

Proponente: 31.B
Proposta: 2025/783
del 14/05/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 800
del 14/05/2025

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MEDICINA Dott.ssa Isabella

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DI UN/UNA
DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO AVENTE DECORRENZA
DAL 10/07/2025

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Considerato che alla data del 09/03/2025 il/la dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1) ha raggiunto il requisito di accesso al pensionamento previsto dall'art. 15 comma 1 della Legge 28 marzo 2019 n.26 "Conversione in legge con modificazione del decreto-legge 28 gennaio 2019 n.4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni" nonché previsto dall'art.1 comma 162 della Legge 30 dicembre 2023, n. 213 ;

Vista la lettera datata 18/12/2024 e notificata il 19/12/2024 con la quale si è comunicato al/alla dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1) la volontà dell'Amministrazione di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro sulla base del dettato normativo del comma 11 dell'art.72 della Legge 133/2008, e successive modificazioni ed integrazioni, per il collocamento a riposo d'ufficio, così come disciplinato dall'art. 27 co. 1 sezione C del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, rispettando il termine di preavviso di 6 mesi, così come previsto;

Considerato che il comma 164 dell'art.1 della Legge 30 dicembre 2024 n 207 ha abrogato il comma 11 dell'art. 72 del Decreto-Legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008 n. 133;

Visto che il/la dipendente di cui all'allegato 1 ha confermato l'intenzione di cessare dal servizio a decorrere dal 10/07/2025 (data indicata quale risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro nella lettera di cui sopra);

Rilevato che il/la dipendente (di cui all'allegato 1) farà valere il diritto alla pensione INPS Gestione Dipendenti Pubblici, dalla data della risoluzione del rapporto di lavoro;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Isabella Medicina dal Sindaco Marco Massari in data 28.03.2025 (P.G. n. 85987) della responsabilità di direzione a decorrere dal 01.04.2025 del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione";

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art.107;
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025-2027 e i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027– Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/03/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti;

DETERMINA

1. di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, come citato in premessa, con il/la dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1) "Collaboratore Amministrativo" a decorrere dal 10/07/2025 dando atto che da tale data lo/la stesso/a farà valere il diritto a pensione presso l'INPS Gestione Dipendenti Pubblici;

2. di evidenziare che dal 10/07/2025 si renderà vacante un posto d'organico di "Collaboratore Amministrativo" con conseguente diminuzione di n. 1 unità nel numero del personale in servizio a tempo indeterminato;

3. di dare atto che alla cessazione dal servizio del/della dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1) a far tempo dal 10/07/2025 si verificherà una minor spesa di € 13.069,94 sul bilancio pluriennale 2025-2027 al capitolo 900 del PEG 2025 denominato "Personale Servizio Affari Istituzionali Archivio e uffici di Direzione" – Centro di Costo 0218 -codice Modalità di gestione Conto Annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 10.220,56- Retribuzione lorda - COGE HA - PD 3102

- a) codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- b) codice funzionale missione / programma: 01.11
- c) codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- d) codice COFOG: 01.3.1
- e) codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti UE)
- f) codice SIOPE: 1101

art. 2 € 2.555,64- Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104

- a) codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- b) codice funzionale missione / programma: 01.11
- c) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- d) codice COFOG: 01.3.1
- e) codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti UE)
- f) codice SIOPE: 1111

art. 2 € 293,74 - Contributi a carico del Comune (TFS) - COGE HC - PD 3104

- a) codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- b) codice funzionale missione / programma: 01.11
- c) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- d) codice COFOG: 01.3.1
- e) codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti UE)
- f) codice SIOPE: 1113

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(D.ssa Isabella Medicina)