



Comune di Reggio Emilia

---

# **ALLEGATO "A"**

## **1° monitoraggio al Piano Esecutivo di Gestione**

### **PEG\_2025**

## **AREA CURA DELLA COMUNITA' E DELLA CITTA' SOSTENIBILE**

Elaborazione del 02/09/2025

# **AREA CURA DELLA COMUNITA' E DELLA CITTA' SOSTENIBILE**

## **Centro di Responsabilità**

16- SERVIZI AI CITTADINI

29- SERVIZIO CURA DEI QUARTIERI

72- SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

75- ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

85- SERVIZIO CONTRASTO ALLE POVERTA' URBANE

87- SERVIZIO CURA DELLE PERSONE

A2- AREA CURA DELLA COMUNITA' E DELLA CITTA' SOSTENIBILE

## 16 - SERVIZI AI CITTADINI

Dirigente responsabile: Bevilacqua Alberto

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	La governance condivisa e l'innovazione in Comune	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2025_PD_16PA	Anticorruzione		
			2025_PD_16PT	Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore		
			2025_PD_16TP	Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023		
				<b>Totale Azione</b>		
		Infrastrutture digitali e sicurezza informatica	2025_PD_1640	Gestione delle attività di controllo e verifica in materia di servizi demografici		
			2025_PD_1641	Gestione dell'aggiornamento delle informazioni ai cittadini e degli strumenti di comunicazione in materia di servizi demografici.		
			2025_PD_16TD	Trasformazione digitale		
				<b>Totale Azione</b>		
		Organizzazione del personale	2025_PD_1621	Funzioni di polizia mortuaria		
			2025_PD_1625	Operazioni cimiteriali	167.031,00	6,43 %
			2025_PD_1638	Gestione dei servizi di front office in materia di anagrafe, stato civile, elettorale e AIRE. Attività di consulenza al pubblico.	505.725,23	19,46 %
			2025_PD_1639	Gestione delle attività di istruttoria dei procedimenti dei servizi demografici.		
			2025_PD_1642	Attività interna formativa e di aggiornamento rivolte al personale dei servizi demografici.	0,00	0,00 %
			2025_PG_1648	Consultazioni elettorali 2025		
			2025_PG_1650	Progetto "Parlo con te"		
			<b>Totale Azione</b>	<b>672.756,23</b>	<b>25,88 %</b>	
		Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti	2025_PG_16PN	PNRR, formazione e accessibilità.		
				<b>Totale Azione</b>		
		Tutela dei dati personali	2025_PD_16PR	Privacy		
				<b>Totale Azione</b>		
				<b>Totale Obiettivo</b>	<b>672.756,23</b>	<b>31,71 %</b>

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	La legalità	La conoscenza e la legalità dentro e fuori l'organizzazione	2025_PD_16QU	Progetto qualità dei servizi			
					<b>Totale Azione</b>		
					<b>Totale Obiettivo</b>		
					<b>Totale Indirizzo</b>	<b>672.756,23</b>	<b>31,71 %</b>
SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Garantire il diritto alla casa	Governance delle politiche per l'abitare	2025_PD_1643	Gestione domande di alloggi di edilizia residenziale pubblica, graduatorie e provvedimenti di assegnazione. Gestione degli assegni di maternità e nucleo familiare e contributi alle famiglie disposti dalla Regione Emilia-Romagna.	1.300,00	0,05 %	
			2025_PD_8932	Azioni ed interventi in materia di housing sociale sia con attività proprie sia mediante attività affidate ad ACER.	1.925.294,08	74,07 %	
					<b>Totale Azione</b>	<b>1.926.594,08</b>	<b>74,12 %</b>
					<b>Totale Obiettivo</b>	<b>1.926.594,08</b>	<b>68,29 %</b>
					<b>Totale Indirizzo</b>	<b>1.926.594,08</b>	<b>68,29 %</b>
					<b>Totale CDR</b>	<b>2.599.350,31</b>	<b>100,00 %</b>

## Prodotto

### 2025\_PD\_1621

### Funzioni di polizia mortuaria

#### Descrizione

Attività svolte dall'ufficio di polizia mortuaria sulla base delle competenze stabilite dalla legge e dal regolamento comunale.

In particolare:

- ricevimento richieste dei servizi e gestione di tutti i provvedimenti connessi al funerale
- provvedimenti in materia di cremazione di salme, affidamento e dispersione di ceneri
- concessioni cimiteriali
- autorizzazioni e provvedimenti in materia di tombe di famiglia
- abbonamenti ai servizi di luce votiva
- funzioni ispettive e di controllo sulle imprese funebri

Tali funzioni sono espletate sempre più spesso con tecnologie on-line (segnalazioni guasti votive, prenotazioni servizi funebri, invio fatture,...)

#### Indirizzo Strategico di riferimento

#### Indirizzo

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

#### Obiettivo Strategico

La governance condivisa e l'innovazione in Comune

#### Azione

Organizzazione del personale

Entrate Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	2.024.100,00	723.021,00	543.669,00	35,7 %

Entrate Investimenti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	260.000,00	55.390,00	53.390,00	21,3 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_1621_1	Numero funerali	2500	1192
	Nota:		
O_1621_10	N. di affidamenti di ceneri	200	117
	Nota:		
O_1621_11	N. autorizzazione alla dispersione di ceneri	180	110
	Nota:		
O_1621_3	Numero di cremazioni	1700	795
	Nota:		
O_1621_5	Numero procedimenti inerenti cremazioni	1200	879
	Nota:		
O_1621_6	Tempi massimi di esecuzione delle cremazioni (espresso in giorni)	10	10
	Nota:		
O_1621_7	Concessioni cimiteriali	800	567
	Nota:		
O_1621_8	Abbonamenti lampade votive	13800	13936
	Nota:		
O_1621_9	N. attività ispettive su imprese funebri	1	1
	Nota:		

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti
Cap. 05200 Art. 00	PROVENTI DEI SERVIZI FUNEBRI	120.700,00	
Cap. 05280 Art. 01	PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI PER ILLUMINAZIONE VOTIVA == RILEVANTE AI FINI IVA==	343.400,00	
Cap. 06250 Art. 00	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI IN USO BENI CIMITERIALI	500.000,00	
Cap. 08440 Art. 00	CORRISPETTIVO PER COSTI DI CREMAZIONE SALME	1.060.000,00	
Cap. 09600 Art. 01	PROVENTI PER CONCESSIONE AREE CIMITERIALI (AD AUTOFINANZIAM. INTERVENTI PROGR.MAN.STRAORD. CIMITERI)		60.000,00
Cap. 09600 Art. 02	PROVENTI PER CONCESSIONE AREE CIMITERIALI CIMITERO RIVALTA (AMPLIAMENTO)A REINTEGRO COSTI PRESTITO FLESSIBILE		200.000,00
<b>Totale</b>		<b>2.024.100,00</b>	<b>260.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	1,00 %
Boni Marisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Fattori Vanessa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Longhi Loretta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_1625

## Operazioni cimiteriali

Descrizione

Operazioni cimiteriali  
Il prodotto si riferisce a tutte le operazioni compiute in corso d'anno in ambito cimiteriale.

### Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

Obiettivo Strategico

La governance condivisa e l'innovazione in Comune

Azione

Organizzazione del personale

### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	7.500,00	6.800,00	6.800,00	90,7 %

### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	167.031,00	115.737,48	44.689,45	69,3 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
0_1621_1	Iniziative di animazione nei cimiteri: visite guidate al cimitero Monumentale	3	1
	Nota:		
O_1621_2	Iniziative di animazione nei cimiteri: Spettacolo musicale di animazione teatrale	3	0
	Nota:		
O_1621_4	Numero operazioni cimiteriali	6000	2698
	Nota:		
O_1621_5	Numero dei cimiteri	27	27
	Nota:		

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03529 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO SERVIZI AI CITTADINI ===VEGG. CAP U/32441 ===	7.500,00	
Cap. 28626 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER I CIMITERI CITTADINI		75.575,00
Cap. 28629 Art. 00	GESTIONE FORNO CREMATORIO		74.456,00
Cap. 32441 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO SERVIZI AI CITTADINI ===VEGG. CAP/E 3529==		7.500,00
Cap. 39700 Art. 00	RIMBORSO PER RETROAZIONI DI TOMBHE E LOCULI		9.500,00
<b>Totale</b>		<b>7.500,00</b>	<b>167.031,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	5,00 %
Bettè Alessandro	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Borghi Livio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Cavazzoni Umberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Montanari Marta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Serri Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Silvestri Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_1638

### Gestione dei servizi di front office in materia di anagrafe, stato civile, elettorale e AIRE. Attività di consulenza al pubblico.

Descrizione

L'attività di front office riguarda:  
- il rilascio immediato di certificazioni, estratti, attestazioni, carte d'identità, autenticazioni di firma, di fotografia  
- la ricezione delle richieste di certificazione storica, variazione dati anagrafici, ricerche d'archivio  
- ricezione delle istanze per le procedure di competenza dei servizi demografici che non permettono l'erogazione a vista.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Organizzazione del personale

#### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	649.286,29	319.509,33	254.665,59	49,2 %

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	505.725,23	269.389,88	241.321,80	53,3 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_1638_1	N. carte d'identità rilasciate	22000	12043
Nota:			
O_1638_2	N. certificazioni anagrafiche emessi da operatore	55000	25410
Nota:			
O_1638_3	n. licenze di caccia	350	48
Nota:			
O_1638_4	Attività di rilascio certificazioni storiche, ricerche archivio, attestazioni varie	200	
Nota:			
O_1638_5	Matrimoni e unioni civili gestiti	780	574
Nota:			
O_1638_6	Certificati rilasciati da portale telematico Elix	6500	4100
Nota: 1920 anagrafe - 2180 stato civile			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_1638_7	Numero notifiche registrate a protocollo	10000	4581
Nota:			

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03872 Art. 00	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER DISTRIBUZIONE TESSERINI ESERCIZIO VENATORIO.	80,00	
Cap. 05000 Art. 01	DIRITTI DI SEGRETERIA PER RICERCHE D'ARCHIVIO	2.525,00	
Cap. 05009 Art. 00	DIRITTI DI SEGRETERIA PER CERTIFICAZIONI ED ATTESTAZIONI	151.500,00	
Cap. 05011 Art. 00	ENTRATE DA CORRISPETTIVI PER EMISSIONE CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE ==VEGG CA P. U 25011	477.657,79	
Cap. 05037 Art. 00	DIRITTI DI NOTIFICA (SERVIZI DEMOGRAFICI)	16.160,00	
Cap. 07520 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' SERVIZIO SERVIZI AI CITTADINI		25.750,00
Cap. 08463 Art. 00	RIMBORSO SPESE PER UTILIZZO SALLA DEL TRICOLORE PER I MATRIMONI	1.363,50	
Cap. 25011 Art. 00	RIVERSAMENTO ALLO STATO CORRISPETTIVI INCASSATI PER RILASCIO CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE ==VEGG CAP. E 5011		477.657,79
Cap. 25011 Art. 50	RIVERSAMENTO ALLO STATO CORRISPETTIVI INCASSATI PER RILASCIO CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE - APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO ==VEGG CAP. E 5011		2.317,44
<b>Totale</b>		<b>649.286,29</b>	<b>505.725,23</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	5,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	5,00 %
Bassoli Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Begliardi Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Bonaccini Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Cantali Rosalba	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Capiluppi Katia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Caruso Debora Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Casado Soto Gema	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Cedrarò Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cino Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Consolini Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Conti Nicoletta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Cordasco Rosanna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cristofori Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Davoli Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Fiore Rita	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Frongillo Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Gianferrari Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Guidetti Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Infanti Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Iori Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Irina Cristina Pesotchi	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Lari Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Maggi Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Mainardi Giulia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Mantovi Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Mariani Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Marra Maurizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Mele Michelangelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Menzio Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Montanari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Natale Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Nicosia Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Prandi Lorena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Sara Gilli	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Tognoni Miria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Vignali Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %

## Prodotto

**2025\_PD\_1639**

### **Gestione delle attività di istruttoria dei procedimenti dei servizi demografici.**

Descrizione Il back office provvede alle attività di istruttoria su procedimenti anagrafici avviati ad iniziativa pubblica e privata dai diversi canali, ed alla conclusione del procedimento nel rispetto dei tempi e delle normative vigenti.  
Il back office provvede anche d'ufficio ad istruire le pratiche di propria competenza, che non prevedono l'iniziativa ad istanza di parte (es. iscrizioni anagrafiche ex art. 16 D.P.R. n. 223/1989, revisioni ed altri adempimenti elettorali, correzione di atti di stato civile ex art. 98, ecc.)

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_1639_1	N. atti di Stato civile	8500	5754
	Nota:		
O_1639_3	N. procedimenti di iscrizione anagrafica	5500	2405
	Nota:		
O_1639_4	N. registrazioni di cancellazione per emigrazione	2500	1346
	Nota:		
O_1639_5	N. cambi di abitazione	5000	2664
	Nota:		
O_1639_6	N. variazioni di dati anagrafici	10000	6082
	Nota:		
O_1639_7	N. iscrizioni e cancellazioni nelle liste elettorali	7000	4691
	Nota:		
O_1639_8	N. movimenti su elenchi scrutatori e presidenti di seggio	150	626
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	7,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	18,00 %
Bassoli Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Benassi Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Bonaccini Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Boni Marisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Cantali Rosalba	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Capiluppi Katia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Consolini Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Conti Nicoletta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Davoli Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Gianferrari Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Guidetti Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Infanti Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Iori Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	55,00 %
Irina Cristina Pesotchi	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Maggi Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Mainardi Giulia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Mariani Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Marra Maurizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Mele Michelangelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Montanari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Nicosia Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Tognoni Miria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Vignali Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Visco Donata	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_1640

### Gestione delle attività di controllo e verifica in materia di servizi demografici

Descrizione

Attività di controllo del territorio, dei nuclei familiari e della corrispondenza tra l'archivio anagrafico e lo stato di fatto.

