

Proponente: 31.B
Proposta: 2025/1389
del 22/07/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 878
del 23/07/2025

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MEDICINA Dott.ssa Isabella

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' CON PROFILO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE A SEGUITO DI SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DERIVATA DAL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI 17 POSTI DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE DI CUI 14 PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA E 3 PRESSO IL COMUNE DI MODENA AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DALLA DELIBERAZIONE G.C. N. 63/2025.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2029 e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025- 2027 e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 196 del 26/09/2024 sono stati approvati indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente;
- con delibera di Giunta Comunale n. 8 del 23/1/2025 è stata approvata la nuova macrostruttura di primo e secondo livello dell'Ente a far data dal 01/02/2025;
- con Determinazione della Direttrice Generale n. 152 del 29/01/2025 è stata definita la microstruttura dell'ente, nonché la struttura organizzativa di terzo livello transitoria;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il "Piano Esecutivo di gestione 2025-2027 - assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.", aggiornato con delibera di G.C. n. 41 del 06/03/2025;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 101 del 28.04.2025, è stato approvato il rendiconto della gestione 2024 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 103 del 28.04.2025 è stato approvato il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2024 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- sia per il Bilancio di previsione 2025-2027 che per il Rendiconto 2024, l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato effettuato nei termini di legge;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 è stato approvato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati;

Vista e richiamata integralmente la predetta Deliberazione di G.C. n. 63 di I.D. del 31.03.2025, dove in particolare:

- *si richiamava in premessa la Deliberazione G.C. n. 254 del 12.12.2024 avente ad oggetto "3^AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 2024/12 del 30/1/2024 ALLA SEZIONE 2.2 "PERFORMANCE" ed in particolare quanto indicato al quinto punto del dispositivo che testualmente recita: "di dichiarare, a valere per l'anno 2025, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2025 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione";*
- *si deliberava, tra l'altro:*
 - 1. *di approvare il Piano Integrato di Attività e organizzazione 2025/2027 e relativi allegati come da allegato "A" parte integrante della presente deliberazione secondo la struttura evidenziata in premessa;*
...omissis...
 - 3. *di confermare, a valere per l'anno 2025, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001 (... omissis...)*
 - 4. *di conferire mandato alla Dirigente del Servizio "Risorse umane e organizzazione" di provvedere, con propri atti, all'indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti autorizzati, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti al presente provvedimento, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi della sotto-sezione 3.3 del PIAO – Piano dei fabbisogni;*
...omissis...

Richiamato inoltre – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla “sostenibilità finanziaria” della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel capoverso “L’individuazione delle facoltà assunzionali basate sul principio di sostenibilità finanziaria della spesa di personale” della SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale dell’Allegato A alla Deliberazione di G.C. n. 63 del 31.03.2025;

Richiamato quanto previsto a tal proposito al paragrafo “Nuove assunzioni a tempo indeterminato” del citato capitolo “3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale”, e precisamente:

“Di seguito si riporta il quadro di sintesi delle assunzioni a tempo indeterminato programmate per il 2025, con indicazione delle modalità di reclutamento previste.

ANNUALITA' di autorizzazione	NUMERO	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	DECORRENZA prevista	AREA
2025	1	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	Scorrimento graduatoria propria	15/07/2025	FEQ
[...]					

...omissis...”

Preso atto che, con Verbale n. 12 del 25.03.2025, il Collegio dei Revisori ha espresso parere di regolarità relativo alla sezione 3.3 del PIAO “Piano Triennale dei Fabbisogni di personale dell’Allegato A alla Deliberazione G.C. n. 63 del 31.03.2025;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 1500 di R.U.A.D. del 07.09.2023 avente ad oggetto **“INDIZIONE DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI 17 POSTI VACANTI DI “FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO” AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D), DI CUI N. 14 PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA E N. 3 PRESSO IL COMUNE DI MODENA ”;**

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 744 di R.U.A.D. del 30.04.2024 con la quale si è provveduto ad approvare il verbale dei lavori della Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico per la copertura di n. 17 posti di “FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO” Area dei Funzionari e dell’Elevata qualificazione (ex. Categoria D1) di cui 14 presso il Comune di Reggio Emilia e 3 presso il Comune di Modena, nonché la graduatoria finale di merito valida per la nomina dei vincitori e per assunzioni sia a tempo indeterminato che a tempo determinato ai sensi di legge.

