

Proponente: 10.B
Proposta: 2025/1293
del 31/07/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1400
del 01/08/2025

PROMOZIONE DELLA CITTA' TURISMO E SPORT

Dirigente: BELLI dott.ssa LORENA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: MODALITÀ DI SVOLGIMENTO "GIARÈDA 2025" DAL 5 ALL'8
SETTEMBRE**

LA DIRIGENTE

Premesso:

- che con provvedimento PG. n. 2025/34992 del 10/02/2025 il Sindaco ha disposto il conferimento delle funzioni di Dirigente della posizione del “Servizio Promozione della Città, Turismo e Sport” alla Dott.ssa Lorena Belli, a far data dal 10 febbraio 2025 e così fino alla scadenza del contratto individuale di lavoro, salvo revoca, ai sensi dell’art. 13 e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025-2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 165 del 21/07/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la 4^a variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e relativi allegati - verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell’art. 193 D. lgs 267/2000;
- che con deliberazione n. 133 del 26/06/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il 1° aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 “Performance” e 2.3 “Anticorruzione”.

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.35577 del 13/12/96 e la successiva Deliberazione del Consiglio Comunale n.3784 del 07/03/2003, oltre alla Deliberazione di Giunta n.160 del 24/07/2025, che prevedono lo svolgimento della “Giarèda” presso l’area di Corso Garibaldi, piazza Gioberti e Piazza Roversi.

Dato atto:

- che fra le attività del servizio è prevista l’organizzazione e la gestione del mercato della “GIARÈDA”, la cui 46^a edizione avrà luogo nell’anno 2025, da venerdì 5 settembre a lunedì 8 settembre 2025 in corso Garibaldi, via Ludovico Ariosto, piazza Roversi, piazza Gioberti, piazza della Vittoria e largo degli Alpini, come previsto dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 35577/313 del 13/12/96 e successive modifiche ed integrazioni, nelle quali sono state individuate le aree destinate a commercio su aree pubbliche;

Considerato:

- che l'Amministrazione comunale, in coerenza con le linee programmatiche di mandato, ha individuato tra le priorità strategiche l'attivazione di processi di innovazione culturale, sociale e urbana, volti alla valorizzazione dello spazio pubblico e del sistema centro storico, inteso come cuore della Città e bene comune di tutti i cittadini, mettendo in campo forme attuali di partecipazione e fruizione;
- che in tale prospettiva si inserisce la volontà dell'Amministrazione di riorganizzare la storica "Giarèda", quale momento identitario e collettivo. L'intento è quello di ripensarne l'impianto complessivo, salvaguardandone il patrimonio simbolico, ma al contempo reinterpretandone lo spirito con linguaggi e modelli organizzativi capaci di intercettare nuovi pubblici e attivare energie diffuse del territorio;
- che per garantire qualità culturale, coerenza con i propri obiettivi strategici e una visione progettuale unitaria, quale soggetto idoneo cui affidare l'ideazione, la progettazione esecutiva e l'organizzazione/gestione di alcune aree della nuova edizione della "Giarèda" nella sua rinnovata configurazione, è stato individuato un soggetto che cura e valorizza eventi sui vari territori, Arvales Fratres;
- che in data 10 luglio 2025, in occasione dell'incontro della Cabina di Regia dell'Hub Urbano, gruppo di lavoro organizzato dal Comune di Reggio Emilia, la nuova proposta relativa alla "Giarèda" è stata presentata a tutte le Associazioni di categoria per il commercio cittadine, incontrando un positivo riscontro;
- che, per lo svolgimento dell'evento, occorre rispettare altresì le norme di sicurezza stabilite dalle disposizioni nazionali e le circolari ministeriali in materia di Security e Safety;
- che, a seguito della sperimentale riorganizzazione, di indicazioni operative e per motivi di sicurezza, **tutti i posteggi** dei titolari concessionari saranno spostati nell'area di piazza della Vittoria;
- che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- la L.R. 25 giugno 1999, n. 12 *Norme per la disciplina del commercio su aree pubbliche in attuazione del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114*;
- la L.R. 25 febbraio 2000 n.12 *"Ordinamento del sistema fieristico regionale"*, così come modificata dalle L.R. 13 novembre 2001 n. 38, L.R.27

luglio 2005 n.16, L.R. 27 giugno 2014 n.7; L.R. 29 dicembre 2015 n. 22; L.R. 1 agosto 2017 N. 18; L.R. 1 agosto 2019 n. 19;

- l'art.107 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000, gli art. 56 e 57 dello Statuto Comunale e il vigente *Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi*.