Tale attività si svolge attraverso diverse tipologie:

- 1) verifiche d'ufficio
- 2) segnalazioni di altri Enti e/o uffici
- 3) specifici progetti di monitoraggio su zone specifiche della città e su alloggi particolarmente affollati.

I controlli competono ai servizi demografici in coordinamento con i messi accertatori e la polizia municipale.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Infrastrutture digitali e sicurezza informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_1640_1	N. sopralluoghi per accertamento della residenza	9000	4843
Nota:			
O_1640_2	N. pratiche di cancellazione per irreperibilità istruite	700	1745
Nota:			
O_1640_3	Istruttorie gestite per iscrizioni anagrafiche in particolari casistiche in coordinamento con gli altri servizi dell'area	100%	100%
Nota:			
O_1640_4	Monitoraggio dell'efficacia del protocollo della gestione dei senza fissa dimora e eventuale adeguamento in collaborazione con il servizio Contrasto alle povertà urbane	31/12/2025	30/06/2025
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	7,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	10,00 %
Begliardi Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Cedrarò Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Cino Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Cordasco Rosanna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Iori Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Menzio Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Natale Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_1641

### Gestione dell'aggiornamento delle informazioni ai cittadini e degli strumenti di comunicazione in materia di servizi demografici.

Descrizione

Monitorare l'aggiornamento e la validità delle informazioni offerte all'utenza tramite sia il sito istituzionale che gli altri strumenti fisici (cartellonistica, segnaletica, pulsantiera e numeratore, ecc...) che permettono al pubblico un corretto accesso agli uffici.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Infrastrutture digitali e sicurezza informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_1641_1	N. revisioni periodiche delle schede e modulistica di competenza (almeno ogni 3 mesi)	4	2
Nota:			
O_1641_2	Aggiornamento schede in caso di modifiche normative e/o organizzative entro max gg	3	3
Nota:			
O_1641_3	Revisione generale della modulistica in uso al front office anagrafe	31/12/2025	30/06/2025
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	8,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	5,00 %
Iori Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Mele Michelangelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto

**2025\_PD\_1642**

### **Attività interna formativa e di aggiornamento rivolte al personale dei servizi demografici.**

Descrizione

Nell'attività dei servizi demografici, si rendono necessari approfondimenti periodici e costanti di tematiche specifiche sia in conseguenza di modifiche normative che della necessita di risoluzione di 'casi pratici' piu complessi. Dal confronto tra operatori e dalla condivisione delle problematiche scaturisce un'ottimizzazione delle procedure e una messa a punto delle pratiche operative.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_1642_1	% si dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio	100	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	5,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	19,00 %
Bassoli Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Begliardi Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cantali Rosalba	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Capiluppi Katia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Casado Soto Gema	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cedraro Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cino Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cordasco Rosanna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cristofori Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Davoli Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Fiore Rita	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Frongillo Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Gianferrari Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Guidetti Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Infanti Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iori Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Irina Cristina Pesotchi	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Lari Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Mantovi Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Mariani Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Mele Michelangelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Menzio Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Natale Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Nicosia Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Prandi Lorena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sara Gilli	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tognoni Miria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Vignali Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_1643

### Gestione domande di alloggi di edilizia residenziale pubblica, graduatorie e provvedimenti di assegnazione. Gestione degli assegni di maternità e nucleo familiare e contributi alle famiglie disposti dalla Regione Emilia-Romagna.

Descrizione

Edilizia residenziale pubblica: ricevimento delle domande di alloggi, formazione delle graduatorie e adozione dei provvedimenti di assegnazione e decadenza. Assegni di maternità e nucleo familiare numerosi: istruttoria, controlli e comunicazioni all'INPS ai fini della liquidazione. Bando fondo affitto: redazione e pubblicazione; coordinamento e monitoraggio dell'attività di ricezione delle istanze da modulo online. Pubblicazione della graduatoria e liquidazione contributi integrativi per il pagamento dei canoni di locazione.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Garantire il diritto alla casa
<b>Azione</b>	Governance delle politiche per l'abitare

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_1643_1	Trattazione delle richieste di informazioni dell'utenza sui servizi erogati dall'ufficio (appuntamenti, contatti telefonici e via mail/PEC)	100%	100%
Nota:			
O_1643_10	Attività di esame e scarico di posizioni di assegnatari inesigibili	10	0
Nota:			
O_1643_10	% delle domande ricevute di rinegoziazione del canone istruite	100%	100%
Nota:			
O_1643_2	% dei controlli sostanziali effettuati sui beneficiari di ERP, assegni di maternità e nucleo numeroso, fondo affitti	100%	100%
Nota:			
O_1643_3	% procedimenti di assegnazione effettuati sulla base degli alloggi disponibili	100	100%
Nota:			
O_1643_4	Tutela del patrimonio ERP: N. atti di decadenza e di sgombero di alloggi occupati abusivamente effettuati	3	3
Nota:			
O_1643_5	% degli alloggi assegnati sulla base degli alloggi disponibili	100%	100%
Nota:			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_1643_6	% delle domande di assegno di maternità inserite nel portale INPS per liquidazione	100%	100%
Nota:			
O_1643_7	% istruttorie eseguite sulle istanze ERP pervenute	100%	100%
Nota:			
O_1643_8	% istruttorie eseguite sulle domande di assegno di maternità pervenute	100%	100%
Nota:			
O_1643_9	% domande fondo affitto liquidate sulla base della disponibilità	100%	100%
Nota:			

#### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 24260 Art. 00	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO COMMISSIONE PER LA FORMAZIONE GRADUATORIE PER L'ASSEGNAZIONE ALLOGGI E.R.P.(gettoni presenza , spese notarili, ecc.)	1.300,00
<b>Totale</b>		<b>1.300,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	6,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	5,00 %
Bertani Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Brugnoli Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Cattani Gabriele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Chichierchia Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Gualerzi Mara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Raineri Carlo Gregorio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %

## Prodotto

### 2025\_PD\_16QU Progetto qualità dei servizi

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La legalità
<b>Azione</b>	La conoscenza e la legalità dentro e fuori l'organizzazione

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_16QU_1	Richieste online certificati: Tempo per il rilascio di documenti in risposta alle istanze pervenute tramite piattaforma (n. giorni lavorativi)	10	1,25
Nota:			
O_16QU_2	Gestione reclami: % di Reclami o segnalazioni ricevute a cui viene data risposta scritta	100	100
Nota:			
O_16QU_3	Gestione reclami: % di segnalazioni chiuse attraverso la procedura di gestione delle segnalazioni ReS/Hyper	100	100
Nota:			
O_16QU_4	Richieste online certificati: Valutazione da parte degli utenti dell'esperienza di compilazione della domanda online. Giudizio medio: 4 (su scala da 1 a 5)	4	4,54
Nota:			
O_16QU_5	Aggiornamento costante Scheda Modalità di accesso ai servizi	31/12/2025	13/03/2025
Nota: Ultimo aggiornamento 13/03/2025			
O_16QU_6	Questionario di Valutazione da parte dei presidenti di seggio. Giudizio complessivo medio: 7,5 (su scala da 1 a 10)	7,5	8,5
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	4,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	10,00 %
Mele Michelangelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_8932

**Azioni ed interventi in materia di housing sociale sia con attività proprie sia mediante attività affidate ad ACER.**

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Garantire il diritto alla casa
<b>Azione</b>	Governance delle politiche per l'abitare

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	1.925.294,08	829.520,36	817.418,54	43,1 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_8932_1	% attestazioni rilasciate per indice aggiuntivo 0,05 sulla base delle richieste	100%	100%
Nota:			
M_8932_2	Patrimonio abitativo ERP: N. casi di morosità trattati ai fini del discarico	15	0
Nota:			
M_8932_3	% delle domande per alloggi per anziani istruite	100%	100%
Nota:			
M_8932_4	Numero contratti sottoscritti nell'ambito della gestione dell'Agenzia per l'affitto e patto per la casa	4	7
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03938 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE FONDO DESTINATO A INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI. ==VEDI CAP. U. 31219 - 31239 ==	345.773,72	
Cap. 04780 Art. 00	CONTRIBUTI REGIONALI PER SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE == VEGG. CAP/U 31250 - 31251 3144 1 ==	600.000,00	
Cap. 31239 Art. 00	CONTRIBUTI A FAVORE DI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI == VEGG. CAP. E. 3938 ==		345.773,72
Cap. 31251 Art. 00	TRASFERIMENTO A FAMIGLIE PER SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE ===VEGG. CAP/E 4780 ===		1.131.105,36
Cap. 31252 Art. 60	CONGUAGLIO GESTIONE ALLOGGI PER ANNI PRECEDENTI - APPLICAZIONE AVANZO ACCANTONATO		298.415,00
Cap. 31255 Art. 50	TRASFERIMENTO AD ACER PER REALIZZAZIONE PROGETTO "PATTO PER LA CASA" APPLICAZIONE AVANZO INCOLATO ===VEGG. CAP/E 4785 ===		150.000,00
<b>Totale</b>		<b>945.773,72</b>	<b>1.925.294,08</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	1,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	5,00 %
Bertani Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Cattani Gabriele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Chichierchia Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Gualerzi Mara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Raineri Carlo Gregorio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

### 2025\_PG\_1650 Progetto "Parlo con te"

Il progetto individua dei target di utenza con caratteristiche specifiche cui associare, in un'ottica di qualità del servizio, azioni e percorsi dedicati e dotati a volte della dovuta riservatezza. L'obiettivo è occuparsi delle seguenti categorie:

cittadini che hanno urgenza di partire o di compiere atti giuridici o altre azioni e sono sprovvisti di carta di identità;

over 65;

Descrizione

famiglie composte da genitori con figli minori che hanno necessità di date particolari nel sistema di prenotazione per essere tutti presenti al rilascio della carta di identità;

cittadini che accedono accompagnati da assistenti sociali o operatori per situazioni particolari;

figli minori di famiglie cosiddette «arcobaleno» con ipotesi di maternità intenzionale;

cittadini in transizione di genere che usufruiscono o meno del protocollo per l'uso dell'alias, la cui registrazione con alias nel sistema di prenotazione consente di attuare un corretto ricevimento al Front Office2.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_1650_1	Ore di formazione specifica in materia di comunicazione e approccio all'utenza per gli operatori di front office anagrafico con eventuale allargamento ad altri operatori	10	
Nota:			
P_1650_2	Redazione di un protocollo per la procedura di accesso personalizzato ai servizi di sportello anagrafici	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	2,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	2,00 %
Mele Michelangelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_16PA      Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente.

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_16PA_1	Monitoraggio entro 15 giorni da richiesta RPCT	15	
Nota:			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_16PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	2,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_16PR

Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n° 101/2018).

Il progetto per l'anno 2025 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2025 ulteriori cinque Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2025, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Tutela dei dati personali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_16PR_1	Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio.	31/12/2025	
Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy			
M_16PR_2	Formazione in aula dell'intero personale del Servizio in materia di protezione dei dati personali a cura del Responsabile della protezione dei dati personali e Ufficio Privacy.	31/12/2025	
Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy			
M_16PR_3	Attività di audit interno al Servizio effettuata dall'ufficio privacy finalizzata al controllo della correttezza degli adempimenti formali e alla verifica delle prassi e dei corretti comportamenti in materia di protezione dei dati personali.	31/12/2025	
Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	0,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_16PT

### Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione. Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_16PT_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	2,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_16TD Trasformazione digitale

Descrizione	<p>Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software per le istanze online</li> <li>- Adesione allo stato civile digitale. Rispettare le fasi di competenza previste per il subentro ad ANSC.</li> <li>- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.</li> </ul>
-------------	--

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Infrastrutture digitali e sicurezza informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_16TD_1	Digitalizzazione delle richieste afferenti all'ufficio elettorale: % domande pervenute tramite software di gestione delle istanze online / totale domande pervenute:	100	100
Nota:			
M_16TD_2	Digitalizzazione delle Richieste afferenti all'Ufficio Casa. % domande pervenute tramite software di gestione delle istanze online / totale domande pervenute:	100	100
Nota:			
M_16TD_3	Fascicolazione informatica: Monitoraggio della percentuale di documenti inseriti all'interno di fascicoli informatici sul totale dei documenti protocollati (%)	97	
Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio			
M_16TD_4	Digitalizzazione richieste di certificati anagrafici ed estratti di stato civile. % domande pervenute tramite software IOL / totale domande pervenute (esclusa pec)	100	100
Nota:			
M_16TD_5	Adesione allo stato civile digitale. Rispettare le fasi di competenza previste per il subentro ad ANSC. Entro il	31/12/2025	
Nota:			
M_16TD_6	Proseguire l'implementazione dei processi gestiti dall' Ufficio Casa sul nuovo applicativo	31/12/2025	
Nota:			
M_16TD_7	Analisi applicazione AI ad un procedimento del servizio. Entro il	31/12/2025	
Nota:			

