

**Proponente: 10.B**  
**Proposta: 2025/601**  
**del 24/04/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 695**  
**del 29/04/2025**

**PROMOZIONE DELLA CITTA' TURISMO E SPORT**

**Dirigente: BELLI dott.ssa LORENA**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE TIME-SHEET E PROSPETTO DEL CALCOLO DEL COSTO ORARIO DEL DIPENDENTE IMPIEGATO NELLA REALIZZAZIONE DELLO STUDIO DI FATTIBILITÀ PER L'ATTIVAZIONE DI HUB URBANO E/O DI PROSSIMITÀ

## LA DIRIGENTE

### Premesso che:

- ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000, con provvedimento del Sindaco PG n. 2025/34992 del 10/02/2025 è stato attribuito alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico dirigenziale del "Servizio Promozione della città, turismo e sport", ai sensi dell'art. 13 Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025, è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025, sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario 2025 - 2027 e relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la 2^ variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con G.C. 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti.

### Visti:

- la Legge Regionale n. 12 del 3/10/2023 "Sviluppo dell'economia urbana e qualificazione e innovazione della rete commerciale e dei servizi. Abrogazione della legge regionale 10 dicembre 1997, n. 41 e modifica della legge regionale 5 luglio 1999, n. 14." che promuove all'art. 4, c.1 l'istituzione, l'attivazione e lo sviluppo di hub urbani e hub di prossimità, volti a sviluppare processi di rilancio socio-economico dell'area urbana di riferimento;
- l'art. 5, comma 1, lett. A) che prevede la concessione dei contributi per la redazione di studi di fattibilità per l'attivazione degli HUB, in attuazione alla deliberazione della Giunta Regionale n.1013/2024 a seguito di presentazione di domanda come da modello approvato con Determinazione Dirigenziale 2024/11438 della Regione Emilia Romagna;

### Considerato che:

- con D.G.R. n. 1013 del 04/06/24 la Giunta regionale ha provveduto a definire i requisiti necessari per procedere all'identificazione degli Hub urbani e di prossimità e le modalità per la loro costituzione e il loro riconoscimento, provvedendo contestualmente a definire i criteri per l'assegnazione dei contributi per la redazione di studi di fattibilità per l'attivazione degli hub;
- con Determinazione Dirigenziale della Regione Emilia Romagna n. 11438 del 5 giugno 2024 è stato approvato il bando per i contributi ai Comuni per gli studi di fattibilità per l'attivazione di Hub urbani e di prossimità;

- in data 24/07/2024 con PG 2024/200464, a seguito di percorso di concertazione con le Associazioni di categoria maggiormente rappresentative del commercio e dei servizi Confcommercio, CNA, Lapam Confartigianato e Confesercenti facenti parte del Tavolo unico del commercio istituito presso il Comune di Reggio Emilia, l'Ente suddetto ha presentato tutta la documentazione richiesta dalla Regione Emilia-Romagna per partecipare al bando sopraindicato, con l'individuazione delle prime aree potenziali per l'attivazione dell'hub urbano del centro storico e di un hub di prossimità in zona stazione storica e aree limitrofe;
- con determinazione dirigenziale n. 19725 del 25/09/2024 la Regione Emilia Romagna ha approvato la domanda presentata dal Comune di Reggio Emilia e ha disposto a favore del Comune di Reggio Emilia la concessione del contributo di € 26.609,93 per l'annualità 2024 per la redazione di studi di fattibilità dell'hub urbano del centro storico e di un hub di prossimità.

**Richiamato** il comma 3 dell'allegato 2 parte integrante alla D.G.R. n. 1013 del 04/06/2024 in cui viene specificato che:

- sono inoltre riconosciute nel limite massimo del 15% del costo totale previsto e ammissibile, spese del personale del Comune proponente con contratto a tempo indeterminato e/o determinato, purché impiegato in via specifica per la realizzazione delle attività funzionali alla redazione dello studio di fattibilità oggetto di contributo;
- che tali spese devono, ai fini della relativa rendicontazione, essere quantificate in termini di ore/uomo per il tempo dedicato alle attività funzionali alla redazione dello studio di fattibilità che dovranno essere dichiarate con le modalità e gli effetti di cui al D.P.R. 445/2000 e risultare da appositi time-sheet sottoscritti dal responsabile di progetto e controfirmati dai dipendenti che lavorano allo studio di fattibilità. Per rendicontare il costo del personale occorre moltiplicare il costo orario per le ore dedicate alla redazione dello studio di fattibilità così come risultanti dal time-sheet.

