

Proponente: DG.A
Proposta: 2025/1327

del 15/07/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 829

del 16/07/2025

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE DI N. 1 DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO A CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 110 - 1° COMMA D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II. A SEGUITO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA INDETTA IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE G.C. N. 63 DEL 31.03.2025

LA DIRETTRICE GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2029 e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025- 2027 e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 196 del 26/09/2024 sono stati approvati indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente;
- con delibera di Giunta Comunale n. 8 del 23/1/2025 è stata approvata la nuova macrostruttura di primo e secondo livello dell'Ente a far data dal 01/02/2025;
- con Determinazione della Direttrice Generale n. 152 del 29/01/2025 è stata definita la microstruttura dell'ente, nonché la struttura organizzativa di terzo livello transitoria;
- con Determinazione della Direttrice Generale n. 730 del 05/05/2025 è stata definita la struttura organizzativa di terzo livello;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il "Piano Esecutivo di gestione 2025-2027 - assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.", aggiornato con delibera di G.C. n. 41 del 06/03/2025;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 101 del 28.04.2025, è stato approvato il rendiconto della gestione 2024 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 103 del 28.04.2025 è stato approvato il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2024 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- sia per il Bilancio di previsione 2025-2027 che per il Rendiconto 2024, l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato effettuato nei termini di legge;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 è stato approvato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati;

Vista e richiamata integralmente la Deliberazione G.C. n. 62 di I.D. del 31.03.2025, dichiarata immediatamente esecutiva avente ad oggetto "INTEGRAZIONE E MODIFICHE ALLA MACRO STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE PER L'ISTITUZIONE DI UNA UNITA DI PROGETTO DENOMINATA "UNITA SPECIALE PER IL PNRR" che ai punti 3, 4, 5 e 6 del dispositivo testualmente recita:

- "3. di modificare altresì la Macro struttura organizzativa dell'Ente prevedendo l'istituzione, con decorrenza 1/5/2025, di una Unità di Progetto denominata "Unità speciale per il PNRR" con il compito di fronteggiare la gestione tecnica, gli adempimenti, l'attuazione delle procedure gestionali, di erogazione, di monitoraggio, controllo e rendicontazione dei progetti PNRR, in sinergia con i Servizi dell'Area Rigenerazione Urbana e Infrastrutture sostenibili, posta all'interno di tale Area, dando atto che la stessa avrà durata fino al 31/12/2026 ai sensi dell'art. 8 co. 1 del D.L. 13 del 24/02/2023 salvo eventuale proroga disposta dalla normativa;*
- 4. di collocare detta Unità di Progetto all'interno dell'Area Rigenerazione Urbana e Infrastrutture sostenibili;*
- 5. di dare atto che detta Unità di Progetto avrà durata fino al 31/12/2026 ai sensi dell'art. 8 co. 1 del D.L. 13 del 24/02/2023 salvo eventuale proroga disposta dalla normativa;*
- 6. di dare mandato alla Direttrice generale di procedere con propria determinazione alla definizione dell'organizzazione dell'Unità di progetto ed al Dirigente del Servizio Risorse umane e organizzazione, di procedere con proprio provvedimento all'assegnazione funzionale - anche temporalmente definita - di figure professionali collocate, eventualmente in altre strutture dell'ente, necessarie al funzionamento della medesima Unità, che risponderanno direttamente e funzionalmente al Dirigente della stessa;"*

Vista e richiamata integralmente la predetta Deliberazione di G.C. n. 63 di I.D. del 31.03.2025, dove in particolare:

