

Allegato A

AVVISO PUBBLICO

**PER IL RICONOSCIMENTO DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA
MOBILITÀ CASA-LAVORO PER LAVORATORI CON DISABILITÀ
A CARICO DEL FONDO REGIONALE DISABILI DI CUI ALL'ART. 14
DELLA LEGGE 68/99 E DELLA LEGGE REGIONALE 17/05 (DGR
905 DEL 17/05/2024) - ANNO 2024**

approvato con Determinazione dirigenziale n.486 del 02/05/2025

INDICE

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Articolo 1 - OGGETTO DELL'INIZIATIVA

Articolo 2 - BENEFICIARI

Articolo 3 - CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE RICHIESTE

Articolo 4 - CUMULABILITÀ DEI BENEFICI CON ALTRE INIZIATIVE DI FACILITAZIONE DEL TRASPORTO

Articolo 5 - RISORSE FINANZIARE DISPONIBILI E IMPORTO DEI CONTRIBUTI ASSEGNABILI

Articolo 6 - TIPOLOGIE DI INTERVENTI FINANZIABILI

Articolo 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO

Articolo 8 - TERMINI DI INVIO DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO

Articolo 9 - ISTRUTTORIA DELLE RICHIESTE E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Articolo 10 - CONTROLLI, VALUTAZIONE E MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI

Articolo 11 - COMUNICAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Articolo 12 - INDICAZIONI DEL FORO COMPETENTE

Articolo 13 - INFORMAZIONI

Normativa di riferimento

- Legge 12 marzo 1999, n. 68 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” all’articolo 14, che prevede la costituzione di un Fondo Regionale per l’occupazione di persone con disabilità e ss.mm.ii.;
- DGR n. 905 del 17/05/2024 “Riconoscimento di contributi a sostegno della mobilità casa-lavoro: criteri di riparto e assegnazione delle risorse - anno 2024” in attuazione della propria deliberazione N. 679/2024;
- Legge regionale Emilia-Romagna n. 17 del 26/07/2005 recante le “Norme per la promozione dell’occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro”, in particolare all’articolo 19 e ss.mm.ii.;

Articolo 1 - OGGETTO DELL’INIZIATIVA

Il Comune di Reggio Emilia, in quanto comune capofila per l’ambito distrettuale, in attuazione della DGR n. 905 del 17/05/2024 “Riconoscimento di contributi a sostegno della mobilità casa-lavoro: criteri di riparto e assegnazione delle risorse - anno 2024”, concede dei contributi a sostegno della mobilità casa-lavoro per persone con disabilità ai sensi della Legge 68/99 che abbiano difficoltà negli spostamenti.

Il presente Bando ha lo scopo di rimuovere o almeno ridurre gli ostacoli e le difficoltà nel raggiungimento del luogo di lavoro e nel ritorno a casa, al fine di assicurare alla persona il diritto al lavoro e l’integrazione lavorativa.

Articolo 2 - BENEFICIARI

Secondo quanto stabilito nell’allegato 1 della DGR n. 905 del 17/05/2024, sono ammessi a beneficiare delle risorse disponibili persone con disabilità residenti nel Distretto di Reggio Emilia (Comune di Reggio Emilia; Unione Terra di mezzo: Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto; Unione Colline Matildiche: Comuni di Albinea, Quattro Castella, Vezzano sul Crostolo), inserite al lavoro e con difficoltà negli spostamenti casa-lavoro, nella condizione di seguito descritta:

- persone con disabilità che hanno avuto nel corso del 2024 un rapporto di lavoro nell’ambito della Legge 68/99 o della Legge 482/68;
- oppure persone con disabilità acquisita in costanza di rapporto di lavoro.

Articolo 3 - CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE RICHIESTE

Devono essere posseduti i seguenti requisiti:

- residenza nel Distretto di Reggio Emilia al momento di presentazione della domanda, o, in caso di variazione di residenza, essere stati residenti in uno dei Comuni del Distretto di Reggio Emilia nel corso del 2024 (Comuni di Reggio Emilia, Albinea, Quattro Castella, Vezzano sul Crostolo, Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto).
- aver avuto nel 2024 un rapporto di lavoro; si specifica che non saranno considerate valide ai fini del rimborso le giornate lavorate in smartworking;

- trovarsi in una condizione di difficoltà nel raggiungere il posto di lavoro e nel rientro a casa, usando quindi per necessità servizi di trasporto personalizzato da e verso il luogo di lavoro.

Articolo 4 - CUMULABILITÀ DEI BENEFICI CON ALTRE INIZIATIVE DI FACILITAZIONE DEL TRASPORTO

I contributi del presente Bando non sono cumulabili con altre agevolazioni erogate da soggetti pubblici o privati per il miglioramento del trasporto casa-lavoro, nel caso in cui siano riferiti alle medesime spese.

