

CONTRATTO PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DI STRUTTURE IMMOBILIARI, LOCALI E ATTREZZATURE

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, tra:

- **GISPORT s.r.l.**, con sede in Reggio Emilia, Via Terrachini n. 44 - codice fiscale e partita IVA n. 02472160353 (di seguito anche "**Gestore**") in persona del suo Presidente e Legale Rappresentante *pro-tempore* Sig. Ivan Bertocchi,
- e
- COMUNE DI REGGIO EMILIA, avente sede a Reggio Emilia c.fiscale e P.iva 00145920351 (di seguito anche "**Organizzatore**") in persona della Direttrice Generale sig.ra Francesca Mattioli in nome e per conto
- E nell'esclusivo interesse dello stesso

premesse

- che GISPORT s.r.l. è il Gestore del Palazzo dello Sport PALAFANTICINI; che l'organizzatore ha manifestato l'intenzione di ottenere in uso, temporalmente limitato al periodo in appresso specificato, i locali, gli impianti e le attrezzature del PalaFanticini di Reggio Emilia necessari e funzionali alla propria attività di organizzatore dell'Evento "CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI DI COPERTURA DI 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI DIRIGENTE – AMBITO AMMINISTRATIVO"

- (di seguito denominata "**Evento**");

tutto ciò premesso, che forma parte integrante e sostanziale del presente contratto,

si conviene e si stipula quanto segue:

1. Oggetto

1.1 GISPORT s.r.l. concede il PalaFanticini all'organizzatore che accetta, l'uso, per lo svolgimento dell'Evento e per i periodi convenuti al punto 1.2, delle strutture immobiliari, locali e attrezzature del PalaFanticini di Reggio Emilia sito in Via A. Paterlini, 2

1.2 L'Evento è previsto nelle seguenti date: 17/07/2025 DALLE 14 alle 18 – 18/07/2025 DALLE 07 ALLE 18.00 – 19/07/2025 dalle 08 alle 12 per un totale di 19 ore

1.3 Le parti formalizzeranno la presa in consegna e la riconsegna delle strutture immobiliari con un verbale, redatto nelle fasi precedenti e successive allo svolgimento dell'Evento in contraddittorio tra i rispettivi incaricati.

2 Durata

2.1 Il presente contratto si intende efficace per l'edizione del 17/18/19 LUGLIO 2025

3 Obbligazioni a carico del gestore

3.1 Oltre alla concessione in uso degli anzidetti locali e strutture immobiliari, GISPORT s.r.l., a seguito di richiesta dell'organizzatore, potrà prestare a favore di quest'ultimo ed alle condizioni indicate, i servizi elencati nel punto 7.2 e 7.3 del presente contratto.

3.2 GISPORT s.r.l. consegnerà all'organizzatore le strutture immobiliari, locali, attrezzature e aree di cui al punto 1.1, liberi da cose, persone e impedimenti di ogni genere.

4 Obbligazioni a carico dell'organizzatore in ordine all'uso delle strutture immobiliari, dei locali e delle attrezzature.

4.1 L'organizzatore si impegna a utilizzare i locali, le strutture immobiliari e le attrezzature concesse in uso esclusivamente per l'organizzazione dell'Evento denominato: "CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI DI COPERTURA DI 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI DIRIGENTE - AMBITO AMMINISTRATIVO"

4.2 L'organizzatore è tenuto a utilizzare i locali, le strutture immobiliari e le attrezzature con la massima diligenza, obbligandosi a restituirle a GISPORT s.r.l. entro il termine convenuto, libere da persone e da cose, nello stesso stato in cui gli sono stati consegnati. GISPORT s.r.l. potrà provvedere direttamente e senza preavviso alla rimozione delle cose lasciate oltre il termine convenuto, con addebito dei costi all'organizzatore e comunque con riserva di chiedere il maggior danno.

4.3 L'organizzatore dichiara di aver preso visione degli anzidetti locali, strutture immobiliari e attrezzature, e di averli trovati adatti all'Evento e in buono stato manutentivo.

4.4 L'organizzatore è costituito custode degli anzidetti locali, strutture immobiliari e attrezzature per il periodo di loro concessione in uso e avrà l'obbligo di custodirli con la massima diligenza.

