

**Proponente: 53.E**  
**Proposta: 2025/1389**

**del 27/08/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1530**

**del 27/08/2025**

**MOBILITA' URBANA**

**Dirigente: GANDOLFI Arch. Paolo**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLA SOSTA PRESSO IL  
PARCHEGGIO STAZIONE AV MEDIOPADANA. PROROGA TECNICA**

**Oggetto : SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLA SOSTA PRESSO IL PARCHEGGIO STAZIONE AV MEDIOPADANA. PROROGA TECNICA**

## **IL DIRIGENTE**

### **Richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/3/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025 con cui si è provveduto ad approvare il 1° aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.123/2025 del 26/05/2025 con cui è stata deliberata la 3^ variazione al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati;
- l'atto del Sindaco PG. 34303 del 10/02/2025 con cui è stato attribuito l'incarico dirigenziale dell'U.d.P. "Mobilità Urbana" all'Arch. Paolo Gandolfi fino al 9/2/2028 in esecuzione della determinazione direttoriale RUD 103 del 7/2/2025.

### **Premesso che:**

- con determinazione dirigenziale – RUD n. 1614 del 27/12/2021 – avente valore di determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., è stato approvato il progetto esecutivo su unico livello del servizio di cui all'oggetto, redatto nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 23, comma 15, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., conservato al PG n. 275346 del 16/12/2021;
- con provvedimento dirigenziale del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti - RUAD n. 34 del 13/01/2022 – sono stati approvati il bando-disciplinare e la documentazione da porre a base di gara, nonché l'espletamento della procedura aperta per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto;
- in data 17/01/2022 è stato pubblicato il bando di gara del servizio in oggetto, sulla piattaforma SATER Intercent- ER (Registro Sistema PI009622-22);
- con comunicazione del 11/02/2022, il Dirigente del Servizio nonché, Responsabile Unico del Procedimento, ha richiesto la revoca del bando, al Servizio Appalti e Contratti, specificando le motivazioni a supporto di tale istanza, nell'esclusivo interesse della Pubblica Amministrazione;

- con provvedimento dirigenziale del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti – RUAD n. 228 del 11/02/2022 – si è provveduto a:
  - revocare il provvedimento dirigenziale, RUAD n. 34 del 13/01/2022, con il quale erano stati approvati il bando-disciplinare e la documentazione da porre a base di gara, nonché l'espletamento della procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto, mediante lo strumento SATER di Intercent- ER;
  - revocare la procedura di gara espletata tramite SATER Intercent- ER (Registro Sistema PI009622-22);
- con determinazione dirigenziale – RUD n. 220 del 16/03/2022 – è stato aggiornato il progetto esecutivo su unico livello (approvato con determinazione dirigenziale RUD n. 1614/2021) del servizio in oggetto (conservati al PG n. 66663 del 14/03/2022), per l'importo complessivo confermato di euro 875.000,00 (IVA compresa), di cui euro 11.292,08 per oneri della sicurezza, il seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO SERVIZIO GESTIONE SOSTA PARCHEGGIO AV	
SERVIZI	IMPORTI
VIGILANZA	€ 285.838,13
MANUTENZIONE	€ 252.409,20
GESTIONE	€ 67.446,60
ONERI SICUREZZA	€ 11.292,08
<b>TOTALE SERVIZI (A)</b>	<b>€ 616.986,01</b>
SOMME A DISPOSIZIONE	
IVA 22%	€ 135.736,92
IMPREVISTI, COMPRESA IVA 22%	€ 22.022,28
INCENTIVO	€ 9.254,79
CONTRIBUTO IMPOSTE COMUNALI 2022-2024	€ 90.000,00
CONTRIBUTO PER AUTORITA' E SPESE DI PUBBLICAZIONE	€ 1.000,00
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (B)</b>	<b>€ 258.013,99</b>
<b>TOTALE (A+B)</b>	<b>€ 875.000,00</b>

- Il suddetto Q.E. verrà rideterminato in alcune sue voci, con determina di affidamento del servizio - RUD 1551 del 28/12/2022 - mantenendo invariata la spesa complessiva;
- in data 25/03/2022 è stata inviata/pubblicata la procedura aperta, tramite piattaforma di gara SATER - INTERCENTER (RER), con registro di sistema n. PI085176-22;

