

Proponente: 39.B
Proposta: 2025/1180
del 27/06/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 773
del 01/07/2025

**ANALISI DEI BISOGNI, PROGRAMMAZIONE, CONTROLLI E
GOVERNANCE DELLE PARTECIPATE**

Dirigente: BENEDETTI Dott.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO SDG'S GO, SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS AND GOVERNANCE, A COMMON EUROPEAN FRAMEWORK" N° 03C0786, CUP J89I24002820007 KICK OFF MEETING A DUNKERQUE DAL 2 AL 4 LUGLIO 2025 – ACCERTAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.

Premesso

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- che con delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/3/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con G.C. n. 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti;
- che con provvedimento del Sindaco PG n. 34997 del 10/02/2025 si è attribuito alla Dott.ssa Lorenza Benedetti l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del "Servizio analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate" e la designazione di "Coordinatore del trattamento dati personali" per il servizio stesso.
- Che nell'ambito della 3° call del Programma Interreg è stato approvato il progetto SDG's Go SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS AND GOVERNANCE, A COMMON EUROPEAN FRAMEWORK CUP J89I24002820007 e che il Comune di Reggio Emilia è partner di progetto.

Rilevato che

Con atto dirigenziale 2025/914 del 28/05/2025, il Comune di Reggio Emilia ha approvato e sottoscritto il Partnership Agreement di progetto, il documento con il quale il Comune si assume tutti gli obblighi derivanti dalla partecipazione al progetto stesso e si assume la responsabilità, a fronte del finanziamento riconosciutogli, di sviluppare le attività di sua competenza, di partecipare attivamente ai meeting di progetto, alle study visit per lo scambio di buone pratiche e a tutte le altre attività ed incontri previsti dall'Application Form del progetto e per i quali sono stati istituiti apposite linee di budget.

Il progetto "SDG's Go Sustainable Development goals and governance, a common european framework" N° 03C0786, CUP J89I24002820007, ha un budget totale approvato pari ad € 200,331.00 di cui € 160,264.80 da fondi ERDF e € 40,066.20 da Fondo di rotazione nazionale. Il progetto ha una durata complessiva di 4 anni, con data d'inizio il 01/05/2025 e data di conclusione il 31/07/2029.

Il progetto è stato iscritto al Bilancio pluriennale del Comune e nel PEG 2025 centro di responsabilità 39 codice prodotto progetto 2025_PG_3937, istituendone i relativi capitoli e stanziamenti così come segue:

			2025	2026	2027	2028
Entrate	8817	CONTRIBUTO PARTNER ESTERI PER PROGETTO SDG'S GO	33.290,40	43.666,00	40.225,60	45.642,80
	8818	CONTRIBUTO FONDO DI ROTAZIONE PER PROGETTO SDG'S GO	8.322,60	10.916,50	10.056,40	11.410,70

			2025	2026	2027	2028
Uscite	38817	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO SDG'S GO	36.413,00	48.482,50	41.882,00	53.546,50
	38817/1	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTO SDG'S GO	600,00	1.500,00	1.500,00	1.200,00
	38818	SPESE DI VIAGGIO PER PROGETTO SDG'S GO	4.600,00	4.600,00	6.900,00	2.307,00

Rilevato inoltre che

Il progetto SDGs Go mira a migliorare la governance per l'attuazione dei 17 Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs) all'interno dei quadri di sviluppo territoriale. In risposta allo stallo dei progressi sugli SDGs dal 2020, questo progetto si concentra su una migliore integrazione degli SDGs nella governance locale e sul loro allineamento con gli obiettivi nazionali, dell'UE e internazionali. SDGs Go coinvolge sette partner territoriali, supportati da un istituto di ricerca, che coprono quattro zone geografiche del programma Interreg Europe (IE). Queste regioni comprendono sia aree più che meno sviluppate, che presentano notevoli variazioni nella maturità della governance della sostenibilità. Ciononostante, tutti i partner sono impegnati a migliorare la sostenibilità della governance e a fungere da esempio per gli altri.