- si richiamava in premessa la Deliberazione G.C. n. 254 del 12.12.2024 avente ad oggetto *“3^AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 2024/12 del 30/1/2024 ALLA SEZIONE 2.2 “PERFORMANCE” ed in particolare quanto indicato al quinto punto del dispositivo che testualmente recita: “di dichiarare, a valere per l’anno 2025, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall’art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall’art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2025 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione”;*
- si deliberava, tra l’altro:
 1. *di approvare il Piano Integrato di Attività e organizzazione 2025/2027 e relativi allegati come da allegato “A” parte integrante della presente deliberazione secondo la struttura evidenziata in premessa;
...omissis...*
 3. *di confermare, a valere per l’anno 2025, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall’art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001 (... omissis...);*
 12. *di conferire mandato alla Direttrice Generale di governare il processo di reclutamento del personale dirigenziale, assumendone se necessario la responsabilità del procedimento e di provvedere al piano di assegnazione delle professionalità reclutate con profilo dirigenziale, sulla base di quanto autorizzato nel presente Piano dei Fabbisogni;”
...omissis...*

Richiamato inoltre – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla “sostenibilità finanziaria” della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel capoverso *“L’individuazione delle facoltà assunzionali basate sul principio di sostenibilità finanziaria della spesa di personale”* della SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale dell’Allegato A alla Deliberazione di G.C. n. 63 del 31.03.2025;

Richiamato in particolare quanto indicato al capoverso “Reclutamento di personale a tempo determinato” della Sezione 3.3 – Piano triennale dei Fabbisogni di Personale del PIAO, che testualmente recita:

“Limitatamente alle assunzioni a tempo determinato strettamente necessarie a garantire l’ordinario funzionamento dei servizi, si valuta opportuno - come già previsto nel precedente Piano triennale dei fabbisogni - temperando l’esigenza del contenimento della spesa per la tipologia di lavoro flessibile con la necessità di ricorrere in parte a forme di lavoro flessibile in relazione all’assenza all’interno dell’Amministrazione di personale quantitativamente sufficiente a garantire le ordinarie funzionalità o per affrontare situazioni straordinarie e temporanee – autorizzare per l’anno 2025 i competenti uffici a realizzare:

- *nuove assunzioni/proroghe a tempo determinato necessarie ai fini sostitutivi o per esigenze temporanee / eccezionali dei diversi servizi dell’Amministrazione, principalmente connesse ai servizi sociali, scolastico-educativi, al cittadino, istituzionali, di “governance”, previste da leggi speciali (TUEL 267/2000) e/o per far fronte ad esigenze straordinarie o progettuali emergenti non previste dal presente piano utili a non compromettere la funzionalità dei servizi od il rispetto delle scadenze da parte delle singole strutture, tenuto conto anche dei risparmi generati dai dimissionari, coerentemente con i parametri di contenimento della spesa di personale:*
 - *media del triennio 2011-2013;*
 - *teito della spesa per lavoro flessibile entro l’analoga voce di spesa 2009 (al netto delle “deroghe”, delle categorie escluse, dei finanziamenti esterni, ecc.);*
 - *sostenibilità finanziaria;”*
- ...omissis..*

Richiamato, inoltre, quanto indicato nella proposta di D.G.C. n. 398 del 26/03/2025, al fine di rafforzare la capacità dell’ente di attuazione e gestione dei progetti PNRR, si ritiene altresì opportuno autorizzare l’assunzione a tempo determinato ex art. 110 co. 1 del TUEL di una figura

dirigenziale di presidio dei progetti PNRR, avvalendosi della facoltà accordata dall'art. 8 co. 1 del DL 13/2023 convertito in Legge n. 41 del 21 aprile 2023 che testualmente recita: «Al fine di consentire agli enti locali di fronteggiare le esigenze connesse ai complessivi adempimenti riferiti al PNRR e, in particolare, di garantire l'attuazione delle procedure di gestione, erogazione, monitoraggio, controllo e rendicontazione delle risorse del medesimo Piano ad essi assegnati, fino al 31 dicembre 2026, la percentuale di cui all'articolo 110, comma 1, secondo periodo, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è elevata al 50 per cento, limitatamente agli enti locali incaricati dell'attuazione di interventi finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del PNRR».

