



Segretario Generale

PROGETTO SPERIMENTALE

Digitalizzazione del processo di trascrizione delle sedute di Consiglio comunale e Conferenze di Capigruppo

Introduzione

L'efficienza nella gestione delle informazioni derivanti da riunioni, incontri e sedute è cruciale per la tenuta degli atti di una Pubblica Amministrazione. Tradizionalmente, la trascrizione di registrazioni audio o video di questi eventi è un processo laborioso che richiede l'intervento umano per molte ore di lavoro. L'introduzione di programmi che impiegano applicativi e software dedicati alla trascrizione automatica e alle volte simultanea, rappresenta una strada per poter automatizzare i processi di lavoro ottenendo dei risultati di elevata qualità.

Obiettivo del Progetto

L'obiettivo è sviluppare e implementare una soluzione basata sull'impiego di applicativi e software dedicati alla trascrizione automatica delle sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni dei Capigruppo.

In termini pratici si tratta di utilizzare un sistema che possa trasformare le registrazioni audio o video in trascrizioni accurate, permettendo agli operatori di modificare e archiviare i contenuti in modo semplice ed efficiente.

Analisi dei Bisogni

Il Comune di Reggio Emilia, in quanto istituzione tenuta alla pubblicazione e all'archiviazione degli atti e delle sedute, si trova a dover gestire enormi quantità di informazioni verbali, in particolare la mole di documentazione è particolarmente consistente per le:

- Sedute di consigli comunali (per garantire trasparenza e accesso alle decisioni pubbliche)
- Commissioni di Capigruppo (dove è fondamentale una documentazione accurata delle valutazioni)

Le verbalizzazioni delle sedute attraverso un sistema automatizzato di trascrizione appare lo strumento più adatto per coniugare le esigenze di trasparenza con quelle di un

alleggerimento dell'impiego di risorse interne volte a operare manualmente la trascrizione ovvero l'acquisto all'esterno attraverso un servizio di trascrizione dai costi elevati.

Soluzione Proposta

La proposta è quella di impiegare – in via sperimentale - un'applicazione di trascrizione automatica delle sedute di consiglio e delle sedute della capigruppo che opera grazie ai meccanismi di IA :

- Riconoscimento Automatico del Parlato (ASR - Automatic Speech Recognition): L'ASR è in grado di trascrivere il parlato in testo con alta precisione.
- Elaborazione del Linguaggio Naturale (NLP - Natural Language Processing): Il sistema è in grado di analizzare il testo trascritto per riconoscere contesti, strutturare discorsi e distinguere tra diversi interlocutori. Questo permetterà di risolvere ambiguità linguistiche e migliorare la comprensione del contenuto.

Auspicabile tra le funzionalità dell'applicativo che potrà essere messo in dotazione è:

- Speaker Diarization (Diarioscopia dei Parlanti): si tratta di una componente che permette di separare e identificare diversi parlanti, un aspetto fondamentale nelle riunioni multi-parlante, come ad esempio nelle conferenze o nelle audizioni.
- Strumenti di Post-Elaborazione e Correzione Automatica: è sistema di correzione automatica che, sfruttando l'analisi semantica, suggerisca modifiche al fine di migliorare la qualità del testo.

Tecnologie Utilizzate

In via sperimentale è stato testato l'applicativo Turboscribe il quale risulta essere sufficientemente accurato.

Flusso di Lavoro del Sistema

Al momento il processo di lavoro ipotizzato con il dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi è il seguente

1. Registrazione delle sedute attraverso applicativi che generano file mp3 o mp4 delle sedute a cura del servizio tecnologie, consegnandolo all'operatore della Segreteria
2. L'operatore carica il file audio o video sul portale della trascrizione;
3. il sistema trascrive in automatico il contenuto video e/o audio del file.
4. L'operatore revisiona il testo con un editing finale.
5. Salvataggio e Accessibilità: la trascrizione finale viene salvata nel database e resa pubblica come atto dell'amministrazione.

Vantaggi della Soluzione

- **Riduzione dei Tempi di Trascrizione:** La trascrizione automatica riduce drasticamente i tempi rispetto alla trascrizione manuale.
- **Accuratezza e Affidabilità:** Le tecniche avanzate permettono di ridurre significativamente gli errori di trascrizione rispetto ai metodi tradizionali
- **Volume:** Il sistema può essere facilmente utilizzato per gestire un grande volume di registrazioni, rendendolo ideale per l'amministrazione.

Costi e Risorse Necessarie

Solitamente un abbonamento a piattaforme di trascrizione ha un costo di circa 20-25 € al mese. Dopo l'attuale periodo di prova sulla piattaforma TurboScribe sarà necessario fare una valutazione con il servizio Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi per valutarne efficienza e d efficacia.