

**Proponente: 31.B**  
**Proposta: 2025/1436**  
**del 29/07/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 919**  
**del 31/07/2025**

**RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: MEDICINA Dott.ssa Isabella**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO E MOVIMENTAZIONE  
ATTREZZATURA PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE PRATICHE  
DI SPEGNIMENTO DEGLI ESAMI DI IDONEITA' TECNICA  
ANTINCENDIO - PERIODO 01 SETTEMBRE 2025 – 31 AGOSTO 2027  
– CIG: B7CDFAE1FD - CPV 35000000-4

## LA DIRIGENTE

### Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2029 e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025- 2027 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 23/1/2025 è stata approvata la nuova macrostruttura di primo e secondo livello dell'Ente a far data dal 01/02/2025;
- con determinazione della Direttrice Generale n. 152 del 29/01/2025 è stata definita la microstruttura dell'ente, nonché la struttura organizzativa di terzo livello transitoria;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il "Piano Esecutivo di gestione 2025-2027 - assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.", aggiornato con delibera di Giunta Comunale n. 41 del 06/03/2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 è stato approvato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025 è stata deliberata la variazione d'urgenza al BPF 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 28/04/2025, è stato approvato il rendiconto della gestione 2024 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il 1°aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- con deliberazione di Consiglio Comunale 2025/165 del 21/07/2025 è stata deliberata la "VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027 E RELATIVI ALLEGATI" - VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 193 D. LGS 267/2000.

### Richiamati:

- L'art. 18, comma 1, lett. b) del D. Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. che impone al Datore di Lavoro e al Dirigente di *"designare preventivamente i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza"*;
- L'art. 37, comma 9, del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. il quale sancisce che i lavoratori incaricati dell'attività di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza debbano ricevere un'adeguata e specifica formazione e un aggiornamento periodico;
- Il D.M. 03/09/2021, entrato in vigore il 29/10/2022 (che ha abrogato il DM 10.03.1998, recante "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro"), emanato pressochè congiuntamente al D.M. 01/09/2021 (qualifica degli addetti alla manutenzione antincendio) ed al D.M. 02/09/2021, che ha disciplinato compiutamente la formazione dei lavoratori addetti alla gestione emergenza antincendio e la qualifica dei formatori in materia antincendio andando a colmare le lacune delle precedente normativa;
- In particolare, l'allegato IV al citato D.M. 02/09/2021, che riporta compiutamente l'elenco dei luoghi di lavoro ove si svolgono attività per le quali, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, è previsto che i lavoratori incaricati della attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze, conseguano l'attestato di idoneità tecnica di cui all'art. 3 del decreto legge 01° ottobre 1996 n. 512.

**Valutato**, sulla base della normativa sopra citata, e delle conseguenti valutazioni operate dall'RSPP del Comune di Reggio Emilia:

- che si rende necessario che tutti gli addetti antincendio dell'Ente che svolgano le loro funzioni nei luoghi di lavoro assimilabili e rientranti nell'elenco di cui al richiamato allegato IV conseguano l'idoneità tecnica che, ai sensi dell'art. 3 della L. 609/1996, viene rilasciata dai Comandi Provinciali dei Vigili del Fuoco previo superamento, per l'appunto, di prova tecnica;
- che il Comando dei Vigili del Fuoco di Reggio Emilia non fornisce, tuttavia, la strumentazione tecnica (estintori e bombole a Gpl) per poter sostenere la parte pratica dell'esame di idoneità, il cui approvvigionamento è lasciato in capo al richiedente il rilascio dell'attestato;
- che, in particolare, i Vigili del Fuoco richiedono un estintore Co2 da 5 Kg ogni due persone ed una bombola GPL da almeno 15 KG ogni 13/15 persone;
- che gli addetti antincendio che necessiteranno nel prossimo biennio di superare l'esame di idoneità tecnica vengono quantificati all'incirca in un centinaio;
- che per tale ragione si rende necessario procedere all'approvvigionamento del servizio di noleggio e movimentazione della citata strumentazione tecnica, in assenza della quale non sarebbe possibile ottenere l'attestato di idoneità tecnica per gli addetti incaricati di lotta agli incendi, così venendo meno al completamento dell'obbligo formativo imposto *ex lege*;