Qualunque danno arrecato alle strutture immobiliari, ai locali o alle attrezzature, per fatto o colpa dell'organizzatore o di persone da questa dipendenti o che vi abbiano avuto comunque accesso, anche per il caso di furto con o senza scasso o per danneggiamenti volontari o involontari, sarà a totale carico del organizzatore stesso.

Saranno a carico esclusivo dell'organizzatore tutti i danni diretti o indiretti arrecati a persone o a cose dalle strutture temporanee allestite e messe in opera durante il periodo della concessione in uso e dalle strutture immobiliari se manomesse o mal gestite durante l'uso.

L'organizzatore è tenuto a rispettare ed osservare qualunque norma stabilita dalla pubblica autorità e dalla legge, regolamenti relativi all'ordine pubblico, all'igiene, alla sicurezza e al regolamento edilizio ecc., per la gestione e l'uso delle strutture immobiliari, dei locali e delle attrezzature, esonerando e manlevando GISPORT s.r.l. da ogni responsabilità al riguardo.

4.5 All'organizzatore è fatto espresso divieto di effettuare modifiche, trasformazioni o migliorie sulle strutture immobiliari concesse in uso.

4.6 GISPORT s.r.l. potrà, in qualsiasi momento ispezionare, personalmente o a mezzo di propri incaricati, le strutture immobiliari concesse in uso.

4.7 L'Utilizzatore dichiara di essere a piena conoscenza e di accettare che GISPORT SRL potrà, a proprio insindacabile giudizio, interrompere in qualsiasi momento l'utilizzo degli spazi concessi in uso all'Utilizzatore stesso qualora avessero a verificarsi incidenti o fatti tali che possano anche solo far temere il danneggiamento del locale, degli impianti e delle attrezzature e/o la compromissione dell'integrità fisica del pubblico, nonché per il prestigio e decoro del locale medesimo o nel caso in cui l'attività svolta, l'evento, lo spettacolo o l'Evento siano contrari all'ordine pubblico, alla morale e al buon costume.

In tali ipotesi, l'Utilizzatore dichiara sin d'ora che nulla potrà pretendere a titolo di risarcimento danni, ma dovrà ugualmente corrispondere a GISPORT s.r.l. il corrispettivo come pattuito all'Art. 7.1.

4.8 L'Utilizzatore esonera espressamente GISPORT s.r.l. da ogni e qualsiasi responsabilità per furti, manomissioni e/o danneggiamenti eventualmente subiti dall'organizzatore stesso e che abbiano ad oggetto proprio materiale installato o anche semplicemente depositato negli spazi concessi in uso. Anche l'eventuale permesso provvisorio o continuativo di GISPORT s.r.l. all'organizzatore a lasciare materiale proprio presso gli spazi concessi in uso non comporterà in alcun caso obblighi di custodia in capo a GISPORT s.r.l.

4.9 Al termine del presente contratto, l'organizzatore dovrà riconsegnare le strutture immobiliari, i locali, e le attrezzature concessi in uso, liberi e sgombri da persone e cose. In caso di ritardo, l'Utilizzatore sarà tenuto a corrispondere a GISPORT s.r.l. una penale pari ad € 1.000,00 (mille/00) per ogni giornata o frazione di essa per l'ulteriore occupazione, fatti comunque salvi i maggiori danni.

5. Obbligazioni a carico dell'organizzatore in ordine all'evento.

5.1 L'organizzatore organizzerà l'Evento con rischi e oneri a proprio esclusivo carico, con esclusione di qualsivoglia onere e responsabilità per GISPORT s.r.l..

5.2 Nell'organizzazione e svolgimento dell'Evento, l'organizzatore è tenuto a rispettare le condizioni della

presente scrittura privata, le normative ed i regolamenti vigenti nonché le autorizzazioni temporanee ottenute, fermo restando che l'Evento dovrà avvenire con modalità, strumenti e finalità adeguati a garantire il prestigio, ed il decoro della sede.

5.3 L'organizzatore manleva GISPORT s.r.l. da qualsivoglia responsabilità per la violazione di diritti e interessi di terzi e si impegna a tenerla indenne da qualsiasi richiesta di pagamento, risarcimento danno, indennizzo o di qualsiasi altra natura che GISPORT s.r.l. dovesse subire a causa dello svolgimento dell'Evento.

