

**Proponente: 10.B**  
**Proposta: 2025/850**

**del 03/06/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 644**

**del 09/06/2025**

**PROMOZIONE DELLA CITTA' TURISMO E SPORT**

**Dirigente: BELLI dott.ssa LORENA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN CORSO DI FORMAZIONE: "LE NOVITA' NORMATIVE IN MATERIA DI ATTIVITA' ECONOMICHE E PUBBLICHE MANIFESTAZIONI" 25 GIUGNO E 8 OTTOBRE 2025 – CIG:B717536F69

## LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con provvedimento PG. n. 2025/34992 del 10.02.2025, il Sindaco ha disposto il conferimento delle funzioni di Dirigente della posizione del “Servizio Promozione della Città, Turismo e Sport” alla Dott.ssa Lorena Belli, a far data dal 10 febbraio 2025 e così fino alla scadenza del contratto individuale di lavoro, salvo revoca, ai sensi del art. 13 e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 - 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 123 del 26/05/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la 3^ variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- che con delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/3/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti.

Dato atto che:

- Recenti aggiornamenti normativi in materia di attività economiche e pubbliche manifestazioni richiedono un adeguamento delle competenze del personale coinvolto in tali ambiti, al fine di assicurare la corretta applicazione delle disposizioni vigenti;
- L'organizzazione di un corso di formazione interno consente una maggiore personalizzazione dei contenuti, adattandoli alle specifiche esigenze dell'ente e del personale coinvolto, oltre a rappresentare una soluzione più economica rispetto alla partecipazione a corsi esterni;
- La formazione sarà finalizzata a fornire un aggiornamento sulle novità normative, con particolare attenzione agli aspetti operativi e procedurali, al fine di garantire un'applicazione uniforme e coerente delle disposizioni legislative.

Considerato che risulta necessario organizzare un intervento formativo specifico, rivolto ai dipendenti del Comune di Reggio Emilia, in particolare al personale del Servizio Promozione della Città, Turismo e Sport, nonché ad altri servizi comunali interessati e, eventualmente, a dipendenti di altri enti della provincia di Reggio Emilia.

Precisato che:

- Il gruppo Maggioli S.p.A. ha presentato una proposta formativa articolata in due incontri, con l'obiettivo di fornire un aggiornamento completo e operativo sulle principali novità normative che interessano le attività economiche e le pubbliche manifestazioni, offrendo strumenti applicativi, chiarimenti e confronto tra operatori
- Il Gruppo Maggioli vanta di una comprovata esperienza pluriennale nella formazione del personale degli enti locali e non su tematiche giuridico-amministrative, tributarie e tecnico-operative.
- L'offerta economica, proposta dal Gruppo Maggioli S.p.a., per complessivi Euro 2.200,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni, risulta essere particolarmente vantaggiosa e in linea con l'andamento del mercato;

Rilevato che l'art 50 comma 1, Lettera B del Dlgs 36/2023, stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di € 140.000,00 possono essere effettuate mediante affidamento diretto nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4.

Visto l'art. 49, comma 6 del Dlgs 36/2023 che prevede la deroga al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

Dato atto che:

- In conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con il D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) B717536F69;
- in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 18 co. 1 del D.Lgs. 36/2023 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento di servizio di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, qualora queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione (cfr. Delibera Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024).

Accertato che Maggioli S.p.a. Via del Carpino n. 9 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), Partita IVA: 02066400405 - Codice Fiscale: 06188330150:

- è in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, come risulta dal DURC certificato INAIL\_49170653 - Scadenza validità 18/09/2025 e con le annotazioni ANAC;
- ha comunicato gli estremi per adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 7, Legge n. 136/2010;

Ritenuto pertanto di affidare la realizzazione del servizio di organizzazione di un intervento formativo specifico, rivolto ai dipendenti del Comune di Reggio Emilia nelle date del 25 giugno e 8 ottobre in materia di attività economiche e pubbliche manifestazioni, al Gruppo Maggioli S.p.a. Via del Carpino n. 9 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), Partita IVA: 02066400405 - Codice Fiscale: 06188330150 , per un importo di €2.200,00 esente IVA .

Dato atto che:

- la Dirigente del Servizio Risorse umane e Organizzazione Dott.ssa Isabella Medicina ha autorizzato ad impegnare sul Capitolo 39290 di propria responsabilità e procedura l'importo di Euro 2.200,00 per coprire le spese della suddetta formazione del Personale;
- il Responsabile del procedimento (RUP) è la Dr.ssa Lorena Belli dirigente del Servizio promozione della città, turismo e sport.

Atteso che, sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Visti:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- lo Statuto Comunale, approvato con C.C. n.177 del 29.11.2017, ed in particolare gli artt. 59 e 60;
- in termini generali il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. 31.3.2023 n. 36;
- il vigente regolamento di contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente regolamento per la disciplina dei contratti.

## **DETERMINA**

per le motivazioni e considerazioni esposte in narrativa e che qui si ritengono nuovamente riportate:

1. di affidare al Gruppo Maggioli S.p.A., Via del Carpino n. 9 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), Partita IVA: 02066400405 - Codice Fiscale: 06188330150, il servizio di organizzazione e realizzazione di un intervento formativo specifico, rivolto ai dipendenti del Comune di Reggio Emilia nelle date del 25 giugno e 8 ottobre 2025, al costo complessivo di Euro 2.200,00,

(esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni),  
CIG:B717536F69 CPV:80521000-2;

2. di impegnare la spesa di Euro 2.200,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni) con imputazione alla Missione 01 Programma 10 Titolo 01, codice del piano dei conti integrato U.1.03.02.04.999, del Bilancio 2025-2027, al Capitolo 39290 del P.E.G. 2025, denominato "SPESE PER PROGETTI E INTERVENTI FORMATIVI E ORGANIZZATIVI", codice prodotto-progetto 2025\_PD\_3117, centro di costo 0116 - Codice modalità di gestione Conto annuale 001;
3. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. 36/2023;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
5. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, 7° comma del T.U. D.Leg.vo n. 267/00.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al dirigente firmatario.

**LA DIRIGENTE**  
Dott.ssa Lorena Belli