

Proponente: 34.D
Proposta: 2025/1027

del 12/06/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1028

del 12/06/2025

APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. ALBERTO

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA SERVIZIO DI ACCOGLIENZA ABITATIVA TEMPORANEA E ACCOMPAGNAMENTO VERSO PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE IN CONDIZIONE DI SVANTAGGIO E MARGINALITÀ SOCIALE PER LA DURATA DI 24 MESI INDICATIVAMENTE DA SETTEMBRE 2025 AD AGOSTO 2027 (CPV 85311000-2) A 3 LOTTI DISGIUNTI CUI: S00145920351202500010

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029 e relativi allegati, tra cui il Programma triennale di forniture e servizi 2025-2027, di cui all'art. 37 del D.lgs. 36/2023 e Allegato I.5 allo stesso decreto;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con G.C. n. 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti;
- con atto PG/2025/88304 del 01/04/2025, a firma del Sindaco del Comune di Reggio Emilia, è stato attribuito l'incarico dirigenziale del Servizio Contrasto alle Povertà Urbane al dott. Antonio Costantini, a far data dal 01/02/2025 fino a copertura della posizione, salvo revoca anticipata;
- con RUAD 506 del 26/03/2025 del Servizio Risorse Umane e Organizzazione, è stato prorogato l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al dott. Alberto Prampolini fino al 30/06/2025;

Considerato che:

- in attuazione del programma triennale degli acquisti 2025/2027, con Determinazione Dirigenziale del Servizio Contrasto alle Povertà Urbane del Comune di Reggio Emilia R.U.D. 647 del 10/06/2025, con visto di regolarità contabile in data 12/06/2025, è stata approvata l'indizione della procedura aperta in oggetto, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 di cui al presente oggetto, con contestuale approvazione dei relativi documenti progettuali, con selezione dell'offerta mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEV) ex art. 108 del medesimo decreto, con svolgimento della procedura in modalità telematica su SATER;
- il RUP (Responsabile Unico di Progetto) del suddetto intervento è dott. Antonio Costantini Dirigente del Servizio "Contrasto alle povertà urbane" del Comune di Reggio Emilia, mentre il responsabile del procedimento di gara è il dott. Alberto Prampolini, dirigente del Servizio Appalti e Contratti del Comune di Reggio Emilia, giusta trasferimento di responsabilità, ex art. 4, comma 1, lettera b) 4° sotto-paragrafo del Regolamento comunale dei contratti approvato con Deliberazione di C.C. n. 53/2021;
- il suddetto responsabile della fase di gara ha di seguito proceduto all'acquisizione dei C.I.G. (Codice Identificativo Gara) afferenti ai 3 lotti della procedura in argomento:

Lotto n:	LOTTO	CIG:
1.	GESTIONE PENSIONATO CAVAZZOLI E ALTRI INTERVENTI SOCIO-EDUCATIVI IN ALLOGGI DI ACCOGLIENZA ABITATIVA	B7401F9C79
2.	GESTIONE CASA ALBERGO COMUNALE E ALTRI INTERVENTI SOCIO-EDUCATIVI IN ALLOGGI DI ACCOGLIENZA ABITATIVA	B7401FAD4C
3.	ACCOGLIENZA IN STRUTTURE RICETTIVE EXTRA-ALBERGHIERE (AFFITTACAMERE O CASE E APPARTAMENTI PER VACANZE) CON LIVELLO MINIMO DI PRESIDIO SOCIO EDUCATIVO PER NUCLEI IN CONDIZIONE DI DISAGIO SOCIO ABITATIVO	B7401FBE1F

- la procedura di gara si svolgerà sulla piattaforma SATER – INTERCENT-ER;
- propedeuticamente alla programmata pubblicazione della suddetta procedura aperta a mezzo della piattaforma di gara SATER - INTERCENT-ER, il Servizio Appalti e contratti ha proceduto alla predisposizione della attinente documentazione amministrativa, non pubblicabile al fine di tutelare la riservatezza della procedura di gara precedentemente alla sua pubblicazione sulla piattaforma stessa, consistente negli allegati di cui al dispositivo;
- la documentazione di gara riporta gli elementi essenziali del bando tipo ANAC;

Ritenuto di dover procedere all'acquisizione e approvazione della sopraelencata documentazione amministrativa afferente alla gara in epigrafe;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010, come da ultimo modificato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 20/11/2018, in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";

Richiamato inoltre il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 15/03/2021, in particolare l'art. 4, comma 1, lettera b) 3° sotto-paragrafo;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di procedere alla pubblicazione/consegna del bando-disciplinare di gara secondo le modalità di cui al D. Lgs. 36/2023;
2. di approvare la documentazione amministrativa della gara a procedura aperta avente ad oggetto l'affidamento di cui all'oggetto, consistente nei seguenti allegati:

- Bando - Disciplinare di gara;
- Allegato 2 "Istanza di ammissione alla gara";
- Allegato 3 "Dichiarazione requisiti di ammissione alla gara";
- Allegato 4 – Modulo offerta quantitativa;
- Schema di contratto;
- Allegato "Richiesta di visione e/o copia di documenti amministrativi ex L. 241/1990 s.m.i."

il Dirigente del Servizio Appalti e Contratti
Dott. Alberto Prampolini

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente
firmatario.