

**Proponente: 10.B**  
**Proposta: 2025/1239**  
**del 23/07/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 890**  
**del 25/07/2025**

**PROMOZIONE DELLA CITTA' TURISMO E SPORT**

**Dirigente: BELLI dott.ssa LORENA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ATTIVITÀ TECNICHE RELATIVE  
ALLA SICUREZZA PER LE MANIFESTAZIONI "GIARÈDA" E  
"PATRONO" 2025 – CIG: B7BDB9A26F**

## LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con provvedimento PG. n. 2025/34992 del 10.02.2025, il Sindaco ha disposto il conferimento delle funzioni di Dirigente della posizione del “Servizio Promozione della Città, Turismo e Sport” alla Dott.ssa Lorena Belli, a far data dal 10 febbraio 2025 e così fino alla scadenza del contratto individuale di lavoro, salvo revoca, ai sensi del art. 13 e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 - 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 165 del 21/07/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la 4<sup>a</sup> variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e relativi allegati - verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D. lgs 267/2000;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- che con delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/3/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti.

Visto:

- che alla Dirigente del Servizio Promozione della città, turismo e sport è affidata la gestione dell'obiettivo 2025\_PD\_1103 del PEG 2025 denominato “Sagra della Giarèda, Patrono ed altre iniziative da consorzi e associazioni di via”.

Dato atto:

- che rientra tra gli obiettivi di mandato la promozione e la valorizzazione del centro storico attraverso l'organizzazione di eventi con l'intento di animare la città coinvolgendo il sistema commerciale esistente;
- che il Comune di Reggio Emilia intende organizzare come tutti gli anni nel mese di settembre la “Sagra della Giarèda” dal 5 all'8 settembre e per la giornata del 24 di novembre la Festa del Santo Patrono;
- le manifestazioni suddette si contraddistinguono come eventi caratterizzati da particolare affluenza della cittadinanza per la presenza di espositori, mercati ed intrattenimenti vari.

### **Precisato che:**

- l'Amministrazione, in coerenza con le proprie linee programmatiche di mandato, ha avviato per l'anno 2025 una fase di riorganizzazione della tradizionale manifestazione "Giareda", con l'obiettivo di rinnovarne il format, valorizzando la componente culturale, artigianale e storica;
- il nuovo assetto della manifestazione prevede l'introduzione di una mostra mercato più selettiva e qualificata, caratterizzata dalla presenza di espositori specializzati in produzioni locali e tradizionali, distribuiti nell'area di Corso Garibaldi ricompresa tra piazza Gioberti e largo degli Alpini, con diversa organizzazione logistica e di flussi;
- gli storici concessionari decennali saranno ricollocati in piazza della Vittoria, sulla base della riorganizzazione e della sperimentazione del nuovo format, nel rispetto delle esigenze di sicurezza, logistica e fruibilità.

### **Evidenziato che:**

per procedere con le attività di cui sopra, si rende necessario affidare un servizio per l'elaborazione del piano di sicurezza e di pronto soccorso secondo quanto previsto dalla normativa vigente (vedasi circolare del Ministero dell'interno Piantedosi del 18/07/2018 n. 11001/1/110/(10)) per le attività che si svolgeranno in centro storico in occasione delle manifestazioni della Sagra della Giarèda e della festa del Santo Patrono, per il disbrigo delle pratiche suaper, per i piani di sicurezza e valutazione rischi e per il supporto ai tavoli tecnici, ai sensi dell'art. 50 c.1 lett b) del D.Lgs. 36/2023.

### **Considerato che:**

- il nuovo assetto della sagra della Giarèda implica la necessità di una revisione e adeguamento delle attività tecniche relative alla sicurezza generale della manifestazione, con particolare riferimento alla definizione di piani di emergenza ed evacuazione, gestione dei varchi di accesso, contingentamento del pubblico, installazioni temporanee e relazione tecnica con gli enti preposti;
- in considerazione della complessità della manifestazione e della necessità di garantire continuità, efficienza e conoscenza specifica del contesto urbano e dell'evento, l'Amministrazione ha ritenuto opportuno interpellare la ditta I.N.G.S. PROGETTI S.R.L., soggetto con comprovata esperienza nella redazione di piani di sicurezza e gestione tecnica per eventi pubblici, che ha già curato in passato tali aspetti ;
- la Ditta I.N.G.S. PROGETTI S.R.L. P.IVA 02202350357 con sede in Reggio Emilia in Via Brigata Reggio 24 ha inviato un preventivo di spesa per la redazione del progetto e relazione del piano di sicurezza, piano di emergenza per le iniziative in oggetto ammontante ad € 3.536,00 onnicomprensiva di oneri cassa e al netto di Iva al 22% (totale 4.313,92 comprensivo di Iva e oneri) e che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Dato atto che detto preventivo è da ritenersi congruo sia per quanto riguarda i contenuti offerti sia per quanto riguarda la valutazione economica che si ritiene in linea con l'andamento del mercato, anche in considerazione dell'ampliamento dell'area interessata dal piano di sicurezza redatto per l'edizione 2025 della Giarèda.

