

Proponente: DG.A
Proposta: 2025/1563
del 12/08/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 961
del 13/08/2025

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 UNITÀ CON PROFILO DI DIRIGENTE (QUALIFICA DIRIGENZIALE) QUALE VINCITORE DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE (QUALIFICA DIRIGENZIALE), IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DA DELIBERAZIONE G.C. N. 63 DEL 31.03.2025

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 UNITÀ CON PROFILO DI DIRIGENTE (QUALIFICA DIRIGENZIALE) QUALE VINCITORE DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE (QUALIFICA DIRIGENZIALE), IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DA DELIBERAZIONE G.C. N. 63 DEL 31.03.2025.

LA DIRETTRICE GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2029 e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025- 2027 e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 196 del 26/09/2024 sono stati approvati indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente;
- con delibera di Giunta Comunale n. 8 del 23/1/2025 è stata approvata la nuova macrostruttura di primo e secondo livello dell'Ente a far data dal 01/02/2025;
- con Determinazione della Direttrice Generale n. 152 del 29/01/2025 è stata definita la microstruttura dell'ente, nonché la struttura organizzativa di terzo livello transitoria;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il "Piano Esecutivo di gestione 2025-2027 - assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.", aggiornato con delibera di G.C. n. 41 del 06/03/2025;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 101 del 28.04.2025, è stato approvato il rendiconto della gestione 2024 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 103 del 28.04.2025 è stato approvato il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2024 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- sia per il Bilancio di previsione 2025-2027 che per il Rendiconto 2024, l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato effettuato nei termini di legge;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 è stato approvato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 24.07.2025 è stato approvato l'"Aggiornamento alla sezione 3 organizzazione e capitale umano – sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di personale - del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e autorizzazione all'assunzione di una figura ex art 110 co.2 del TUEL";

Vista e richiamata integralmente la predetta Deliberazione di G.C. n. 63 di I.D. del 31.03.2025, dove in particolare:

- si richiamava in premessa la Deliberazione G.C. n. 254 del 12.12.2024 avente ad oggetto "3^AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 2024/12 del 30/1/2024 ALLA SEZIONE 2.2 "PERFORMANCE" ed in particolare quanto indicato al quinto punto del dispositivo che testualmente recita: *"di dichiarare, a valere per l'anno 2025, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2025 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione"*;
- si deliberava, tra l'altro:
“

1. di approvare il Piano Integrato di Attività e organizzazione 2025/2027 e relativi allegati come da allegato "A" parte integrante della presente deliberazione secondo la struttura evidenziata in premessa;
...omissis...
3. di confermare, a valere per l'anno 2025, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001 (... omissis...);
12. di conferire mandato alla Direttrice Generale di governare il processo di reclutamento del personale dirigenziale, assumendone se necessario la responsabilità del procedimento e di provvedere al piano di assegnazione delle professionalità reclutate con profilo dirigenziale, sulla base di quanto autorizzato nel presente Piano dei Fabbisogni."

Vista e richiamata integralmente la predetta Deliberazione di G.C. n. 157 di I.D. del 24.07.2025, dove in particolare:

- al punto 2 del dispositivo si conferma, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011 l'assenza, allo stato attuale, di situazioni di soprannumero in Dotazione organica così come da ultimo rideterminata alla data del 07/07/2025 (DGC n. 140/2025), né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie;
- al punto 4 del dispositivo si conferma mandato alla Dirigente del Servizio "Risorse umane e organizzazione" e alla Direttrice generale di provvedere a tutte le operazioni già disposte con Deliberazione di G.C. n. 63 del 31/03/2025, nonché di confermare tutte le autorizzazioni ivi incluse;
- al punto 7 del dispositivo si confermano per il triennio 2025-2027 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col la suddetta Deliberazione.

