

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2025/1000**  
**del 10/06/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 656**  
**del 11/06/2025**

**APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. ALBERTO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** DD R.U.D. 1321 DEL 30/11/2021 "ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "SERVIZIO DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI 5" - CIG CONVENZIONE 7746506AF8 - CIG DERIVATO N. 8986624CB7". PROROGA CONTRATTUALE PER IL PERIODO GIUGNO 2025 – AGOSTO 2025"

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. **13 del 21/01/2025** è stata approvata la nota di aggiornamento al **D.U.P.** (Documento Unico di Programmazione) **2025-2029**;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. **14 del 21/01/2025** sono stati approvati il **Bilancio di Previsione 2025 – 2027** ed i relativi allegati;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025**, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 30 del 13/02/2025** è stata approvata la variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 (art. 175, comma 4 – d. Lgs. n. 267/2000) per iniziative di Servizi vari;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025** è stata approvata la 2^ variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 (art. 175 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000) per referendum e progetti assegnatari di contributi di altri Enti;
- che con la delibera di Consiglio Comunale n. 123 del 26/05/2025 è stata approvata la 3^ variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027 e relativi allegati;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con G.C. 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale **I.D. n. 2024/196 del 26/09/2024** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia;
- che con Deliberazione di **Giunta Comunale I.D. n. 2025/8 del 23/01/2025** sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'avvio al

percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110, 1° e 2° comma del TUEL;

Visto:

- il Provvedimento in data **13/12/2024 P.G. n. 2024/0318982** con il quale il Sindaco Marco Massari, ha attribuito l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/01/2025 sino al 30/03/2025 salvo proroga, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- il Provvedimento **PG/2025/0089596 del 02/04/2025**, con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini sino al 30/06/2025 ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale RUD 2021/1321 del 30/11/2021 avente per oggetto “Adesione alla Convenzione Intercent-ER “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” CIG convenzione 7746506AF8 - CIG derivato n. 8986624CB7” con la quale si procedeva all'adesione alla convenzione in oggetto per il periodo 01/12/2021 - 30/11/2024
- la determinazione dirigenziale RUD 2022/1587 del 30/12/2022 avente per oggetto: “DD R.U.D. 1321 DEL 30/11/2021 “Adesione alla Convenzione Intercent-er “Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” presa d'atto adeguamento prezzi e contestuale integrazione impegni di spesa. Anno 2022”
- la determinazione dirigenziale R.U.D. 1577 del 21/11/2023 “Adesione alla Convenzione Intercent-er “Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5”. Presa d'atto adeguamento prezzi e contestuale integrazione impegni di spesa. Anno 2023”
- la determinazione dirigenziale R.U.D. 1482 del 05/12/2024 “D.D. R.U.D. 1321 del 30/11/2021 “Adesione alla convenzione Intercent-er “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” - CIG convenzione 7746506AF8 - CIG derivato n. 8986624CB7”. Integrazione impegni di spesa del periodo gennaio – novembre 2024 e contestuale proroga contrattuale per il periodo dicembre 2024 – maggio 2025”

Considerato:

- che sul portale dell'Agenzia Regionale Intercent-ER la Convenzione per il Servizio di pulizia e sanificazione denominata "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5", suddivisa in 9 lotti territoriali a cui l'Amministrazione comunale aveva aderito, relativamente al lotto 3, è all'oggi non più attiva in quanto scaduta in data 25/02/2024;
- che il lotto 3, di pertinenza per il Comune di Reggio Emilia, era stato affidato dall'Agenzia Regionale Intercent-ER alla ditta **Coopservice S.Coop.p.A.** con sede legale in Reggio Emilia, via Rochdale n. 5, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Reggio Emilia al n. 00310180351 - P. IVA 00310180351;
- che sul portale CONSIP risulta all'oggi disponibile l'Accordo Quadro "Servizi di pulizia e disinfestazione da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche e agli Enti e Istituti di Ricerca", con la specificazione che la superficie ad uso ufficio deve essere maggiore del 75% rispetto alla superficie totale dell'immobile e con la suddivisione in lotti per zone geografiche e superficie lorda, dai quali si evince che il Comune di Reggio Emilia ricade nei seguenti lotti:
  - inferiore a 5.000 mq (Lotto 7 – PROVINCE DI Cremona, Mantova, Piacenza, Parma, La Spezia, Massa-Carrara, Reggio nell'Emilia)
  - uguale o superiore a 5.000 mq (Lotto 28 – Emilia Romagna, Toscana, Umbria, Marche, Abruzzo)

Considerato:

- che il contratto in essere tramite l'adesione alla Convenzione Intercent-er, con atto D.D. RUD 2021/1321 del 30/11/2021 è scaduto in data 30/11/2024 e che la successiva proroga relativa all'atto D.D. R.U.D. 1482 del 05/12/2024 è scaduta al 31/05/2025;
- che presso la centrale di committenza regionale, risulta bandita in data 20/12/2024 la procedura di gara per la nuova convenzione "Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6" della quale, in base a quanto previsto da Intercent-ER nel proprio Masterplan,

aggiornato a Marzo 2025, è prevista l'approvazione della relativa aggiudicazione entro il 2° trimestre 2025 e la successiva attivazione della convenzione entro il 3° trimestre 2025;

- che le convenzioni attive hanno tempi di adesione legati alla complessità della trasmissione dei dati relativi ai fabbricati e al personale in clausola sociale e che, nelle more del perfezionamento della scelta contrattuale che sarà valutata opportuna e legittima, il Comune ha necessità di dare continuità al servizio e, parimenti, risulta impossibile materialmente ed anti-economico procedere con uno specifico e distinto affidamento per garantire tale continuità, anche in considerazione della necessità che ex DPCM 18/07/2018 il contratto sia stabilmente affidato mediante convenzione/accordi quadro aggiudicati da Soggetti Aggregatori;

Considerato inoltre:

- che questo Comune è in fase di valutazione rispetto ad un'eventuale adesione all'Accordo Quadro Consip per la sola quota di immobili prevalentemente destinati ad uffici e che pertanto sono in fase di predisposizione le attività propedeutiche all'adesione ai succitati lotti dell'Accordo Quadro Consip, sulla base delle indicazioni fornite dai documenti a corredo dell'iniziativa Consip in oggetto;
- che con PEC PG n. 2025/0107951 del 24/04/2025, successivamente rettificata con PEC PG n. 2025/0128548 del 24/04/2025 è sono state richieste alla ditta Coopservice:
  - la disponibilità ad una proroga tecnica, ai sensi dell'Art. 35 Comma 4 e dell'Art. 106 Comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, del contratto di adesione alla Convenzione Intercent-ER in oggetto per ulteriori tre mesi, dal 01/06/2025 al 31/08/2025, ai medesimi patti e condizioni in essere rispetto all'ordinativo principale di fornitura e successivi atti aggiuntivi.
  - la disponibilità ad un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per il periodo 01/09/2025 – 31/12/2025, del servizio di pulizie riguardante esclusivamente le sedi con superficie ad uso ufficio inferiore ad una percentuale del 25% e pertanto escluse dalle condizioni necessarie per rientrare nell'adesione all'Accordo Quadro Consip;

Rilevato:

- che la ditta Coopservice S.Coop.p.A. con comunicazione PEC PG 141591 del 29/05/2025 ha comunicato la propria disponibilità a prorogare il servizio fino al 31 Agosto 2025 e fino al prossimo 31 Dicembre in regime di affidamento diretto;
- che nella medesima PEC la ditta Coopservice S.Coop.a.A. ha inoltre rilevato, con riguardo alla richiesta di affidamento diretto per il periodo 01/06/2025 – 31/12/2025, che la variazione dei volumi lavorati risulta però difficilmente percorribile, trattandosi di servizi ove il proprio personale dipendente opera su più siti.

Dato atto:

- che si intende nuovamente affidare, ai sensi dell'Art. 35 Comma 4 e dell'Art. 106 Comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 una proroga tecnica di 3 (tre) mesi, dal 01/06/2025 al 31/08/2025, del servizio di pulizie nelle more dell'individuazione della nuova ditta aggiudicataria della Convenzione "Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6" da parte dell'Agenzia Regionale Intercent-ER;
- che l'attuale disponibilità finanziaria non consente di coprire l'affidamento del servizio fino alla fine dell'anno, inoltre il tempo ridotto di cui sopra dovrebbe consentire di valutare e comparare nel dettaglio i preventivi di cui ai lotti dell'AQ CONSIP ed eventualmente le condizioni offerte dalla convenzione INTERCENT-ER;
- che, a tal fine, si rende necessario impegnare la suddetta cifra di **€ 195.764,12 (I.C.)**, suddivisa sui relativi capitoli, a copertura dei tre mesi di proroga (periodo giugno 2025 – agosto 2025)
- che l'importo del CIG derivato **8986624CB7** inerente l'adesione di cui alla determinazione dirigenziale n. 2022/1321 del 30/11/2021 era comprensivo anche della quota di valore dell'eventuale proroga del servizio per il periodo 1/12/2024 – 30/05/2024;
- che il **Codice Unico di Intervento (CUI)** riferito all'affidamento in oggetto è il n. **S00145920351202400044**;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'Art. 31 Comma 1 del D.lgs n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;