Budget previsto

		Entrate Correnti
Cap. 03986 Art. 00	CONTRIBUTI MINISTERIALI PER REALIZZAZIONE A.N.P.R. (ANAGRAFE NAZIONALE POPOLAZIONE RESIDENTE)	7.000,00
<b>Totale</b>		<b>7.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	1,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	11,00 %
Bertani Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Iori Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Mele Michelangelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_16TP

### Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_16TP_1	Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a	0	-18,75
Nota:			
M_16TP_2	Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a	30	11,25
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PG\_16PN**      **PNRR, formazione e accessibilità.**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**        La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**                         Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_16PN_1	Formazione sul tema accessibilità: % personale partecipante alla formazione (n.partecipanti /dipendenti individuati) >=	90	
Nota:			
M_16PN_2	dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio	100	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

2025\_PG\_1648

Consultazioni elettorali 2025

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_1648_1	Adempimenti preliminari. Individuazione degli operatori non appartenenti al servizio che collaboreranno agli adempimenti elettorali	14/04/2025	14/04/2025
Nota: Comunicazione nominativi a ufficio personale per autorizzazione straordinari			
M_1648_10	% richieste di autorizzazioni voto assistito istruite	100%	100%
Nota:			
M_1648_11	N. scrutatori nominati (comprese le sostituzioni)	510	608
Nota:			
M_1648_12	N. presidenti di seggio nominati (comprese le sostituzioni)	168	180
Nota:			
M_1648_13	% delle richieste di autorizzazioni al voto in luogo di cura istruite	100%	100%
Nota:			
M_1648_2	N. sportelli aperti per rilascio tessere elettorali nella settimana del voto	10	10
Nota:			
M_1648_3	Attività formativa % presidenti di seggio coinvolti nella formazione	100%	100%
Nota: Coinvolti anche il 100% dei segretari			
M_1648_4	Redazione guida sistematica e invio per mail ai Presidenti di seggio in preparazione al corso di formazione	06/06/2025	06/06/2025
Nota:			
M_1648_5	Redazione di un vademecum specifico per lo scrutinio da consegnare al personale ai seggi in occasione delle nomine	20/05/2025	20/05/2025
Nota:			
M_1648_6	N. tessere elettorali rilasciate in occasione delle consultazioni elettorali	2000	4061
Nota:			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_1648_7	% richieste di ammissione al voto istruite	100%	100%
Nota:			
M_1648_8	% operatori comunali coinvolti nella formazione specifica per le attività di propria competenza (rilascio tessere - assistenza tecnica - ricezioni plichi)	100%	100%
Nota:			
M_1648_9	% richieste di voti a domicilio gestiti	100%	100%
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	4,00 %
Spaggiari Irene	Posizione Organizzativa	10,00 %
Capiluppi Katia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Iori Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tognoni Miria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## 29 - SERVIZIO CURA DEI QUARTIERI

Dirigente responsabile: Cioce Saverio

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	Reggio Emilia città Responsabile	Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici	2022_PG_54530 1	MS verde pubblico e arredo urbano 2022	2.402,54	0,03 %
			2023_PG_54530 1	MS verde pubblico e arredo urbano 2023	7.566,36	0,11 %
			2023_PG_54530 2	MESSA A DIMORA DI UN ALBERO PER OGNI NEONATO (nascite 2021)	452,00	0,01 %
			2024_PG_54530 1	MS verde pubblico e arredo urbano 2024	2.201,74	0,03 %
			2024_PG_54530 2	MS verde pubblico e arredo urbano 2024 - Il stralcio	309.962,25	4,42 %
			2025_PD_4511	Gestione del verde urbano, forestazione, resilienza, biodiversità, bellezza, fruibilità dei parchi e aree verdi	343.036,80	4,89 %
			2025_PG_54530 1	MS verde pubblico e arredo urbano 2025	353.742,86	5,04 %
			2025_PG_54530 2	Realizzazione interventi di forestazione urbana	14.999,90	0,21 %
			A_36501	Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento	1.662,61	0,02 %
			B_38401	Riqualificazione parco ex legnolandia	179.900,00	2,56 %
			B_48301	Microforestazione urbana per il network del verde area artigianale quartiere Bazzarola (via Mazzacurati)	419.519,38	5,98 %
			B_48401	Riqualificazione adattiva spazi esterni scuola dell'infanzia Diana con aula bioclimatica	348.188,00	4,96 %
			C_49201	Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento 2024	200.000,00	2,85 %
			C_50401	Parco campovolo – Incremento e valorizzazione delle dotazioni ecologico-ambientali (ATUSS)	685.000,00	9,76 %
			D_52301	Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento 2025	42.213,59	0,60 %
			Z_26401	Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento	177.777,20	2,53 %
<b>Totale Azione</b>				<b>3.088.625,23</b>	<b>44,02 %</b>	

SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	Reggio Emilia città Responsabile	Cultura della sostenibilità e della consapevolezza ambientale	B_45302	Realizzazione di tre aree sgambamento cani a Fogliano, Rosta Nuova e Roncocesi	671,13	0,01 %
			D_54501	Realizzazione nuove aree sgambamento cani 2025	45.000,00	0,64 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>45.671,13</b>	<b>0,65 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>3.134.296,36</b>	<b>60,54 %</b>
	Reggio Emilia città Rigenerata: rigenerare Reggio Emilia rendendola una città dinamica e sostenibile	Riqualificazione dello spazio pubblico	C_53701	Reggio City Play Plan (Riqualificazione delle aree giochi della città)	14.900,00	0,21 %
			C_53801	Installazione di 22 opere d'arte presso il parco della Acque Chiare	32.000,00	0,46 %
			Z_21101	Sistemazione degli spazi aperti e aree verdi del cimitero di Coviolo	6.227,27	0,09 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>53.127,27</b>	<b>0,76 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>53.127,27</b>	<b>0,86 %</b>
			<b>Totale Indirizzo</b>		<b>3.187.423,63</b>	<b>61,40 %</b>
SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	La governance condivisa e l'innovazione in Comune	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2025_PD_29PA	Anticorruzione		
			2025_PD_29PT	Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore		
			2025_PD_29TP	Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023		
			<b>Totale Azione</b>			
		Infrastrutture digitali e sicurezza informatica	2025_PD_29TD	Trasformazione digitale		
			<b>Totale Azione</b>			
		Tutela dei dati personali	2025_PD_29PR	Privacy	0,00	0,00 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	<b>Totale Obiettivo</b>		<b>0,00</b>			
	La sicurezza	Garanzia della sicurezza attraverso la prevenzione	2025_PG_545401	MS sicurezza urbana 2025	40.000,00	0,57 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,57 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>40.000,00</b>	
<b>Totale Indirizzo</b>			<b>40.000,00</b>			
SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni	Il quartiere, una comunità coesa e solidale	2025_PD_9507	CENTRI SOCIALI	600.000,00	8,55 %
			2025_PG_2906	RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI		

SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni	Il quartiere, una comunità coesa e solidale	2025_PG_2932	CONSULTE DI QUARTIERE	0,00	0,00 %
			2025_PG_2939	QUARTIERI COLLABORATIVI. VERSO LA GIUSTIZIA SOCIALE E LA CITTADINANZA DIGITALE - ATUSS	100.000,00	1,43 %
			2025_PG_429501	MS Centri Sociali 2025	200.000,00	2,85 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>900.000,00</b>	<b>12,83 %</b>
		Il quartiere, un territorio curato e sostenibile	2025_PD_420701	Manutenzione ordinaria del verde 2025	2.060.811,20	29,37 %
			2025_PD_420901	Manutenzione ordinaria arredo urbano e giochi bimbi 2025	135.000,00	1,92 %
			2025_PG_2904	Raccolta dei rifiuti e pulizia della città	40.000,00	0,57 %
	D_55901		Reggio City Play Plan (Riqualificazione delle aree giochi della città) 2025	150.000,00	2,14 %	
	<b>Totale Azione</b>		<b>2.385.811,20</b>	<b>34,01 %</b>		
	<b>Totale Obiettivo</b>		<b>3.285.811,20</b>	<b>28,80 %</b>		
	Valorizzazione della città storica	Attività produttive, commercio, valorizzazione città	2025_PG_2901	PROGETTO COLLABORATIVO USI TEMPORANEI	111.830,95	1,59 %
			2025_PG_2903	PLACEMAKING	140.000,00	2,00 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>251.830,95</b>	<b>3,59 %</b>
		<b>Totale Obiettivo</b>		<b>251.830,95</b>	<b>3,14 %</b>	
<b>Totale Indirizzo</b>		<b>3.537.642,15</b>	<b>31,94 %</b>			
SOSTENIBILITÀ SOCIALE	La comunità educante	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6-14	2022_PG_422401	MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2022	284,34	0,00 %
			2022_PG_422402	MS Riqualificazione aree cortilive scolastiche 2022	288,30	0,00 %
			2023_PG_422401	MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2023	961,12	0,01 %
			2024_PG_422402	Manutenzione straordinaria da eseguirsi all'interno delle aree cortilive delle scuole primarie e secondarie di primo grado compresa l'impiantistica sportiva anno 2024	89.200,00	1,27 %
			2025_PG_422401	MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2025	160.000,00	2,28 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>250.733,76</b>	<b>3,57 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>250.733,76</b>	<b>6,66 %</b>
	Tutela della salute	Territorialità e prossimità	2025_PG_2905	PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA"		
			<b>Totale Azione</b>			
			<b>Totale Obiettivo</b>			
<b>Totale Indirizzo</b>			<b>250.733,76</b>	<b>6,66 %</b>		
<b>Totale CDR</b>		<b>7.015.799,54</b>	<b>100,00 %</b>			

**2025\_PD\_4511**

## **Gestione del verde urbano, forestazione, resilienza, biodiversità, bellezza, fruibilità dei parchi e aree verdi**

Il servizio si occupa di garantire la funzionalità e la fruibilità delle aree verdi e del patrimonio vegetale della città, attraverso azioni di gestione, censimento, autorizzazioni, controllo e promozione del verde.

1. Promozione della fruizione delle aree protette presenti sul territorio comunale quali l'Oasi di Marmirolo, l'Oasi di Cà Pegolotta e il fontanile dell'Ariolo. L'attività può comportare progetti di manutenzione o valorizzazione, qualora previsti dal piano investimenti, l'assegnazione a soggetti terzi dell'attività di gestione ordinaria, apertura, promozione e protezione delle aree sopra citate. L'ufficio valuta per conto del Comune l'incidenza di interventi che interessano le aree protette del territorio comunale.

2. Regolamento del verde: autorizzazione abbattimenti e potature, controlli  
Il servizio gestisce e aggiorna il Regolamento del Verde sulla base del quale autorizza abbattimenti e potature di alberi privati, con il supporto del Consorzio Fitosanitario; esercita un'attività di controllo sul territorio in applicazione del Regolamento del Verde e più in generale della legislazione e dei regolamenti relativi al verde mediante la collaborazione di GEV, GEL e Carabinieri forestali. L'Ufficio gestisce inoltre le segnalazioni di violazione provenienti dagli organi di vigilanza e dai privati; gestione delle richieste di abbattimenti provenienti da altri servizi e uffici del Comune.

3. Attività di gestione, comunicazione e promozione, al fine di migliorare la conoscenza, la fruizione e la cura del verde da parte dei cittadini. Censisce e verifica il verde pubblico comunale, le alberature monumentali pubbliche e private, promuove progetti di riconoscibilità e affidamento alla comunità (volontari del verde) delle aree verdi, gestisce i rapporti con la Regione Emilia-Romagna.

Gestione e realizzazione della "Festa dell'albero".

Descrizione

Censimento e gestione del rinnovo delle concessioni dei pozzi comunali utilizzati per l'irrigazione di parchi e aree verdi pubbliche.

Rilascio di pareri tecnici in ambito verde a seguito di prescrizioni di altri Regolamenti comunali che prevedono la compensazione ambientale in relazione ad ampliamenti urbanistici, cambi di destinazioni d'uso e interventi/lavori in area pubblica.

Aggiornamento dati Istat e di Legambiente; partecipazione ai laboratori di quartiere, gestione e realizzazione delle aree sgambamento cani.

La città è dotata di una grande quantità di aree verdi pubbliche, la gran parte destinate a verde attrezzato di quartiere, una parte a verde di riequilibrio ecologico che si sommano a quelle private o demaniali, una parte di corredo alle strade e alle piazze e alcuni parchi storici. In prospettiva le aree verdi continueranno a crescere ed in particolare e in previsione la realizzazione del grande giardino della Reggia di Rivalta.

Contestualmente emergono tre esigenze nuove:

- incrementare la dotazione del verde urbano, privato e pubblico;
- integrare e qualificare il verde periurbano agricolo e naturale;
- diffondere la presenza vegetale in parti della città in cui non è presente, anche con microaree e aumentare la componente naturale delle aree di verde pubblico attrezzato.

Questo processo di trasformazione non è quindi riconducibile alla sola azione di

forestazione e va accompagnata al contrario con una qualificazione forte dell'azione di gestione e cura, ordinaria e straordinaria, del verde esistente e con una fortissima azione di coinvolgimento e partecipazione cittadina, sia per la partecipazione alla gestione del verde, sia per un suo uso corretto e rispettoso, sia per la crescita di una maggiore consapevolezza sul valore del verde e in particolare del verde naturale in città, tanto per il verde pubblico che per quello privato.

