

Proponente: DG.A
Proposta: 2025/1185

del 27/06/2025



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.A.D. 1148

del 30/06/2025

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ADEGUAMENTO DELLA JOB DESCRIPTION RELATIVA ALLA
POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE "U.O.C.
VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO"

OGGETTO: ADEGUAMENTO DELLA JOB DESCRIPTION RELATIVA ALLA POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE “U.O.C. VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO”

LA DIRETTRICE GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell’art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 196 del 26/09/2024 sono stati approvati gli “Indirizzi per la revisione organizzativa dell’Ente, avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato ed indeterminato di qualifica dirigenziale e di alta specializzazione, nonché l’aggiornamento al Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/1/2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 8 del 23 gennaio 2025 sono state approvate le integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell’Ente, l’avvio al percorso di riorganizzazione e la proroga di alcuni incarichi ex art. 110, cc. 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000;
- con provvedimento della Direttrice Generale n. 152 del 29/01/2025 sono stati definiti la microstruttura, nonché la struttura organizzativa di terzo livello transitoria e gli strumenti di partecipazione organizzativa;
- con provvedimento PG 2025/0028642 del 31/01/2025 il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Francesca Mattioli le funzioni dirigenziali afferenti alla Direzione Generale;

Richiamati:

- gli art. 4 (Struttura dell’Ente) e 11, comma 4, del vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Sezione A approvato con Delibera di G.C. n. 9 del 25/01/2024 e aggiornato con Delibera di G.C. n. 156 del 12/07/2024;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Sezione A – Capo I “L’Organizzazione” e Capo II “Funzioni di direzione dell’ente” (approvato con G.C. n. 9/2024) ed in particolare all’art. 11 - Direttore Generale;
- il TITOLO IV - Uffici e personale dello Statuto Comunale;
- il TITOLO IV - Organizzazione e personale del D.Lgs. 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni;
- gli artt. 5 e 6 del D.Lgs. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamati altresì:

- l'art. 8 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale, sottoscritto in data 31/03/1999, che introduce l'Area delle posizioni organizzative;
- gli artt. 13, 14 e 15 del CCNL sottoscritto in data 21 maggio 2018, che ridefinisce la disciplina delle posizioni organizzative;
- gli artt. 16, 17, 18, 19 e 20 del CCNL sottoscritto in data 16/11/2022, che interviene sulla disciplina giuridica ed economica delle posizioni organizzative, ridenominandole "Posizioni di Elevata Qualificazione" (EQ);

Viste:

- la delibera di G.C. n. 196 del 26/09/2024 recante gli "Indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente, avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato ed indeterminato di qualifica dirigenziale e di alta specializzazione. Aggiornamento al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 12/2024 del 30/1/2024 alla sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" come aggiornato dalla D.G.C. N. 122 del 16.05.2024";
- la delibera di G.C. n. 8 del 23 gennaio 2025 avente ad oggetto "Approvazione integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110 1° e 2° comma TUEL", dove al punto 3 del dispositivo si legge, tra l'altro: *"di dare mandato alla Direttrice Generale di adottare e predisporre tutti gli adempimenti gestionali necessari per dare corso a: b) alla definizione della "microstruttura" nonché di tutti gli adempimenti gestionali ad esso collegati, ivi inclusa la definizione del quadro delle posizioni organizzative di EQ come indicato nell'art. 17 Sez. A) "L'organizzazione" del vigente regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;*

Dato atto che:

- con Provvedimento dirigenziale della Direttrice generale R.U.A.D. n. 152 del 29/1/2025 è stato disposto di definire l'assetto della struttura micro dell'ente;
- la Direttrice Generale, in attuazione di quanto previsto dall'art. 2 del Manuale per l'istituzione, la gestione e la valutazione delle Posizioni di Elevata Qualificazione" approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 241 del 12/10/2023, ha richiesto ai Direttori d'Area di effettuare la rilevazione delle esigenze di posizioni di Elevata Qualificazione inerenti i Servizi e le Unità di progetto da loro coordinate;

Preso atto delle comunicazioni pervenute dai Direttori d'Area, con provvedimento dirigenziale n. 730 del 05/05/2025 della Direzione Generale, è stato approvato l'aggiornamento del sistema organizzativo-funzionale delle posizioni di Elevata Qualificazione – ridefinizione delle strutture di terzo livello della struttura organizzativa, approvando, altresì, le Job description relative alle varie posizioni;

Rilevato che con comunicazione del Dirigente del Servizio Gestione patrimonio e logistica (acquisita agli atti con PG 2025/165213 del 23/06/2025) è stato richiesto

l'adeguamento della Job description relativa alla Posizione di Elevata Qualificazione denominata "U.O.C. Valorizzazione e gestione del patrimonio", rispetto a quanto approvato con il summenzionato provvedimento n. 730/2025, al fine di renderla coerente con le esigenze e la situazione attuale del Servizio;

Ritenuto di procedere, su richiesta del Dirigente del Servizio Gestione patrimonio e logistica, alla revisione della Job description come dettagliato nell'allegato A) parte integrante del presente provvedimento.

Visti:

- il Testo unico degli enti locali (TUEL) D.Lgs. 267/2000, in particolare l'art. 108;
- gli artt. 53, 54 e 55 del vigente Statuto comunale;
- gli articoli della Sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi in materia di assetto organizzativo, funzioni e responsabilità dirigenziali";
- l'art. 11 "Direttore Generale" della Sezione A – Organizzazione del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. di provvedere, per le ragioni espresse in narrativa e qui integralmente richiamate, all'adeguamento della Job description relativa alla Posizione di Elevata Qualificazione denominata "U.O.C. Valorizzazione e gestione del patrimonio" del Servizio Gestione patrimonio e logistica, come dettagliato nell'allegato A) parte integrante del presente provvedimento;
2. di comunicare il presente provvedimento al Dirigente del Servizio Gestione patrimonio e logistica e alla Dirigente del Servizio Risorse umane e organizzazione per il seguito di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interessi in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRETTRICE GENERALE
Dott.ssa Francesca Mattioli