**Considerato:**

- che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- che l'art. 1 co. n. 449 della legge 296/2006 dispone che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- che l'art. 7 comma 2 della L. 94/2012 (Spending Review 1) dispone che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. siano tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010;
- che l'art. 25 del Codice dei Contratti – D. Lgs 36/2023 – conferma che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento dei contratti;
- che, come precisato nel comunicato del Presidente dell'ANAC del 18/12/2024, a partire dal 1° luglio 2025 è obbligatorio utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD) per tutte le tipologie di affidamento, compresi gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

**Preso atto:**

- che dal 06/05/2025 è attivo l'Accordo Quadro per l'erogazione alle Pubbliche Amministrazioni dei servizi necessari all'adempimento delle norme in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro ex D. Lgs 81/2008 e che, in particolare, per la Regione Emilia Romagna il lotto di riferimento è il n. 2;
- che, tuttavia, il predetto Accordo Quadro non offre il servizio di cui la Stazione Appaltante necessita e che, conseguentemente, quest'ultima può legittimamente procedere in autonomia al suo reperimento sul mercato;
- che l'art. 50, comma 1, del D. lgs 36/2023 prevede che *“Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:*
  - a) ....omissis..
  - b) *affidamento diretto dei servizi e forniture...omissis...di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuate tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;*

**Tenuto conto:**

- che la durata del contratto è fissata in 24 mesi, decorrenti indicativamente dal 01.09.2025 (o dalla data di perfezionamento del contratto, se successiva) e sino al 31.08.2027;
- che l'importo massimo del servizio è stato stimato in **Euro 2.346,00** (oltre Iva ai sensi di legge), comprensivo di qualsiasi onere o spesa il Fornitore dovesse sostenere per la fornitura del servizio, ed è apprezzato sulla base delle quantità presunte e dei prezzi di seguito indicati:

Tipologia	Stima	Numero	Prezzo unitario	Totali
Estintori co2 con carica da 5Kg	1 ogni 2 persone	60	23	1380 Euro
Bombole GPL con carica da 15 Kg	1 ogni 10 persone	12	23	276 Euro
Consegne attrezzatura a Vigili del Fuoco	1 prima di ogni sessione d'esame	15	23	345 Euro
Ritiri attrezzatura presso Vigili del Fuoco	1 dopo ogni sessione di esame	15	23	345 Euro
<b>Totale</b>				<b>2.346,00 Euro</b>

**Dato atto:**

- che ogni sessione di esame potrà essere composta da un minimo di 2 persone fino ad un massimo di 15 persone;
- che il numero di estintori e di bombole GPL, ed i conseguenti consegne/ritiri degli stessi, così come sopra quantificati, corrispondono ad una stima del fabbisogno formativo effettuata sulla base dei dipendenti incaricati dall'Ente quali addetti alle squadre di emergenza antincendio che ancora debbano seguire la formazione di base, sulla base di quelli che, pur avendo già concluso la formazione di base, non abbiano ancora sostenuto l'esame di idoneità tecnica, nonché sugli addetti di nuova nomina che verranno nominati nel corso del prossimo biennio;
- che le modalità di espletamento del servizio sono compiutamente descritte nell'allegato capitolato d'onori.

**Considerato:**

- che il 31 maggio 2025 è scaduto il contratto in essere con la società **BETTATI ANTINCENDIO SRL**, P.I. IT01979170352, con sede legale in Via Disraeli n. 8 - Reggio nell'Emilia, affidataria del servizio di cui al presente atto per il periodo 01/05/2023 – 31/05/2025 sulla base della determinazione dirigenziale n. 441 di RUD del 02/05/2023;
- che l'art. 17 del Correttivo al Codice appalti (D. Lgs. 209/2024) è intervenuto sui presupposti per la deroga al principio di rotazione negli affidamenti sotto soglia andando a modificare l'art. 49 del D. Lgs. 36/2023 che ora, al comma 6, prevede che sia consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- che tale principio è stato trasfuso anche nell'Aggiornamento All. A parte integrante Sezione 2.3.1 e 2.3.2 anticorruzione e trasparenza della Delibera di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il 1°aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2025 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;
- che si ritiene di poter conseguentemente procedere, per l'acquisizione del servizio di che trattasi, ad un affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. lgs 36/2023 tramite trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con unico invito all'operatore economico uscente in ragione dell'ottimo livello del servizio offerto in precedenza (rispetto delle tempistiche stabilite e delle modalità di esecuzione indicate nel capitolato, personale qualificato, adeguato prezzo di mercato) e del conseguente grado di soddisfazione che ne è derivato;
- che la società Bettati Antincendio Srl è soggetto di documentata esperienza pregressa nell'attività oggetto del presente affidamento essendo in possesso di molteplici certificazioni consultabili sul sito CERTIFICAZIONI BETTATI ANTINCENDIO e, in particolare, della certificazione per il sistema di gestione della qualità ISO 9001:2015;

