



Servizio _____

JOB DESCRIPTION INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE RESPONSABILE UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPLESSA

DENOMINAZIONE

Responsabile U.O.C.: Impianti e Sicurezza sul Lavoro

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA

Area: **Rigenerazione Urbana e Infrastrutture Sostenibili**

Servizio: **Edifici Pubblici**

OBIETTIVI/FINALITÀ' ISTITUZIONALI

Alla Posizione Organizzativa sono assegnati i seguenti obiettivi/ruoli:

- la gestione operativa e il coordinamento delle attività e del personale assegnato all'Unità Operativa Complessa sulla base degli indirizzi e delle direttive impartite dal Dirigente del Servizio;
- la collaborazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati al Servizio di apparenza che si estrinsecano nel PEG;
- la collaborazione con il Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ente previsto dal Dlgs 81/2008.

ATTRIBUZIONI

All'U.O.C. coordinata dalla P.O. sono assegnate le seguenti funzioni principali:

- la verifica dei bisogni manutentivi relativi impianti degli edifici comunali in gestione al Comune:
 - impianti elettrici e di illuminazione;
 - impianti dati cablati;
 - impianti di allarme antintrusione;
 - impianti idrosanitari;
 - impianti di climatizzazione (riscaldamento e condizionamento) e di ventilazione;
 - ascensori e montacarichi;
 - impianti antincendio.
- la verifica dei bisogni manutentivi relativi alle problematiche di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro in tutti gli immobili in gestione al Comune.
- il monitoraggio delle scadenze dei CPI e le attività propedeutiche al rinnovo acquisizione degli stessi limitatamente agli edifici comunali in gestione al Comune
- il monitoraggio delle scadenze relative alle certificazioni/verifiche obbligatorie sugli impianti presenti negli edifici comunali in gestione al Comune e le relative attività propedeutiche al mantenimento/rinnovo
- Coordinamento del Servizio prevenzione e protezione per quanto di competenza del Settore Edifici Pubblici

Sono esclusi dalle competenze della posizione organizzativa, così come dalle attività del Servizio Ingegneria Edifici, gli immobili comunali affidati in locazione, in comodato od altro, a soggetti diversi dal Comune di Reggio Emilia.

PROCEDURE E PROCESSI

Le principali procedure e i processi di lavoro presidiati riguardano:

- il supporto ai Datori di Lavoro con funzioni di coordinamento per la gestione ed aggiornamento in adempimento alle vigenti normative in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro
- la gestione delle procedure di rinnovo delle certificazioni antincendio e di agibilità degli immobili e delle strutture dell'Amministrazione Comunale;
- la gestione delle procedure di rinnovo delle certificazioni/verifiche sugli impianti degli immobili e delle strutture dell'Amministrazione Comunale;
- la gestione delle procedure per l'affidamento dei lavori/servizi di manutenzione sugli impianti/presidi di sicurezza relativamente agli edifici comunali in gestione al Comune
- il supporto e consulenza ai Dirigenti-Datori di lavoro per la gestione degli aspetti legati alla sicurezza e salute degli ambienti di lavoro del personale;
- la gestione delle attività della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo;
- la redazione delle Ordinanze sindacali per la tutela della pubblica e privata incolumità;
- la collaborazione con il Dirigente del Servizio alla predisposizione del PEG e alla sua gestione, verifica dei residui per la materia di attinenza
- la collaborazione con il Dirigente del Servizio alla predisposizione dei programmi di manutenzione straordinaria in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- la cura dei rapporti con alcuni Enti esterni quali AUSL, Provveditorato agli Studi, VV.FF. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- la demolizioni degli abusi edilizi segnalati dal Servizio Attività Produttive;
- la realizzazione degli interventi in sostituzione dei privati non adempienti alle ordinanze sindacali.
- Il Coordinamento del Servizio prevenzione e protezione per quanto di competenza del Settore Edifici Pubblici

Nel rispetto delle direttive conferite, degli indirizzi espressi dal Dirigente e nell'ambito delle competenze come sopra individuate, il Responsabile dell'Unità Organizzativa Complessa ha autonomia decisionale e di giudizio, gestisce l'istruttoria e tutti gli adempimenti inerenti i singoli procedimenti a lui affidati, ha competenza alla predisposizione della proposta del provvedimento finale, la cui effettiva adozione resta di competenza del Dirigente

INTERLOCUTORI PREVALENTI

Soggetti interni: tutti i servizi dell'Ente

Soggetti esterni: VV.FF, Ausl, Commissione di Vigilanza Provinciale, ditte fornitrici, cittadini, istituzioni, professionisti esterni.

RISORSE UMANE GESTITE

All'U.O.C. sono assegnati 7 dipendenti

COMPETENZE TECNICHE CHIAVE

- Conoscenza approfondita della normativa in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e di prevenzione incendi;
- Conoscenza della normativa in materia di lavori pubblici;
- Competenze tecniche in materia di manutenzione dei fabbricati e degli impianti.

COMPETENZE COGNITIVO RELAZIONALI

• Pensiero Sistemico	Area di riferimento "Ideazione": competenze intellettive e impiego conoscenze tecniche nell'attività lavorative
• Programmazione	Area di riferimento "Decision making": Competenze relative alla capacità di prendere decisioni opportune anche in situazioni poco favorevoli a se stessi e assumere rischi
• Lavoro di gruppo e integrazione	Area di riferimento "Realizzazione - leadership": Competenze che si traducono in aspetti operativi e gestionali dell'attività

<ul style="list-style-type: none">• Costruzione di Reti Relazionali	Area di riferimento “Gestione delle relazioni”: Competenze rivolte ai rapporti interpersonali
---	---

Firma Dirigente