Forestazione urbana e sviluppo della componente naturale nel verde pubblico e privato:  
il servizio sviluppa specifici progetti di forestazione relativi alle aree pubbliche e alla promozione

della presenza di elementi di verde naturale nelle aree private.  
L'obiettivo è l'incremento del verde urbano con la creazione di nuovi interventi di forestazione tra cui interventi di naturalizzazione ( introduzione di siepi naturali, aree di terzo paesaggio, prati polifiti e porzioni di verde naturale all'interno delle aree di verde pubblico attrezzato, verde temporaneo, pareti e tetti verdi, depavimentazione.) e microforestazione in varie zone della città.

Realizzazione di progetto di forestazione, rinaturalizzazione e riqualificazione paesaggistica tramite progetti di partenariato pubblico-privato.

Sviluppa inoltre le campagne della RER "Mettiamo Radici per il futuro" e "un albero per ogni nato".

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città Responsabile
<b>Azione</b>	Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Entrate Correnti				
Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	201.808,00	49.808,00	0,00	24,7 %

Spese Correnti				
Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	343.036,80	91.864,88	10.342,42	26,8 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_4511_1	iniziative volte alla promozione del verde in città (es. Festa dell'albero)	30/11/2025	
Nota:			
O_4511_10	REALIZZAZIONE NUOVO BOSCO URBANO ENTRO	31/12/2025	
Nota:			
O_4511_11	n. parchi oggetto di naturalizzazione e forestazione	2	0

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			
O_4511_2	Gestione e promozione della fruizione delle aree protette Oasi di Marmirolo, Oasi Cà Pegolotta e fontanile dell'Ariolo	31/12/2025	
Nota:			
O_4511_3	Censimento e verifica delle alberature monumentali pubbliche e private	31/12/2025	
Nota:			
O_4511_4	Gestione delle aree sgambamento cani e della loro implementazione	31/12/2025	
Nota:			
O_4511_5	Vigilanza e salvaguardia del verde privato: n. autorizzazioni abbattimenti e potature	400	235
Nota:			
O_4511_6	Vigilanza e salvaguardia del verde privato: tempi di risposta (giorni) alle autorizzazioni per abbattimenti e potature	30	30
Nota:			
O_4511_7	Numero concessioni pozzi rinnovate	7	0
Nota:			
O_4511_8	Numero pareri in materia di verde rilasciati ad altri servizi comunali	8	3
Nota:			
O_4511_9	Garantire un supporto tecnico nella gestione efficiente delle sponsorizzazioni, legate ad interventi di manutenzione del verde pubblico: tempi di valutazione tecnica del progetto presentato dallo sponsor entro (gg)	30	30
Nota:			

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03861 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI CONSERVATIVI DI SALVAGUARDIA ESEMPLARI ARBOREI MONUMENTALI TUTELATI AI SENSI L.R. 2/1977 == VEGG. CAP. U 3020	46.808,00	
Cap. 03960 Art. 00	DONAZIONI DA PRIVATI PER INTERVENTI DI FORESTAZIONE URBANA, CURA DEL VERDE E ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI ==VEGG.CAP. U 23960 - 23961 =	5.000,00	
Cap. 08470 Art. 00	PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI DA DESTINARE ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO (RILEVANTE AI FINI IVA) ===VEGG.CA P.U/30210===	150.000,00	
Cap. 23961 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E CURA DEL VERDE FINANZIATI DA DONAZIONI ===VEGGASI CAP. E 3960 ===		5.000,00
Cap. 27970 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DELL'UFFICIO VERDE		141.228,80
Cap. 30200 Art. 03	INTERVENTI DI CONSERVAZIONE E CURA ALBERI MONUMENTALI TUTELETTI LEGGERE 2/77 con FINANZIAMENTO REGIONALE (IBACN ) == VEGG. CAP. E 3861 ==		46.808,00
Cap. 30210 Art. 00	INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO FINANZIATI CON PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI (RILEVANTE AI FINI IVA) == VEGG. CAP/E 8470===		150.000,00
<b>Totale</b>		<b>201.808,00</b>	<b>343.036,80</b>

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Cioce Saverio	Dirigente	6,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	54,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Santangelo Giampaolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %

Descrizione

Dal primo centro sociale, più di 30 anni fa, siamo oggi arrivati a contarne 28. Nel loro complesso i centri sociali sono punti di riferimento per circa diecimila iscritti e coinvolgono centinaia di volontari che ne rendono possibili le attività a favore della comunità. Sono diffusi in modo capillare nell'intero territorio comunale e svolgono funzioni aggregative e sociali fondamentali per la comunità.

In questi ultimi anni, sulla scorta dell'adozione di nuove modalità di coinvolgimento e protagonismo civico delle comunità dei quartieri, i centri sociali hanno assunto anche nuova vitalità e nuovi ruoli: attraverso il loro coinvolgimento all'interno degli Accordi di cittadinanza, i centri sociali hanno potenziato i servizi alla comunità, le attività di cura del territorio e degli spazi pubblici e sono diventati, anche, protagonisti di progetti di innovazione sociale e digitale. Sono cioè diventati luoghi di riferimento per le comunità del territorio, cominciando così a interpretare la dimensione della prossimità, e dell'innovazione sociale, sapendo coinvolgere le comunità nell'attivazione di servizi altrimenti non disponibili.

Queste esperienze, la previsione dei nuovi bandi per la realizzazione di nuove convenzioni per la gestione dei centri sociali cittadini e l'arresto dell'attività dovuto alla pandemia ha portato il Comune a realizzare, in collaborazione con ARCI e ANCESCAO, un programma di trasformazione dei centri sociali in Case di Quartiere.

**Indirizzo Strategico di riferimento**

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni
<b>Azione</b>	Il quartiere, una comunità coesa e solidale

**Entrate Correnti**

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	610.000,00	5.750,00	0,00	0,9 %

**Spese Correnti**

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	600.000,00	5.750,00	0,00	1,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_9507_1	Gestione del progetto Emilia-Romagna wi-fi: Monitoraggio del funzionamento e della fruizione della connettività nei centri sociali: (%)	100	
Nota:			
O_9507_2	Gestione del progetto Emilia-Romagna wi-fi: Collaborazione con il Servizio Sistemi Informativi per l'attivazione e monitoraggio di connettività pubblica gratuita	31/12/2025	
Nota:			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_9507_4	N. convenzioni gestite: > =	27	
Nota:			
O_9507_5	Monitoraggio degli interventi da effettuare sulle sedi dei Centri Sociali	31/12/2025	
Nota:			

#### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03528 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI SERVIZIO POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E CENTRI SOCIALI ==VEGG. CAP U/22	600.000,00	
Cap. 06282 Art. 00	PROVENTI DA CANONI CONCESSIONE CENTRI SOCIALI (RILEVANTE AI FINI IVA)	10.000,00	
Cap. 22547 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE		600.000,00
<b>Totale</b>		<b>610.000,00</b>	<b>600.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %
Bonvicini Graziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Rossi Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	52,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2025\_PG\_2905**

### PROGETTO STRATEGICO "MI RIGUARDA"

Descrizione

La costruzione partecipata di un nuovo modello di welfare  
Avvio e gestione di un processo stabile partecipato che, a partire dalla crisi del sistema di welfare, produca cambiamento e la costruzione di nuovi orizzonti che coinvolgono nuovi attori

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Tutela della salute  
**Azione** Territorialità e prossimità

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_2905_1	Realizzazione del Piano di attività delle piccole manutenzioni del forese entro il	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

2025\_PG\_2906

## RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni
<b>Azione</b>	Il quartiere, una comunità coesa e solidale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_2906_1	Collaborare con l'area e gli altri servizi all'analisi finalizzata alla definizione di una proposta di riorganizzazione dei luoghi di ascolto dei cittadini	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_29PA      Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente.

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_29PA_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90	
Nota:			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_29PA_2	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_29PR

Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n° 101/2018).

Il progetto per l'anno 2025 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2025 ulteriori cinque Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2025, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Tutela dei dati personali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_29PR_1	Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio.	31/12/2025	
Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_29PT**

### Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione. Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_29PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore*	90	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Ioni Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Pavarini Isabella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_29TD Trasformazione digitale

Descrizione

Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:  
- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software per le istanze online  
- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Infrastrutture digitali e sicurezza informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_29TD_3	Fascicolazione informatica. Monitoraggio della percentuale di documenti inseriti all'interno di fascicoli informatici sul totale dei documenti protocollati (%)	40	
Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio			
M_29TD_4	Analisi applicazione AI ad un procedimento del servizio. Entro il	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_29TP**

### Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_29TP_1_1	Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a	0	-6,52
Nota:			
M_29TP_1_2	Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a	30	23,48
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %

## Progetto

### 2022\_PG\_422401 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2022

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

#### Spese Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	284,34	284,34	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione	Previsto	01/01/2025	31/12/2025
			Effettivo	01/01/2025	
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40193 Art. 01	RIQUALIFICAZIONE IMPIANTISTICA SPORTIVA AREE CORTILIVE SCOLA STICHE (piste di atletica, ecc ..)	284,34
<b>Totale</b>		<b>284,34</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,50 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

### 2022\_PG\_422402 MS Riqualificazione aree cortilive scolastiche 2022

Descrizione

La scheda incentivo è stata compilata. Il servizio ha terminato le attività di propria competenza. Rimane da liquidare l'incentivo, a cura del servizio preposto.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** La comunità educante

**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

#### Spese Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	288,30	288,30	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase	Inizio	Fine
-------------	----------------	------------------	--------	------

#### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40193 Art. 00	SISTEMAZIONE PARCHI SCOLASTICI	288,30
<b>Totale</b>		<b>288,30</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %

## Progetto

### 2022\_PG\_545301 MS verde pubblico e arredo urbano 2022

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città Responsabile
<b>Azione</b>	Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

#### Spese Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	2.402,54	2.402,54	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione	Previsto	01/01/2025	31/12/2025
			Effettivo	01/01/2025	
Nota:					

#### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	2.402,54
<b>Totale</b>		<b>2.402,54</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

## Progetto

### 2023\_PG\_422401 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2023

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

#### Spese Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	961,12	961,12	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione	Previsto	01/01/2025	31/12/2025
			Effettivo	01/01/2025	
Nota:					

#### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40193 Art. 00	SISTEMAZIONE PARCHI SCOLASTICI	961,12
<b>Totale</b>		<b>961,12</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

## Progetto

### 2023\_PG\_545301 MS verde pubblico e arredo urbano 2023

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città Responsabile
<b>Azione</b>	Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

#### Spese Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	7.566,36	7.566,36	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione	Previsto	01/01/2025	31/12/2025
			Effettivo	01/01/2025	
Nota:					

#### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	7.566,36
<b>Totale</b>		<b>7.566,36</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

## Progetto

### 2023\_PG\_545302 MESSA A DIMORA DI UN ALBERO PER OGNI NEONATO (nascite 2021)

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città Responsabile
<b>Azione</b>	Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

#### Spese Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	452,00	452,00	452,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Chiusura contabile	Previsto	01/01/2025	31/12/2025
			Effettivo	01/01/2025	05/03/2025
Nota:					

#### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40192 Art. 01	MESSA A DIMORA ALBERI CON CONT RIBUTO REGIONALE L.113/2012 v eggasi cap. E. 9889/1	452,00
<b>Totale</b>		<b>452,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

## Progetto

**2024\_PG\_422402** **Manutenzione straordinaria da eseguirsi all'interno delle aree cortilive delle scuole primarie e secondarie di primo grado compresa l'impiantistica sportiva anno 2024**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

### Spese Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	89.200,00	89.199,18	88.341,82	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	04/04/2024	06/04/2025
			Effettivo	04/04/2024	15/04/2024
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	06/04/2025	07/04/2025
			Effettivo	16/04/2024	19/06/2024
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	14/07/2025	15/07/2025
			Effettivo	20/06/2024	17/04/2025
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40193 Art. 00	SISTEMAZIONE PARCHI SCOLASTICI	39.200,00
Cap. 40193 Art. 01	RIQUALIFICAZIONE IMPIANTISTICA SPORTIVA AREE CORTILIVE SCOLASTICHE (piste di atletica, ecc ..)	50.000,00
<b>Totale</b>		<b>89.200,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,50 %

## Progetto

### 2024\_PG\_545301 MS verde pubblico e arredo urbano 2024

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città Responsabile
<b>Azione</b>	Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

#### Spese Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	2.201,74	2.201,74	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	01/09/2025	04/03/2026
			Effettivo	21/05/2024	05/11/2024
Nota:					

#### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	2.201,74
<b>Totale</b>		<b>2.201,74</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %

## Progetto

### 2024\_PG\_545302 MS verde pubblico e arredo urbano 2024 - Il stralcio

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città Responsabile
<b>Azione</b>	Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

#### Spese Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	309.962,25	309.957,05	305.011,68	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	03/12/2024	02/01/2025
			Effettivo	03/12/2024	16/12/2024
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	02/01/2025	03/01/2025
			Effettivo	17/12/2024	23/01/2025
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	11/04/2025	12/04/2025
			Effettivo	24/01/2025	31/03/2025
Nota:					

**Budget previsto**

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	309.962,25
<b>Totale</b>		<b>309.962,25</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

### 2025\_PD\_420701 Manutenzione ordinaria del verde 2025

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni
<b>Azione</b>	Il quartiere, un territorio curato e sostenibile

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	2.060.811,20	1.600.561,20	145.549,45	77,7 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2025	30/04/2025
			Effettivo	01/01/2025	19/02/2025
Nota:					
2		Esecuzione lavori	Previsto	01/05/2025	31/12/2025
			Effettivo	20/02/2025	
Nota:					

## Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 30200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA)	2.060.811,20
<b>Totale</b>		<b>2.060.811,20</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	14,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

### 2025\_PD\_420901 Manutenzione ordinaria arredo urbano e giochi bimbi 2025

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI  
**Obiettivo Strategico** I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni  
**Azione** Il quartiere, un territorio curato e sostenibile

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	135.000,00	60.780,22	0,00	45,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2025	30/04/2025
			Effettivo	01/01/2025	06/03/2025
Nota:					
2		Esecuzione lavori	Previsto	01/05/2025	31/12/2025
			Effettivo	07/03/2025	
Nota:					

**Budget previsto**

		Spese Correnti
Cap. 32200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI	135.000,00
<b>Totale</b>		<b>135.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

## Progetto

2025\_PG\_2901

## PROGETTO COLLABORATIVO USI TEMPORANEI

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	Valorizzazione della città storica
<b>Azione</b>	Attività produttive, commercio, valorizzazione città

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	111.830,95	90.489,13	15.208,22	80,9 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_2901_1	Collaborazione alla gestione dell'ultimo step del filone usi temporanei (ex protocollo collaborativo Quartiere Bene Comune): entro il	30/09/2025	
Nota:			

### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 00420 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO E CORSI DI FORMAZIONE PER SERVIZIO CURA DEI QUARTIERI	111.830,95
<b>Totale</b>		<b>111.830,95</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %
Bonvicini Graziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Nasi Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Dal 23 al 26 settembre 2025 Reggio Emilia ospita Placemaking Week Europe, l'annuale festival europeo dedicato alla progettazione urbana che riunisce più di 500 professionisti che lavorano nel campo del placemaking (creazione di luoghi per le persone) tra cui architetti, urbanisti, amministratori pubblici, ricercatori, leader di comunità provenienti da tutta Europa e oltre. L'obiettivo è condividere le migliori pratiche e promuovere collaborazioni internazionali, contribuendo alla sperimentazione di strumenti e allo sviluppo di politiche innovative di intervento sullo spazio pubblico, a partire dai luoghi e dalle iniziative della città ospitante.