## Considerato:

- che la società "BETTATI ANTINCENDIO SRL", sede legale: Via Disraeli n. 8 – Reggio Emilia – C.F. e P.I.: IT01979170352, per le motivazioni sopra esposte, è stata invitata – tramite la piattaforma informatica MEPA – CONSIP – ACQUISTINRETEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) – ad una proposta di offerta nell'ambito di una procedura di affidamento mediante Trattativa Diretta (**ID Negoziazione: 5520518**) - scadenza dell'offerta 24/07/2025 ore 18.00- per l'affidamento del servizio di che trattasi;
- che l'offerta presentata dalla società di cui sopra entro i termini (ribassata rispetto al prezzo a base d'asta e, pertanto, congrua) è pari ad **Euro 1.836,00** (oltre a IVA ai sensi di legge 22%, per un totale di Euro 2.239,92), importo comprensivo di qualsiasi onere o spesa che il fornitore dovesse sostenere per la fornitura del servizio;
- che la società aggiudicataria ha restituito il capitolato d'oneri sottoscritto digitalmente per accettazione;
- che la società aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs 36/2023 sottoscritta digitalmente;
- che il conto corrente dedicato alle commesse pubbliche della società aggiudicataria era già stato comunicato in occasione del precedente affidamento e che si tratta, pertanto, di un obbligo già ottemperato nel rispetto della Legge n. 136/2010;
- che non sono stati dichiarati costi della manodopera di cui all'art. 108, comma 9, del D. Lgs. 36/2023 in quanto trattasi di servizio senza posa in opera;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione del contratto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è stato necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- che l'operatore economico aggiudicatario ha provveduto a presentare un'autocertificazione relativa al CCNL applicato al personale dipendente, conformemente a quanto previsto dall'art. 11, comma 3 del D. Lgs 36/2023;
- che l'art. 52 del D. Lgs 36/2023 prevede, al comma 1, che *"nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno"*;
- che a tale proposito, nell'Aggiornamento All. A parte integrante Sezione 2.3.1 e 2.3.2 anticorruzione e trasparenza della Delibera di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025 (dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il 1°aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2025 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione" del Piano Integrato Attività e Organizzazione – PIAO - 2025-2027) sono disciplinate, ex art. 52 D. Lgs. 36/2023, le modalità di applicazione dei controlli a campione sugli affidamenti diretti fino a Euro 40.000, valide sino al 31/12/2025;
- che pertanto, nel caso di specie, il Comune di Reggio Emilia sarà obbligato a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico aggiudicatario in merito al possesso dei requisiti generali e speciali solamente qualora, sulla base delle modalità predeterminate nel documento summenzionato, l'affidamento *de quo* venisse sorteggiato tra quelli a campione soggetti a controllo;
- in conformità di quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, D.Lgs. 36/2023 si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in considerazione del ridotto valore economico della procedura e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- il presente affidamento di servizi non rientra nella programmazione triennale di acquisti di beni e servizi per il triennio 2025-2027 di cui all'art. 37, comma 3, del D. Lgs 36/2023 trattandosi di acquisti di importo stimato inferiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b);
- che il contratto sarà esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 1, comma 2, dell'Allegato I.4 del D. Lgs. 36/2023 trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 Euro;
- che il pagamento della spesa derivante dal presente atto sarà effettuato al termine di ogni sessione di esame a mezzo bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di ricevimento fattura (debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica), previa verifica del regolare svolgimento della prestazione, sulla base delle effettive prestazioni svolte ed a seguito di apposita verifica del Documento di Regolarità Contributiva e Previdenziale (DURC);
- che il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità

previste dalla piattaforma informatica di MEPA – CONSIP – ACQUISTINRETEPA, fermo restando che, in ogni caso, le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato speciale sottoscritto digitalmente per accettazione dall'aggiudicataria;

- che il perfezionamento del contratto darà luogo all'avvio della esecuzione dello stesso.