5.4 L'organizzatore riconosce che sono di sua esclusiva competenza, con i relativi oneri e costi, senza alcun coinvolgimento della società GISPORT s.r.l.:

- l'acquisizione di tutti i permessi e autorizzazioni temporanee eventualmente necessarie per l'organizzazione di eventi aperti al pubblico e della specifica manifestazione;
- la gestione e cura dei rapporti con gli ospiti;
- la gestione e cura dei rapporti con istituzioni, enti, associazioni ed autorità competenti;
- gli oneri e gli adempimenti fiscali e tributari per l'Evento.

5.5 L'organizzatore è tenuto ad osservare gli obblighi retributivi, contributivi, previdenziali e assicurativi nei confronti del proprio personale, prestatori d'opera, fornitori dei quali si avvalgono per l'organizzazione dell'Evento.

5.6 Nello svolgimento dell'Evento, l'organizzatore è tenuto ad osservare rigorosamente tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, di prevenzione degli infortuni e igienico sanitarie.

5.7 L'organizzatore è considerato unico responsabile dell'organizzazione, dell'allestimento e della cura dell'Evento in ogni sua fase, nei confronti della Pubblica Amministrazione, degli operatori e di terzi. E' pertanto tenuto a rispettare ed a fare attuare tutto quanto previsto dalla normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in particolare quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e dal O.I. 22/07/14 pubblicato in G.U. l'08/08/14 c.d. "Decreto Palchi".

L'organizzatore si assume, per quanto di propria competenza, tutti gli oneri e le responsabilità che competono al datore di lavoro, ai dirigenti, ai preposti, a norma del D.Lgs 81/08 e successive modificazioni, nonché a norma di tutta la legislazione vigente e futura in materia di sicurezza sul lavoro.

L'organizzatore infine si impegna a cooperare con GISPORT s.r.l. in relazione all'attività di prevenzione e coordinamento della sicurezza presso il Palazzetto dello Sport "PalaFanticini" di Reggio Emilia che comunque, anche indirettamente, possa riguardare le prestazioni oggetto del presente contratto.

L'organizzatore provvederà a tutte le licenze, concessioni o autorizzazioni ad ogni titolo previste per la realizzazione dell'Evento ed ogni altro obbligo di natura amministrativa e/o fiscale derivante dalla eventuale vendita, locazione o somministrazione di prodotti e/o servizi.

Inoltre l'organizzatore si farà carico di ottenere il rilascio dei certificati relativi alle prescrizioni antincendio, agibilità, sicurezza, polizia e ordine pubblico, tramite richiesta nei termini di legge ai rispettivi interessati organi competenti (ove necessari e per attività temporanee/ripetitive).

In ogni caso l'organizzatore sarà responsabile per i danni arrecati alle aree espositive utilizzate e ai suoi arredi ed a terzi e loro cose dipendenti da fatto proprio, di propri aventi causa o dei partecipanti all'Evento medesimo.

A tal fine, questi esonera sin d' ora GISPORT s.r.l. da ogni e qualsiasi responsabilità per fatti imputabili all'organizzatore medesimo o a suoi aventi causa.

Ai sensi del Comma 3ter dell'art. 26 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. l'organizzatore riveste ruolo di datore di lavoro committente, pertanto ad esso spettano tutti gli obblighi previsti dall' art. 26 suddetto, compresa la relazione del Documento Unico di Valutazione dei rischi Interferenziali per la gestione della sicurezza sul Lavoro.

Il documento Unico di valutazione dei Rischi Interferenziali redatto dall' integrazione dei predetti documenti costituisce allegato contrattuale a tutti gli effetti, ai sensi del comma 3 dell'art. 26 suddetto.

5.8 L'organizzatore si impegna a nominare un responsabile dell'Evento opportunamente istruito ai rischi specifici ed in grado di coordinare L'EVENTO in tutte le sue fasi operative.

5.9 Gli impianti elettrici realizzati dall'organizzatore o dai suoi espositori per gli allestimenti dell'Evento dovranno essere corredati da idonee certificazioni di conformità (DM 37/08).