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110 DEL TUEL

ANNUALITA' di autorizzazione	N	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	DECORRENZA prevista	AREA
... omissis ...					
2025	1	DIRIGENTE EX ART. 110 CO. 1 AMBITO PNRR**	Selezione pubblica	01/07/2025	DIR
... omissis ...					

***non rilevante ai fini del calcolo del limite di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010*

Preso atto che, con Verbale n. 12 del 25.03.2025, il Collegio dei Revisori ha espresso parere di regolarità relativo alla sezione 3.3 del PIAO "Piano Triennale dei Fabbisogni di personale dell'Allegato A alla Deliberazione G.C. n. 63 del 31.03.2025;

Visti e richiamati:

- la Determinazione Direttoriale R.U.A.D. n. 711 del 30.04.2025 con la quale, in attuazione di quanto disposto dalle suddette Deliberazioni di Giunta Comunale, veniva indetto l'Avviso di Selezione Pubblica per l'assunzione a tempo determinato ex art. 110 – comma 1 del TUEL di una figura dirigenziale – Posizione: RESPONSABILE UNITA' DI PROGETTO "UNITA' SPECIALE PER IL PNRR" così come autorizzata con atto della G.C. n. 63/2025, prevedendo la data del 31.12.2026, quale scadenza del contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 8 co. 1 del D.L. n. 13 del 04/02/2023 convertito con L. 41/2023, salvo eventuale proroga disposta dalla normativa;
- il relativo Avviso di Selezione pubblicato in data 30.04.2025, che costituisce "lex specialis" della Selezione stessa e nel quale sono indicati i requisiti per la partecipazione previsti in capo ai singoli candidati, le modalità e i termini di presentazione della domanda, nonché i criteri e le modalità di valutazione delle candidature per l'individuazione del candidato al quale conferire l'incarico dirigenziale - Avviso scaduto in data 15.05.2025;

Richiamato il paragrafo 8 "**CONCLUSIONE DELL'ITER SELETTIVO**" degli Avvisi di Selezione che testualmente cita:

"I candidati selezionati dalla Commissione secondo le modalità di cui al punto 7 saranno sottoposti al Sindaco per la scelta del candidato cui conferire l'incarico dirigenziale. Il Sindaco potrà convocare i candidati per un ulteriore colloquio motivazionale. E' facoltà del Sindaco non procedere all'affidamento di alcun incarico dirigenziale.

(...)

Il candidato individuato dal Sindaco per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale oggetto di selezione sarà assunto dal Comune di Reggio Emilia mediante contratto di lavoro a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Il candidato che verrà assunto sarà sottoposto ad un periodo di prova pari a 6 mesi come previsto dal C.C.N.L. dell'Area "Funzioni Locali" (ex AREA II - Dirigenza del comparto FL).

Il candidato designato non dovrà trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità prevista dalla legge alla data di presentazione della domanda e al momento dell'assunzione in servizio. Tale condizione dovrà essere mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro stesso.

(...)"

Preso atto che:

- si è conclusa la Selezione Pubblica per l'assunzione a tempo determinato ex art. 110 – comma 1 del TUEL di una figura dirigenziale – Posizione: RESPONSABILE UNITA' DI PROGETTO "UNITA' SPECIALE PER IL PNRR";
- gli esiti dei lavori della Commissione Giudicatrice relativa alla Selezione di che trattasi sono stati trasmessi al Sindaco con nota PG. n. 181836/2025 unitamente ai curricula professionali e formativi dei candidati ritenuti maggiormente adeguati all'assunzione dell'incarico di che trattasi, inclusi nelle candidature inoltrate dagli stessi attraverso il portale InPA ai fini della partecipazione alla Selezione in oggetto;
- il Sindaco, con nota del PG n. 181874 del 10.07.2025 ha individuato, per tutte le motivazioni ivi incluse, il soggetto cui intende conferire incarico dirigenziale per la posizione RESPONSABILE UNITA' DI PROGETTO "UNITA' SPECIALE PER IL PNRR" ai sensi dell'art 110 del D.Lgs. 267/2000 mediante assunzione a tempo determinato in qualifica dirigenziale, dando mandato alla Direttrice Generale di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro;
- l'esito finale della procedura selettiva di cui in parola, riportante il nominativo della candidata individuata dal Sindaco ai fini del conferimento dell'incarico dirigenziale di che trattasi, è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia e sul portale Inpa nella rispettiva sottosezione;