Richiamato inoltre – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla "sostenibilità finanziaria" della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel capoverso "L'individuazione delle facoltà assunzionali basate sul principio di sostenibilità finanziaria della spesa di personale" dell'Allegato A alla Deliberazione di G.C. n. 157 del 24.07.2025 "SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" di aggiornamento alla Sotto-Sezione 3.3 "Piano Triennale dei fabbisogni di personale" del Piano Integrato di Attività e organizzazione 2025/2027;

Richiamato quanto previsto a tal proposito al paragrafo "Nuove assunzioni a tempo indeterminato" del citato capitolo "3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale", e precisamente:

"Nuove assunzioni a tempo indeterminato"

Di seguito si riporta il quadro di sintesi delle assunzioni a tempo indeterminato programmate per il 2025, con indicazione delle modalità di reclutamento previste.

PTFP 2025 - 2027 - ANNUALITA' 2025 -

ASSUNZIONI 2025 GIA' AUTORIZZATE CON DGC 63/2025 DECORRENZE AGGIORNATE

ANNUALITA'	N.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	DECORRENZA prevista	DECORRENZA AGGIORNATA	AREA
[...]						
2025	1	DIRIGENTE AMBITO APPALTI	Concorso pubblico	01/07/2025	01/09/2025	DIR
[...]						

...omissis...

Preso atto che, con Verbale n. 21 del 22.07.2025, il Collegio dei Revisori ha espresso Parere favorevole all'approvazione della delibera di Giunta di variazione del PIAO di cui all'Allegato A alla Deliberazione G.C. n. 157 del 24.07.2025;

Preso atto che:

- con propria Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 694 del 29.04.2025, si è proceduto ad indire il CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato e pieno di DIRIGENTE – Ambito Amministrativo – Appalti presso il Comune di Reggio Emilia approvando contestualmente il relativo Bando di Concorso Pubblico, che costituiva ALLEGATO A parte

integrante di detto provvedimento e *lex specialis* della procedura stessa, subordinando l'assunzione a tempo indeterminato del vincitore all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001;

- che con Determinazione Dirigenziale n. 1410 del 04.08.2025 si è provveduto ad approvare il Verbale rassegnato dalla Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico per esami per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato e pieno di DIRIGENTE – Ambito Amministrativo – Appalti presso il Comune di Reggio Emilia, nonché la GRADUATORIA FINALE;

Preso atto – per ciò che concerne procedure e adempimenti obbligatori in materia di Mobilità ai sensi degli artt. 30 e 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. da esperire prima di poter effettuare nuove assunzioni - di quanto sancito dall'art. 3 della Legge n. 56/2019, il quale:

- al comma 8, come da ultimo modificato dalla Legge 21.02.2025 n. 15 di conversione con modificazioni del D.L. n. 202/2024, dispone, fino al 31 dicembre 2025, la facoltà di derogare all'obbligo di dare corso alle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. prima di indire nuove procedure concorsuali pubbliche e di effettuare assunzioni dall'esterno;
- al comma 9 ha abbreviato in via definitiva, da 60 a 45 giorni, il termine di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. (“comunicazione obbligatoria” da trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica), decorso infruttuosamente (ovvero senza alcuna assegnazione di personale) il quale, gli Enti possono procedere ad effettuare assunzioni. Inoltre - da ultimo - l'art. 3, comma 3-quater del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022, ha disposto che nel sopracitato comma le parole: «entro quarantacinque giorni» siano sostituite da: «entro venti giorni»;

Tenuto conto:

- che il Concorso Pubblico è stato indetto senza il previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. come stabilito nella Deliberazione di G.C. n. 63 del 31.03.2025;
- che in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, il Comune di Reggio Emilia ha provveduto ad attivare le suddette procedure di mobilità, in data 29.04.2025 inviando alla Regione Emilia Romagna, e per conoscenza in pari data e via PEC (P.G. n. 114082 del 29.04.2025) già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l'indicazione dei posti, del profilo professionale e delle mansioni da ricoprire mediante nomina del vincitore del Concorso Pubblico in oggetto;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna ha verificato e comunicato l'assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quelle richieste negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione ed ha pertanto trasmesso anch'esso, via PEC con lettera del 12.05.2025 - acquisita agli atti di questo Comune al n. 128584 del 19.05.2025 - la comunicazione datata 29.04.2025 del Comune di Reggio Emilia alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di loro competenza;
- che tale procedura si è conclusa, come previsto dalla norma da ultimo modificata dall'art. 3 comma 9 della Legge 56/2019, aggiornato con l'art. 3, comma 3-quater del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022, trascorsi 20 giorni dall'avvenuta comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica, senza alcuna assegnazione né da parte della Regione Emilia Romagna né dal Dipartimento della Funzione Pubblica, e, pertanto, si prende atto dell'esito negativo della stessa;