DETERMINA

1) di stabilire, in adempimento alla normativa richiamata in premessa, che la sagra della "Giarèda" avrà luogo **dal 5 all'8 Settembre 2025** in corso Garibaldi, nel tratto davanti alla Basilica della Ghiara; lungo tutto il corso Garibaldi e via Ludovico Ariosto, da piazza Gioberti fino a largo degli Alpini compreso e interessando anche piazza Roversi.

In particolare, l'area di piazza della Vittoria è assegnata ai concessionari di posteggio di commercio su suolo pubblico.

2) di stabilire che

PER GLI OPERATORI DI CORSO GARIBALDI, PIAZZA ROVERSI, PIAZZA GIOBERTI, LARGO DEGLI ALPINI E VIA LUDOVICO ARIOSTO (FINO ALL'INCROCIO CON VIALE MONTEGRAPPA ESCLUSO):

- l'accesso nella giornata del 5 settembre è consentito a partire dalle ore 01.00, mentre l'allestimento dei banchi potrà iniziare alle ore 05.00 ed essere ultimato entro le ore 10.00 del giorno dell'inaugurazione, che avverrà nella medesima giornata;

- la sosta dell'unico veicolo consentito per il transito nella zona del mercato, per allestimento della struttura, può avvenire soltanto per una durata massima di minuti 30.

Dopo le ore 10.00 e fino alle 24.00 dal venerdì alla domenica e fino alle 20.00 il lunedì è vietato l'accesso con veicoli all'area della "Giarèda". È vietata la sosta inoperosa.

- tutti gli accessi pedonali e carrai all'interno dell'area interessata dall'evento, individuata dalla planimetria *Allegato_A* al presente atto, dovranno essere lasciati liberi da ingombri ed occupazioni, per consentire regolare accesso ed uscita di proprietari, residenti e lavoratori;

- è assolutamente vietato collocare veicoli nell'area di propria pertinenza, oltre a merci o attrezzature sui marciapiedi e aiuole retrostanti il posteggio occupato;

- i soggetti individuati per l'occupazione di queste aree non dovranno avere pendenze pregresse economiche con il Comune di Reggio Emilia e dovranno aver assolto a tutti gli altri adempimenti previsti dalla legge;

- dovranno essere osservate tutte le disposizioni vigenti in materia di benessere animale, così come espresso nella L.R. 5 del 17 febbraio 2005.

PER I TITOLARI DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO DI PIAZZA DELLA VITTORIA E PER I NON TITOLARI DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO (C.D. SPUNTISTI):

- per i titolari di concessione di posteggio l'accesso e il conseguente allestimento dei banchi in piazza della Vittoria sono consentiti dalle ore 15.00 del 5 settembre; per i non titolari delle concessioni di posteggio (c.d. *spuntisti*) l'appello si terrà alle ore 15.45 e le operazioni di spunta cominceranno alle ore 16.00;
- gli automezzi in sosta dovranno essere mantenuti in condizioni di assoluto decoro per tutta la durata della manifestazione. Le aree in concessione occupate coi suddetti automezzi dovranno essere protette in modo da non danneggiare, macchiare o deteriorare in qualsivoglia maniera la pavimentazione della piazza. Tali protezioni potranno essere ad es. di materiale plastico, cartone, teli o altro;
- l'occupazione dell'area assegnata e l'attività devono essere effettuate per tutto il periodo di durata della manifestazione, utilizzando esclusivamente le proprie strutture espositive nell'area in concessione. Data la natura sperimentale di questa edizione della "Giarèda", le eventuali assenze dei concessionari non verranno conteggiate;
- è autorizzata la presenza in sosta di n. 1 automezzo per concessione. Tali automezzi potranno permanere in loco per tutta la durata della manifestazione e dovranno essere veicoli commerciali leggeri di massimo 3,5 t di massa complessiva, con un'altezza non inferiore ai 2 m (c.d. furgoni). Sono pertanto esclusi automobili/autovetture nonché automezzi di peso superiore alle 3,5 t, salvo quelli delle attività di somministrazione che saranno disposte esclusivamente sul lato nord della piazza e che potranno raggiungere (ma non superare) le 5 t;
- saranno ammessi a partecipare solo ed esclusivamente i concessionari e gli spuntisti che non risultino avere pendenze pregresse con l'Amministrazione;
- per quanto riguarda i concessionari, il canone unico dovrà essere assolto entro e non oltre il 25 agosto 2025 compreso.
Per quanto riguarda gli *spuntisti* che eventualmente occuperanno posteggi, la relativa bollettazione verrà emessa e notificata entro il termine della manifestazione.
In caso di assenza giustificata (malattia, gravidanza e/o ricovero), il certificato medico potrà essere inviato tramite comunicazione all'indirizzo PEC: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it;
- le indicazioni per l'accesso all'area ospitante la manifestazione verranno comunicate direttamente ai singoli possessori di posteggio. Ogni concessionario dovrà esibire la documentazione inviata al Servizio Promozione della Città, Turismo e Sport in caso di controlli da parte degli organi di vigilanza, ed esporla a vista sul mezzo in sosta.