Articolo 5 - RISORSE FINANZIARE DISPONIBILI E IMPORTO DEI CONTRIBUTI ASSEGNABILI

Le iniziative oggetto del presente Avviso sono finanziate con il contributo del Fondo Regionale per l'occupazione di persone con disabilità per l'anno 2024. Le risorse finanziarie disponibili per il Distretto di Reggio Emilia ammontano complessivamente a **73.326 euro**.

Per ciascuna richiesta di contributo potrà essere rimborsato solo **l'importo delle spese effettivamente sostenute nell'anno 2024 per un limite massimo di 3.000,00 euro**.

Nel caso in cui la somma dei contributi richiesti sia superiore alla disponibilità stanziata, l'importo del contributo da assegnare sarà ridotto in modo proporzionale.

Il rimborso del contributo avverrà tramite:

1. presentazione delle spese ammissibili, effettivamente sostenute e dichiarate (secondo le indicazioni fornite all'articolo 7 del presente Avviso);
2. presentazione dell'attestazione di frequenza al lavoro da parte del datore di lavoro nelle modalità previste da questo Bando (fac-simile su <https://www.comune.re.it/welfare>). Non sono considerate valide ai fini del ricevimento del contributo le giornate lavorate in modalità agile o smartworking.

Il richiedente deve dichiarare che il beneficiario/a del contributo:

- non ha richiesto o ottenuto finanziamenti o benefici per il miglioramento del trasporto casa-lavoro riferiti allo stesso periodo o ai medesimi beni.

Articolo 6 - TIPOLOGIE DI INTERVENTI FINANZIABILI

Le risorse erogate dovranno essere utilizzate esclusivamente per la copertura dei costi sostenuti per il raggiungimento del posto di lavoro.

NON SONO AMMESSE A CONTRIBUTO:

- le spese sostenute per l'utilizzo del regolare trasporto pubblico di linea;
- le spese relative all'assicurazione del veicolo utilizzato per il trasporto;
- interventi di manutenzione del proprio o altrui mezzo di trasporto (quali riparazioni o adattamenti).

SONO AMMESSE A CONTRIBUTO:

- spese riguardanti l'utilizzo di servizio di trasporto personalizzato taxi, da certificare allegando ricevuta di pagamento taxi completa di indicazioni relative a data/ora/tratta eseguita (partenza-destinazione)
- spesa forfettaria per il carburante impiegato nel veicolo utilizzato, calcolata secondo la seguente formula: $\text{€ } 0,70 \times 1\text{km di distanza tra abitazione e luogo di lavoro del beneficiario} \times \text{numero di giornate effettivamente lavorate in presenza}$. Si specifica che: può essere utilizzato un **veicolo personale, di associazioni di volontariato, o comunque di soggetti individuati dal beneficiario** che supportino la persona con disabilità negli spostamenti casa-lavoro (compresi i car-sharing, car-pooling).

Articolo 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO

Le richieste di contributo dovranno pervenire **dalle ore 13:00 di martedì 13 maggio 2025 alle ore 13:00 di lunedì 23 giugno 2025** e dovranno essere inoltrate tramite la procedura online presente sul sito <https://www.comune.re.it/welfare>, seguendo le istruzioni.

Per procedere con la compilazione della domanda è necessario **avere un'identità digitale SPID**: informazioni su come ottenerla sono disponibili sul sito ufficiale <https://www.spid.gov.it>. Il Comune di Reggio Emilia, in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna, offre gratuitamente l'identità digitale SPID tramite il servizio LepidaID della società Lepida S.p.A., ulteriori informazioni sono disponibili all'indirizzo: <https://www.comune.re.it/registrazione>.

Per eventuali difficoltà nel recupero della password smarrita o dimenticata, occorre rivolgersi al proprio gestore di identità SPID.

I possessori di una Carta di Identità Elettronica (CIE) 3.0 possono utilizzarla in alternativa a SPID per accedere al servizio. Per utilizzare la CIE è necessario disporre di uno smartphone con tecnologia NFC, maggiori informazioni sono disponibili sul sito del Ministero dell'Interno: <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/identificazione-digitale/entra-con-cie/>

Sarà accettata una sola domanda di contributo da parte di ciascun beneficiario.

Nel Modulo di richiesta dovrà essere dichiarato:

- il possesso dei requisiti previsti dagli articoli 2 e 3, oltre alle situazioni di non cumulabilità citate nell'articolo 4;
- la necessità di trasporto personalizzato da e verso il luogo di lavoro;
- la propria situazione occupazionale;
- le difficoltà incontrate nella mobilità casa-lavoro.