TUTTO CIO' PREMESSO

Valutato che la presente determinazione - oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa del D.Lgs. 33/2013 - contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento europeo 679/2016 e si rende necessario, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, procedere all'identificazione delle persone interessate tramite le sole iniziali ed il posizionamento in graduatoria; le persone verranno meglio generalizzate con i dati personali nella Relazione allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;

Considerato che a seguito dell'approvazione della graduatoria finale della procedura concorsuale di che trattasi, occorre ora provvedere all'assunzione a tempo indeterminato del vincitore del Concorso Pubblico per “Dirigente” – qualifica dirigenziale di che trattasi – in esecuzione di quanto espressamente autorizzato nella Deliberazione G.C. n. 63 di I.D. del 31.03.2025 di approvazione del

PIAO – Sezione Piano Triennale dei Fabbisogni per il triennio 2025/2027 così come confermato da ultimo con Deliberazione G.C. n. 157 del 24.07.2025;

Dato atto che si è conseguentemente proceduto ad interpellare - al fine di effettuare le assunzioni a tempo indeterminato del vincitore del Concorso Pubblico di che trattasi, i candidati classificati nella suddetta graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato con profilo di "Dirigente" – qualifica dirigenziale, proponendo l'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno con le seguenti risultanze (meglio generalizzate alla Relazione Allegata al presente atto):

POSIZIONE	INIZIALI CANDIDATO/A	ESITO	P.G. n. ___ DEL ___
1	U.D.	RINUNCIA	P.G. n. 201775 del 07/08/2025
2	M.S.L.	ACCETTA dal 01.10.2025	P.G. n. 204499 del 12/08/2025

Considerato che si possa ora procedere ad assumere a decorrere dal 01.10.2025 tenuto conto della richiesta della candidata, nel profilo di "DIRIGENTE" – qualifica dirigenziale a tempo pieno, la sottoelencata candidata che ha accettato l'assunzione presso il Comune di Reggio Emilia con medesimo profilo e che ha inoltre autodichiarato il possesso di tutti i requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego e specifici per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo professionale e precisamente:

POSIZIONE	INIZIALI CANDIDATO/A	DECORRENZA ACCETTATA/RICHIESTA
2	M.S.L.	01.10.2025

specificando:

- che la candidata posizionata alla 1^a posizione ha rinunciato all'assunzione a tempo indeterminato di che trattasi con comunicazione del 07.08.2025 acquisita agli atti di questo Comune al n. 0201775 di P.G. del 07/08/2025;
- che la sopraindicata assunzione si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali – ex AREA II - Dirigenza;
- che il rapporto di lavoro si intenderà stabilizzato previo superamento del prescritto periodo di prova, contrattualmente stabilito;
- che, in ogni caso, si provvederà a verificare il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al profilo di DIRIGENTE, sulla base della autodichiarazione prodotta specificando che l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'accesso al pubblico impiego ed in relazione al profilo di assunzione, comporta comunque, in qualunque momento, la non assunzione o la risoluzione del rapporto di lavoro, anche successivamente alla stipula del contratto di assunzione;

Preso atto infine che ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dell'art. 50 - comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, il Sindaco con proprio provvedimento definirà i contenuti dell'incarico dirigenziale dell'unità in corso di assunzione;

Dato conseguentemente atto che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento:

- rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata nella Deliberazione G.C. n. 63 del 31.03.2025 ed è stata da ultimo riconfermata con Deliberazione G.C. n. 157 di I.D. del 24.07.2025;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2025-2027 esercizio 2025;

