

Proponente: 31.B
Proposta: 2025/1667
del 02/09/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1584
del 03/09/2025

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MEDICINA Dott.ssa Isabella

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: VERSAMENTO ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI IN APPLICAZIONE DELL'ART 86 COMMA 1 D.LGS. 267/2000 PER AMMINISTRATORE - MESE DI SETTEMBRE 2025

VERSAMENTO ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI IN
APPLICAZIONE DELL'ART 86 COMMA 1 D.LGS. 267/2000 PER
AMMINISTRATORE - MESE DI SETTEMBRE 2025

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Richiamato il T.U.E.L. n.267/2000 che disciplina il regime delle indennità di funzione degli amministratori locali agli artt. 82-83-84;

Rilevato che:

- in base all'art. 81 "I sindaci, i presidenti delle province, i presidenti dei consigli comunali e provinciali, i presidenti dei consigli circoscrizionali dei comuni di cui all'articolo 22, comma 1, i presidenti delle comunità montane e delle unioni di comuni, nonché i membri delle giunte di comuni e province, che siano lavoratori dipendenti possono essere collocati a richiesta in aspettativa non retribuita per tutto il periodo di espletamento del mandato. Il periodo di aspettativa è considerato come servizio effettivamente prestato, nonché come legittimo impedimento per il compimento del periodo di prova. I consiglieri di cui all'articolo 77, comma 2, se a domanda collocati in aspettativa non retribuita per il periodo di espletamento del mandato, assumono a proprio carico l'intero pagamento degli oneri previdenziali, assistenziali e di ogni altra natura previsti dall'articolo 86."
- l'art. 82 comma 1 del D.Lgs. 267/00 stabilisce che agli Amministratori di Enti Pubblici compete un'indennità di funzione e che tale indennità è dimezzata per i lavoratori dipendenti che non abbiano richiesto l'aspettativa;
- l'art. 86 comma 1 del D.Lgs. 267/00 dispone che l'Amministrazione Locale prevede a proprio carico, dandone comunicazione tempestiva ai datori di lavoro, il versamento degli oneri assistenziali, previdenziali e assicurativi ai rispettivi istituti per gli Amministratori che siano collocati in aspettativa non retribuita ai sensi dello stesso Testo Unico;

Considerato che gli oneri previdenziali e assistenziali sono commisurati al trattamento economico che spetterebbe al lavoratore ove lo stesso prestasse effettivo servizio, seguendo la dinamica salariale e di carriera della categoria e qualifica di appartenenza;

Preso atto che:

- in data 8 e 9 giugno 2024 hanno avuto luogo le Elezioni Amministrative ed Europee ed in particolare le votazioni per l'elezione diretta del Sindaco e per il rinnovo del Consiglio Comunale di Reggio Emilia;
- in data 21 giugno 2024 l'Ufficio Elettorale ha proclamato Sindaco di Reggio Emilia il Dott. Marco Massari, ai sensi dell'art. 71, comma 6 del D.Lgs 267/2000;

Visto il provvedimento del Sindaco PG 2024/0183222 del 03/07/2024 con il quale la Sig.ra Annalisa Rabitti è stata nominata Assessora alla Cura delle Persone dal giorno 03/07/2024;

Richiamato il provvedimento dirigenziale RUAD 1234 del 15/07/2024 con il quale si prendeva atto dell'aspettativa non retribuita di Annalisa Rabitti dal 03/07/2024 presso KALIMERA S.r.l. della quale è dipendente;

Dato atto che con il medesimo provvedimento il Comune disponeva di provvedere al versamento mensile dei contributi previdenziali e assistenziali obbligatori dovuti all'INPS, sulla base di comunicazioni periodiche (imponibili e aliquote contributive) a cura del datore KALIMERA S.r.l, a partire dal 03/07/2024 e così fino al termine del mandato politico, ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamata la comunicazione del 15/07/2024, acquisita agli atti, con la quale la società KALIMERA S.r.l ha comunicato la retribuzione contributiva posseduta dalla Sig.ra Annalisa Rabitti alla data del collocamento in aspettativa, ovvero dal 03/07/2024, nonché la percentuale da applicare (vengono sostanzialmente confermati i dati già in possesso del Comune in quanto trattasi di Assessora in carica nella precedente Consiliatura 2019-2024);

Richiamata, altresì, email del 21 novembre 2024 con cui la società KALIMERA S.r.l, per il tramite del proprio ufficio paghe, ha confermato la retribuzione contributiva posseduta dalla Sig.ra Rabitti Annalisa ;

Dato atto che con email del 30 maggio 2025 la società KALIMERA S.r.l, per il tramite del proprio ufficio paghe, ha, tra l'altro, ricomunicato l'imponibile mensile e % da applicare della Sig.ra Rabitti Annalisa ;

Ritenuto necessario, pertanto, provvedere al versamento tramite F24EP dei contributi dovuti per il periodo di collocamento in aspettativa non retribuita della Sig.ra Annalisa Rabitti per il mese di Settembre 2025, quantificati in € 1.362,00 (come da prospetto agli atti);

VISTI inoltre:

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2027;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025-2027 ed i relativi allegati ;
- che con delibera di Giunta Comunale n.12 del 30/01/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- che con delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/03/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con Delibera G.C.n.12/2025 e successivi aggiornamenti ;
- che con provvedimento di Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025 è stata deliberata la 2^a Variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 e la prima applicazione dell'avanzo vincolato per il 2025;
- che con provvedimento di Consiglio Comunale n.123 del 26/05/2025 è stata deliberata la 3^a variazione al bilancio di previsione finanziaria 2025-2027 e relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n.133 del 26/06/2025, dichiarata immediatamente

esecutiva, è stato approvato il 1°aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027;

- che con CC 2025/165 del 21/07/2025 è stata deliberata dal Consiglio la "Variazione di Assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e relativi allegati" Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art 193 D.Lgs 267/2000;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Isabella Medicina dal Sindaco Marco Massari in data 28/03/2025 (P.G. n. 85987) della responsabilità di direzione del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" a decorrere dal 01.04.2025;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di autorizzare la U.O.C. Contabilità del Personale del Servizio Risorse Umane e Organizzazione a emettere, per il mese di Settembre 2025, il mandato di pagamento di € 1.362,00 quale versamento della somma dovuta a titolo di contributi obbligatori INPS, in favore dell'Assessora Annalisa Rabitti, per le motivazioni di cui in premessa;
2. di imputare la spesa complessiva di € 1.362,00 alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011: 1.03.02.01.002 del Bilancio pluriennale 2025-2027 - al capitolo 130 del PEG 2025 - denominato "Rimborso a datori di lavoro in relaz.incarichi amministratori pubblici- art.80 e 86 commi 1,2,3 del T.U.267/2000"- Imp. 2853/2025.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Isabella Medicina