Rilevato che l'art 50 comma 1, Lettera B del Dlgs 36/2023, stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di € 140.000,00 possono essere effettuate mediante affidamento diretto nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4.

Dato atto che:

1. il servizio in oggetto rientra nella categoria merceologica di cui al CPV 71356000-8 Servizi tecnici;
2. per il servizio in oggetto sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione e che non si rende necessario, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, il documento unico dei rischi da interferenze (DUVRI), in quanto trattasi di servizi di natura tecnica e intellettuale.

Visto che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018).

Visto l'art. 49 del D.Lgs 36/2023 Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, nel suindicato affidamento non si applica il principio di rotazione come previsto dalla Delibera Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024, che richiama il D. Lgs suddetto in quanto l'importo dell'affidamento diretto è inferiore a 5.000 €.

Dato atto inoltre che:

- il presente affidamento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione e di trasmissione di dati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi del comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, è stato acquisito il CIG: B7BDB9A26F tramite il Portale Servizi A.N.AC. - Piattaforma Contratti Pubblici;

- in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 18 co. 1 del D.Lgs. 36/2023 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.
- ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento di servizio di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, qualora queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione (cfr. Delibera Giunta Comunale ID 63 del 31/03/2025).

Accertato che la ditta I.N.G.S. PROGETTI S.R.L. P.IVA 02202350357 con sede in Reggio Emilia in Via Brigata Reggio 24:

- è in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, come risulta dal DURC certificato INAIL\_46123217 - Scadenza validità 01/10/2025 e con le annotazioni ANAC;
- ha comunicato gli estremi per adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 7, Legge n. 136/2010;
- applica il CCNL studi professionali - Confprofessioni.

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di affidare il servizio di attività di gestione della sicurezza per le manifestazioni "Sagra della Giarèda" e Patrono 2025 alla ditta I.N.G.S. PROGETTI S.R.L. P.IVA 02202350357 con sede in Reggio Emilia in Via Brigata Reggio 24, per l'importo € 3.536,00 onnicomprensiva di oneri cassa e al netto di Iva al 22% , ed alle condizioni pattuite per un importo complessivo di € 4.313,92 (IVA e oneri inclusi).

Dato atto che il Responsabile del procedimento (RUP) è la Dr.ssa Lorena Belli dirigente del Servizio promozione della città, turismo e sport.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

#### Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- lo Statuto Comunale, approvato con C.C. n.177 del 29.11.2017, ed in particolare gli artt. 59 e 60;
- in termini generali il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. 31.3.2023 n. 36;
- il vigente regolamento di contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente regolamento per la disciplina dei contratti.

## D E T E R M I N A

3. di affidare per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art.50 1 comma lettera b) e 49 del D.Leg.vo 36/2023 il servizio di attività di gestione della sicurezza per le manifestazioni "Sagra della Giarèda" e Patrono 2025 alla ditta I.N.G.S. PROGETTI S.R.L. P.IVA 02202350357 con sede in Reggio Emilia in Via Brigata Reggio 24, per l'importo € 3.536,00 onnicomprensiva di oneri cassa e al netto di Iva al 22% ,per un importo complessivo di € 4.313,92 (IVA e oneri inclusi) ai patti e condizioni indicati nello schema di contratto allegato quale parte integrante al presente atto CIG: B7BDB9A26F - CPV: 71356000-8;
4. di allocare la spesa complessiva di € 4.313,92 (Iva 22% compresa) sull'impegno 2025/960 (al capitolo 490 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTI SUL CENTRO STORICO") già assunto con determinazione dirigenziale RUD n. 33 del 24.01.2025;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. 36/2023;
7. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

**LA DIRIGENTE**  
Dott.ssa Lorena Belli