### Descrizione

L'evento prevede conferenze, workshop, panel di lavoro, visite in loco e attività di placemaking in varie sedi della città, il tutto pensato con l'idea di un festival diffuso, in grado di ispirare non solo i partecipanti, ma l'intera città per creare insieme spazi pubblici più belli, significativi ed inclusivi.

I temi su cui si focalizzerà l'edizione della Placemaking Week a Reggio Emilia sono strettamente legati agli obiettivi di Mandato di questa Amministrazione e riguarderanno in particolare le opportunità di rilancio dei centri storici, le caratteristiche di qualità, vivibilità e inclusività della città pubblica, la mobilità e le politiche che la città può mettere in campo per essere attrattiva e competitiva nel panorama europeo.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	Valorizzazione della città storica
<b>Azione</b>	Attività produttive, commercio, valorizzazione città

#### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	60.000,00	22.500,00	0,00	37,5 %

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	140.000,00	102.500,00	40.000,00	73,2 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_2903_1	Organizzazione evento conclusivo con i partner europei: entro il	30/09/2025	
Nota:			
O_2903_2	n. partecipanti	500	
Nota:			
O_2903_3	n. eventi organizzati sui temi del programma di mandato	5	0

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 00425 Art. 00	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER ATTIVITA' DELLE POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE SPONSORIZZATE DA PRIVATI (RIL.IVA SPE		10.000,00
Cap. 00430 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' SULLE POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE SPONSORIZZATE DA PRIVATI RIL. IVA		50.000,00
Cap. 05768 Art. 00	SPONSORIZZAZIONI DA PRIVATI PER LE ATTIVITA' DEL SERVIZIO DE CENTRAMENTO E PARTECIPAZIONE ( RILEVANTE AI FINI IVA) == VEG G. CAP/U 425 - 430 ==	60.000,00	
Cap. 30499 Art. 00	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER REALIZZAZIONE PROGETTO PLACEMAKING		80.000,00
<b>Totale</b>		<b>60.000,00</b>	<b>140.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Bonvicini Graziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Nasi Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rossi Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

2025\_PG\_2904

Raccolta dei rifiuti e pulizia della città

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni
<b>Azione</b>	Il quartiere, un territorio curato e sostenibile

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	40.000,00	33.135,20	0,00	82,8 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_2904_1	studio e valutazione di un modello di ingaggio delle comunità per la riduzione della produzione dei rifiuti e per la messa a punto di nuove modalità di raccolta adeguate ai luoghi	31/12/2025	
Nota:			
O_2904_2	n. postazioni di fototrappole installate	8	8
Nota:			

### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 39860 Art. 00	CANONI PASSIVI PER ATTIVITA' DI CONTROLLO SULLA GESTIONE DEI RIFIUTI	40.000,00
<b>Totale</b>		<b>40.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	10,00 %
Cocchi Stefano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Progetto

2025\_PG\_2932

## CONSULTE DI QUARTIERE

Descrizione

Nel corso del 2025 le Consulte di "Quartieri" dovranno monitorare l'andamento delle proposte presentate nei patti d'ambito rispetto alla loro implementazione e aggiornare, in un secondo momento, l'attività di ascolto dei bisogni per aggiornare sia i contenuti dei Patti d'Ambito sia la gerarchizzazione delle priorità.

### Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo

SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI

Obiettivo Strategico

I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni

Azione

Il quartiere, una comunità coesa e solidale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_2932_1	N. di cittadini complessivamente coinvolti dalle Consulte: >= a	1000	600
	Nota:		
O_2932_2	N. Consulte incontrate per fase di co programmazione	9	12
	Nota:		
O_2932_3	n. interventi sui parchi effettuati segnalati dalle consulte	2	1
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Rossi Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Descrizione

Il progetto ATUSS\_RE\_2030 Progetto: Quartieri collaborativi. Verso la giustizia sociale e la cittadinanza digitale, finanziato dalla Regione Emilia Romagna, intende promuovere l'innovazione dei servizi alla persona in una dimensione di prossimità, facendo leva sullo strumento digitale e attraverso la costruzione di una rete dell'innovazione tecnologica, sociale e del welfare diffusa nel territorio allo scopo di: contrastare il digital divide, promuovere la sostenibilità dei progetti e degli spazi di comunità, l'empowerment cognitivo individuale e collettivo, rafforzare e consolidare il ruolo dei centri sociali come "case di quartiere". Strumenti di attuazione di questo obiettivo sono: un percorso di sviluppo delle infrastrutture sociali nei quartieri, a partire dalla trasformazione dei centri sociali in "case di quartiere" e un percorso di realizzazione di contesti digitali di tipo collaborativo sempre pensati nella dimensione del quartiere e per favorire relazioni di scambio, mutuo-aiuto, economie di prossimità. Il progetto potrà essere supportato da alcuni enti in accordo formale e con il ruolo di soggetto ispiratore e cabina di regia. A questa cabina di regia potranno prendere parte gli enti che già attualmente stanno sostenendo la prima sperimentazione territoriale di questa piattaforma socio-digitale ( Soggetto Gestore del Laboratorio Aperto, Comune di RE, LEPIDA, Unimore, Open Box) a cui potranno aggiungersi gli Enti del Terzo Settore, gli esercizi commerciali, i professionisti e gli artigiani che di volta in volta saranno coinvolti nei singoli territori . Grazie a questa governance multilivello il Comune e gli altri enti pubblici potranno testare innovazioni di policy mentre il Laboratorio Aperto sperimenterà sul campo l'innovazione dei modelli di servizio alla persona, sia nella dimensione sociale che digitale. Il supporto scientifico e metodologico degli interventi è sviluppato attraverso il City Science Office di Reggio Emilia, progetto di supporto alla ricerca scientifica come infrastruttura di abilitazione della scienza civica e a cui Comune e Laboratorio Aperto già oggi collaborano.

**Indirizzo Strategico di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI  
**Obiettivo Strategico** I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni  
**Azione** Il quartiere, una comunità coesa e solidale

Entrate Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	100.000,00	70.000,00	0,00	70,0 %

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	100.000,00	70.000,00	54.999,98	70,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
-------------------	------------	-----------------	---------------------

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_2939_1	N. di associazioni stabilmente ingaggiate nella rete	10	10
Nota:			
O_2939_2	N. progetti conclusi positivamente avviati presso i Centri Sociali/Case di Quartiere grazie al Progetto	5	9
Nota:			
O_2939_3	N. utenti coinvolti complessivamente nei nuovi servizi implementati	150	115
Nota:			
O_2939_4	monitoraggio delle attività/servizi partiti nel 2024: entro il	31/07/2025	
Nota:			

#### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03205 Art. 00	CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTO DI PROMOZIONE QUARTIERI COLLABORATIVI POR-FESR_ATUSS (PF 8/2) == VEGG. CAP. U 23205 - 23210==	100.000,00	
Cap. 23205 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REALIZZAZIONE PROGETTO DI PROMOZIONE QUARTIERI COLLABORATIVI POR-FESR ATUSS (PF 8/2) == VEGG. CAP. E 3205 ==		100.000,00
<b>Totale</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Bonvicini Graziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Testoni Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

## Progetto

### 2025\_PG\_422401 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2025

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

#### Spese Investimenti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	160.000,00	160.000,00	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	02/01/2025	30/05/2025
			Effettivo	01/01/2025	19/02/2025
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	30/05/2025	31/05/2025
			Effettivo	20/02/2025	
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	29/05/2026	30/05/2026
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40193 Art. 00	SISTEMAZIONE PARCHI SCOLASTICI	80.000,00
Cap. 40193 Art. 01	RIQUALIFICAZIONE IMPIANTISTICA SPORTIVA AREE CORTILIVE SCOLASTICHE (piste di atletica, ecc ..)	80.000,00
<b>Totale</b>		<b>160.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

### 2025\_PG\_429501 MS Centri Sociali 2025

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni
<b>Azione</b>	Il quartiere, una comunità coesa e solidale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	02/01/2025	30/05/2025
			Effettivo	02/01/2025	
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	30/05/2025	31/05/2025
			Effettivo		
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	29/05/2026	30/05/2026
			Effettivo		
Nota:					

**Budget previsto**

		Spese Investimenti
Cap. 40021 Art. 02	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRUTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO)	200.000,00
<b>Totale</b>		<b>200.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	8,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

### 2025\_PG\_545301 MS verde pubblico e arredo urbano 2025

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

#### Entrate Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	3.742,86	3.742,86	3.742,86	100,0 %

#### Spese Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	353.742,86	249.995,91	0,00	70,7 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

## Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	02/01/2025	05/07/2025
			Effettivo	02/01/2025	04/07/2025
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	20/07/2025	21/07/2025
			Effettivo	05/07/2025	21/07/2025
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	29/09/2026	30/09/2026
			Effettivo	22/07/2025	
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09889 Art. 01	CONTRIBUTO REGIONALE "UN ALBERO PER OGNI NATO" (L.R. 113/20 12) veggasi U. CAP.40192/1	3.742,86	
Cap. 40191 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO		350.000,00
Cap. 40192 Art. 01	MESSA A DIMORA ALBERI CON CONTRIBUTO REGIONALE L.113/2012 v veggasi cap. E. 9889/1		3.742,86
<b>Totale</b>		<b>3.742,86</b>	<b>353.742,86</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

### 2025\_PG\_545302 Realizzazione interventi di forestazione urbana

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

#### Entrate Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	14.999,90	14.999,90	14.999,90	100,0 %

#### Spese Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	14.999,90	14.999,90	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	03/12/2024	02/01/2025
			Effettivo	03/12/2024	
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	02/01/2025	03/01/2025
			Effettivo		
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	11/04/2025	12/04/2025
			Effettivo		
Nota:					

### Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09889 Art. 01	CONTRIBUTO REGIONALE "UN ALBERO PER OGNI NATO" (L.R. 113/20 12) veggasi U. CAP.40192/1	14.999,90	
Cap. 40192 Art. 01	MESSA A DIMORA ALBERI CON CONTRIBUTO REGIONALE L.113/2012 v veggasi cap. E. 9889/1		14.999,90
<b>Totale</b>		<b>14.999,90</b>	<b>14.999,90</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %

## Progetto

### 2025\_PG\_545401 MS sicurezza urbana 2025

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La sicurezza
<b>Azione</b>	Garanzia della sicurezza attraverso la prevenzione

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	02/01/2025	30/05/2025
			Effettivo	01/01/2025	
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	30/05/2025	31/05/2025
			Effettivo		
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	29/05/2026	30/05/2026
			Effettivo		
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40198 Art. 02	MANUTENZIONI URGENTI PER LA SICUREZZA URBANA	40.000,00
<b>Totale</b>		<b>40.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	2,00 %

## Progetto

A\_36501

**Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

### Spese Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	1.662,61	1.662,61	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	18/03/2025	18/03/2025
			Effettivo	17/12/2022	10/03/2023
Nota:					

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 15	Interventi di piantumazione ne ll'ambito del Piano verde (fin . mezzi propri)	1.662,61
<b>Totale</b>		<b>1.662,61</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

**B\_38401**

**Riqualficazione parco ex legnolandia**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

### Spese Investimenti

Stanzionato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	179.900,00	179.900,00	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 16	Riqualficazione parco ex Legn olandia (quota fin a mutuo)	179.900,00
<b>Totale</b>		<b>179.900,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

**B\_45302**

**Realizzazione di tre aree sgambamento cani a Fogliano, Rosta Nuova e Roncocesi**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Cultura della sostenibilità e della consapevolezza ambientale