PER TUTTI GLI OPERATORI:

- gli orari di vendita da osservare sono i seguenti: dalle ore 10.00 fino alle ore 24.00 per tutta la durata del mercato, eccetto la giornata di lunedì 8 settembre, che terminerà alle 22.00.

L'occupazione dello spazio assegnato e l'attività dovranno essere effettuate in ogni giornata della "Giarèda", con orario minimo dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 15.00 fino alle 24.00 dal venerdì alla domenica, mentre fino alle ore 22.00 il lunedì.

L'accesso dei mezzi per i rifornimenti del banco è consentito fino alle ore 10.00 per tutta la durata della "Giarèda";

- eventuali danni a persone o cose che dovessero derivare dalla gestione del posteggio saranno a totale carico dell'occupante, esonerando sin d'ora questa Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità;

- è vietato effettuare l'allestimento del banco attraverso modalità e con strutture/teli o altro tali da impedire la vista delle eventuali attività site nei fabbricati retrostanti;

- è vietato detenere o utilizzare bombole di G.P.L., come previsto dalla deliberazione di Giunta comunale del 26 agosto 2014 PG n. 27079, garantendo altresì il pieno rispetto della Circolare del Ministero dell'Interno, Dipartimento Vigili del Fuoco, Prot. 0003794 del 12.03.14;

- Per ogni posteggio assegnato sono forniti kWatt 1 di energia elettrica, salvo richieste precedentemente inoltrate agli uffici competenti; l'impianto temporaneo sarà predisposto da questa Amministrazione, che ne sarà responsabile fino alla "presa di corrente" di ogni singolo fruitore.

Gli impianti elettrici delle attrezzature di vendita dovranno essere realizzati secondo le normative vigenti in materia, sotto la responsabilità dell'occupante del posteggio, che dovrà rispondere di eventuali danni a persone o cose che dovessero derivare da difetti di allestimento.

L'occupante del posteggio che utilizza impianti irregolari o malfunzionanti potrà essere allontanato dalla manifestazione;

- è vietata la vendita col sistema del "battitore", attirando l'attenzione con grida o voce amplificata, inducendo i frequentatori della "Giarèda" a fermarsi in capannello. L'illustrazione delle caratteristiche della merce posta in vendita deve avvenire con tono di voce che rientri nei limiti della normale tollerabilità di rumorosità in relazione al luogo e all'ora;

- le attività di vendita dei prodotti alimentari devono svolgersi nei limiti di carattere igienico-sanitario prescritti dal Dipartimento dell'AUSL di Reggio Emilia, nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali del 20.11.2007 *Attuazione dell'articolo 1, comma 1065, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, sui mercati riservati all'esercizio della vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli*, nonché del *Regolamento 852/2004 CE* e di ogni altra condizione stabilita dal competente Servizio dell'AUSL di Reggio Emilia. Dovranno seguirsi indicazioni ed adempimenti indicati nelle raccomandazioni di carattere regionale *"Buone pratiche igienico-sanitarie"*;

- in tutte le aree in cui vengono eseguite cotture o preparazioni alimentari o viene utilizzato olio, la pavimentazione pubblica deve essere protetta con coperture di materiale ritenuto compatibile dal coordinatore della sicurezza (cfr. rischio incendio).

È fatto inoltre divieto di sversare sul suolo pubblico o nella rete fognaria:

- olio o altri liquidi inquinanti

- residui risultanti dalla pulizia di qualsivoglia recipiente utilizzato per cotture e preparazioni alimentari;

- nel caso che, per causa di forza maggiore, il posteggio assegnato non dovesse essere disponibile, il mattino della festa, prima delle assegnazioni giornaliere dei posteggi liberi o vacanti, l'occupante dovrà essere collocato in uno dei posteggi liberi, a sua scelta;

- ogni danno provocato a verde pubblico, pavimentazione, linee tecniche e strutture fuori terra sarà ripristinato a carico dell'occupante responsabile;
- nella posa delle strutture deve essere mantenuta una distanza di almeno 1,50 m dalle piantumazioni;
- è vietato eseguire scavi di qualsiasi genere e su qualsiasi tipo di superficie pubblica;
- l'Amministrazione Comunale non risponde di eventuali danni alle merci esposte e/o collocate nelle strutture;
- è fatto obbligo di riporre i rifiuti per la gestione indifferenziata in sacchetti chiusi nei pressi dei banchi, mentre quelli differenziati (vetro, carta, plastica) dovranno essere riposti nei rispettivi cassonetti stradali;
- è a carico dell'operatore l'eventuale servizio di vigilanza dei posteggi/strutture;
- i banchi, i gazebo e tutte le strutture presenti devono essere mantenute in condizioni di assoluto decoro;
- dovranno essere osservate tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia fiscale e di commercio.