Dato atto che:

- è stata conseguentemente contattata la candidata individuata in esito alla procedura selettiva di che trattasi, al fine di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato ex art 110 del TUEL, proponendo quale decorrenza con la diretta interessata la data del 21.07.2025;
- la candidata individuata ha comunicato di accettare l'assunzione a tempo determinato dalla data proposta;
- l'incarico dirigenziale decorrerà dalla data di assunzione a tempo determinato indicata nel contratto individuale di lavoro;

Richiamato per quanto attiene la durata del contratto e dell'incarico, quanto disposto al punto **3** "**DURATA DEL CONTRATTO E DELL'INCARICO**" dell'Avviso di Selezione e precisamente:

"Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula di contratto subordinato a tempo pieno e determinato, ex art. 110, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000.

Il contratto a tempo determinato decorrerà dal primo momento utile successivo al termine della selezione e così fino al 31/12/2026 ai sensi dell'art. 8 co. 1 del D.L. n. 13 del 04/02/2023 convertito con L. 41/2023 salvo eventuale proroga disposta dalla normativa, e salvo revoca o interruzione anticipata, ai sensi di legge.

A seguito di sopravvenute esigenze organizzative, l'incarico dirigenziale, nel rispetto dei contenuti essenziali del contratto originario, potrà essere variato nell'oggetto o nelle specifiche funzioni attribuite."

Ritenuto, pertanto di dover procedere, in attuazione di quanto disposto dalla Deliberazione Giunta Comunale n. 63 del 31.03.2025, nonché dall'art. 8 "Conclusione dell'iter selettivo" dell'Avviso di Selezione, a disporre l'assunzione in servizio dell'Ing. **Di Sano Claudia**, individuata quale Dirigente a tempo determinato alla quale conferire incarico dirigenziale ex art. 110 - 1° comma del D.Lgs. 267/2000 di cui alla Posizione RESPONSABILE UNITA' DI PROGETTO "UNITA' SPECIALE PER IL PNRR" **a decorrere dal 21.07.2025 e così fino al 31.12.2026** ai sensi dell'art. 8 co. 1 del D.L. n. 13 del 04/02/2023 convertito con L. 41/2023 salvo eventuale proroga disposta dalla normativa, e salvo revoca o interruzione anticipata, ai sensi di legge e previa verifica dei requisiti generali richiesti per l'accesso al pubblico impiego e specifici per l'assunzione di che trattasi, già dichiarati sulla domanda di partecipazione.

Richiamato altresì, per quanto attiene al trattamento economico da corrispondere al Dirigente sopra indicato quanto previsto dall'art. 2 – "TRATTAMENTO ECONOMICO", degli Avvisi di Selezione, che si riporta integralmente:

"2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito alla figura di qualifica dirigenziale oggetto del presente Avviso, suddiviso su tredici mensilità, è così composto:

- *Retribuzione tabellare annua lorda corrispondente alla qualifica unica dirigenziale di cui al vigente C.C.N.L. dell'Area "Funzioni Locali" (ex AREA II - Dirigenza del comparto FL);*

Verranno inoltre corrisposti:

- *la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato, ai sensi della vigente disciplina contrattuale, commisurate alle funzioni attribuite, alle connesse responsabilità e alla verifica dei risultati conseguiti in applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dal Comune di REGGIO EMILIA nella stessa misura e secondo la fascia di pesatura stabilita dall'Ente per i dirigenti a tempo indeterminato;*
 - *quota di aggiunte di famiglia se dovute secondo le vigenti disposizioni.*
- Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalla vigente normativa."*