### Spese Investimenti

Stanzionato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	671,13	671,13	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Compilazione scheda incentivo e trasmissione al servizio preposto alla liquidazione	Previsto	01/01/2025	31/12/2025
			Effettivo	01/01/2025	
Nota:					

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 15	Interventi di piantumazione ne ll'ambito del Piano verde (fin . mezzi propri)	671,13
<b>Totale</b>		<b>671,13</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %

## Progetto

**B\_48301**

**Microforestazione urbana per il network del verde area artigianale quartiere Bazzarola (via Mazzacurati)**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

#### Entrate Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	419.519,38	419.519,38	0,00	100,0 %

#### Spese Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	419.519,38	419.519,38	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

## Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	15/09/2024	31/01/2025
			Effettivo	06/09/2024	02/04/2025
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	31/01/2025	01/04/2025
			Effettivo	03/04/2025	02/04/2025
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	01/04/2025	02/04/2025
			Effettivo	30/04/2025	
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	20/04/2026	21/04/2026
			Effettivo		
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	21/04/2026	20/07/2026
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09795 Art. 01	Interventi di microforestazione e urbana di un tratto di via Mazzacurati all'interno del programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti	419.519,38	
Cap. 40192 Art. 08	Interventi di microforestazione e urbana di un tratto di via Mazzacurati all'interno del programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti		419.519,38
<b>Totale</b>		<b>419.519,38</b>	<b>419.519,38</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

**B\_48401**

**Riqualificazione adattiva spazi esterni scuola dell'infanzia  
Diana con aula bioclimatica**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

#### Entrate Investimenti

Stanzionato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	200.207,00	200.207,00	0,00	100,0 %

#### Spese Investimenti

Stanzionato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	348.188,00	348.188,00	27.401,88	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

**Fasi/Attività**

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Studio di fattibilit?	Previsto	04/07/2023	31/03/2025
			Effettivo	04/07/2023	01/04/2025
Nota:					
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	31/03/2025	30/09/2025
			Effettivo	02/04/2025	
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	30/09/2025	29/11/2025
			Effettivo		
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	29/11/2025	28/01/2026
			Effettivo		
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	28/01/2026	29/01/2026
			Effettivo		
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	16/10/2026	17/10/2026
			Effettivo		
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	17/10/2026	15/01/2027
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09795 Art. 02	Riqualificazione adattiva spazi esterni scuola dell'infanzia Diana con aula bioclimatica - Vegg cap U 40192/9 (CONTRIBUTO MINISTERO)	200.207,00	
Cap. 40192 Art. 09	Riqualificazione adattiva spazi esterni scuola dell'infanzia Diana con aula bioclimatica - vegg cap E 9795/2 (CONTRIBUTO MINISTERO)		348.188,00
<b>Totale</b>		<b>200.207,00</b>	<b>348.188,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

C\_49201

Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia  
adattamento 2024

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

### Spese Investimenti

Stanzionato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	200.000,00	200.000,00	25.629,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2024	02/04/2025
			Effettivo	01/01/2024	10/04/2025
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	02/04/2025	03/04/2025
			Effettivo	11/04/2025	
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	01/04/2026	02/04/2026
			Effettivo		
Nota:					

**Budget previsto**

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 15	Interventi di piantumazione ne ll'ambito del Piano verde (fin . mezzi propri)	200.000,00
<b>Totale</b>		<b>200.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

C\_50401

**Parco campovolo – Incremento e valorizzazione delle dotazioni ecologico-ambientali (ATUSS)**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

#### Entrate Investimenti

Stanzionato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	670.000,00	670.000,00	0,00	100,0 %

#### Spese Investimenti

Stanzionato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	685.000,00	670.000,00	30.152,32	97,8 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Studio di fattibilit?	Previsto	08/01/2024	30/12/2025
			Effettivo	08/01/2024	
Nota:					
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	30/12/2025	04/06/2026
			Effettivo		
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	04/06/2026	03/08/2026
			Effettivo		
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	03/08/2026	02/10/2026
			Effettivo		
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	02/10/2026	03/10/2026
			Effettivo		
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	30/03/2027	31/03/2027
			Effettivo		
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	31/03/2027	29/06/2027
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09881 Art. 03	CONTRIBUTO RER ATUSS CON FONDI FESR Parco campovolo - Potenz iamento della infrastruttura v erde VEGG. Cap. U. 40191/20	670.000,00	
Cap. 40191 Art. 20	Parco campovolo - Potenziament o della infrastruttura verde ( finanziamento CONTRIBUTO RER ATUSS /FESR vegg. cap. E 9881 /3		670.000,00
Cap. 40191 Art. 24	Parco campovolo - Potenziament o della infrastruttura verde ( quota fondi propri)		15.000,00
<b>Totale</b>		<b>670.000,00</b>	<b>685.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

C\_53701

## Reggio City Play Plan (Riqualificazione delle aree giochi della città)

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città Rigenerata: rigenerare Reggio Emilia rendendola una città dinamica e sostenibile
<b>Azione</b>	Riqualificazione dello spazio pubblico

### Spese Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	14.900,00	14.900,00	14.900,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		LIQUIDAZIONE COMPETENZE IN RELAZIONE ALL'AVANZAMENTO DELLA MAPPATURA E ANALISI PREVISTO PER L'ELABORAZIONE DEL PIANO "REGGIO CITY PLAY PLAN" A CURA DEL PROFESSIONISTA INCARICATO	Previsto	01/01/2025	31/12/2025
			Effettivo	01/01/2025	10/07/2025
Nota:					

## Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40203 Art. 19	INCARICHI PER SERVIZI DI ARCHI TETTURA E INGEGNERIA Reggio Ci ty Play Plan (Riqualificazione delle aree giochi della città ) codice obiettivo C_53701	14.900,00
<b>Totale</b>		<b>14.900,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Santangelo Giampaolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

C\_53801

## Installazione di 22 opere d'arte presso il parco della Acque Chiare

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città Rigenerata: rigenerare Reggio Emilia rendendola una città dinamica e sostenibile
<b>Azione</b>	Riqualificazione dello spazio pubblico

### Spese Investimenti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	32.000,00	32.000,00	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	25/11/2024	31/01/2025
			Effettivo	25/10/2024	20/12/2024
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	31/01/2025	01/02/2025
			Effettivo	21/12/2024	
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	10/05/2025	11/05/2025
			Effettivo		
Nota:					

**Budget previsto**

		Spese Investimenti
Cap. 40194 Art. 07	Lavori propedeutici all'installazione di opere d'arte presso parco Acque Chiare	32.000,00
<b>Totale</b>		<b>32.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

## Progetto

D\_52301

**Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia  
adattamento 2025**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	02/01/2025	30/05/2025
			Effettivo	02/01/2025	
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	30/05/2025	31/05/2025
			Effettivo		
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	29/05/2026	30/05/2026
			Effettivo		
Nota:					

**Budget previsto**

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 15	Interventi di piantumazione ne ll'ambito del Piano verde (fin . mezzi propri)	42.213,59
<b>Totale</b>		<b>42.213,59</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Santangelo Giampaolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

## Progetto

D\_54501

Realizzazione nuove aree sgambamento cani 2025

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Cultura della sostenibilità e della consapevolezza ambientale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 23	Realizzazione nuove aree sgambamento cani (fin. mezzi propri )	45.000,00
<b>Totale</b>		<b>45.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Santangelo Giampaolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

D\_55901

**Reggio City Play Plan (Riqualificazione delle aree giochi della città) 2025**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI  
**Obiettivo Strategico** I quartieri della città: investire nella cura e nella vita di comunità dei quartieri e delle frazioni  
**Azione** Il quartiere, un territorio curato e sostenibile

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

## Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	30/01/2025	31/03/2025
			Effettivo	30/01/2025	
Nota:					
2		Aggiudicazione lavori	Previsto	31/03/2025	30/05/2025
			Effettivo		
Nota:					
3		Stipula contratto	Previsto	30/05/2025	29/07/2025
			Effettivo		
Nota:					
4		Inizio lavori	Previsto	29/07/2025	30/07/2025
			Effettivo		
Nota:					
5		Esecuzione lavori	Previsto	26/10/2025	27/10/2025
			Effettivo		
Nota:					
6		Collaudo e presa in carico	Previsto	27/10/2025	25/01/2026
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40194 Art. 08	Reggio City Play Plan (Riqualficazione delle aree giochi de lla città) (fin a fondi propri )	150.000,00
<b>Totale</b>		<b>150.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	5,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Santangelo Giampaolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

Z\_21101

## Sistemazione degli spazi aperti e aree verdi del cimitero di Coviolo

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Reggio Emilia città Rigenerata: rigenerare Reggio Emilia rendendola una città dinamica e sostenibile
<b>Azione</b>	Riqualificazione dello spazio pubblico

Spese Investimenti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	6.227,27	6.227,27	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

## Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	09/11/2025	06/12/2026
			Effettivo		
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	07/12/2026	07/03/2027
			Effettivo		
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	11/04/2027	11/04/2027
			Effettivo		
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	18/04/2027	19/04/2027
			Effettivo		
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	14/12/2027	15/12/2027
			Effettivo		
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	16/12/2027	15/01/2028
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40160 Art. 03	Sistemazione degli spazi aperti e aree verdi del CIMITERO SU BURBANO DI COVILOLO (quota fin mezzi propri)	6.227,27
<b>Totale</b>		<b>6.227,27</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %

## Progetto

Z\_26401

### Piano verde (Piantumazioni) – Forestazione/strategia adattamento

Descrizione

"PROGETTO URBANO VEGETALE" PIANO VERDE (PIANTUMAZIONI) – FORESTAZIONE / STRATEGIA ADATTAMENTO PER AREE LUNGO VIA DELLA CANALINA E VIA DEL PARTIGIANO

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
**Obiettivo Strategico** Reggio Emilia città Responsabile  
**Azione** Contrasto e adattamento ai cambiamenti climatici

#### Spese Investimenti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	177.777,20	177.777,20	60.102,82	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

#### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	01/12/2024	10/04/2025
			Effettivo	21/11/2024	
Nota:					

#### Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 15	Interventi di piantumazione ne ll'ambito del Piano verde (fin . mezzi propri)	177.777,20
<b>Totale</b>		<b>177.777,20</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cioce Saverio	Dirigente	1,00 %
Sardo Ornella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

## 72 - SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente responsabile: Bevilacqua Alberto

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	La governance condivisa e l'innovazione in Comune	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2025_PD_72PT	Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore		
			2025_PD_72TP	Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023		
			<b>Totale Azione</b>			
		Infrastrutture digitali e sicurezza informatica	2025_PD_72TD	Trasformazione digitale		
			<b>Totale Azione</b>			
		Organizzazione del personale	2025_PD_3111	Gestione del Servizio Civile Universale	30.000,00	0,08 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,08 %</b>
		Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti	2025_PG_72PN	PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.		
			<b>Totale Azione</b>			
		Tutela dei dati personali	2025_PD_72PR	Privacy	0,00	0,00 %
	<b>Totale Azione</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>		
	<b>Totale Obiettivo</b>			<b>30.000,00</b>	<b>0,06 %</b>	
	La legalità	La conoscenza e la legalità dentro e fuori l'organizzazione	2025_PD_72PA	Anticorruzione		
			<b>Totale Azione</b>			
			<b>Totale Obiettivo</b>			
<b>Totale Indirizzo</b>			<b>30.000,00</b>	<b>0,06 %</b>		
SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Favorire l'accesso alla cultura	Il capitale culturale locale	2025_PG_7272	PROGETTO ERASMUS AZIONE KA121 VET 2025	140.000,00	0,38 %
			2025_PG_7274	Definizione del nuovo dimensionamento della rete scolastica delle scuole primarie e secondarie di primo grado		
			<b>Totale Azione</b>		<b>140.000,00</b>	<b>0,38 %</b>
	<b>Totale Obiettivo</b>			<b>140.000,00</b>		
	La comunità educante	Cittadinanza attiva, giovani e creatività	2025_PD_7240	CURA DEI LUOGHI DELL'EDUCARE	950,00	0,00 %

SOSTENIBILITÀ SOCIALE	La comunità educante	Cittadinanza attiva, giovani e creatività	2025_PG_7253	EDUCATIVA TERRITORIALE, PARTECIPAZIONE, BENESSERE E CREATIVITA' GIOVANILE: INTERVENTI 14-29 ANNI	972.730,44	2,61 %
			2025_PG_7269	Progetto: "IO TI VEDO"	140.000,00	0,38 %
			2025_PG_7270	PROGETTO EUROPEO STAR 2.0 (ERASMUS KA220 VET)	43.924,00	0,12 %
			2025_PG_7273	DesTEENazione - Desideri in azione - Comunità adolescenti		
				<b>Totale Azione</b>	<b>1.157.604,44</b>	<b>3,10 %</b>
		Conciliazione lavoro produttivo e lavoro di cura	2025_PG_7265	PROGETTO GIOVANI "CHANCE"	70.000,00	0,19 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,19 %</b>
		Internalizzazione del sapere	2025_PG_0243	Progetto DAKAR REVE	0,00	0,00 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
		Rete dei servizi educativi 0- 6	2025_PG_7201	PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA""		
			2025_PG_7261	Progetto Conciliazione Vita-Lavoro	549.487,00	1,47 %
			2025_PG_7268	PROGETTO ERASMUS+ _SCUOLA DIFFUSA	172.940,39	0,46 %
			2025_PG_7271	PROGETTO ERASMUS AZIONE KA121 VET 2024	46.873,47	0,13 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>769.300,86</b>	<b>2,06 %</b>
		Sistema educativo inclusivo e partecipativo 0-6	2025_PD_7254	ISTITUZIONE S.C.I. E A.N. R.E. GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI TRASFERIMENTI	22.977.810,91	61,62 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>22.977.810,91</b>	<b>61,62 %</b>
		Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6-14	2025_PD_7205	OFFICINA EDUCATIVA: PROGETTO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E NEI CENTRI ESTIVI	608.015,89	1,63 %
			2025_PD_7231	RISTORAZIONE SCOLASTICA	3.770.769,77	10,11 %
			2025_PD_7241	INTERVENTI PER L'ACCESSO E LA FREQUENZA SCOLASTICA. ADOZIONE STRUMENTI ON LINE PER LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA DELLE PROCEDURE PER L'ACCESSO, LA FREQUENZA ED IL DIRITTO ALLO STUDIO.	879.963,50	2,36 %
			2025_PD_7252	EDUCATIVA TERRITORIALE: INTERVENTI 6-14 ANNI	6.821.361,16	18,29 %
			2025_PG_7263	SCUOLA DIFFUSA	16.706,12	0,04 %
			2025_PG_7267	PROGETTO ERASMUS	185,60	0,00 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>12.097.002,04</b>	<b>32,44 %</b>
				<b>Totale Obiettivo</b>	<b>37.071.718,25</b>	<b>99,94 %</b>

SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità	Cultura di genere e pari opportunità	2025_PD_A206	CONCILIAZIONE TEMPI E ORARI	50.000,00	0,13 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,13 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>50.000,00</b>	
			<b>Totale Indirizzo</b>		<b>37.261.718,25</b>	<b>99,94 %</b>
			<b>Totale CDR</b>		<b>37.291.718,25</b>	<b>100,00 %</b>

## Prodotto

**2025\_PD\_3111**

### Gestione del Servizio Civile Universale

Descrizione

Dal 2019 è entrato a pieno regime il Decreto Legislativo n. 40/2017 e s.m.i. con il quale è stato istituito e disciplinato il NUOVO SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE, a norma dell'art. 8 della Legge 106/2016, finalizzato alla difesa non armata e non violenta della Patria, all'educazione, alla pace tra i popoli, nonché alla promozione dei valori fondativi della Repubblica, destinato a sostituire il precedente Servizio Civile Volontario Nazionale.

Il Comune di Reggio Emilia è annoverato tra gli "Enti di accoglienza" negli anni ha ospitato molti ragazzi e ragazze in servizio civile Universale in esperienze significative formanti ed utili.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	30.000,00	22.000,00	150,00	73,3 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
3111_1	Analisi per lo sviluppo e il potenziamento del Servizio Civile	30/09/2025	
Nota:			

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 39315 Art. 00	SPESE CONSEQUENTI AL DISTACCO DI VOLONTARI SERVIZIO CIVILE	30.000,00
<b>Totale</b>		<b>30.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

**2025\_PD\_7205**

**OFFICINA EDUCATIVA: PROGETTO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E NEI CENTRI ESTIVI**

Descrizione

I servizi per l'integrazione sono erogati in esecuzione delle leggi 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e 8 novembre 2000, n. 328, riprese e precisate nella legge regionale n. 26 del 2001 "Diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita", oltre che nell'ambito del Piano di Zona distrettuale.

Il Comune, in coerenza con tutto l'intervento di integrazione scolastica, è chiamato ad organizzare trasporti specifici, assegnare ausili specifici e sussidi didattici.

Il Comune inoltre sostiene la frequenza dei ragazzi disabili nelle attività educative estive.

**Indirizzo Strategico di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

**Entrate Correnti**

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	1.218.000,00	1.465.287,53	1.265.849,99	120,3 %

**Spese Correnti**

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	598.015,89	283.989,90	0,00	47,5 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7205_1	PROGETTAZIONE E GESTIONE E INSERIMENTO BAMBINI E RAGAZZI DISABILI NEI SERVIZI ESTIVI: NUMERO SOGGETTI GESTORI ADERENTI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ACCOGLIENZA DI BAMBINI E RAGAZZI DISABILI	20	
Nota:			
O_7205_10	MIGLIORARE LA PROMOZIONE: INSERIMENTO DEGLI EDUCATORI DI PLESSO: N. PLESSI COINVOLTI	35	
Nota:			
O_7205_11	MIGLIORARE LA PROMOZIONE: % DI DOMANDE DI SERVIZIO: MONTEORE RICHIESTO DALLE SCUOLE/MONTEORE ASSEGNATO	80	
Nota:			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7205_2	N. MONITORAGGI DI SUPERVISIONE PROGETTUALE DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E MONITORAGGIO DEL SERVIZIO IN RACCORDO PROGETTUALE CON SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI	60	
Nota:			
O_7205_3	N. STUDENTI CON DIRITTI SPECIALI INSERITI IN PROGETTUALITA' MATTUTINE E POMERIDIANE PROMOSSE DAI SERVIZI TERRITORIALI	50	
Nota:			
O_7205_4	PROGETTAZIONE E GESTIONE E INSERIMENTO BAMBINI E RAGAZZI DISABILI NEI SERVIZI ESTIVI: N. BAMBINI, RAGAZZI E ADOLESCENTI INSERITI IN CAMPI GIOCO	120	
Nota:			
O_7205_5	MIGLIORARE LA PROMOZIONE: NUMERO STUDENTI DISABILI SEGUITI DAL COMUNE	500	
Nota:			
O_7205_6	MIGLIORARE LA PROMOZIONE: NUMERO ORE DI ASSISTENZA COMPLESSIVE SETTIMANALI AI DISABILI	3000	
Nota:			
O_7205_7	MIGLIORARE LA PROMOZIONE: NUMERO ORE MEDIE SETTIMANALI DI ASSISTENZA PER DISABILE	5	
Nota:			
O_7205_8	MIGLIORARE LA PROMOZIONE: N. EDUCATORI SUI SERVIZI DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA (COMPLESSIVI SUI TRE ORDINI DI SCUOLA)	100	
Nota:			
O_7205_9	MIGLIORARE LA PROMOZIONE: N. ATTREZZATURE ED AUSILI SPECIFICI FORNITI AGLI ALUNNI CON DISABILITA'	22	
Nota:			

		Entrate Correnti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 03538 Art. 00	CONTRIBUTO MINISTERO PER LE PA RI OPPORTUNITA' E LA FAMIGLIA PER POTENZIAMENTO CENTRI DIURN I ESTIVI PER RAGAZZI IN ETA' S COLARE.	380.000,00		
Cap. 03600 Art. 03	TRASFERIMENTI DELLA REGIONE IN MATERIA DI DIRITTO ALLO STUDI O FUNZIONE TRASFERITA.	23.000,00		
Cap. 03959 Art. 00	CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI PE R SERVIZI A SUPPORTO DISABILIT A'	400.000,00		
Cap. 03964 Art. 00	TRASFERIMENTO FONDO REGIONALE PER L'OCCUPAZIONE DELLE PERSO NE CON DISABILITÀ	400.000,00		
Cap. 08870 Art. 00	RIMBORSI PER INTEGRAZIONE SCOL ASTICA BAMBINI RESIDENTI IN AL TRI COMUNI = VE GG. CAP. U 18870=	15.000,00		
Cap. 18870 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER INT EGRAZIONE SCOLASTICA BAMBINI R ESIDENTI IN ALTRI COMUNI == VEGG. CAP. E 8870 ==		15.000,00	
Cap. 19150 Art. 00	ACQUISTO BENI PER CENTRI DI SE RVIZIO PER LA SCUOLA ED ASSI S TENZA SCOLASTICA		19.000,00	
Cap. 19350 Art. 00	TRASFERIMENTO PER REFEZIONE SC OLASTICA,DIRITTO ALLO STUDIO F UNZION. CENTRI DI SERVIZIO		24.015,89	
Cap. 31506 Art. 00	TRASFERIMENTI PER SOSTEGNO EDU CATIVO DISABILI CAMPI GIOCO ES TIVI		540.000,00	
Cap. 41130 Art. 02	ACQUISTO ATTREZZ.E ARREDI PER ALUNNI CON HANDICAP E CENTRI D I SERVIZIO E SCUOLE DA FINA NZIARSI CON FONDI COMUNALI			10.000,00
<b>Totale</b>		<b>1.218.000,00</b>	<b>598.015,89</b>	<b>10.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	2,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	9,00 %
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	24,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	16,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	73,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	82,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Il servizio deve essere fornito agli alunni come previsto dalla legge regionale 26/2001 "Diritto allo Studio ed all'apprendimento per tutta la vita."

Descrizione

Nelle Scuole a tempo pieno il momento del pranzo e tempo scuola ed è un momento di forte valenza educativa. Il compito del Comune non può semplicemente ridursi alla fornitura del pasto, ma deve porre particolare attenzione all'alimentazione dei bambini (peraltro richiesto dall'ASL). Menu ripensati per corrispondere meglio alle linee guida sull'alimentazione, una organizzazione del servizio che renda più autonomi e coinvolti i bambini.

Il coinvolgimento dei ragazzi, la condivisione con loro delle scelte alimentari e nutrizionali compiute nella composizione del menu, da un lato si è tradotta in un maggiore apprezzamento del pasto erogato, dall'altro ha consentito una crescita delle competenze dei ragazzi sui temi connessi all'alimentazione.

Nelle attività organizzative ed educative legate al pasto a scuola vi è anche un forte coinvolgimento degli insegnanti e del personale scolastico. Inoltre, in particolare con la carta dei servizi, le indagini di customer satisfaction, il coinvolgimento nei processi educativi, si è ripreso un forte investimento nei confronti delle famiglie.

Con avvio della sperimentazione da novembre 2016, si sta consolidando l'attività di recupero del cibo non consumato nelle scuole, realizzata tramite la collaborazione e l'approvazione di un Protocollo d'Intesa tra Comune, AUSL, Cir-Food e le Parrocchie del Buon Pastore e di Regina Pacis, enti riceventi a scopo benefico delle vivande recuperate.

**Indirizzo Strategico di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** La comunità educante

**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

**Entrate Correnti**

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	2.895.000,00	1.743.431,92	1.105.910,78	60,2 %

**Spese Correnti**

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	3.770.769,77	3.752.841,73	2.192.666,22	99,5 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7231_7	Fornitura servizio. N. pasti forniti relativi all'A.S. 2024/25 (gen. - giu 2025)	280000	

Nota:

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7231_8	Fornitura servizio. N. pasti forniti relativi all'A.S. 2025/26 (sett. dic 2025)	230000	
Nota:			
O_7231_9	N. iscritti al servizio di ristorazione scolastica	3000	
Nota:			
O_72QU_1	QUALITA' E MONITORAGGIO: Tempestività di contatto e/o riscontro ai cittadini nelle richieste o nei reclami, entro n. medio di giorni	3	
Nota:			
O_72QU_2	QUALITA' E MONITORAGGIO: % di segnalazioni chiuse attraverso la procedura di gestione delle segnalazioni ReS/Hyper	100	
Nota:			
O_72QU_3	QUALITA' E MONITORAGGIO STAND: Disponibilità su supporto digitale degli ingredienti, procedure e cucinature utilizzate nel menu vigente per la ristorazione scolastica, ricette complete disponibili n.	200	
Nota:			
O_72QU_4	QUALITA' E MONITORAGGIO STAND.: verifiche sul posto nelle 17 scuole servite nei due anni scolastici del 2023/24 e 2024/25	50	
Nota:			
O_72QU_5	QUALITA' E MONITORAGGIO STAND: % RISPETTO STANDARD DI QUALITA' PREVISTI NELLA CARTA DEI SERVIZI	100	
Nota:			
O_72QU_6	QUALITA' E MONITORAGGIO STAND: N. giornate con le scuole coinvolte per l'informazione e la condivisione dell'appalto ristorazione e le prospettive sui progetti di educazione alimentare	10	
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 05740 Art. 00	RETTE DA FAMIGLIE PER IL VITTO AGLI ALUNNI SCUOLE TEMPO PIENO (RILEVANTE AI FINI IVA)	2.831.000,00	
Cap. 05745 Art. 00	RIMBORSO STATALE COSTO PASTO C ONSUMATO DA PERSONALE DOCENTE SCUOLE TEMPO PIENO	64.000,00	
Cap. 19180 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		9.000,00
Cap. 19180 Art. 01	INCARICHI PROF.LI PER DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		23.750,04
Cap. 19310 Art. 00	SPESA PER REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE A TEMPO PIENO FA SCIA DELL'OBBLIGO E MEDIA SUPERIORE (RILEVANTE AI FINI I.V.A )		3.719.766,49
Cap. 19350 Art. 00	TRASFERIMENTO PER REFEZIONE SC OLASTICA,DIRITTO ALLO STUDIO FUNZION. CENTRI DI SERVIZIO		18.253,24
<b>Totale</b>		<b>2.895.000,00</b>	<b>3.770.769,77</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	1,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	6,00 %
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	88,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Minelli Annamaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	49,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Tonelli Lino	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Vacondio Morena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	92,00 %

**2025\_PD\_7240**

**CURA DEI LUOGHI DELL'EDUCARE**

Descrizione

Ogni anno il Comune predispone il piano dell'edilizia scolastica teso alla predisposizione ed adeguamento dei locali scolastici necessari all'accesso scolastico per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di 1° grado. Il servizio tiene le relazioni tra le Istituzioni Scolastiche e i Servizi Tecnici ed Amministrativi comunali, demandati alla realizzazione degli interventi e degli acquisti collegati per gli allestimenti, nell'ottica della Cura dei Luoghi dell'Educare e della migliore organizzazione delle tempistiche dei cantieri in considerazione dell'obbligatorietà delle attività scolastiche.