#### **Dato ulteriormente atto:**

- che ai sensi dell'art. 15, comma 3, del D. Lgs 36/2023 il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) viene individuato nella persona della Dirigente del Servizio "*Risorse Umane e Organizzazione*", Dott.ssa Isabella Medicina;
- che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e dal D.L del 12 novembre 2010, n. 187 ("Misure urgenti in materia di sicurezza"), convertito con modificazioni della legge 17 dicembre 2010, n. 217 e ss.mm.ii. per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara **CIG: B7CDFAE1FD**;
- che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato d'onori inviati all'operatore economico invitato alla Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico e dallo stesso restituito controfirmato digitalmente per accettazione;

**Visto** l'incarico attribuito alla Dott.ssa Isabella Medicina dal Sindaco Marco Massari in data 28/03/2025 (P.G. n. 85987) della responsabilità di direzione del Servizio "*Risorse Umane e Organizzazione*" a decorrere dal 01.04.2025.

#### **Visti:**

- il D.Lgs. n. 267 /2000 e ss.mm.ii., ed in particolare gli articoli 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151, comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 37, comma 9 e l'art. 18, comma 1, lett. b);
- la Legge 190/2012 ed in particolare l'art. 1 comma 32;
- il D.M. 02/09/2021;
- Il D.Lgs 33/2013 ed in particolare gli artt. 11 e 37;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- l'art.3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- il DM n. 55 del 03/04/13 e ss.mm.ii. e il DL n.66 del 24/04/14 e ss.mm.ii. in materia di fatturazione elettronica per le Pubbliche Amministrazioni;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità.

**Attesa** la competenza della Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell' art. 107 D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento di Organizzazione;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.

#### **DETERMINA**

- di affidare, per le motivazioni dettagliatamente indicate e secondo le modalità espresse in narrativa, il servizio di noleggio e movimentazione attrezzatura (estintori e bombole GPL) per lo svolgimento delle prove pratiche di spegnimento degli esami di idoneità tecnica antincendio da tenersi presso il Comando dei Vigili del Fuoco di Reggio Emilia per il periodo 01/09/2025 – 31/08/2027, per un importo pari a **€ 1.836,00** (oltre ad IVA ai sensi di legge 22%), **per un totale di Euro 2.239,92**, importo comprensivo di tutti gli oneri o le spese che il fornitore dovesse sostenere per l'erogazione del servizio, alla società **BETTATI ANTINCENDIO SRL**, P.I. IT01979170352, con sede legale in Via Disraeli n. 8 - Reggio nell'Emilia, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs 36/2023;
- di assumere la spesa derivante dal presente atto come di seguito ripartita:

#### **Esercizio 2025**

- quanto a **€ 306,00** (oltre ad IVA ai sensi di legge 22% per un totale di Euro 373,32) con

imputazione alla Missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 10 "Risorse Umane", Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.lgs 118/2011, cod 1.03.02.04.004 del Bilancio 2025-2027 annuale 2025, al capitolo 39290 "Spese per progetti e interventi formativi e organizzativi" del PEG 2025 - Codice prodotto - progetto 3117 "Supporto organizzativo e formativo alle strutture dell'Ente", non rilevante ai fini della competenza ambientale, codice Modalità di gestione del conto annuale: "Appalti – 002"

### **Esercizio 2026**

quanto a € 918,00 (oltre ad IVA ai sensi di legge 22% per un totale di Euro 1.119,96) con imputazione alla Missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 10 "Risorse Umane", Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.lgs 118/2011, cod 1.03.02.04.004 del Bilancio 2025-2027 annuale 2026, al capitolo che nel PEG 2026 sarà iscritto in sede corrispondente al capitolo 39290 del PEG 2025 denominato "Spese per progetti e interventi formativi e organizzativi" - Codice prodotto - progetto 3117 "Supporto organizzativo e formativo alle strutture dell'Ente", non rilevante ai fini della competenza ambientale, codice Modalità di gestione del conto annuale: "Appalti – 002"