Considerato:

- che la candidata soprariportata ha già autodichiarato in sede di candidatura di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalle vigenti normative per l'accesso al pubblico impiego in qualifica dirigenziale, nonché degli specifici requisiti culturali e professionali richiesti dall'Avviso di Selezione Pubblica in relazione al quale è stata selezionata;
- che si provvederà alla verifica del possesso dei requisiti già dichiarati sulla candidatura e che l'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti dall'Avviso di Selezione comporta in qualunque momento la decadenza dall'assunzione;
- che la stessa verrà sottoposto ad un periodo di prova pari a 6 mesi come previsto dal C.C.N.L. dell'Area "Funzioni Locali" (ex AREA II - Dirigenza del comparto FL);
- che il Sindaco provvederà con proprio atto ad attribuire alla candidata assunta in qualifica dirigenziale di cui in parola specifico incarico dirigenziale;

Tenuto conto, infine, che:

- l'Ing. Di Sano Claudia risulta attualmente dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con inquadramento in area dei Funzionari ed elevata qualificazione;
- pertanto, la stessa, ai sensi di quanto espressamente disposto dall'art. 110 – 5° comma D.Lgs. n. 267/2000, sarà collocata in aspettativa senza assegni nei ruoli organici dell'area di inquadramento con riconoscimento dell'anzianità di servizio, sino al termine di scadenza del contratto individuale di lavoro e precisamente per il periodo dal **21.07.2025 e così fino al 31.12.2026** ai sensi dell'art. 8 co. 1 del D.L. n. 13 del 04/02/2023 convertito con L. 41/2023 salvo eventuale proroga disposta dalla normativa, e salvo revoca o interruzione anticipata.

Richiamati:

- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 110 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il "Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi" approvato con Deliberazione G.C. n. 9 del 25.01.2024 e s.m.i.;
- il vigente C.C.N.L. del personale dell'Area Dirigenziale degli Enti Locali;

Considerato che il rapporto di lavoro a tempo determinato in oggetto debba essere disciplinato secondo i patti e le condizioni che si riportano e che dovranno integrare il contratto individuale di lavoro:

1. Il Sindaco attribuisce e definisce l'incarico dirigenziale, secondo le norme che regolano la materia, compatibilmente con i programmi e le esigenze organizzative dell'Ente.
2. Il presente rapporto di lavoro decorrerà dal **21.07.2025 e così fino al 31.12.2026** ai sensi dell'art. 8 co. 1 del D.L. n. 13 del 04/02/2023 convertito con L. 41/2023 salvo eventuale proroga disposta dalla normativa, e salvo revoca o interruzione anticipata, ai sensi di legge.
3. Le cause di risoluzione anticipata del presente contratto individuale di lavoro o di revoca dell'incarico dirigenziale sono regolate dalle leggi in materia, dallo Statuto e dal Vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi dell'Ente.
4. La Dirigente è sottoposta ad un periodo di prova pari a 6 mesi come previsto dal C.C.N.L. dell'Area "Funzioni Locali" (ex AREA II - Dirigenza del comparto FL);
5. In riferimento agli aspetti giuridici non espressamente e diversamente regolati dal presente Contratto individuale di lavoro, si applicano, in analogia, i Contratti Collettivi Nazionali del personale dell'area dirigenziale Funzioni Locali assunto a tempo indeterminato nel tempo vigenti, i regolamenti interni dell'Ente, nonché il Codice Civile.

