

Proponente: 31.B
Proposta: 2025/1373
del 21/07/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1306
del 21/07/2025

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MEDICINA Dott.ssa Isabella

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI 1 INCARICO DI "ALTA SPECIALIZZAZIONE" PROFILO PROFESSIONALE "FUNZIONARIO TECNICO" – AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE POSIZIONE "ESPERTO IN GESTIONE DELL'ENERGIA E DELLA SOSTENIBILITÀ" MEDIANTE CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 CO. 2 DEL D.LGS. 267/2000.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2029 e allegati parte integrante;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025- 2027 e relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il "Piano Esecutivo di gestione 2025-2027 - assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.";
- con delibera di Giunta Comunale n. 8 del 23/1/2025 è stata approvata la nuova macrostruttura di primo e secondo livello dell'Ente a far data dal 01/02/2025;
- con Determinazione della Direttrice Generale n. 152 del 29/01/2025 è stata definita la microstruttura dell'ente, nonché la struttura organizzativa di terzo livello transitoria;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il "Piano Esecutivo di gestione 2025-2027 - assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.", aggiornato con delibera di G.C. n. 41 del 06/03/2025;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 101 del 28.04.2025, è stato approvato il rendiconto della gestione 2024 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 103 del 28.04.2025 è stato approvato il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2024 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- sia per il Bilancio di previsione 2024-2026 che per il Rendiconto 2023, l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato effettuato con esito positivo in merito ai controlli predisposti dalla piattaforma;
- per il Bilancio di previsione 2025-2027, l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, è stato effettuato nei termini di legge;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 31/3/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti;
- che il Piano delle Azioni Positive 2024-2026 è contenuto all'interno del PIAO 2025-2027 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.63 del 31/3/2025;

Vista la Deliberazione G.C. 10.10.2024 n. 202 di ID avente ad oggetto "UNITÀ ORGANIZZATIVA DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DEL SINDACO, DELLA GIUNTA E DEGLI ASSESSORI", ASSUNZIONE IN SERVIZIO DI ALCUNE FIGURE A TEMPO DETERMINATO DA ASSEGNARE A TALE UNITÀ AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DALL'ART. 90 TUEL 267/2000 E S.M.I., E DAGLI ARTT. 5 SEZ. A) E 43 – SEZ. B) DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE UFFICI E SERVIZI, ASSUNZIONE DI ALCUNE FIGURE EX ART. 110 COMMA 2 TUEL, INDIRIZZI URGENTI SUI FABBISOGNI", dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale, tra l'altro, veniva autorizzata l'indizione di procedure selettive pubbliche per l'assunzione di unità inquadrata in Area Funzionari ed EQ - "Alta Specializzazione" da assumere a tempo determinato e pieno, ai sensi di quanto previsto dall'art. 110, 2° comma del Decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii., e disciplinate dagli art. 40 e 43 SEZ. B del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi tra cui:

Funzione specialistica di "Energy manager" o Responsabile energetico":

- *valutazioni sul consumo energetico, promozione e realizzazione di progetti che aumentino l'efficienza e riducano i costi legati all'energia (energy management);*
- *monitorare e analizzare l'andamento dei consumi energetici, e dei consumi idrici;*
- *eseguire la valutazione di tali consumi e dei relativi costi;*
- *sviluppare progetti per l'uso di risorse energetiche rinnovabili e sostenibili;*
- *progettare iniziative per aumentare l'efficienza energetica delle strutture comunali;*
- *gestire e monitorare l'implementazione dei progetti di efficientamento energetico;*
- *esaminare i piani per i progetti futuri per determinare la loro fattibilità e il fabbisogno energetico in ottica DNSH (Do Not Significant Harms);*

- *attività di supporto e formativa sull'efficienza energetica e i processi di transizione verso le energie rinnovabili anche in ottica di promozione sulla città e sul sistema "imprese".*

Il tecnico dovrà conoscere le principali normative in materia ed il percorso di studi e/o professionalizzante dovrà essere coerente con le conoscenze di base sottoelencate:

- *Principi di sostenibilità ambientale e circolarità delle risorse;*
- *Principali caratteristiche del mercato dell'energia (gestori, tipologie di fornitura, forme contrattuali, tariffe correnti, ecc.);*
- *Principali fonti di energia rinnovabili e non: caratteristiche, impiego, impatto;*
- *Classificazione dei consumi ed efficienza energetica;*
- *Principi di funzionamento delle ESCo (Energy Service Company);*
- *Principali tecniche di budgeting e ricerca di finanziamenti per promuovere ricerche di sviluppo sostenibile;*
- *Principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza;*
- *La sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche);*

