

Proponente: 40.B
Proposta: 2025/796
del 03/09/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1572
del 03/09/2025

PATRIMONIO E LOGISTICA

Dirigente: ILLARI Arch. Andrea

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DI PROROGA DEL CONTRATTO DI SUB LOCAZIONE RELATIVO ALL'IMMOBILE SITO IN VIA EMILIA OSPIZIO N. 30, IN SUB CONDUZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE AD USO BIBLIOTECA DECENTRATA. (CONTR. 1726).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso :

- che con atto PG 2025/211782 del 26/8/2025 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale ad interim all' Arch. Andrea Illari della responsabilità di direzione del Servizio " Patrimonio e Logistica", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2025;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- che con delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/03/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti;
- che con delibera n. 133 del 26/06/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il 1^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2025 e al Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- che con delibera n. 165 del 21/07/2025 il Consiglio Comunale ha provveduto ad approvare la "Variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati - Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D. Lgs 267/2000";

Considerato che:

- la Società FIMAX srl detiene la disponibilità di due unità immobiliari posti in Via Emilia Ospizio n. 30/ B-C-D della superficie complessiva di mq. 275 e censiti al N.C.E.U nel Foglio 156, Mapp.7, Sub, 47/48, in forza di contratto di locazione finanziaria stipulato con la Società ITALEASE S.p.A. proprietaria dell'immobile;
- in data 07/08/2007 con n. di registrazione 8478 serie 3 il Comune di Reggio Emilia ha disposto, definendone i patti e le condizioni, di stipulare un contratto di sub-locazione con la società FIMAX S.R.L. per i locali sopra indicati, da adibire a SEDE BIBLIOTECA DECENTRATA OSPIZIO per il periodo 1/9/2007- 31/8/2013, con disposizione di proroga alla scadenza per ulteriori 6 anni, in assenza di disdetta da inviarsi con preavviso di almeno un anno, tramite lettera raccomandata, così come stabilito all'art. 3 del suddetto contratto;
- non essendo intervenuta disdetta entro i predetti termini, si è provveduto nel corso degli anni a prorogare il contratto, l'ultima proroga ha scadenza 31/08/2025;

Dato atto che:

- ad oggi, non avendo le parti presentato disdetta entro il termine previsto contrattualmente, occorre prendere atto della ulteriore proroga, e così dal 01/09/2025 al 31/08/2031, riconfermando tutti i patti e le condizioni di cui al contratto medesimo;
- gli importi a titolo di canone, di cui al precedente punto, necessari al pagamento dell'ultimo quadrimestre 2025, sono oggetto di impegno assunto con atto dirigenziale R.U.D. 803 del 09/07/2025 ad oggetto: "Assunzione di impegni di spesa relativi a canoni di locazione/concessione - 2° semestre 2025 - per immobili in conduzione dall'Amministrazione Comunale";
- il Comune provvederà al rimborso del 50% delle spese di registro come disposto nel disciplinare contrattuale, ad intervenuta richiesta da parte del sub locatore con produzione della documentazione attestante le formalità eseguite;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali";
- il Decreto legislativo n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni in particolare l'art. 3, 2° comma;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento per le procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- di prendere atto della proroga, per il periodo 01/09/2025 – 31/08/2031, del contratto di sub locazione Reg. n. 8478, serie 3 del 07/08/2007 già citato in premessa, in essere con FIMAX s.r.l., C.F. e P.IVA n. 01425110358, per l'immobile sito a Reggio Emilia in Via Emilia Ospizio n. 30/ B-C-D ad uso Biblioteca Decentrata Ospizio, riconfermando tutti i patti e le condizioni ad esso relativi;
- di dare atto che il Comune provvederà al rimborso del 50% delle spese di registro per la proroga come disposto nel disciplinare contrattuale, ad intervenuta richiesta da parte del sub locatore con produzione della documentazione attestante le formalità eseguite;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio
Arch. Andrea Illari