- entro il termine stabilito, sulla piattaforma telematica di gara SATER - INTERCENTER (RER) non è pervenuta alcuna offerta afferente alla procedura di cui trattasi;
- con provvedimento dirigenziale, RUAD n. 707 del 26/04/2022, è stato preso atto della gara andata deserta del servizio in oggetto;
- con determinazione Dirigenziale - RUD 1551 del 28/12/2022 è stato aggiudicato (per le motivazioni evidenziate nel medesimo atto) il “Servizio per la gestione della sosta presso il parcheggio stazione AV Mediopadana” - per l'importo di euro 613.957,54 di cui euro 11.292,08 per oneri della sicurezza , oltre IVA, CIG 9299986F37 - mediante procedura negoziata e alle medesime condizioni del bando di gara a seguito di procedura aperta andata deserta (RUAD n. 707 del 26/04/2022) - all'operatore economico COOPSERVICE Soc. Coop .P.A. (P.IVA n. 00310180351) – con sede a Reggio Emilia Cap. 42122, in via Rochdale n. 5 – in qualità di Capogruppo mandataria della ATI composta dalla medesima e dall'operatore economico GPS Global Parking Solutions S.p.A. (P.IVA n. 02341640353) – con sede a Palermo, in Viale Sant'Ambrogio n. 26 - Cap 29121, con atto del notaio Giovanni Aricò, Rep. n. 61657/15271 registrato in Reggio Emilia il 5/1/2023 al n. 242 Serie 1T;
- la durata dell'affidamento viene stabilita in n. 31 mesi, dalla data di consegna del servizio avvenuta il 31/01/2023;
- con verbale, agli atti PG 32155 del 01/02/2023, si è provveduto alla consegna anticipata del servizio, sotto riserva di legge, ai sensi dell'art. 5 comma 2 D.M.49/2018.

#### **Preso atto che :**

- in data 04/01/2023 è stata costituita una ATI tra Coopservice Società Cooperativa per Azioni e GPS Global Parking Solutions SpA giusto atto pubblico rep. 61657, racc. n.15271, registrato il 05/01/2023 al n. 242;
- la stessa ATI è stata successivamente modificata con atto pubblico rep. 62566, racc. n. 15822 del 17/1/2024 registrato il 29/1/2024 al n. 1369 presso Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia, in quanto entra a far parte della ATI anche l'Istituto di Vigilanza Coopservice SpA, per effetto di conferimento di ramo d'azienda da parte di Coopservice

#### **Visti:**

- il Capitolato speciale d'appalto e in particolare l'art. 2 “Durata del servizio”;
- il contratto stipulato in data 11/08/2023 e conservato agli atti al Rep. n. 47, con la suddetta ATI;
- l'Addendum al suddetto contratto, registrato al Registro dei contratti al Rep. n. 10 del 21/3/2024, agli atti, relativo al recepimento della corretta costituzione della ATI e alla istituzione del servizio di pagamento tramite sistema Telepass e Easy Park.

**Richiamato** il D.lgs 50/2026, art. 106 (Modifica di contratti durante il periodo di efficacia) e in particolare il comma 11 che prevede la possibilità di proroga.

**Vista** la Delibera di G.C. I.D. 32 del 22/02/2024 relativa a “*Approvazione delle linee di indirizzo per lo studio e valutazione per la gestione del servizio pubblico di sosta*” che prevede di indirizzare gli strumenti di programmazione, regolazione e gestione della sosta su area pubblica verso un modello unitario, coordinato con le politiche di mobilità, orientato all’efficienza e semplicità d’uso e gradimento da parte dei cittadini.

**Rilevato che**, nelle more dell’avvio di una gestione pluriennale coerente con gli indirizzi della succitata delibera di Giunta, vi è la necessità di mantenere in essere il servizio di cui trattasi, mediante una proroga tecnica di 2 mesi del contratto in essere, fino al 01/11/2025, alle stesse condizioni contrattuali, per un importo integrativo pari a € 48.324,37 (IVA 22% compresa). Tale onere finanziario trova copertura nell’apposito capitolo di bilancio 32386 denominato “*Prestazione di servizi per l’accessibilità alla Stazione AV*”, giusto impegno 2025/97, dando atto che per quanto riguarda invece le spese relative a commissioni, rimborsi ai clienti e reintegri in cassa di contante non è possibile quantificarle in anticipo, in quanto dovranno essere quantificate e rimborsare alla ATI affidataria solo a consuntivo del periodo contrattuale.

**Ritenuto** pertanto di provvedere alla proroga tecnica di due mesi del contratto in oggetto.

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Visti:**

- il T.U. D.Lgs n. 267/2000;
- il D.lgs 50/2026 e in particolare l’art. 106 comma 11;
- gli artt.li 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- gli artt.li 14 e 16 del vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l’art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune.

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono qui integralmente riportate

1. di prorogare per un periodo di mesi due, fino al 01/11/2025, alle stesse

condizioni del contratto originario, il contratto n. REP. 47 del 11/8/2023, stipulato tra l'ATI (composta da Coopservice Società Cooperativa per azioni, GPS Global Parking Solutions SpA, Istituto di Vigilanza Coopservice SpA) e il Comune di Reggio Emilia;

2. di dare atto che l'importo integrativo per i servizi da svolgere conseguentemente alla suddetta proroga viene quantificato in € 48.324,37 (IVA 22% compresa);
3. di dare atto che gli oneri finanziari derivanti dalla proroga trovano capienza nel capitolo di bilancio 32386, impegno 2025/97;
4. di dare atto che l'importo complessivo da riconoscere all'ATI affidataria per i rimborsi e le spese di commissione (capitolo 32137) nonché per i reintegri di contante (capitolo 59900), potrà essere quantificato solo a consuntivo del periodo di proroga;
5. di attestare che il Responsabile unico del procedimento è il dirigente dell'U.d.P. Mobilità Urbana, arch. Paolo Gandolfi;
6. di inviare via PEC alla Controparte il presente atto con richiesta di firma per accettazione.

Il Dirigente  
Arch. Paolo Gandolfi

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.