VISTI inoltre:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali - ex AREA II - Dirigenza;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Francesca Mattioli dal Sindaco Marco Massari in data 31.01.2025 (P.G. n. 28642) quale Direttrice Generale del Comune di Reggio Emilia sino al 20.06.2029;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato a decorrere dal 01.10.2025 con profilo di "Dirigente" – qualifica dirigenziale con rapporto di lavoro a tempo pieno, per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto nella Deliberazione G.C. n. 63 del 31.03.2025, così come riconfermato dalla Deliberazione G.C. n. 157 del 24.07.2025, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali – ex AREA II - Dirigenza, la Dr.ssa M.S.L. (meglio generalizzata nella relazione allegata al presente atto), classificata al 2° posto della graduatoria finale del Concorso Pubblico per esami per esami per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato e pieno di DIRIGENTE – Ambito Amministrativo – Appalti presso il Comune di Reggio Emilia - che ha accettato l'assunzione con comunicazione del 11.08.2025 (acquisita agli atti di questo Comune con P.G. n. 204499 del 12/08/2025) e che ha autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale di "Dirigente" – qualifica dirigenziale, requisiti che verranno verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge, specificando che la candidata classificata al 1° posto della graduatoria finale ha rinunciato all'assunzione a tempo indeterminato di che trattasi con comunicazione del 07.08.2025 acquisita agli atti di questo Comune al n. 0201775 di P.G. del 07/08/2025;
2. di stabilire:
 - che la sopraindicata assunzione si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali – ex AREA II - Dirigenza;
 - che il rapporto di lavoro si intenderà stabilizzato previo superamento del prescritto periodo di prova, contrattualmente stabilito;
 - che ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dell'art. 50 - comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, il Sindaco con proprio provvedimento definirà i contenuti dell'incarico dirigenziale dell'unità in corso di assunzione;
 - che, si provvederà a verificare il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al profilo di Dirigente – qualifica Dirigenziale, sulla base della autodichiarazione prodotta specificando che l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'accesso ed in relazione al profilo di assunzione, comporta comunque, in qualunque momento, la non assunzione o la risoluzione del rapporto di lavoro, anche successivamente alla stipula del contratto di assunzione;
 - che alla predetta figura assunta a tempo indeterminato con profilo di Dirigente, verrà attribuito il trattamento economico, soggetto alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali a norma di legge, corrispondente alla retribuzione prevista dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali - ex AREA II - Dirigenza.
Il trattamento economico suddiviso su tredici mensilità, è così composto:
 - retribuzione tabellare annua lorda corrispondente alla qualifica unica dirigenziale di cui al vigente C.C.N.L. dell'Area "Funzioni Locali" (ex AREA II - Dirigenza del comparto FL);

- retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato, ai sensi della vigente disciplina contrattuale, commisurate alle funzioni attribuite, alle connesse responsabilità e alla verifica dei risultati conseguiti in applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dal Comune di REGGIO EMILIA;
 - quota di aggiunte di famiglia se dovute secondo le vigenti disposizioni;
 - eventuali ulteriori indennità ed emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.
3. di prendere atto infine che a seguito delle assunzioni a tempo indeterminato di che trattasi, si verificherà la seguente maggior spesa di € 15.655,24 sul Bilancio Pluriennale 2025-2027 – Annuale 2025 al Cap. 3150 del PEG 2025 “PERSONALE UOC APPALTI E CONTRATTI ” – Centro di Costo 0114 - codice modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 12.085,22 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.11
codice piano dei conti integrato: 01.01.01.002
codice COFOG: 01.3.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1101

art. 2 € 2.968,23 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.11
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 01.3.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 601,79 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.11
codice piano dei conti integrato: 01.01.02.01.003
codice COFOG: 01.3.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113

4. di dare atto che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento:
- rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
 - è stata autorizzata nella Deliberazione G.C. n. 63 del 31.03.2025 ed è stata da ultimo riconfermata con Deliberazione G.C. n. 157 di I.D. del 24.07.2025;
 - è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2025-2027 esercizio 2025.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dott.ssa Francesca Mattioli)