6. La Dirigente assicura la propria presenza giornaliera in servizio ed adegua la propria prestazione lavorativa alle esigenze dell'organizzazione e dell'espletamento dell'incarico svolto nonché a quelle connesse con la corretta gestione ed il necessario coordinamento delle risorse umane.
7. Il trattamento economico e normativo è quello proprio della qualifica dirigenziale, previsto dal Contratto Collettivo Nazionale dell'Area della Dirigenza del comparto "Funzioni Locali". Il trattamento economico accessorio (Retribuzione di posizione e di risultato) è attribuito, in analogia con i Dirigenti assunti a tempo indeterminato, in relazione alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità inerenti la posizione dirigenziale ricoperta, sulla base degli atti interni di gestione, dei regolamenti vigenti, nonché degli accordi contrattuali nazionali e decentrati. Su tutte le competenze lorde e sui successivi aggiornamenti vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali.
8. Si applicano, per tutta la durata del contratto, le disposizioni in materia di incompatibilità e autorizzazioni all'esercizio di incarichi previste dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e dal vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché le disposizioni in materia di insussistenza delle condizioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013, nonché le disposizioni e gli obblighi di cui al D.Lgs. 33/2013 e al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.
9. Dalla data di decorrenza del presente Contratto di lavoro la dipendente viene collocata in aspettativa senza assegni nel rapporto di lavoro a tempo indeterminato già in essere con il Comune di Reggio Emilia con profilo di Funzionario Tecnico di Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione - con riconoscimento dell'anzianità di servizio - sino al termine del contratto individuale di lavoro.
10. La Dirigente viene iscritta, per il trattamento di previdenza, assistenza, e quiescenza ai relativi istituti previdenziali ed assistenziali ordinariamente previsti per i dirigenti comunali di ruolo, nel rispetto delle vigenti norme comunali in materia";

Preso atto, in merito alla spesa per l'assunzione a tempo determinato disposta dal presente atto:

- che le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione di tutte le azioni di reclutamento autorizzate dalla Deliberazione G.C. 63 del 31.03.2025 sono previste all'interno degli stanziamenti dei macroaggregati "Redditi da Lavoro dipendente" del Bilancio di previsione 2025-2027;
- che la legge n. 160/2016 di conversione del D.L. n. 113/2016, all'articolo 16, comma 1 quater, ha disposto l'esclusione delle assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. dalle limitazioni previste per la spesa di lavoro flessibile di cui all'art. 9, comma 28 del DL 78/2010 e ss.mm.ii. (contenimento all'interno della spesa complessivamente sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009) e che, conseguentemente, l'assunzione a tempo determinato di che trattasi resta esclusa dai vincoli di contenimento della spesa per assunzioni a tempo determinato di cui al citato art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii.;
- che la spesa necessaria per far fronte all'assunzione a tempo determinato di cui al presente atto risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e di tutte le ulteriori disposizioni legislative successivamente intervenute;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 4, 2° comma;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 - sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Francesca Mattioli dal Sindaco Marco Massari in data 31.01.2025 (P.G. n. 28642) quale Direttrice Generale sino al 20.06.2029.