- che il documento DURC è stato recepito a cura del Responsabile di Procedimento ai sensi dell'Art. 2 della Legge n. 266/2002, e la sua posizione risulta regolare;

Dato atto pertanto del rispetto del D.L. 168/04 convertito con Legge n. 191/04;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'Art. n. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- l'art. 106, comma 11, del Dlgs 50/2016 e ss.mm.i;
- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/2000;
- l'art. 56 e l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'artt. 10 e 11 e 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 1, L. 135 del 07/08/2012;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e il D.Lgs. 36/2023;

Vista:

- la delibera di **Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027** e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con G.C. 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti

Visti altresì:

- l'art.3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- il D.M. n.55 del 03/04/13 e il D.L. n. 66 del 24/04/14 in materia di fatturazione elettronica;

## DETERMINA

- di approvare quale parte integrante quanto indicato in premessa;
- di affidare alla ditta **Coopservice S.Coop.p.A.** con sede legale in Reggio Emilia, via Rochdale n. 5, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Reggio Emilia al n. 00310180351 - P. IVA 00310180351, ai sensi dell'art. 35 Comma 4 e dell'art. 106 Comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, la proroga tecnica di 3 (tre) mesi, dal 01/06/2025 al 31/08/2025, del servizio di pulizie in oggetto nelle more dell'individuazione della nuova ditta aggiudicataria della Convenzione "Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6" da parte dell'Agenzia Regionale Intercent-ER per l'importo complessivo di € **195.764,12 (I.C.)** - CIG derivato **8986624CB7**;
- di dare atto che il **Codice Unico di Intervento (CUI)** riferito all'affidamento in oggetto è il n. **S00145920351202400044**;
- di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1 del T.U.E.L. la somma complessiva di € **195.764,12 (I.C.)**, suddivisa sui relativi capitoli, a copertura dei tre mesi di proroga (periodo giugno 2025 – agosto 2025)
  - quanto ad € **92.445,09** con imputazione alla Missione 01 Programma 03, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2025-2027 - Esercizio 2025 - al capitolo 10330/1 "PULIZIE UFFICI E SERVIZI GENERALI E SEDE MUNICIPALE Ril.Iva Centro di Costo 0148 Centro di Costo 0240 Centro di Costo 0171" del PEG 2025, codice prodotto 2025\_PD\_3402, centro di costo 0112;
  - quanto ad € **41.547,98** con imputazione alla Missione 01 Programma 03, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2025-2027 - Esercizio 2025 - al capitolo 10330/3 "SERVIZI

IGIENICI PUBBLICI” del PEG 2025 codice prodotto 2025\_PD\_3402, centro di costo 0120;

- quanto ad € **8.305,92** con imputazione alla Missione 03 Programma 01, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2025-2027 - Esercizio 2025 - al capitolo 12905/1 “PULIZIE UFFICI SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE” del PEG 2025 codice prodotto 2025\_PD\_3402, centro di costo 0193;
- quanto ad € **46.772,07** con imputazione alla Missione 05 Programma 02, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2025-2027 - Esercizio 2025 - al capitolo 21363/1 “PRESTAZIONI DI PULIZIA PER I SERVIZI CULTURALI” del PEG 2025 codice prodotto 2025\_PD\_3402, centro di costo 0153;
- quanto ad € **6.301,67** con imputazione alla Missione 12 Programma 07, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2025-2027 - Esercizio 2025 - al capitolo 30950/1 “PRESTAZIONI DI PULIZIA PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI = RILEVANTE AI FINI IVA centro di costo 0144” del PEG 2025 codice prodotto 2025\_PD\_3402, centro di costo 0145;
- quanto ad € **391,39** con imputazione alla Missione 07 Programma 01, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2025-2027 - Esercizio 2025 - al capitolo 35020

“FUNZIONAMENTO LOCALI DELL'UFFICIO  
INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA  
FUNZ.DEL.REGIONE” del PEG 2025 codice prodotto  
2025\_PD\_3402, centro di costo 0203;

- di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- che, ai sensi dell'Art. 31 Comma 1 del D.lgs n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini.
- di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di dare atto che si procederà al monitoraggio del contratto in oggetto sul Sistema Informativo Telematico dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture della Regione Emilia-Romagna (SITAR) così come previsto dalla delibera congiunta ANAC/MIT n. 582 del 13/12/2023;
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N. 267/2000;

**II DIRIGENTE**

Del Servizio Appalti e Contratti

(Dott. Alberto Prampolini)

DD25-076

AP/cb

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.