

Proponente: 39.B
Proposta: 2025/1597

del 25/08/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1505

del 25/08/2025

**ANALISI DEI BISOGNI, PROGRAMMAZIONE, CONTROLLI E
GOVERNANCE DELLE PARTECIPATE**

Dirigente: BENEDETTI Dott.ssa Lorenza

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE
ABITAZIONI ANNO 2025. AFFIDAMENTO INCARICO DI
COORDINATORE

Premesso che tra i compiti istituzionali dell'Amministrazione Comunale rientra l'obbligo, che impegna il Sindaco quale ufficiale di Governo in materia statistica (art. 14 D. Lgs. 267/2000 s.m.i.) ad espletare con correttezza e completezza tutte le attività di rilevazione e indagine statistica previste dal Programma Statistico Nazionale;

Richiamati:

- il provvedimento del Sindaco, PG n. 34997 del 10/02/2025 si è attribuito alla Dott.ssa Lorenza Benedetti l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del "Servizio Analisi dei Bisogni, Programmazione, Controlli e Governance delle Società Partecipate" e la designazione di "Coordinatore del trattamento dati personali" per le funzioni dirigenziali integrate afferenti al Servizio ai sensi del regolamento UE 2016/679;

Visti:

- gli obblighi del Regolamento CE n° 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 09/07/2008 relativo al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, nonché i relativi regolamenti di attuazione;
- la legge di Bilancio di Previsione dello Stato n° 205 del 27/12/2017 per l'anno finanziario 2018 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2018-2020 con la quale sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;

Visto il Piano Generale di Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni approvato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 20/2024 del 6 novembre 2024;

Visto che la Giunta comunale, con deliberazione n. 63 del 21/03/2024, esecutiva, ha aggiornato la composizione dell'Ufficio Comunale di Censimento;

Vista la Circolare n. 1b Prot. n. 0682100 del 27/03/2025 (ricevuta con PG n. 0090782 in data 03/04/2025) avendo per oggetto "*Circolare 1b - Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: Rilevazione Areale (IST-02493) – componente A e componente L2 e Rilevazione da Lista (IST-02494)*" con la quale Istat fornisce indicazioni sulla strategia generale del Censimento, le specifiche tecniche delle rilevazioni, il numero di indirizzi/individui/famiglie campione stimate per l'indagine e il calendario delle attività previste nonché sul numero massimo stimato di rilevatori che potranno essere destinati alle rilevazioni;

Richiamata la circolare n. 2b Prot. n. 0682093/25 27/03/2025 (ricevuta con prot. PG n.0094119 del 08/04/2025) avendo per oggetto "*Circolare n. 2b - Censimento permanente della popolazione 2025: Rilevazione Areale (IST-02493) (componente A e componente L2) e Rilevazione da Lista (IST- 02494). Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio.*", con la quale Istat fornisce indicazioni tecniche per le modalità di selezione e i requisiti professionali di tutti soggetti partecipanti alle operazioni del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni stabilendo che "*i Comuni affidano l'incarico di personale di staff, coordinatore, operatore di back office e rilevatore a personale dipendente oppure,*

qualora questo non sia sufficiente o non in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia”;

Premesso che:

- con provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 786 del 12/05/2025 è stato indetto un avviso di selezione relativo al reperimento all'interno dell'Amministrazione di rilevatori (ed eventuali coordinatori) per tutte le attività del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025;
- con provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 1019 del 10/06/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato l'allegato “Elenco disponibilità rilevatori interni Censimento 2025”;
- con provvedimento R.U.A.D. n. 1069 del 17/06/2025, esecutivo ai sensi di legge, è stato conferito l'incarico di rilevatore per il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2025 ai dipendenti che hanno manifestato la propria disponibilità e in possesso dei requisiti minimi previsti da Istat;
- con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 787 del 12/05/2025 è stato approvato l'avviso pubblico per la selezione per soli titoli di rilevatori esterni per il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2025;
- con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1119 del 25/06/2025 è stato approvato il verbale della Commissione e la formazione di una graduatoria a cui attingere per il conferimento dell'incarico di rilevatore esterno del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2025.
- il numero di rilevatori individuati all'interno dell'Amministrazione, stante le direttive di Istat e i carichi di lavoro previsti per lo svolgimento delle operazioni censuarie, non era sufficiente per portare a termine il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025 e pertanto, con Determina Dirigenziale R.U.D. 785 del 03/07/2025 si è provveduto al conferimento di incarichi a personale esterno attingendo alla graduatoria succitata;