DETERMINA

1. di assumere in servizio in qualifica dirigenziale con contratto a tempo determinato ai sensi di quanto previsto dall'**art. 110 co. 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.** - a seguito di procedura selettiva pubblica – previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro - per tutte le motivazioni esposte in premessa, in attuazione di quanto disposto da Deliberazione Giunta Comunale n. 63 del 31.03.2025 e dalla Determinazione Direttoriale R.U.A.D. n. 711 del 30.04.2025, **a decorrere dal 21.07.2025 e così fino al 31.12.2026** ai sensi dell'art. 8 co. 1 del D.L. n. 13 del 04/02/2023 convertito con L. 41/2023 salvo eventuale proroga disposta dalla normativa, e salvo revoca o interruzione anticipata, ai sensi di legge, la candidata Ing. **Di Sano Claudia** individuata dal Sindaco come dettagliatamente generalizzata nella relazione allegata al presente atto;
2. di dare atto:
 - che la candidata sopraindicata ha già autodichiarato in sede di candidatura il possesso di tutti i requisiti previsti dalle vigenti normative per l'accesso al pubblico impiego in qualifica dirigenziale, nonché degli specifici requisiti culturali e professionali richiesti dall'Avviso di Selezione Pubblica in relazione alla quale è stata selezionata;
 - che si provvederà in ogni caso alla verifica del possesso dei requisiti già dichiarati sulla candidatura e che l'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti dall'avviso di Selezione comporta in qualunque momento la decadenza dall'assunzione;
 - che la stessa verrà sottoposto ad un periodo di prova pari a 6 mesi come previsto dal C.C.N.L. dell'Area "Funzioni Locali" (ex AREA II - Dirigenza del comparto FL);
 - che il Sindaco provvederà con proprio atto ad attribuire alla candidata assunta in qualifica dirigenziale di cui in parola specifico incarico dirigenziale;
3. di prendere atto che l'Ing. Di Sano risulta attualmente dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con inquadramento nell'Area dei Funzionari ed elevata qualificazione e pertanto la stessa, ai sensi di quanto espressamente disposto dall'art. 110 – 5° comma D.Lgs. n. 267/2000, sarà collocata in aspettativa senza assegni nei ruoli organici dell'area di inquadramento con riconoscimento dell'anzianità di servizio, sino al termine di scadenza del contratto individuale di lavoro e precisamente per il periodo **dal 21.07.2025 e così fino al 31.12.2026** ai sensi dell'art. 8 co. 1 del D.L. n. 13 del 04/02/2023 convertito con L. 41/2023 salvo eventuale proroga disposta dalla normativa, e salvo revoca o interruzione anticipata;
4. *di stabilire che il rapporto di lavoro a tempo determinato in qualifica dirigenziale debba essere disciplinato secondo i patti e le condizioni indicati in premessa, che dovranno essere riportati nel contratto individuale di lavoro;*
5. *di specificare che si provvederà a stipulare con il soggetto sopraindicato il contratto di assunzione a tempo determinato di che trattasi;*
6. di impegnare la complessiva spesa necessaria per la presente assunzione pari a complessivi € 91.624,28 nel modo seguente:

quanto a € 28.249,11 al capitolo 32000 "Personale Servizio Ingegneria" del PEG 2025 – centro di costo 0124 – codice modalità di gestione Conto Annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 21.537,00 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 10.05
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 04.5.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

art. 2 € 5.639,66 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 10.05
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 04.5.1

- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 1.072,45 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 10.05
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 04.5.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

quanto a € **63.375,17** al capitolo che nel PEG che nel PEG 2026 verrà iscritto in corrispondenza del capitolo 32000 "Personale Servizio Ingegneria" del PEG 2025 – centro di costo 0124 – codice modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente

art. 1 € 48.310,33 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 10.05
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 04.5.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

art. 2 € 12.659,18 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 10.05
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 04.5.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 2.405,66 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 10.05
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 04.5.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

7. di dare atto, in merito alla spesa per l'assunzione a tempo determinato disposta dal presente atto:
- che le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione di tutte le azioni di reclutamento autorizzate dalla Deliberazione G.C. 63 del 31.03.2025 sono previste all'interno degli stanziamenti dei macroaggregati "Redditi da Lavoro dipendente" del Bilancio di previsione 2025-2027;
 - che la legge n. 160/2016 di conversione del D.L. n. 113/2016, all'articolo 16, comma 1 quater, ha disposto l'esclusione delle assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. dalle limitazioni previste per la spesa di lavoro flessibile di cui all'art. 9, comma 28 del DL 78/2010 e ss.mm.ii. (contenimento all'interno della spesa complessivamente sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009) e che, conseguentemente, l'assunzione a tempo determinato di che trattasi resta esclusa dai vincoli di contenimento della spesa per assunzioni a tempo determinato di cui al citato art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii.;
 - che la spesa necessaria per far fronte all'assunzione a tempo determinato di cui al presente atto risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e di tutte le ulteriori disposizioni legislative successivamente intervenute;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dr.ssa Francesca Mattioli)