5.10 L'organizzatore dovrà consegnare al gestore, prima dell'apertura dell'Evento al pubblico, le autorizzazioni rilasciate dagli organi competenti per l'Evento.

L'organizzatore dovrà fornirsi di tutti i permessi comunali per l'effettuazione delle attività, degli eventi, degli spettacoli e/o delle manifestazioni pubbliche che eventualmente volesse tenere, provvedendo all'adempimento di tutte le vigenti prescrizioni di legge connesse (ordine pubblico, vigili del fuoco, antincendio, S.I.A.E., ecc.) esonerando e tenendo indenne GISPORT s.r.l. da ogni onere, prescrizione o sanzione e relative responsabilità al riguardo.

5.11 L'Utilizzatore si impegna a non superare i limiti acustici e/o sonori previsti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, assumendo diretta responsabilità per eventuali contestazioni e consequenziali richieste di danni da parte di terzi. In ogni caso si impegna a tenere indenne e manlevata Terminal One da ogni eventuale richiesta risarcitoria.

6. Servizio bar e sponsor

6.1 L'organizzatore prende atto che non ci sono punti ristoro ma esclusivamente dei distributori automatici di bibite e merendine, di cui si dovrà servire.

6.2 L'organizzatore accetta che GISPORT s.r.l. possa installare e mantenere a propria discrezione all'interno del Palazzetto dello Sport "PalaFanticini", cartelli, spazi, manifesti e qualsiasi altra forma pubblicitaria della società GISPORT s.r.l. e di altri suoi partner commerciali.

L'organizzatore dichiara di aver preso visione e di aver approvato senza riserva alcuna i cartelli pubblicitari esistenti negli spazi concessi in uso e nei locali connessi e dichiara sin d'ora di approvare senza riserve ed irrevocabilmente l'apposizione di ogni altra ed ulteriore forma promozionale e pubblicitaria decisa da GISPORT s.r.l. anche successivamente alla conclusione del presente contratto.

7. Corrispettivo e pagamento

7.1 A fronte della concessione in uso delle strutture immobiliari di cui all'art.1.2, l'organizzatore dovrà pagare alla società GISPORT s.r.l., 90,00 EURO ORA PER 19 ORE= 1.710,00 - 9 ore per 2 addetti squadra emergenza 270,00 euro – Ambulanza 406,00 per un totale di = **2.910,90 incluso iva**

7.2 L'importo di cui al precedente art. 7.1 deve intendersi comprensivo, oltre che dell'uso delle strutture contrassegnate al precedente art 1.2, dei soli servizi di seguito indicati:

X Pulizie

Parcheggiatori

Receptionist

Piano sicurezza

X Squadra emergenza

X Estintori

Vigilanza accesso

X Ambulanza

Acqua

- Assicurazione responsabilità civile e incendio, relativamente agli immobili ed agli impianti fissi
- Ordinaria manutenzione per fatti relativi all' uso

7.3 Tutti i beni/ servizi non contrassegnati all'art. 7.2 si intendono esclusi dal corrispettivo previsto all'art. 7.1. e verranno pagati a parte alle condizioni riportate di seguito oltre IVA:

Si precisa che la CRI sarà a carico dell'organizzatore e gli ulteriori servizi, eventualmente necessari, saranno da concordare con il gestore entro il giorno 20/06/2025.

Salvo diverso accordo scritto, i pagamenti dovranno essere effettuati a favore di GISPORT s.r.l. a mezzo bonifico bancario entro sulle seguenti coordinate bancarie: BancoPopolare IT 60 0 05034 12802 0000 0001 3445.

7.5 Il pagamento degli anzidetti corrispettivi non potrà essere sospeso o ritardato per alcun motivo e l'organizzatore non potrà far valere alcuna azione o eccezione, se non dopo il pagamento delle rate scadute e non corrisposte.

7.6 In caso di ritardato od omesso pagamento il debitore sarà tenuto a corrispondere gli interessi di mora ai sensi e nella misura di cui al D.Lgs. 231/2002.