### **Esercizio 2027**

quanto a € 612,00 (oltre ad IVA ai sensi di legge 22% per un totale di Euro 746,64) con imputazione alla Missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 10 "Risorse Umane", Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.lgs 118/2011, cod 1.03.02.04.004 del Bilancio 2025-2027, annuale 2027, al capitolo che nel PEG 2027 sarà iscritto in sede corrispondenti al capitolo 39290 del PEG 2025 denominato "Spese per progetti e interventi formativi e organizzativi" - Codice prodotto - progetto 3117 "Supporto organizzativo e formativo alle strutture dell'Ente", non rilevante ai fini della competenza ambientale, codice Modalità di gestione del conto annuale: "Appalti – 002"

- di dare atto che il CIG di cui al servizio in oggetto è **B7CDFAE1FD**;
- di dare atto che dal 06/05/2025 è attivo l'Accordo Quadro per l'erogazione alle Pubbliche Amministrazioni dei servizi necessari all'adempimento delle norme in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro ex D. Lgs 81/2008 Emilia Romagna - lotto 2 ma che, tuttavia, il predetto Accordo Quadro non offre il servizio di cui la Stazione Appaltante necessita;
- di dare atto che in conformità di quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106;
- di dare atto che, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, D.Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in considerazione del ridotto valore economico della procedura e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- di dare atto che il Comune di Reggio Emilia provvederà a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico aggiudicatario in merito al possesso dei requisiti generali e speciali solamente qualora, sulla base delle modalità predeterminate nell'Aggiornamento All. A parte integrante Sezione 2.3.1 e 2.3.2 anticorruzione e trasparenza della Delibera di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025, l'affidamento *de quo* venisse sorteggiato tra quelli a campione soggetti a controllo;
- di dare atto che ai sensi dell'art. 15, comma 3, del D. Lgs 36/2023 il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) viene individuato nella persona della Dirigente del Servizio "*Risorse Umane e Organizzazione*", Dott.ssa Isabella Medicina;
- di dare atto che il pagamento della spesa derivante dal presente atto sarà effettuato a mezzo bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di ricevimento fattura (debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica), previa verifica del regolare svolgimento della prestazione, sulla base delle effettive prestazioni svolte ed a seguito di apposita verifica del Documento di Regolarità Contributiva e Previdenziale (DURC);
- di dare atto che il contratto derivante dal presente affidamento è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 1, comma 2, dell'Allegato I.4 del D. Lgs. 36/2023 trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 Euro;
- di dare atto che il presente affidamento non rientra nella programmazione triennale di acquisti di

beni e servizi per il triennio 2025-2027 di cui all'art. 37, comma 3, del D. Lgs 36/2023 trattandosi di acquisti di importo stimato inferiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b);

- di dare atto che la società aggiudicataria ha restituito il capitolato d'oneri sottoscritto digitalmente per accettazione, ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs 36/2023 sottoscritta digitalmente e un'autocertificazione relativa al CCNL applicato al personale dipendente, conformemente a quanto previsto dall'art. 11, comma 3 del D. Lgs 36/2023;
- di dare atto che il conto corrente dedicato alle commesse pubbliche della società aggiudicataria è già stato comunicato in ottemperanza dell'obbligo di cui alla Legge n. 136/2010;
- di dare atto che non sono stati dichiarati costi della manodopera di cui all'art. 108, comma 9, del D. Lgs. 36/2023 in quanto trattasi di servizio di fornitura senza posa in opera;
- di dare atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione del contratto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è stato necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- di attestare, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del decreto legge 1 Luglio 2009, n. 78 (convertito in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- di dare atto che il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica di MEPA – CONSIP – ACQUISTINRETEPA e che, in ogni caso, le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato d'oneri inviato all'operatore economico invitato alla Trattativa Diretta sul mercato elettronico e dallo stesso restituito controfirmato digitalmente per accettazione;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 37 del d.lgs. 33/2013 ("Decreto trasparenza") all'art. 1, comma 32 della legge 190/2012 e all'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario;
- di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 co. 7 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii..

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(D.ssa Isabella Medicina)