Vista e richiamata integralmente la predetta Deliberazione di G.C. n. 63 di I.D. del 31.03.2025, dove in particolare:

- *si richiamava in premessa la Deliberazione G.C. n. 254 del 12.12.2024 avente ad oggetto "3^AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 2024/12 del 30/1/2024 ALLA SEZIONE 2.2 "PERFORMANCE" ed in particolare quanto indicato al quinto punto del dispositivo che testualmente recita: "di dichiarare, a valere per l'anno 2025, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2025 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione";*
- *si deliberava, tra l'altro:*
 - 1. *di approvare il Piano Integrato di Attività e organizzazione 2025/2027 e relativi allegati come da allegato "A" parte integrante della presente deliberazione secondo la struttura evidenziata in premessa;*
...omissis...
 - 3. *di confermare, a valere per l'anno 2025, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001 (... omissis...)*
...omissis...

Visto altresì quanto indicato nell'Allegato A parte integrante della Deliberazione G.C. n. 63 del 31.03.2025, in particolare al capoverso "**Reclutamento di personale a tempo determinato**" in merito all'indizione della procedura selettiva pubblica per l'assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 – comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 dell'unità relativa alla posizione di Energy Manager – Esperto Energetico" già autorizzata con Deliberazione G.C. n. 202 del 10.10.2024 e precisamente:

*"Con riferimento alle **assunzioni a tempo determinato previste dall'art.110 del TUEL**, richiamata la Deliberazione n. 202 del 10/10/2024 con cui è stata autorizzata l'indizione di procedure selettive pubbliche ai sensi dell'art. 110 comma 2 (fuori dotazione organica) del D. Lgs 267/2000 per 4 posizioni di area Funzionari ed EQ, si valuta opportuno, riguardo alle specifiche posizioni già autorizzate - alla luce della nuova configurazione organizzativa della struttura comunale e della progressiva ottimizzazione della microstruttura - procedere in questa sede ad una rimodulazione delle competenze in capo alla posizione di "energy manager – esperto energetico", come di seguito riportate, con conseguente ridenominazione del profilo in "Esperto in gestione dell'energia e della sostenibilità" (fermo restando le ulteriori indicazioni in termini di competenze comportamentali e trattamento economico già disposte mediante atto n. 202/2024):*

- *Progettazione e gestione di progetti di efficientamento energetico e promozione delle fonti rinnovabili, sia a livello interno che territoriale;*
- *Gestione dell'energia, tecniche di energy management e diagnosi energetiche sugli immobili comunali;*
- *Progettazione e attuazione di strumenti e piani per la lotta al cambiamento climatico;*

- *Comunicazione e sensibilizzazione sui temi energetici e della sostenibilità;*
- *Gestione di appalti di lavori pubblici, servizi e forniture e codice degli appalti (d. lgs 36/23);*
- *Principi di sostenibilità ambientale e circolarità delle risorse (compresi DNSH);*
- *Politiche ed iniziative a carattere nazionale e/o comunitario afferenti la sostenibilità ambientale, l'educazione ambientale ed il contrasto al cambiamento climatico (es. PAESC);*
- *Conoscenza di sistemi GIS e applicativi energetici;*

Dato atto che:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 1171 di R.U.A.D. del 02.07.2025 è stata indetta la Selezione Pubblica per il conferimento di 1 incarico di "Alta Specializzazione" profilo professionale "Funzionario Tecnico" – Area Funzionari ed elevata qualificazione posizione "ESPERTO IN GESTIONE DELL'ENERGIA E DELLA SOSTENIBILITÀ" mediante contratto a tempo determinato ex art. 110 co. 2 del D.Lgs. 267/2000;
- in data 02.07.2025 è stato pubblicato l'Avviso di Selezione Pubblica per la raccolta delle domande di partecipazione alla procedura e che lo stesso riportava quale data di scadenza la data del 17.07.2025;
- in data 17.07.2025 si è chiusa la raccolta delle domande di partecipazione;

Richiamato integralmente quanto disposto dal relativo Avviso di Selezione nella sezione "modalità di Selezione" e precisamente:

"La presente Selezione sarà svolta mediante eventuale prova scritta e colloquio selettivo e tenderà ad accertare le specifiche esperienze maturate, nonché le competenze e le conoscenze possedute dai candidati negli ambiti disciplinari propri della posizione ricercata.

