

**Proponente: 49.C**  
**Proposta: 2025/336**  
**del 22/05/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 873**  
**del 23/05/2025**

**POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE**

**Dirigente: ROSATI Dr. ITALO PASQUALE ENRICO**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: RIMBORSI PAGAMENTI SANZIONI AMMINISTRATIVE IN  
APPLICAZIONE DELL'ART. 193 COMMA 3° DEL CODICE DELLA  
STRADA.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE**

**Premesso che:**

- con deliberazione di **Consiglio comunale n. 13 del 21/01/2025** è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di **Consiglio comunale n. 14 del 21/01/2025** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di **Giunta comunale n. 12 del 30/01/2025** è stato approvato il **Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi**, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera di **Giunta comunale n. 30 del 13/02/2025** è stata approvata la variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025- 2027 (art. 175 comma 4 D.Lgs n. 267/2000) per iniziative di Servizi diversi;
- con delibera di **Giunta comunale n. 63 del 31/3/2025**, è stato approvato il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027** e contestuale aggiornamento del **Piano Esecutivo di Gestione** e relativi allegati, approvato con Giunta comunale del 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti;
- con delibera di **Giunta comunale n. 65 del 10/04/2025** è stata approvata la 2<sup>a</sup> variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025 - 2027 (art. 175 comma 4 D.Lgs n. 267/2000) per referendum e progetti assegnatari di contributi da altri Enti.

**Richiamata** la Determinazione dirigenziale R.U.D. n° 118 del 10.02.2025, con la quale è stato assunto l'impegno di spesa n° **2025/2454** sul capitolo 12912 del P.E.G. esercizio finanziario anno 2025, al fine di rimborsare i privati cittadini sulla base delle richieste avanzate nell'anno corrente per pagamenti errati e/o in eccesso rispetto quanto dovuto, relativi a sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada, già regolarizzate con atti amministrativi di accertamento ed incasso;

**Considerato che:**

- si è concluso **n. 1 procedimento sanzionatorio** avviato per violazioni ai sensi dell'Art.193 comma 3 del D.Lgs n. 285/92 - Codice della Strada, con deposito della documentazione presentata ed acquisita in atti al **P.G. n. 2025/36824**, corredata dall'istanza di autorizzazione alla demolizione del veicolo in causa, presentata entro i termini prescritti dall'articolo 193 comma 3° dal soggetto interessato ed avente titolo;
- l'Art.193 comma 3° del Codice della Strada stabilisce, tra l'altro, stabilisce che *“la sanzione amministrativa di cui al comma 2° è altresì ridotta alla metà quando l'interessato entro trenta giorni dalla contestazione della violazione, previa autorizzazione dell'organo accertatore, esprime la volontà e provvede alla demolizione ed alle formalità di radiazione del veicolo. In tal caso l'interessato ha la disponibilità del veicolo e dei documenti relativi esclusivamente per le operazioni di demolizione e radiazione del veicolo previo versamento presso l'organo accertatore di una cauzione pari all'importo della sanzione minima edittale previsto dal comma 2. Ad avvenuta demolizione certificata a norma di legge, l'organo accertatore restituisce la cauzione, decurtata dell'importo previsto a titolo di sanzione amministrativa pecuniaria”*;

**Vista:**

- la documentazione sopra richiamata, depositata presso questi Uffici a conclusione dell'istruttoria, nonché l'istanza di demolizione del relativo veicolo, presentata entro i termini prescritti dall'articolo 193 comma 3° dagli aventi titolo;
- le ricevute di pagamento di importo complessivo di Euro 879,00, ovvero di Euro 866,00 ed Euro 13,00 per spese di accertamento e notifica (ove previste), effettuato tramite pagoPA, regolarmente acquisito dalla banca dati di gestione verbali Piemme G.U. ed incassati dall'Ente;

**Preso atto** dell'avvenuta demolizione del veicolo in causa entro il termine di 30 giorni dalla notifica dei relativi verbali, come attestato tramite esibizione del certificato di rottamazione ex Art 193 comma 3°;

**Vista** ancora la documentazione di cui sopra, sulla base di quanto previsto dall'Art.193 C.d.S., si rende necessaria la restituzione di **Euro 433,00** per l'intestatario del veicolo demolito, ossia la somma residua rispetto alla somma versata, escludendo le spese di accertamento e notifica, ove presenti, di Euro 866,00 per sanzione, decurtata del 50%, che viene trattenuto a titolo di sanzione amministrativa pecuniaria, NON scontata del 30% per mancato versamento avvenuto entro 5 giorni dalla contestazione/notifica del verbale.

**Valutata** la necessità di restituire quanto versato in eccedenza rispetto al dovuto, al termine delle procedure di demolizione del veicolo, riferito ad infrazioni all'Art.193 comma 3° del Codice della Strada e che ammonta complessivamente a **Euro 433,00, somma già riscossa** dall'Ente nell'anno 2025, che **trova copertura nell'impegno n° 2025/2454**, sopra richiamato, i cui dati del soggetto avente diritto è riportato nell'allegato elenco, con specificato l'importo e che, per motivi di riservatezza e protezione dei dati personali, di cui al Regolamento europeo 679/2016, non sono trascritti nel presente atto e che gli stessi dati sono rilevabili dalla procedura informatica, il cui database non contiene o genera i codici fiscali o le partite IVA, indicati nella Proposta **ruolo n. Proposta\_2025\_02\_demolin2**;

**Riscontrato** pertanto opportuno e necessario il rimborso delle somme eccedenti delle sanzioni amministrative in causa, verificato il presupposto per la restituzione delle somme introitate dall'Ente, si ritiene doveroso procedere con il presente atto alla restituzione delle somme dovute, non oltre i comprensibili termini dati dagli accertamenti d'ufficio svolti, mediante regolarizzazioni di cassa e bonifici bancari;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'Art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Visti:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 107 (*funzioni e responsabilità della dirigenza*);
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- il Codice della Strada, D.Lgs. del 30 Ottobre 1992, n. 285 ss.mm.ii.;
- il Regolamento europeo generale sulla protezione dei dati personali (GDPR) UE 679/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** che con provvedimento del 31.12.2024, P.G. n. 330827, il Sindaco ha provveduto all'attribuzione, dell'incarico dirigenziale al dr. Italo Pasquale Enrico Rosati, della responsabilità di direzione del "Servizio Polizia Locale e Protezione Civile";

#### **DETERMINA**

per le motivazioni e considerazioni esposte in narrativa e che qui si ritengono nuovamente riportate:

- 1.** di riconoscere la legittimità dell'istanza di **rimborso** presentata, acquisita in atti al **P.G. n. 2025/36824** , a fronte di pagamenti eccedenti di sanzioni amministrative per violazione al Codice della Strada, di importo complessivo pari a **Euro 433,00** e che per la liquidazione trovano copertura nell'**impegno di spesa n° 2025/2454** assunto con Determinazione dirigenziale n° 118 del 10.02.2025;
- 2.** di dare mandato al Servizio Finanziario di emettere il mandato di pagamento per rimborsare la somma complessiva di **Euro 433,00** mediante emissione di regolarizzazione di cassa e bonifico bancario, a favore dei singoli beneficiari, i cui dati sono riportati nella Proposta **ruolo n. Proposta\_2025\_02\_demolin2**, allegato al presente provvedimento e non pubblicabile poiché contenente dati personali;
- 3.** di effettuare il rimborso mediante emissione di regolarizzazione di cassa e bonifico bancario, a favore del beneficiario;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio  
(*Dr. Italo Pasquale Enrico Rosati*)