In un contesto in cui le autorità locali e regionali sono in prima linea nell'azione per il clima, il progetto mira a rafforzare gli scambi, la cooperazione, la coesione e la diffusione di buone pratiche, promuovendo il miglioramento continuo della sostenibilità e della resilienza. SDGs Go mira a costruire la capacità delle autorità locali di gestire le politiche relative agli SDGs, rendendo la governance più inclusiva, trasparente, sostenibile ed efficiente. Si rivolge alle diverse competenze e ai diversi contesti delle autorità regionali attraverso accordi di governance multilivello su misura e il coinvolgimento degli stakeholder.

Il partenariato di progetto, oltre che del Comune di Reggio Emilia si compone dei seguenti partner:

- Greater Dunkirk (Francia) in qualità di Lead Partner
- Somogy County Government (Ungheria)
- Oradea Metropolitan Area Intercommunity Development Association (Romania)
- Province of Antwerp (Belgio)
- Municipality of Amadora
- Municipal institution City Institute Lviv (Ucraina)

Considerato che

In data 3 e 4 luglio 2025 è stato organizzato il kick off meeting di progetto a Dunkerque e a Parigi. Il kick off di progetto è l'evento che dà il via ufficiale al progetto ed è un evento a cui tutti i partner di progetto sono tenuti a partecipare. In allegato agenda del kick off meeting (Allegato B).

Durante il kick-off si avrà l'opportunità di conoscere per la prima volta di persona tutto il partenariato e si condivideranno insieme al resto del partenariato la metodologia da seguire per lo sviluppo del progetto stesso.

Verranno inoltre condivise informazioni importanti sulla gestione finanziaria e sul monitoraggio delle attività del progetto.

Il Comune di Reggio Emilia parteciperà al kick off meeting con una delegazione composta da un dipendente del Comune che fa parte del team interno di progetto ed un rappresentante di Fondazione

E35 che all'interno del progetto oltre ad avere un ruolo di supporto al Comune riveste il ruolo di stakeholder di progetto.

Per la partecipazione del rappresentante della Fondazione E35 si rende necessario la firma dell'Agreement to travel con il quale il rappresentante sottoscrive le finalità della sua partecipazione. L'Agreement, di cui si allega schema, (Allegato A) verrà firmato oltre che dal dipendente di Fondazione E35 anche dalla Dirigente responsabile del progetto.

A copertura delle spese di partecipazione all'incontro di kick off del progetto si rende necessario impegnare una cifra pari ad € 2.500,00 che serviranno per il rimborso della dipendente del Comune e della dipendente di Fondazione E35, una volta che gli stessi saranno rientrati dal viaggio e avranno presentato la documentazione dei costi sostenuti.

Per consentire alla delegazione di rientrare dall'aeroporto di Bologna a Reggio Emilia e considerando che il volo di ritorno è previsto per le ore 23:30 e quindi fuori tempo massimo per utilizzare i mezzi di trasporto pubblici, si provvede alla prenotazione di un transfer da Bologna a Reggio Emilia.

Per questo servizio di noleggio con autista sono stati richiesti n 3 preventivi a 3 operatori economici specializzati.

Il primo preventivo è stato richiesto alla ditta Reggiana Autoservizi Soc Coop con sede legale in Via A. Gramsci, 56 - 42124 Reggio Emilia PI 00632770376 (allegato 1). Il preventivo prevede un costo di € 160,00 + IVA al 10%.

Il secondo preventivo è stato richiesto alla ditta Mantovan Gerardo con sede in Via Dinazzano, 36 - Prato, 42015 Correggio e PI 02869520359, (allegato 2). Il preventivo prevede un costo di € 150,00 + Iva al 10% . Il fornitore però richiede il pagamento del servizio al momento della conferma e non alla fine del servizio.