Preso atto che la suddetta graduatoria concorsuale pubblica è stata sinora utilizzata arrivando, nello scorrimento della graduatoria stessa, alla 56^a posizione (cfr D.D. n. 669 di RUD del 03.06.2024, D.D. n. 733 di RUD del 20.06.2024, D.D. n. 885 di RUD del 30.07.2024; D.D. n. 1354 di RUD del 22.11.2024; D.D. n. 579 di RUD del 28.05.2025);

Preso atto – per ciò che concerne procedure e adempimenti obbligatori in materia di Mobilità ai sensi degli artt. 30 e 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. da esperire prima di poter effettuare nuove assunzioni - di quanto sancito dall’art. 3 della Legge n. 56/2019, il quale:

- al comma 8, come da ultimo modificato dalla Legge 21.02.2025 n. 15 di conversione con modificazioni del D.L. n. 202/2024, dispone, fino al 31 dicembre 2025, la facoltà di derogare all’obbligo di dare corso alle procedure di mobilità volontaria di cui all’art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. prima di indire nuove procedure concorsuali pubbliche e di effettuare assunzioni dall’esterno;
- al comma 9 ha abbreviato in via definitiva, da 60 a 45 giorni, il termine di cui all’art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. (“comunicazione obbligatoria” da trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica), decorso infruttuosamente (ovvero senza alcuna assegnazione di personale) il quale, gli Enti possono procedere ad effettuare assunzioni. Inoltre - da ultimo - l’art. 3, comma 3-quater del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022, ha disposto che nel sopracitato comma le parole: «entro quarantacinque giorni» siano sostituite da: «entro venti giorni»;

Considerato:

- che lo scorrimento della graduatoria di che trattasi scaturita dal Concorso Pubblico di cui all’oggetto è espletato senza il previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria tra Enti di cui all’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. come stabilito nella Deliberazione di G.C. n. 63 del

31.03.2025;

- che in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, il Comune di Reggio Emilia ha provveduto ad attivare le suddette procedure di mobilità, in data 13.05.2025 inviando alla Regione Emilia Romagna, e per conoscenza in pari data e via PEC (P.G. n. 123591 del 13.05.2025) già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l'indicazione dei posti, del profilo professionale e delle mansioni da ricoprire mediante scorrimento della graduatoria scaturita dal Concorso Pubblico in oggetto;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna ha verificato e comunicato l'assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quella richiesta negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione ed ha pertanto trasmesso anch'esso, via PEC con lettera del 19.05.2025 - acquisita agli atti di questo Comune al n. 140372 del 28.05.2025 - la comunicazione datata 13.05.2025 del Comune di Reggio Emilia alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di loro competenza;
- che essendo trascorsi 20 giorni dall'avvenuta comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica, senza alcuna assegnazione né da parte della Regione Emilia Romagna né dal Dipartimento della Funzione Pubblica, tale procedura si è conclusa con esito negativo, come previsto dalla norma da ultimo modificata dall'art. 3 comma 9 della Legge 56/2019, aggiornato con l'art. 3, comma 3-quater del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022;

TUTTO CIO' PREMESSO

Valutato che la presente determinazione - oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa del D.Lgs 33/2013 - contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento europeo 679/2016 e si rende necessario, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, procedere all'identificazione della persona interessata tramite le sole iniziali; la persona verrà meglio generalizzata con i dati personali nella Relazione allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;

Considerato che occorre ora provvedere all'assunzione a tempo indeterminato della figura con profilo di Funzionario Amministrativo di che trattasi – in esecuzione di quanto espressamente autorizzato nella Deliberazione G.C. n. 63 di I.D. del 31.03.2025 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni per il triennio 2025/2027;

Dato conseguentemente atto che si è proceduto ad interpellare il candidato Dott. B.S. collocato alla 57^a posizione della graduatoria concorsuale pubblica per assunzioni a tempo indeterminato con profilo di "Funzionario Amministrativo" Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione approvata con Determinazione Dirigenziale n. 744 di R.U.A.D. del 30.04.2024 per formulare la proposta di assunzione a tempo indeterminato tempo pieno e che lo stesso ha accettato l'assunzione a decorrere dal 01 Settembre 2025 (cfr. P.G. n. 178428 del 09.07.2025).