Alla richiesta dovranno essere allegate:

1. Attestazione di frequenza al lavoro, rilasciata dal datore di lavoro con indicazione del numero di giornate **effettive** lavorate nell'anno solare di riferimento (fac-simile su <https://www.comune.re.it/welfare>).

2. Per le richieste inerenti il rimborso delle spese sostenute utilizzando un **autoveicolo privato**: certificato assicurativo e carta di circolazione validi durante il periodo di utilizzo del veicolo per spostamenti casa - lavoro.
3. per le richieste inerenti il rimborso delle spese utilizzate trasporto pubblico personalizzato **TAXI**: ricevute di pagamento

Articolo 8 - TERMINI DI INVIO DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO

Le richieste di contributo potranno essere presentate, con le modalità sopra indicate, **dalle ore 13:00 di martedì 13 maggio alle ore 13:00 di lunedì 23 giugno 2025.**

Saranno ammesse all'istruttoria solo le domande complete della documentazione richiesta.

Per stabilire il rispetto di detto termine farà fede esclusivamente la data di inoltro della richiesta sul portale online, per la quale all'utente sarà inviata via email una notifica di avvenuta ricezione e protocollazione da parte del Comune.

Articolo 9 - ISTRUTTORIA DELLE RICHIESTE E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il procedimento di istruttoria delle richieste pervenute avrà inizio il giorno successivo alla scadenza del presente Avviso pubblico. L'Area Cura della Comunità e della Città Sostenibile Comune di Reggio Emilia valuterà le richieste di contributo esaminando la documentazione presentata.

In caso di insufficienza nella documentazione presentata l'Ufficio provvederà a sospendere l'istruttoria di valutazione per richiedere le necessarie integrazioni.

Le richieste ritenute ammissibili saranno evase nei limiti di capienza delle risorse previste.

L'esito finale dell'istruttoria sarà approvato con atto della dirigente dirigente dell'Area Cura della Comunità e della Città Sostenibile Comune di Reggio Emilia **entro 60 giorni dal termine di scadenza di presentazione della domanda** e sarà comunicato a tutti coloro che hanno presentato domanda per il contributo. Per le domande ritenute ammissibili e finanziabili l'erogazione del contributo avverrà in un'unica soluzione **entro settembre 2025.**

Il contributo assegnato è strettamente personale e non è soggetto a ritenute fiscali (art. 34 DPR 601/1973).

Articolo 10 - CONTROLLI, VALUTAZIONE E MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI

Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di comune capofila del Distretto, provvede a effettuare idonei controlli per verificare la persistenza, in capo ai beneficiari, dei requisiti che hanno legittimato l'assegnazione dei contributi, anche mediante controlli a campione sulle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000.

Articolo 11 - COMUNICAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi della Legge 241 del 1990 e sue modifiche e integrazioni, la responsabile dei procedimenti relativi al presente Avviso pubblico è la dirigente dell'Area Cura della Comunità e della Città Sostenibile Comune di Reggio Emilia, dr.ssa Germana Corradini.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 si informa che il Comune di Reggio Emilia, in qualità di ente capofila del distretto socio-sanitario è il Titolare dei dati personali e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite. Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n° 1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it
Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al presente procedimento, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'informativa specifica per il trattamento dei dati dei soggetti interessati è allegata al modulo di richiesta contributo presente nella procedura online.

Articolo 12 - INDICAZIONI DEL FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale foro competente quello di Reggio Emilia.

Articolo 13 - INFORMAZIONI

Per ogni informazione sul presente Avviso pubblico ci si può rivolgere via email a bando.mobilita@comune.re.it

Per informazioni o richieste particolari:

Comune di Reggio Emilia

Sportello Sociale

Tel. 0522585472

dal lun al ven 8.30-12.30

mail: appuntamentisportellosociale@comune.re.it

Unione Terra di Mezzo (Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo Sotto) - Sportello sociale

Tel. 3357678626 attivo negli orari e nelle giornate di operatività dello sportello:

presso il Comune di Cadelbosco di Sopra: mercoledì dalle 9 alle 13 e il giovedì dalle 14.30 alle 17;

presso il Comune di Bagnolo in Piano: martedì dalle 9 alle 13 e venerdì dalle 9 alle 13

presso il Comune di Castelnovo di Sotto: lunedì dalle 9 alle 13 e sabato dalle 9 alle 12

mail: sportellosociale@unioneterradimezzo.re.it

pec: segreteria@unionepec.it

Unione Colline Matildiche (Comuni di Albinea, Quattro Castella, Vezzano sul Crostolo)

Sportello sociale

via F.lli Cervi 4, Montecavolo di Quattro Castella (c/o Casa dei Servizi e del Volontariato)

Tel 0522-247816/247825

dal lun al ven 8.30-13.00

mail: sociale.amministrativo@collinematildiche.it