Dato atto che l'Amministrazione, per lo svolgimento di tutte le attività da effettuare sul campo inerenti al Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni edizione 2025, si avvarrà di n. 23 collaboratori individuati prioritariamente all'interno e successivamente all'esterno ai quali è stato affidato l'incarico di rilevatore;

Visto inoltre che in considerazione del numero di rilevatori occorre procedere alla nomina di coordinatori al fine di assicurare l'espletamento delle attività censuarie;

Considerato che

- n.8 dei dipendenti disponibili a partecipare alle attività censuarie 2025, come da elenco approvato con R.U.A.D. n. 1019 del 10/06/2025, hanno ricevuto l'incarico di rilevatore per il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025 con provvedimento R.U.A.D. n. 1069 del 17/06/2025;
- secondo le indicazioni ricevute da Istat con circolare n. 2b Prot. n. 0682093/25 del 27/03/2025 *“Il fabbisogno di coordinatori è determinato dal Responsabile dell'UCC in un numero tale da approssimare il rapporto di un coordinatore ogni dieci rilevatori.”*
- il numero di rilevatori Censimento 2025, pari a 23, richiede necessariamente n. 2 coordinatori, pertanto si è deciso di affidare tale ruolo ai rimanenti n. 2

dipendenti presenti nell'elenco succitato che sono in possesso delle competenze e dell'esperienza necessaria per svolgere il ruolo di coordinatore;

- sentiti per le vie brevi, entrambi gli operatori di cui al precedente punto, il Sig. Atzei Michele e la Sig.ra Morani Marta, si sono dichiarati disponibili ad accettare l'incarico;
- il compenso lordo per l'incarico di coordinatore è stabilito in euro 1.500,00 (millecinquecento/00).
- il contributo di Istat pari ad euro 51.150,00 (accertamento n. 2025/612), destinato al funzionamento dell'Ufficio Comunale di Censimento, comprenderà il compenso forfettario per i coordinatori che svolgeranno la propria attività al di fuori dell'orario di lavoro. Una quota del contributo potrà essere utilizzata per il pagamento delle ore straordinarie rese dai componenti dell'UCC in fase preparatoria ed in occasione di eventuali aperture straordinarie del sabato necessarie ad assicurare le attività di compilazione dei questionari presso il Centro Comunale di Rilevazione che deve rimanere attivo per tutta la durata della rilevazione (ottobre-dicembre 2025);

Ritenuto, dunque, indispensabile procedere all'affidamento dell'incarico di coordinatore per l'edizione 2025 del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni ai dipendenti Atzei Michele e Morani Marta, in possesso dei requisiti oggettivi stabiliti da Istat,

Visti altresì:

- il D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e in particolare l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni" del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 165/2001 s.m.i.;
- il D.lgs 33/2013 e smi;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione", approvato con delibera di Giunta n. 63 del 30/03/2025 e aggiornato con delibera n. 133 del 26/06/2025;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e contabile come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni meglio precisate in premessa, l'incarico di coordinatore del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025 ai dipendenti Atzei Michele (1° Coordinatore) e Morani Marta (2° Coordinatore) che svolgeranno tale attività al di fuori dell'orario di lavoro;
2. di dare atto che i dipendenti di cui sopra dovranno sottoscrivere formale impegno quale accettazione dell'incarico;
3. di approvare l'allegato "Schema tipo disciplinare incarico" quale parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

4. di dare atto che l'allegato "Schema tipo disciplinare incarico" di cui al precedente punto 3) è trasposto nella procedura digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);
5. di approvare l'allegato "Schema tipo di autorizzazione trattamento dati" quale parte integrale e sostanziale del presente provvedimento che sarà sottoscritto dal dirigente dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) e acquisito dal coordinatore mediante procedura digitale;
6. di dare atto che il totale della spesa è interamente finanziato con i contributi ISTAT (impegno n. 2025/ 3520);
7. di dare atto che, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Lorenza Benedetti Dirigente del "Servizio Analisi dei Bisogni, Programmazione, Controlli e Governance delle Società Partecipate".

Allegati:

- All.1 Schema tipo disciplinare d'incarico
- All.2 Schema tipo autorizzazione trattamento dati

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al dirigente firmatario.

La Dirigente