

**Proponente: 66.B**  
**Proposta: 2025/799**  
**del 04/09/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1048**  
**del 05/09/2025**

**PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA**

**Dirigente: IORI Arch. Elisa**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DELLA DIRIGENTE  
DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA  
AL CONVEGNO INTERNAZIONALE DI URBANPROMO 2025**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DELLA DIRIGENTE DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA AL CONVEGNO INTERNAZIONALE DI URBANPROMO 2025**

**LA DIRIGENTE**

**Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025 è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2025 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025- 2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 165 del 21/07/2025 è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027 coi relativi allegati e sono stati verificati gli Equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D. Lgs 267/2000;
- ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/00, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia con atto PG n. 28555 del 31/01/2025, al fine di assicurare la funzionalità degli Uffici e dei Servizi Comunali attraverso il conferimento degli incarichi dirigenziali, sulla base dei criteri generali di cui all'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, ha conferito all'arch. Elisa Iori l'incarico di Dirigente del Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata dal 01/02/2025 fino al termine del mandato del Sindaco;

**Considerato che:**

- il Comune di Reggio Emilia da molti anni è socio dell'Istituto Nazionale di Urbanistica (I.N.U.), Ente di Diritto Pubblico, giuridicamente riconosciuto con D.P.R. n. 114 del 21/11/1949, con sede in Roma e Sezioni nelle Regioni, il quale promuove e coordina gli studi di urbanistica e pianificazione, ne diffonde e valorizza i principi e ne favorisce l'applicazione; quale Ente di alta cultura e di coordinamento tecnico presta la sua

consulenza e collabora con le Pubbliche Amministrazioni centrali e periferiche nello studio e nella soluzione dei problemi urbanistici ed edilizi, sia generali sia locali;

- detto Istituto organizza iniziative finalizzate all'approfondimento delle conoscenze del territorio e delle tematiche di pianificazione urbanistica e territoriale;
- l'INU e la Società URBIT – Urbanistica Italiana s.r.l., società strumentale dell'INU per lo svolgimento di eventi culturali e di attività di consulenza, per l'anno 2025 hanno organizzato la 22<sup>a</sup> Edizione di Urbanpromo che si terrà a Firenze dal 11/11/2025 al 14/11/2025, come da rassegna stampa allegata al presente atto (All. A);
- Urbanpromo rappresenta un importante evento nazionale di informazione e comunicazione nell'ambito della pianificazione e programmazione innovativa.

**Dato atto che:**

- in occasione del Convegno internazionale di Urbanpromo 2025, sarà presentata una selezione di articoli che hanno risposto all'iniziativa promossa dall'INU "call for papers", che invitava ricercatori, amministratori e professionisti a contribuire a una riflessione su come il concetto di "FARE spazio\_DARE spazio" potesse essere interpretato nella pianificazione urbanistica contemporanea (All. B);
- la Dirigente del Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata, arch. Elisa Iori, ha dato il suo contributo alla suddetta iniziativa trasmettendo un abstract relativo all'esperienza dell' "Avviso Pubblico per Manifestazioni di Interesse" ai sensi dell'art. 38 della Legge Regionale n. 24 del 21 dicembre 2017, finalizzate alla sottoscrizione di Accordi Operativi, recentemente condotta nel Comune di Reggio Emilia;
- l'articolo in argomento è stato selezionato per la presentazione orale nel corso di Urbanpromo 2025, prevista per venerdì 14 novembre 2025 a Firenze; sarà inoltre pubblicato in forma di sintesi nella collana Accademia di INU Edizioni, e in forma di articolo completo nella rivista di classe A "Contesti. Città, Territori, Progetti";
- che tale opportunità può rappresentare un'importante occasione per testimoniare l'esperienza positiva del Comune di Reggio Emilia e contribuire in modo significativo alla riflessione del Convegno Internazionale Urbanpromo 2025, sul tema "FARE SPAZIO\_DARE SPAZIO in urbanistica".

**Tenuto conto che:**

- la quota di partecipazione all'evento e quindi di pubblicazione dell'articolo ammonta per i soci a € 100,00 (esente IVA), se versata entro il 15/09/2025 a favore di INU -

p.IVA 02133621009, con sede a Roma in Via Castro dei Volsci n. 14, sul conto corrente IBAN IT 18 W 03069 09606 100000151369 (All. B);

- a tale importo summenzionato va aggiunta una la marca da bollo del valore di € 2,00 in quanto, come stabilito dal DPR 642/72, è obbligatoria per le fatture e le ricevute fiscali emesse in formato cartaceo o elettronico con importo superiore a € 77,47 non soggette al pagamento dell'IVA ed è a carico del debitore come stabilito dall'art 1199 c.c.;
- ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione, come si evince al punto 3.9 della determinazione AVCP (ora ANAC) n. 4 del 7 luglio 2011 concernente "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136", e pertanto al presente atto non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, come meglio specificato al punto C9 delle faq ANAC del 18.3.2019 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la partecipazione a convegni e corsi di formazione non è soggetto ad IVA per mancanza del presupposto oggettivo, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972;

**Verificato che** l'Istituto Nazionale di Urbanistica INU C.F. 80206670582 P.IVA 02133621009 è soggetto a verifica della regolarità contributiva ai sensi dell'art. 31 del D.L. 69/2013 "Disposizione urgenti per il rilancio dell'economia" convertito con L 98/2013 e che il relativo DURC in corso di validità è allegato al presente atto (All. C).

**Atteso che** sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visti:**

- gli artt. 107, 183 e 184 del D. Lgs. n. 267/00;
- gli artt. 59 e 82 del vigente Statuto Comunale;
- gli artt. 14, 16 e 28 del vigente Regolamento Generale sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**DETERMINA**

1. di iscrivere la Dirigente del Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata, arch. Elisa Iori, al convegno Urbanpromo 2025 promosso da INU e URBIT, al fine di

apportare il proprio contributo con un intervento sull'esperienza del Comune di Reggio Emilia;

2. di impegnare la spesa di **€ 102,00** con imputazione alla Missione 08 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011: 1.03.02.99.000 del Bilancio 2025-2027 annualità 2025, al **capitolo 24860/1** del P.E.G. 2025, codice prodotto/progetto 2025\_PD\_6607, centro di costo 0216;
3. di dare inoltre atto che ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione, (cfr. determinazione AVCP n 4 del 7 luglio 2011 punto 3.9 e punto C9 delle faq ANAC del 18.3.2019 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari);
4. di disporre il che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica;
5. di trasmettere al Servizio Finanziario il presente atto, per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**(arch. Elisa Iori)**