All'esame delle candidature, all'eventuale prova scritta e al colloquio selettivo procederà un'apposita Commissione, costituita in via analogica a quanto disposto per le Commissioni Giudicatrici dei Concorsi Pubblici ai sensi di Legge e Regolamento (art. 35 c. 3 lett. e) e 35 bis, c.1 lett. a), art. 57, c.1 lett. a) D.Lgs. n. 165/2001; artt. 18 "Commissioni Giudicatrici e 19 "Incompatibilità" sezione B – L'Accesso – del vigente regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune). La Commissione sarà presieduta da un Dirigente dell'Ente e composta da altri due soggetti esperti dotati di specifiche competenze tecniche nelle funzioni oggetto di selezione e da un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione. Per l'apprezzamento delle competenze trasversali, se mancante nella Commissione o necessario, potrà essere previsto il contributo aggiuntivo di personale esperto nella valutazione delle risorse umane.

Il competente ufficio del Servizio "Risorse umane e organizzazione" potrà procedere alle operazioni istruttorie e preparatorie utili alla Commissione ai fini dell'ammissibilità.

La Commissione, ultimata la raccolta delle domande a cura dell'ufficio competente, effettuerà la verifica del possesso, da parte dei candidati, di tutti i requisiti di partecipazione previsti dal presente Avviso.";

Richiamato, a tal proposito, quanto disposto in materia di composizione delle commissioni:

- dall'art. 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., il quale annovera, tra i principi ai quali le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si debbono conformare, la *"composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali"*;
- dall'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., inserito dall'art. 1, comma 46, della L. 06.11.2012 n. 190, che, per quanto concerne la *"Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici"*, al comma 1 lett. a) dispone che *"Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*
a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
...";

Richiamata la Sezione 2 – Valore Pubblico Performance e Anticorruzione – 2.3.1 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2025-2027, approvata con Delib. G.C. n. 63 di I.D. del 31.03.2025;

Visto, altresì, quanto disposto dall'art. 57 *"Pari opportunità"*, comma 1, lett. a) del sopracitato D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., che dispone:

"Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro:

- a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5;"*

Visto, inoltre, quanto previsto dall'art. 107, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che attribuisce *"...ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:*

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;*

... conformemente anche a quanto già stabilito dal D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.;

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 35 comma 7 del più volte citato D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. che testualmente recita *"Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli Enti Locali disciplina le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, nel rispetto dei principi fissati nei commi precedenti"*;

Richiamati:

- i criteri per la composizione della Commissione di cui all'art. 18 Sezione B – L'Accesso del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia approvato con Deliberazione G.C. n. 9 del 25.01.2024, che prevede che la Commissione, designata dal Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione, sia presieduta da un Dirigente, e sia composta anche da altri 2 soggetti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso (soggetti interni o esterni all'Ente), oltre a un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione;
- l'art. 19 *"Incompatibilità"* della Sezione B – L'Accesso – del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, al quale occorre far riferimento per la costituzione della Commissione Giudicatrice della Selezione Pubblica di che trattasi - sia al fine di prevenire il fenomeno della corruzione di cui al sopracitato art. 35 bis del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i. – che per quanto attiene alle incompatibilità dei membri facenti parte della Commissione da nominare, nonché alla loro composizione in termini generali;

Tenuto conto che la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa del D.Lgs 33/2013, contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento europeo 679/2016 nel rispetto del principio di minimizzazione del dato di cui all'art. 5, co1. lett. c) del medesimo Regolamento e pertanto si rende necessario, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, indicare le persone interessate all'interno del presente provvedimento con le sole iniziali del nome e del cognome; le stesse saranno meglio generalizzate nella Relazione Allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;

Considerato pertanto:

- di individuare, in relazione al contenuto professionale del profilo oggetto della presente selezione, quale Presidente della Commissione Giudicatrice della Selezione di che trattasi il Dott. G.D., dipendente a tempo determinato del Comune di Reggio Emilia con profilo di Dirigente assunto ai sensi dell'art. 110 del T.U.E.L. 267/2000 presso il Comune di Reggio Emilia incaricato della direzione dell'U.d.P. RE_ACTS – Aria Clima Territorio Salute, che risulta dotato di comprovata competenza con riferimento ai processi ed alle materie oggetto di selezione;
- di individuare altresì gli altri 2 componenti la Commissione Giudicatrice, a far parte della stessa, quali Membri esperti dotati delle necessarie competenze manageriali, conoscenze ed esperienze nell'ambito proprio del profilo professionale dirigenziale da selezionare le sottocitate unità:

Dr.ssa M.C.I. dipendente a tempo determinato del Comune di Reggio Emilia con profilo di Dirigente assunto ai sensi dell'art. 110 del T.U.E.L. 267/2000 presso il Comune di Reggio Emilia incaricato della direzione dell'U.d.P. Stazione e Città Storica

Dr.ssa M.I. dipendente a tempo determinato del Comune di Reggio Emilia con profilo di Dirigente assunto ai sensi dell'art. 110 del T.U.E.L. 267/2000 presso il Comune di Reggio Emilia incaricato della direzione del Servizio Risorse Umane e Organizzazione

- designare altresì, quale Segretaria verbalizzante, estranea alle decisioni di valutazione, la Sig.ra M.F. dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Gestore Processi Amministrativi" (Area degli Istruttori), assegnata all'U.O.C. Reclutamento e Sviluppo del Personale del Servizio Risorse Umane e Organizzazione;

Preso atto che i sopraindicati membri, presentano tutti le indispensabili specifiche competenze tecniche e manageriali, nonché tutte le condizioni soggettive previste dalla normativa più sopra citata, necessarie a far parte della Commissione Giudicatrice della Selezione Pubblica;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 4, 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 - sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Isabella Medicina dal Sindaco Marco Massari (P.G. n. 85987 del 28.03.2025) della direzione del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" dal 01.04.2025 sino al termine del contratto individuale di lavoro (31/03/2028);

DETERMINA

1. di costituire, per tutte le motivazioni indicate in premessa, la Commissione Giudicatrice della Selezione Pubblica per il conferimento di 1 incarico di "Alta Specializzazione" profilo professionale "Funzionario Tecnico" – Area Funzionari ed elevata qualificazione posizione "ESPERTO IN GESTIONE DELL'ENERGIA E DELLA SOSTENIBILITÀ" mediante contratto a tempo determinato ex art. 110 co. 2 del D.Lgs. 267/2000 indetta, in attuazione di quanto disposto con Deliberazione G.C. n. 202 del 10.10.2024 e della Deliberazione di G.C. n. 63 di I.D. del 31.03.2025, con Determinazione Dirigenziale n. 1171 di R.U.A.D. del 02.07.2025 come segue:

Dr. G.D. dipendente a tempo determinato del Comune di Reggio Emilia con profilo di Dirigente assunto ai sensi dell'art. 110 del T.U.E.L. 267/2000 presso il Comune di Reggio Emilia incaricato della direzione dell'U.d.P. RE_ACTS – Aria Clima Territorio Salute
in qualità di PRESIDENTE

Dr.ssa M.C.I. dipendente a tempo determinato del Comune di Reggio Emilia con profilo di Dirigente assunto ai sensi dell'art. 110 del T.U.E.L. 267/2000 presso il Comune di Reggio Emilia incaricata della direzione dell'U.d.P. Stazione e Città Storica
in qualità di MEMBRO ESPERTO

Dr.ssa M.I. dipendente a tempo determinato del Comune di Reggio Emilia con profilo di Dirigente assunto ai sensi dell'art. 110 del T.U.E.L. 267/2000 presso il Comune di Reggio Emilia incaricata della direzione del Servizio Risorse Umane e Organizzazione
in qualità di MEMBRO ESPERTO

Sig.ra M.F. dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Gestore Processi Amministrativi" (Area degli Istruttori), assegnata all'U.O.C.

Reclutamento e Sviluppo del Personale del Servizio Risorse Umane e Organizzazione
con funzioni di SEGRETARIA VERBALIZZANTE;

2. di dare atto, infine, che:

- i sopraindicati Membri (Presidente e Membri esperti) presentano le indispensabili specifiche competenze tecniche e manageriali necessarie a far parte della Commissione di che trattasi, come richiesto dall'art. 35 c. 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- che gli stessi Membri presentano, inoltre, da rispettive dichiarazioni, le altre condizioni soggettive richieste dal predetto art. 35 c. 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- che tutti i sopraindicati soggetti presentano le condizioni soggettive previste dalla normativa citata in premessa (35-*bis* punto 1, lett. a) del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ed art. 19, commi 1 e 2 SEZIONE B – L'ACCESSO del vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia"), necessarie per far parte della Commissione Giudicatrice della presente Selezione pubblica, così come da rispettive dichiarazioni;
- che per quanto attiene all'ulteriore verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità tra i membri della suddetta Commissione e/o tra questi ed i candidati, si rimanda alla prima seduta della Commissione;
- che il presente provvedimento sarà inviato alla consigliera o al consigliere di parità regionale, come disposto dal comma 1-*bis* dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii..

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Medicina Isabella)