



Servizio Cultura Intercultura Giovani Università

Piazza Casotti, 1/c - 42121 Reggio Emilia - tel. +39 0522 456632 - 456763
cultura@comune.re.it www.comune.re.it

Spett.le

Crea Informatica Srl

Ufficio Commerciale

Via Lepetit 8/10 Milano

pec :creainformatica.milano@pec.telnet.it

OGGETTO: RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SISTEMA DI BIGLIETTERIA CINEMA ROSEBUD ANNI 2

Premesso che:

- il Cinema Rosebud rappresenta un’eccellenza culturale del Comune di Reggio Emilia;
- L’Ufficio Cinema del Comune di Reggio Emilia si avvale di un sistema di cassa per l’erogazione dei biglietti per la visione degli spettacoli cinematografici presso il Cinema Rosebud.
- Tale sistema necessita di assistenza telefonica per la risoluzione di problemi operativi relativi a configurazioni, corretto impiego e manutenzione dei sistemi informatici presenti in loco, sia l’eventuale intervento presso il Cinema, di un tecnico specializzato, in caso di blocco del funzionamento della rete locale e/o danneggiamento dell’operatività del server.

Considerato che:

- occorre procedere ad affidare l’appalto relativo al servizio di supporto tecnico sistemistico sul sistema informativo della cassa in uso presso il Cinema Rosebud;
- l’art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Il corrispettivo che verrà indicato nel preventivo sarà da considerarsi comprensivo delle spese di qualsiasi natura che l’Affidatario dovrà sostenere per il servizio in oggetto, nonché di ogni imposta, tassa, contributo fiscale e previdenziale, dovuti in virtù delle norme vigenti in materia. Sarà esclusa qualsiasi ulteriore pretesa da parte dell’Affidatario eccedente l’importo offerto. Il prezzo contrattuale si intenderà fisso ed invariabile per il servizio indicato. La stazione appaltante si riserva di apportare modifiche alla qualità e quantità delle singole prestazioni nel rispetto della equivalenza economica. Dette variazioni potranno avere incidenza (sia in diminuzione che aumento) fino alla concorrenza massima del quinto dell’importo del contratto e dovranno essere eseguite alle stesse condizioni (art. 120 D.

Lgs. 36/2023).

Si richiede inoltre di compilare il modulo di tracciabilità dei flussi finanziari al seguente link:
https://comune-re.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=FINA_001.

Per quanto sopra esposto, al fine di procedere successivamente con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, let. b del D. Lgs n. 36/2023, si richiede di presentare un preventivo di spesa per l'affidamento del servizio di assistenza telefonica per la risoluzione di problemi operativi relativi a configurazioni, corretto impiego e manutenzione dei sistemi informatici presenti in loco, sia l'eventuale intervento presso il Cinema, di un tecnico specializzato, in caso di blocco del funzionamento della rete locale e/o danneggiamento dell'operatività del server, per la durata di anni 2.

Si chiede inoltre di voler documentare esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione in oggetto, come previsto dall'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 per poter procedere all'affidamento diretto.

Si richiede di trasmettere la documentazione richiesta all'indirizzo:
PEC servizi.culturali@pec.municipio.re.it, alla c.a. UFFICIO CINEMA
possibilmente entro il 28/07/2025.

Si specifica che il presente invito costituisce indagine esplorativa mediante richiesta di preventivo, al fine di attivare successivamente la procedura di affidamento diretto, e pertanto non è da ritenersi vincolante per il Comune di Reggio Emilia, né da considerare offerta per il servizio in oggetto.

Si precisa inoltre che, secondo l'uso del commercio, il contratto si intenderà stipulato alla data di ricezione della comunicazione di affidamento.

Per maggiori chiarimenti in merito ai temi sopra elencati si invita a contattare la referente referente alla mail:

sandra.campanini@comune.re.it tel. 0522_456632

Il Dirigente del Servizio
Cultura Intercultura Giovani Università
Dott. Nando Rinaldi

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia non ha nominato Responsabili del trattamento.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità:
Procedure di affidamento di servizio ai sensi del D.Lgs 36/2023.

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa:
Procedure di affidamento di servizio ai sensi del D.Lgs 36/2023.

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- **Il Titolare del trattamento** dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

- **Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia** con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di conferire l'affidamento del servizio in oggetto)