3) i posteggi non occupati per mancata presenza dai concessionari decennali e utilizzabili per tutta la durata della "Giarèda" saranno assegnati secondo la seguente modalità:

- a titolo di *miglioria*, ai titolari di concessione decennale ex via Farini e piazza Roversi, per l'intera edizione della "Giarèda 2025";
- in ultimo ai c.d. *OCCASIONALI* e successivamente ai c.d. *SPUNTISTI*, secondo apposita graduatoria.

4) di dare atto che i posteggi dei decennali non occupati per assenza verranno assegnati fatto salvo quanto previsto al punto 3), in base alle graduatorie formate dalle domande presentate regolarmente tramite piattaforma regionale accesso unitario Lepida, entro il 7 luglio 2025 con assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale, utilizzando l'apposito intervento *Domanda di autorizzazione per l'assegnazione temporanea di posteggio in occasione di fiera locale*, oppure entro il 6 agosto 2025, utilizzando l'apposito intervento *Comunicazione per assegnazione posteggi temporaneamente non occupati - SPUNTA*.

5) di stabilire che durante la "Giarèda" è consentita l'attività di vendita al pubblico.

6) di stabilire che, in occasione della "Giarèda" 2025, compatibilmente con gli spazi destinati al commercio, saranno collocate associazioni di volontariato, dando atto che sono accolte prioritariamente le associazioni che operano nel sociale con finalità solidali, ambientaliste, con fini ricreativi, di ricerca sanitaria o scientifica; tali spazi sono assegnati avendo come criterio la conferma dei soggetti tradizionalmente presenti.

Eventuali richieste che dovessero giungere successivamente alla scadenza potranno comunque essere esaminate in presenza di spazi disponibili.

7) Per le attività di somministrazione in sede fissa, i cui esercizi aggettano su corso Garibaldi o via Ludovico Ariosto, è consentito, previa richiesta e nel rispetto delle norme di sicurezza, occupare una superficie aggiuntiva rispetto alle ordinarie distese. Tale ampliamento dovrà essere autorizzato dal Servizio e non genererà costi aggiuntivi al canone di occupazione di suolo pubblico, rispetto a quelli previsti per le distese già concesse.

8) Per i negozi ubicati in corso Garibaldi, via Panciroli e via Ludovico Ariosto, sul suolo pubblico in corrispondenza della propria attività, nel rispetto delle norme di sicurezza e senza richiesta di concessione, è consentito occupare una metratura massima di 2x1 m², a fini espositivi e senza possibilità di vendita; l'esposizione di prodotti alimentari dovrà avvenire nel rispetto delle normative igienico sanitarie vigenti.

L'occupazione delle aree dovrà avvenire compatibilmente con le distese di sedie e tavoli ed ogni altra concessione con validità in corso; è fatto salvo il rispetto delle norme disciplinanti il commercio, con particolare riferimento alla normativa in materia di pubblicità dei prezzi.

Le predette occupazioni dovranno garantire che resti sempre percorribile dai veicoli di soccorso una corsia di 3,50 m (cfr. piano sicurezza della manifestazione).

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo Pretorio. Avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso secondo la normativa vigente al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna, sezione di Parma, nel termine di 60 giorni dalla notificazione dell'atto, oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione dell'atto.

L'unità Organizzativa competente è l'U.O.C. Attività Economiche - via Emilia San Pietro n. 12, quarto piano.

Il Funzionario addetto a tale ufficio è la Dr.ssa Irene Licciardello - tel. 0522-456552.

Gli orari di ricevimento, previo appuntamento, sono i seguenti: martedì - mercoledì - venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e martedì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.00.

email: commerciosuolopubblico@comune.re.it

pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

L'informativa privacy generale dell'Amministrazione è consultabile all'indirizzo www.comune.re.it/privacy.

Si attesta che non sussistono situazione di conflitto di interessi in capo al dirigente firmatario.

La Dirigente
Dott.ssa Lorena Belli