Ritenuto pertanto di dover procedere – per tutte le motivazioni di cui in premessa - all'assunzione in servizio a tempo indeterminato e pieno del Dott. B.S. a scorrimento della suddetta graduatoria che ha accettato l'assunzione a tempo indeterminato tempo pieno a decorrere dal 01.09.2025 e che ha inoltre autodichiarato il possesso di tutti i requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego e specifici per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo professionale - requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio ai sensi di legge - assegnando lo stesso all'Area Rigenerazione Urbana e Infrastrutture Sostenibili – U.O.C. Programmazione Investimenti e gestione amministrativa lavori pubblici.

Considerato che tale assunzione si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali specificando:

- che si intende stabilizzata previo superamento del prescritto periodo di prova, contrattualmente stabilito;
- che, in ogni caso, si provvederà a verificare il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al profilo di Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 17 posti di "Funzionario Amministrativo" – sulla base dell'autodichiarazione prodotta specificando che l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'accesso ed in relazione al profilo di assunzione, comporta

comunque, in qualunque momento, la non assunzione o la risoluzione del rapporto di lavoro, anche successivamente alla stipula del contratto di assunzione;

Dato conseguentemente atto che la spesa:

- necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata nella Deliberazione G.C. n. 63 di I.D. del 31.03.2025;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2025-2027 esercizio 2025;

VISTI inoltre:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Isabella Medicina dal Sindaco Marco Massari in data 28.03.2025 (P.G. n. 85987 del 28/03/2025) della direzione del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" a decorrere dal 01.04.2025 sino al termine del contratto individuale di lavoro (31/03/2028);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato tempo pieno dal **01.09.2025** con profilo di Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione il **Dott. B.S.** - per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto dalla Deliberazione G.C. n. 63 di I.D. del 31.03.2025 - previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali, classificato alla 57^a posizione nella graduatoria scaturita dal Concorso Pubblico per la copertura di n. 17 posti di "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione (ex. Categoria D1) di cui 14 presso il Comune di Reggio Emilia e 3 presso il Comune di Modena, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 744 di R.U.A.D. del 30.04.2024 ed assegnazione presso l'Area Rigenerazione Urbana e Infrastrutture Sostenibili – U.O.C. Programmazione Investimenti e gestione amministrativa lavori pubblici

specificando che lo stesso ha accettato l'assunzione presso il Comune di Reggio Emilia e che ha autodichiarato il possesso di tutti i requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego e specifici per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale e richiesti dal Bando di Concorso, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge;

2. di stabilire:

- che tale assunzione si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali;
- che il rapporto di lavoro si intenderà stabilizzato a seguito di positivo superamento del periodo di prova contrattualmente previsto;
- che alla predetta unità assunta a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nell'Area Funzionari ed Elevata Qualificazione con profilo "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO";

3. di dare atto che, a seguito della sopraindicata assunzione, si verificherà la seguente spesa complessiva di **€ 11.191,52** sul Bilancio Pluriennale 2025-2027 – Annuale 2025 al capitolo 8850 del PEG 2025 “Personale servizio manutenzione” - Centro di Costo 0125 - codice modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente:

art. 1 € **8.634,53** – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1101

art. 2 € **2.128,01** – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € **428,98** – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113

4. di dare atto che la spesa:

- necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata nella Deliberazione G.C. n. 63 di I.D. del 31.03.2025;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2025-2027 esercizio 2025.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Isabella Medicina)