

Proponente: 34.D
Proposta: 2025/1074

del 18/06/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 715

del 23/06/2025

APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. ALBERTO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, CO. 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, DELLA FORNITURA DI ARREDI PER SERVIZI VARI DELL'ENTE.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. **13 del 21/01/2025** è stata approvata la nota di aggiornamento al **D.U.P.** (Documento Unico di Programmazione) **2025-2029**;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. **14 del 21/01/2025** sono stati approvati il **Bilancio di Previsione 2025 – 2027** ed i relativi allegati;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025**, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 30 del 13/02/2025** è stata approvata la variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 (art. 175, comma 4 – d. Lgs. n. 267/2000) per iniziative di Servizi vari;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025** è stata approvata la 2^ variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 (art. 175 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000) per referendum e progetti assegnatari di contributi di altri Enti;
- che con la delibera di **Consiglio Comunale n. 123 del 26/05/2025** è stata approvata la 3^ variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027 e relativi allegati;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con G.C. 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale **I.D. n. 2024/196 del 26/09/2024** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia;
- che con Deliberazione di **Giunta Comunale I.D. n. 2025/8 del 23/01/2025** sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110, 1° e 2° comma del TUEL;

Visto:

- il Provvedimento in data **13/12/2024 P.G. n. 2024/0318982** con il quale il Sindaco Marco Massari, ha attribuito l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini

con decorrenza dal 01/01/2025 sino al 30/03/2025 salvo proroga, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

- il Provvedimento **PG/2025/0089596 del 02/04/2025**, con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini sino al 30/06/2025 ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Valutate:

- la richiesta dell'Ufficio Cinema agli atti PG N. 127376 del 16/05/2025 per l'acquisto di poltroncine ribaltabili imbottite in tessuto e braccioli per la sala cinema Rosebud, necessarie per sostituire elementi della dotazione già a disposizione che risultano usurati;
- la successiva richiesta dell'Ufficio Cinema agli atti PG N. 158486 del 18/06/2025 per un'integrazione della quantità della fornitura di poltroncine e braccioli per la sala cinema Rosebud rispetto alla precedente richiesta;
- la richiesta del servizio Officina Educativa agli atti PG N.131050 del 21/05/2025 per l'acquisto di tende veneziane e sistemi oscuranti per la scuola elementare Carducci sita in via Campo Samarotto.1 Reggio Emilia;
- la richiesta via e-mail del Servizio edifici pubblici, Area rigenerazione urbana e infrastrutture sostenibili, acquisita al PG N. 156505 del 16/06/2025 per l'installazione di tende veneziane presso gli uffici di Palazzo Fonte a seguito della recente sostituzione dei vecchi infissi.

Considerato:

- che è necessario procedere con l'acquisizione delle forniture in argomento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, in quanto riferibili ad attività non sempre programmabili né preventivabili;
- che compete al Servizio Appalti e Contratti garantire la continuità gestionale e l'operatività dei servizi al fine di evitare danni patrimoniali all'Ente;
- che si tratta di fabbisogni particolari che non risultano compresi, per tipologia, qualità e dimensioni, nei beni messi a disposizione della Convenzione Intercent-ER "Arredi per Uffici 5" all'oggi attiva;
- che si è proceduto a richiedere:

- un preventivo alla ditta Lino Sonego & C Srl con sede in via Resel, 25 31010 Godega di Sant'Urbano (TV) P.I.01837410263 per le poltrone imbottite per il cinema Rosebud ed una successiva integrazione con aumento delle quantità precedentemente richieste;
- un preventivo alla ditta Reflex di Andrea Masi con sede legale in via A. Costa 26 42017 Novellara (RE) P.IVA: 02654510359 per l'acquisto di tende veneziane per la scuola elementare Carducci e per Palazzo Fonte;

Visti:

- il preventivo della ditta Lino Sonego in atti al Servizio Acquisti PG n. 164852 del 23/06/2025, comprendente l'integrazione successivamente richiesta dall'Ufficio Cinema, che si articola nel seguente modo:

N. 40 Sedile ribaltabile mod. MASTER 2000 ad € 84,50 cad.	€ 3.380,00
N. 30 Bracciolo DX mod. MASTER 2000 ad € 35,00 cad.	€ 1.050,00
N. 30 Bracciolo SX mod. MASTER 2000 ad € 35,00 cad.	€ 1.050,00
Spese di trasporto	<u>€ 370,00</u>
Totale imponibile	€ 5.850,00
IVA 22%	<u>€ 1.287,00</u>
TOTALE I.C.	€ 7.137,00

- il preventivo della ditta Reflex di Andrea Masi, in atti al Servizio Acquisti PG n. 117800 del 06/05/2025, per le veneziane presso la scuola primaria Carducci, che si articola nel seguente modo:

Tende per vetro fisse Misura L 1600 x 680 H con binario velcrato superiore e peso inferiore
Tessuto tecnico: microforato e ignifugo Compreso materiale, montaggio e confezione:

N. 42 al costo di € 100,00 cad. per un totale di € 4.200,00 (IVA Esclusa)

Tende alla veneziana Misura L 665 X 1530 H con lama da 25 mm comandi a corda e bacchetta
Compreso montaggio e regolazioni e con guide laterali:

N. 9 al costo di € 85,00 cad. per un totale di € 765,00 tot (IVA Esclusa)

Per un totale di € **4.965,00** (IVA Esclusa) pari a € **6.057,30** (IVA Compresa)

- il preventivo della ditta Reflex di Andrea Masi, in atti al Servizio Acquisti PG N. 156517 del 16/06/2025, per le veneziane presso Palazzo Fonte, che si articola nel seguente modo:

Tende alla veneziana con lama da 25 mm STANDARD Cassonetto e fondale in lamiera verniciata in tinta. Comandi a corda e bacchetta, montate in luce nell'infisso con guide laterali.

UFF. 4° PIANO

Mis L 765 X 1580 H con guide	N. 4	€ 90,00/cad.	€	360,00
Mis L 500 X 1680 H senza guide	N. 4	€ 80,00/cad.	€	320,00

UFF. 2° PIANO

Mis L 765 X 1580 H con guide	N. 4	€ 90,00/cad.	€	360,00
Mis L 500 X 1680 H senza guide	N. 4	€ 80,00/cad.	€	320,00

CORRIDOIO 4° e 2° PIANO

Mis L 860 X 1490 H con guide	N. 2	€ 90,00/cad.	€	180,00
Mis L 855 X 1490 H con guide	N. 2	€ 90,00/cad.	€	180,00
Mis L 855 X 1580 H senza guide	N. 2	€ 80,00/cad.	€	160,00

SALA RISTORO 1°P

Mis L 675 X 1410 H con guide	N. 1	€ 90,00	€	90,00
Mis L 675 X 1410 H con guide	N. 1	€ 90,00	€	90,00
Mis L 635 X 1500 H senza guide	N. 1	€ 80,00	€	80,00

Per un totale di € **2.140,00** (IVA Esclusa) pari a € **2.610,80** (IVA Compresa)

Considerato inoltre:

- che i preventivi di cui sopra sono da ritenersi congrui alla luce dei prezzi di mercato e delle precedenti commesse;
- che compete al Servizio Appalti e Contratti – U.O.C. Acquisti provvedere all'acquisto degli arredi ed attrezzature in uso presso i vari servizi dell'Ente, onde assicurare la continuità gestionale e l'operatività degli stessi, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente Comunale;

Dato atto:

- che è necessario garantire il principio di rotazione così come previsto dall'art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché ai sensi del Piano Anticorruzione dell'Ente e che pertanto l'operatore economico non è risultato affidatario del precedente affidamento nella medesima categoria merceologica;
- che per l'acquisto dei beni in oggetto si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art 50, c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di somme singolarmente e complessivamente inferiori alla soglia di legge di € 140.000,00 suddivise come in appresso:

- ditta Lino Sonego per € 5.850,00 + IVA 22% pari ad € 7.137,00 I.C.
- ditta Reflex di Andrea Masi per totali € 7.105,00 + IVA 22% pari ad € 8.668,10 I.C.

Precisato:

- che ad avvenuta esecutività del presente atto:
 - trattandosi di affidamenti di importo imponibile sino ad euro 40.000,00 (iva esclusa), si procederà al perfezionamento contrattuale al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercent-ER, mediante scambio di corrispondenza commerciale, controfirmata per accettazione da entrambe le parti, con emissione di buono d'ordine contenente le principali condizioni contrattuali e, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art.3 della Legge n.136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, all'attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG) mediante la piattaforma PAD SATER della Regione Emilia Romagna;
- che si rende pertanto necessario:
 - impegnare la cifra di **€ 7.137,00 (I.C.)** a favore della ditta **Lino Sonego & C Srl** con sede in via Resel, 25 31010 Godega di sant'Urbano (TV) P.I.01837410263, per l'acquisto di elementi di arredo per uffici;
 - impegnare la cifra di **€ 8.668,10 (I.C.)** a favore della ditta **Reflex di Andrea Masi** con sede legale in via A. Costa 26 42017 Novellara (RE) P.IVA: 02654510359, per l'acquisto di tende veneziane e fisse per la scuola elementare Carducci e di tende veneziane per Palazzo Fonte;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture di materiale la cui installazione si concluderà entro due giorni lavorativi dalla consegna;
- che il relativo perfezionamento contrattuale, dovrà avvenire mediante scambio di corrispondenza commerciale, controfirmato per accettazione da entrambe le parti o, se necessario, allegato ad una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che si provvederà alla liquidazione della spesa mediante apposito Atto Dirigenziale;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è individuato nella persona del Dirigente Dott. Alberto Prampolini;
- che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, in osservanza alle disposizioni inerenti l'APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A EURO 40.000,00 – ART. 52 – D.LGS. 36/2023, approvate con Allegato A al PIAO 2025-2027 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. **63 del 31/03/2025**;
- che si procederà all'acquisizione dei vari DURC ed alla consultazione del portale dedicato dell'ANAC riservato alle annotazioni sugli operatori economici;
- che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.Lgs. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Visti:

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 52, c. 1 del D.Lgs. 36/2023 e le disposizioni inerenti l'APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 – ART. 52 D.LGS. 36/2023, approvate con Allegato A al PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024;
- l'art. 107 e 183 del T.U. D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 “Competenze e responsabilità dirigenziali” della Sezione A “L'organizzazione”;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art. 1;

- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista:

- la delibera di **Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027** e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con G.C. 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti;

DETERMINA

- di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, ad avvenuta approvazione del presente provvedimento, all'affidamento della fornitura ed alla contemporanea acquisizione del relativo CIG per:

1. **€ 7.137,00** (Iva Compresa) a favore della ditta **Lino Sonogo & C Srl** con sede in via Resel, 25 31010 Godega di Sant'Urbano (TV) P.I.01837410263, per l'acquisto di poltrone e ricambi per il Cinema Rosebud;
2. **€ 8.668,10** (IVA Compresa) a favore della ditta **Reflex di Andrea Masi** con sede legale in via A. Costa 26 42017 Novellara (RE) P.IVA: 02654510359, per l'acquisto di tende veneziane e fisse per la scuola elementare Carducci per l'importo di **€ 6.057,30 I.C.** e di veneziane per Palazzo Fonte per l'importo di **€ 2.610,80 I.C.**;

- di impegnare, **ai sensi dell'ex art. 183, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000**, la spesa complessiva di **€ 15.805,10** suddivisa come in appresso - **Codice Modalità di gestione Conto annuale 002:**

a favore della ditta **Lino Sonogo & C Srl** con sede in via Resel, 25 31010 Godega di Sant'Urbano (TV) P.I.01837410263:

quanto ad **€ 7.137,00**

con imputazione alla Missione **05** Programma **02** – Titolo **2**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. n. 118/2011 – Piano Finanziario 2.02.01.99.999 del Bilancio Pluriennale 2025-2027, Annualità 2025, al Capitolo 41114 del PEG 2025 denominato "ACQUISTO DI BENI DUREVOLI

SERVIZI CULTURALI” - Codice Prodotto 2025_PD_3401-
Centro di Costo: 0148;

a favore della ditta **Reflex di Andrea Masi** con sede legale in via A. Costa 26 42017 Novellara (RE) P.IVA: 02654510359:

quanto a € **6.057,30** con imputazione alla Missione **04** Programma **02** – Titolo **2**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. n. 118/2011 – Piano Finanziario 2.02.01.03.999 del Bilancio Pluriennale 2025-2027, Annualità 2025, al Capitolo 41200 del PEG 2025 denominato “ACQUISTO DI BENI DUREVOLI PER LE SCUOLE ELEMENTARI” - Codice Prodotto 2025_PD_3401- Centro di Costo: 0176;

quanto a € **2.610,80** con imputazione alla Missione **01** Programma **11** – Titolo **2**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. n. 118/2011 – Piano Finanziario 2.02.01.06.001 del Bilancio Pluriennale 2025-2027, Annualità 2025, al Capitolo 41113 del PEG 2025 denominato “ACQUISTO DI BENI DUREVOLI E LOGISTICA SERVIZI COM.LI VARI - Codice Prodotto 2025_PD_3401- Centro di Costo: 0124;

4. che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con D.L. n. 187/2010 e convertito in Legge n. 217/2010, si provvederà ad attribuire il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) attraverso l'utilizzo della piattaforma digitale certificata PAD SATER della Regione Emilia-Romagna, in fase di emissione dell'ordinativo di fornitura del bene;
5. di dare atto che, ad avvenuta esecutività del presente atto:
 - si procederà al perfezionamento contrattuale al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercenter, mediante scambio di corrispondenza commerciale, controfirmata per accettazione da entrambe le parti, con emissione di buono d'ordine contenente le principali condizioni contrattuali e il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito mediante PAD SATER della Regione Emilia-Romagna;
 - che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione - “AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di J-ente

Atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura j-Ente nell'emissione del relativo buono d'ordine;

6. di dare atto che le ditte affidatarie saranno preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
7. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
8. di dare inoltre atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;
9. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
10. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
11. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
12. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. 36/2023.

Il Dirigente
del Servizio Appalti e Contratti
(Dott. Alberto Prampolini)

DD25-027.doc

AP/cb

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.