7.7 La mancata organizzazione dell'Evento non esonera l'organizzatore dall'obbligo di corrispondere integralmente il corrispettivo pattuito nei tempi e modi sopra convenuti, stesso dicasi per GISPORT s.r.l. che non può revocare l'impegno contrattuale, salvo cause di forza maggiore per entrambe le Parti.

8. Gestione biglietti

8.1 L'ingresso all'Evento non è a pagamento.

9. Adempimenti per le attività soggette ad imposta sugli intrattenimenti

9.1 L'organizzatore deve adempiere agli obblighi previsti dalla circolare ministeriale n 165 del 7/9/2000 in merito alla riforma della disciplina fiscale relativa all'attività di intrattenimento e spettacolo.

10. Assicurazione

10.1 L'organizzatore si impegna a stipulare, con primaria compagnia assicurativa e con adeguati massimali da sottoporre all'approvazione di GISPORT s.r.l., polizza R.C. per i danni a persone o cose e per eventuale furto delle attrezzature proprie non concesse in uso da GISPORT s.r.l. poiché la stessa non assume alcuna responsabilità circa la custodia delle stesse.

L'organizzatore dovrà consegnare copia della polizza stessa a GISPORT s.r.l. contestualmente alla sottoscrizione del presente Contratto.

11. Cessione

11.1 Salvo previa autorizzazione scritta di GISPORT s.r.l., sono espressamente vietati all'organizzatore la cessione del presente contratto a terzi e l'affidamento a terzi dell'organizzazione dell'Evento.

12. Uso della comunicazione

12.1 L'organizzatore è autorizzato a svolgere comunicazione sugli eventi organizzati all'interno del Palazzetto dello Sport oggetto del presente contratto, anche attraverso conferenze stampa o altri strumenti di comunicazione eventualmente organizzati in collaborazione con il concedente.

12.2 Il gestore è autorizzato a svolgere comunicazione sugli avvenimenti oggetto del presente contratto nei modi, nei luoghi e con gli strumenti che riterrà opportuno, senza che nulla debba all'organizzatore.

12.3 Il gestore mette a disposizione, concordandone i costi con l'organizzatore, i propri sistemi di comunicazione e pubblicità dell'Evento (sito internet, social, comunicati stampa agli organi di informazione, conferenza stampa, ecc).

13. Foro competente

13.1 Per quanto non previsto, il presente contratto è regolato dalla vigente legislazione italiana ed è soggetto alla giurisdizione italiana.

Per qualsiasi controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Reggio Emilia o, nel caso sia competente per materia il Tribunale delle Imprese, il Foro di Bologna.

14. Privacy

Le parti sottoscrivono il presente contratto dandosi reciprocamente atto di avere ricevuto l'una dall'altra l'informativa sul trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e di avere ricevuto lettura dei propri diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto. Le parti si autorizzano l'un l'altra alla comunicazione a professionisti di loro fiducia od alle autorità competenti dei dati necessari agli adempimenti di legge ed alle questioni amministrative o legali che sono di attualità per la gestione del rapporto.

14. Servizio di vigilanza dei Vigili del Fuoco

14.1 L'organizzatore è tenuto a fare richiesta dei servizi di vigilanza antincendio prestati dal Corpo Nazionale dei Vigili del fuoco, se ricorrono le condizioni così come dettato nel DM 261/96.

15. Presidio Sanitario da parte del servizio 118

15.1 L'organizzatore deve rispettare tutti gli obblighi previsti dalle norme nazionali e regionali in ordine all'assistenza sanitaria in favore dei soggetti che partecipano attivamente all'evento/manifestazione, garantendo un'adeguata pianificazione preventiva dei soccorsi sanitari.

16. Trattativa tra le parti

16.1 La presente scrittura privata è stato oggetto di specifica trattativa fra le parti, che ne hanno separatamente esaminata e definita ogni singola clausola. Le parti si danno espressamente atto, pertanto, che le disposizioni degli articoli 1341 e 1342 cod. civ. non trovano applicazione con riferimento alla presente scrittura privata.

Allegati:

- Planimetria contrassegnante le strutture concesse in uso
- Piano di sicurezza

Letto, approvato e sottoscritto in Reggio Emilia il _____

GISPORT s.r.l.
Ivan Bertocchi

COMUNE DI REGGIO E.