Il terzo preventivo è stato richiesto alla ditta Bologna NNC (allegato 3), con sede legale in via Guglielmo Marconi 24 a Bologna e PI 03315721203. Il preventivo prevede un costo di € 227,27 + Iva al 10%.

Alla luce dei tre preventivi richiesti e considerando le condizioni di pagamento si è ritenuto che il preventivo della ditta Reggiana Autoservizi Soc Coop con sede legale in Via A. Gramsci, 56 - 42124 Reggio Emilia PI 00632770376 del valore di € 160,00 + Iva e pagamento alla fine del servizio fosse quello più economico ed adeguato alle esigenze del Comune di Reggio Emilia.

A tale affidamento, in conformità con le disposizioni in materia di tracciabilità e in accordo con la deroga prevista con Delibera n. 585 del 19 dicembre 2023 che dispone per gli affidamenti sotto i 5.000,00 euro la possibilità di acquisire il CIG tramite piattaforma dei contratti pubblici PCP, è stato attribuito il seguente CIG B771B66DEC

La ditta a Reggio Emilia risulta altresì in possesso dei requisiti di ordine generale autocertificati di cui all'art 80 del Dlgs 50/2016 con apposita modulistica sottoscritta dal legale rappresentante della società e la regolarità del documento DURC, recepito in atti, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 che sarà verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale.

Si precisa inoltre

che sia le spese di rimborso pari ad € 2.500,00 che le spese per il servizio di transfer del valore di € 176,00, verranno imputate al Capitolo di U 38818 denominato "Spese di viaggio per progetto SDG'sGo" VEGG Cap 8818 codice prodotto progetto 2025_PG_3937

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti altresì

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;

- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;

DETERMINA

di dare atto che nell'ambito delle attività previste dal progetto sono previsti meeting e incontri e study visit sia a livello nazionale che internazionale.

Di provvedere al seguente affidamento diretto:

1. servizio di trasporto con conducente da aeroporto di Bologna a Reggio Emilia nella notte del 4 luglio 2025 a Reggiana Autoservizi Soc Coop con sede legale in Via A. Gramsci, 56 - 42124 Reggio Emilia PI 00632770376 per un valore pari ad € 160,00 + Iva al 10% e per un costo totale di € 176,00
2. **di impegnare** la somma totale di € 2676,00 così composta:
3. per € 176,00 per il servizio di trasporto con conducente di cui al punto 1 con imputazione alla Missione 19 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.000 del Bilancio 2025-2027 annualità 2025, al capitolo 38818 del PEG 2025 denominato “__Spese di viaggio per progetto SDG's GO”, codice prodotto-progetto 2025_PG_3937, centro di costo 0118, codice Modalità di gestione Conto annuale 001, codice identificativo gara (CIG) B771B66DEC codice unico di progetto (CUP) J89I24002820007 ;
4. per € 2.500,00 come rimborso delle spese di trasferta della delegazione, con imputazione alla Missione 19 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.000 del Bilancio 2025-2027 annualità 2025, al capitolo 38818 del PEG 2025 denominato “__Spese di viaggio per progetto SDG's GO”, codice prodotto-progetto 2025_PG_3937, centro di costo 0118, codice Modalità di gestione Conto annuale 001, codice unico di progetto (CUP) J89I24002820007 ;
5. **di accertare** l'entrata di € 2.676,00 al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 2.01.05.02.001 del Bilancio 2025 – 2027, annualità 2025, al capitolo 8817 del PEG 2025 denominato “__Contributi da partner esteri per progetto SDG's Go”, codice prodotto-progetto 2025_PG_3937, centro di costo 0118;
6. di non trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art.1, comma 173 della legge n.266/2005;
7. di inviare alla Ragioneria il presente atto per le procedure di cui agli artt. 179 comma 3, 183 comma
D.Lgs 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