**Richiamato inoltre:**

- il comma 8 dell'allegato 2 parte integrante alla D.G.R. n. 1013 del 04/06/2024 che elenca la documentazione da trasmettere al fine dell'erogazione del contributo concesso, in particolare al punto d) l'ordine di servizio o atto con il quale il responsabile di servizio/progetto/ufficio personale attribuisce il proprio dipendente (precisandone la categoria di appartenenza e la qualifica) al progetto, identificato in modo chiaro e univoco e riportando il CUP assegnato al progetto medesimo, con indicazione delle attività da svolgere, dell'arco temporale di riferimento e del tempo stimato (in termini di ore) necessario per la loro realizzazione

**Precisato che:**

- con determinazione dirigenziale R.U.D. n. 1519 del 09/12/2024 ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023 la Dr.ssa Lorena Belli Dirigente dell'allora Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia ora Servizio Promozione della città, turismo e sport, individuava il responsabile del procedimento (RUP) relativo al progetto suddetto nella persona della Dr.ssa Rita Montecchi,

dipendente del Comune di Reggio Emilia con contratto a tempo indeterminato con profilo di Funzionario Economico-Finanziario categoria D1;

- con la medesima determinazione si definivano le attività da svolgere funzionali alla redazione dello studio di fattibilità CUP J84B2400000002:
  - ricerca di dati e informazioni, indagini di mercato e analisi dati;
  - confronto continuo e incontri programmati con il soggetto affidatario del servizio di consulenza in oggetto per l'affiancamento nella redazione dello studio di fattibilità;
  - incontri con stakeholders e sopralluoghi per approfondire criticità e potenzialità delle aree candidate ad essere riconosciute hub;
  - attività di ricerca, analisi e sviluppo di possibili progetti da attuare nelle aree candidate ad essere riconosciute hub;
  - riunioni interne con altri Dirigenti o figure politiche del Comune;

#### **Specificato che:**

- per la realizzazione del progetto era stato ipotizzato un arco temporale di riferimento dal 01/01/2024 al 31/01/2025;
- era stato stimato in termini di ore un tempo di 487 ore;
- che il costo orario della Dr.ssa Rita Montecchi con profilo di Funzionario Economico-Finanziario categoria D1 è pari a 19,38 €/h, come da prospetto del calcolo del costo orario del dipendente assegnato a tale progetto, di cui all'allegato 2 del presente atto;
- che in fase di domanda di partecipazione all'assegnazione del contributo era stata inserita come spesa del personale € 1.414,18 considerando il limite massimo del 15% del costo totale previsto.

#### **Specificato inoltre che:**

- con determinazione dirigenziale n. 834 del 16/01/2025 la Regione Emilia Romagna ha accolto la richiesta presentata dal Comune di Reggio Emilia di proroga al 30 aprile 2025, del termine di ultimazione del progetto finanziato con propria determinazione n. 19725/2024, avente CUP J84B2400000002, fermo restando che entro il suddetto termine dovrà essere trasmessa anche la relativa rendicontazione a saldo;
- sulla base della suddetta proroga, come stabilito dalla D.G.R. n. 1013 del 04/06/2024, il periodo di realizzazione del progetto inizialmente stimato dal 01/01/2024 al 31/01/2025 è stato adeguato ai mesi di proroga concessi considerando pertanto ai fini del calcolo del totale delle ore di lavoro prestate il periodo dal 01/01/2024 al 30/04/2025, come da time-sheet di cui all'allegato 1 del presente atto.

**Ritenuto** pertanto necessario approvare ai fini della rendicontazione per l'erogazione del contributo concesso:

- il time-sheet (allegato 1) sottoscritto dal responsabile di progetto e controfirmato dal dipendente che ha lavorato allo studio di fattibilità, con il totale delle ore di lavoro prestate dal personale dipendente effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività funzionali alla redazione dello studio di fattibilità oggetto di contributo;

- il prospetto del calcolo del costo orario (allegato 2) sottoscritto dal responsabile dell'ufficio personale e controfirmato dal responsabile di progetto.

**Atteso che** sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Visti:**

- il D.Lgs n. 267/2000 in particolare l'art. 107;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- lo statuto comunale;

**DETERMINA**

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

1) di approvare ai fini della rendicontazione per l'erogazione del contributo concesso:

- il time-sheet (allegato 1) sottoscritto dal responsabile di progetto e controfirmato dal dipendente che ha lavorato allo studio di fattibilità, con il totale delle ore di lavoro prestate dal personale dipendente effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività funzionali alla redazione dello studio di fattibilità oggetto di contributo;
- il prospetto del calcolo del costo orario (allegato 2) sottoscritto dal responsabile dell'ufficio personale e controfirmato dal responsabile di progetto.

2) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza) e all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

**LA DIRIGENTE**  
Dott.ssa Lorena Belli