**Indirizzo Strategico di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Cittadinanza attiva, giovani e creatività

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7240_1	FABBISOGNO OFFERTA SCOLASTICA: Tasso di scolarizzazione dei presenti sul territorio in età scolare per la scuola primaria	100	
Nota:			
O_7240_10	PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICA: Allestimento arredi nuova mensa Scuola primaria Dall'Aglio	31/12/2025	
Nota:			
O_7240_11	FABBISOGNO OFFERTA SCOLASTICA: N. Alunni con disabilità di nuovo ingresso nei 3 ordini di scuola di competenza comunale	96	
Nota:			
O_7240_12	PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICI: Allestimento arredi nuova mensa Scuola primaria Ghiarda	31/12/2025	
Nota:			
O_7240_13	PERCORSI PARTECIPATI SCUOLE: N. percorsi partecipati da bambini, genitori ed insegnanti per la riqualificazione di ambienti scolastici	7	
Nota:			
O_7240_14	GRUPPO DI LAVORO AMBIENTI SCOLASTICI - costituzione gruppo di lavoro interservizio sui cantieri/riqualificazioni di ambienti didattici/educativi -	31/12/2025	
Nota:			
O_7240_2	PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICI: N. arredi di base da acquistare per allestire e sostituire	1000	
Nota:			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7240_3	PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST: Percorso di ascolto dei Dirigenti scolastici relativo alle necessita di interventi di manutenzione straordinarie entro il	31/05/2025	
Nota:			
O_7240_4	PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST: N. situazioni scolastiche in cui intervenire per lavori edilizi di ristrutturazione e miglioramento funzionale	8	
Nota:			
O_7240_5	PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICI: N. Spazi in cui intervenire per la riprogettazione e integrazione di arredi	7	
Nota:			
O_7240_6	FABBISOGNO OFFERTA SCOLASTICA: n. classi autorizzate per le scuole primarie e secondaria di primo grado	400	
Nota:			
O_7240_7	FABBISOGNO OFFERTA SCOLASTICA: Tasso di scolarizzazione dei presenti sul territorio in età scolare per la scuola secondaria di primo grado	100	
Nota:			
O_7240_8	PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICI: Allestimento arredi nuova mensa Scuola primaria Marconi	31/12/2025	
Nota:			
O_7240_9	PIANO ANNUALE ARREDI SCOLASTICI: Allestimento arredi nuova mensa Scuola primaria Bagno	31/12/2025	
Nota:			

#### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 39701 Art. 00	RIMBORSO ALLA PROVINCIA ONERI DI UTENZE	950,00
<b>Totale</b>		<b>950,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	1,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	30,00 %
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Calvi Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	17,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iori Debora	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Lelli Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Masu Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Vacondio Morena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

**2025\_PD\_7241**

**INTERVENTI PER L'ACCESSO E LA FREQUENZA SCOLASTICA. ADOZIONE STRUMENTI ON LINE PER LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA DELLE PROCEDURE PER L'ACCESSO, LA FREQUENZA ED IL DIRITTO ALLO STUDIO.**

Descrizione

I servizi per l'accesso e la frequenza scolastica nella scuola dell'obbligo primaria e secondaria di 1° grado sono effettuati ai sensi del D.Lgs. 112/1998, D.P.R. 275/1999, Protocollo d'intesa MIUR-Enti Locali del 12/09/2000, della L.R. 26/2001 nonché dal recente Accordo di Programma tra l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia e le 12 Istituzioni Scolastiche Comprensive della città.

A marzo 2017 è stato approvato il nuovo Accordo di Programma con gli Istituti Comprensivi che ha visto una rilettura e precisazione, in integrazione con le attività di progettazione educativa con le scuole, dei servizi per il diritto allo studio e l'accesso e la frequenza scolastica.

Per le richieste di buono libro e per il servizio di trasporto scolastico individuale, la popolazione scolastica a cui i servizi si rivolgono è estesa alla secondaria di 2° grado, in misura strettamente necessaria per le richieste a domanda individuale presentate.

**Indirizzo Strategico di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

**Entrate Correnti**

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	565.000,00	380.486,00	376.156,00	67,3 %

**Spese Correnti**

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	879.963,50	446.288,42	412.316,53	50,7 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7241_3	mantenimento informazione prioritariamente on-line per le iscrizioni alla scuola secondaria di I grado: % effettuata	100	
Nota:			
M_7241_4	indagine di mercato in collaborazione con CUED per identificare software gestionale per erogazione cedole librarie elettroniche	31/12/2025	
Nota:			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7241_1	SERVIZI ACCESSO E FREQUENZA: domande di Buono libro: prima istruttoria formale con verifica ISEE	1500	
Nota:			
O_7241_2	SERVIZI ACCESSO E FREQUENZA: N. contributi erogati alle direzioni scolastiche, relativi alle varie tipologie di intervento	51	
Nota:			
O_7241_5	SERVIZI ACCESSO E FREQUENZA: plessi interessati dai servizi di pre e post scuola	39	
Nota:			
O_7241_6	SERVIZI ACCESSO E FREQUENZA: alunni trasporto scolastico collettivo	383	
Nota:			
O_7241_7	INFORMAZIONE ON-LINE SULLE ISCRIZIONI ALLA SCUOLA PRIMARIA: % EFFETTUATA	100	
Nota:			
O_7242_8	SERVIZI ACCESSO E FREQUENZA: alunni trasporto scolastico individuale	49	
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03665 Art. 00	FONDI REG.LI PER BUONI LIBRO S CUOLE MEDIE INFERIORI E SUP. ( L.R.10/99)VEGG. U 30865	400.000,00	
Cap. 05782 Art. 00	COMPARTECIPAZIONE DELLE FAMIGL IE AL COSTO DELL'ATTIVITA' DI PRE E POST SCUOLA (RILEVANTE A I FINI IVA)	165.000,00	
Cap. 19066 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' PRE/POST SCUOLA		109.963,50
Cap. 19150 Art. 00	ACQUISTO BENI PER CENTRI DI SE RVIZIO PER LA SCUOLA ED ASSI S TENZA SCOLASTICA		280.000,00
Cap. 19180 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERR ITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		20.000,00
Cap. 19350 Art. 00	TRASFERIMENTO PER REFEZIONE SC OLASTICA,DIRITTO ALLO STUDIO F UNZION. CENTRI DI SERVIZIO		70.000,00
Cap. 30865 Art. 00	EROGAZIONE BUONI LIBRO MEDIE I NFERIORI E SUPERIORI. -(L.R. 1 0/99) ==VEGG. CAP /E 3665 ==		400.000,00
<b>Totale</b>		<b>565.000,00</b>	<b>879.963,50</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	2,00 %
Bedini Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Descrizione

Officina Educativa sostiene la costruzione di una comunità educante, che promuove i diritti all'apprendimento, al benessere e alla partecipazione, incentivando il dialogo progettuale e la costruzione di reti educative con i diversi attori del territorio. Favorisce la messa a sistema delle risorse che la città può offrire, promuove e vive la complessità, riconoscendo e valorizzando le differenze nel dialogo e nella coprogettazione.

A tal fine promuove la progettualità territoriale attraverso la costruzione di équipe educative di territorio che si propongono come referenti, promotrici e interlocutrici primarie dei soggetti con potenzialità educative che abitano il territorio: le scuole primarie e secondarie, le società sportive, le parrocchie, il privato sociale, i poli di servizio sociale territoriali.

Per questo motivo ripensa ai servizi educativi della città per offrire "una chance educativa per tutti" puntando ad un'alleanza con scuola, famiglia e territorio e rifonda un patto cittadino con le scuole ridefinendone il ruolo di co-protagoniste dell'offerta formativa e culturale del territorio, concertando le progettualità, promuovendo un maggior dialogo tra personale docente e personale educativo, sviluppando e promuovendo progettualità integrate quali gli atelier pomeridiani nelle scuole.

Supera la visione di servizi e progetti rivolti ai cittadini immigrati privilegiando interventi che rendano possibile un effettivo scambio culturale e una reale integrazione in ottica comunitaria. Garantisce l'apprendimento della lingua italiana come lingua per la comunicazione a tutti i nuovi cittadini come chiave d'accesso al diritto di cittadinanza.

Sostiene infine i servizi educativi pomeridiani in quanto contesti formativi di primaria importanza che dialogano e coprogettano con la scuola e con le altre agenzie del territorio in un'ottica di comunità educante.

Per la realizzazione degli atelier e dei contesti educativi mattutini e pomeridiani nelle scuole da svolgere in co-progettazione con Officina Educativa, saranno erogati specifici contributi agli Istituti Comprensivi della città:

in parte da fondi comunali ed in parte da fondi ricevuti tramite sponsorizzazione da privati che intendono sostenere le progettualità educative del Servizio, assegnati entrambi attraverso la selezione dei progetti presentati dalle scuole.

Generalmente, partendo dal budget complessivo disponibile e da una ipotetica suddivisione media, la selezione sarà effettuata con ordine di priorità secondo i seguenti criteri:

1. attività educativa concordata nella progettazione con Officina Educativa;
2. almeno un progetto educativo per Istituto Comprensivo, sviluppato anche su più sedi dell'Istituto ed in subordine un ulteriore progetto nel caso si evidenzino come intervento particolarmente importante in relazione alle progettazioni di O.E.;
3. quantificazione dei relativi contributi che garantisca la sostenibilità economica dei progetti affinché possano essere realizzati;
4. precedenza ai progetti che sostengano la comprensività (consistente nel lavoro di rete tra le scuole dello stesso istituto comprensivo).

Per sostenere ulteriormente le co-progettazioni è individuato un ulteriore budget comunale per la qualificazione dell'offerta formativa nelle scuole, distribuito per supportare le ore di co-progettazione non frontale da parte degli insegnanti statali sui progetti che Officina Educativa realizza in orario curricolare.

Il trasferimento viene suddiviso per gli Istituti Comprensivi che ne facciano richiesta, con una compartecipazione alla spesa da parte degli stessi.

Gli eventuali resti di questo ulteriore budget saranno ridistribuiti sia per i progetti di cui al punto precedente che per le coprogettazioni qui definite.

Inoltre è previsto un budget specifico destinato a progetti, generalmente di rete, a contrasto della dispersione scolastica.

L'affidamento dei servizi educativi territoriali, del servizio di pre post scuola e del

servizio di integrazione scolastica sono oggetto di affidamento triennale.

Al fine di estendere la rete dei servizi pomeridiani territoriali a partire dall'A.S. 2021/22 si sperimenterà la realizzazione di centri pomeridiani in determinati ambiti territoriali attraverso forme di sussidiarietà orizzontale con il privato sociale.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Entrate Correnti				
Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	30.005,00	219,60	219,60	0,7 %

Spese Correnti				
Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	6.821.361,16	6.532.218,74	3.234.317,51	95,8 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7252_11	NUMERO BAMBINI FREQUENTANTI I CAMPI GIOCO ESTIVI DEI SOGGETTI SOTTOSCRITTORI IL PROTOCOLLO TERRITORIALE	2000	
Nota:			
O_7231_4	Sperimentazione centri pomeridiani: N^A centri pomeridiani del privato sociale attivati per l'a.s. 2024/25	20	
Nota:			
O_7231_6	Sperimentazione centri pomeridiani: Valutazione attivazione contributi centri pomeridiani del privato sociale da attivare per l'anno scolastico 2023/24	31/08/2025	
Nota:			
O_7252_1	Numero partecipanti (6-14) alle progettazioni del mattino nella scuola primaria e secondaria di primo grado	1600	
Nota:			
O_7252_10	SVILUPPO SPAZIO CULT OROLOGIO: N. iniziative ed eventi/aperture straordinarie Spazio Culturale Orologio	21	
Nota:			
O_7252_2	Numero partecipanti (6-14) alle progettazioni del pomeriggio nella scuola primaria e secondaria di primo grado e collaborazioni territoriali	1200	
Nota:			
O_7252_3	Consolidare le collaborazioni con le scuole e con il territorio (insegnanti, genitori, attori del territorio)	575	
Nota:			
O_7252_5	N. giornate di formazione per il personale interno allargati alle cooperative sociali gestori di alcuni servizi educativi territoriali.	18	
Nota:			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7252_7	N. incontri con le famiglie relativi alle progettazioni del servizio	26	
Nota:			
O_7252_8	Ore attività di mediazione linguistica	300	
Nota:			
O_7252_9	SVILUPPO SPAZIO CULT OROLOGIO: N. Visitatori Spazio Culturale Orologio	22915	
Nota:			

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03488 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CAP/U 32315===	30.005,00	
Cap. 19150 Art. 00	ACQUISTO BENI PER CENTRI DI SERVIZIO PER LA SCUOLA ED ASSISTENZA SCOLASTICA		25.189,15
Cap. 19160 Art. 00	ACQUISTO BENI PER PROGETTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI E GIOVANI		9.000,00
Cap. 19180 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		14.000,00
Cap. 19180 Art. 01	INCARICHI PROF.LI PER DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		7.000,00
Cap. 19220 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER INTERVENTI EDUCATIVI A BAMBINI E RAGAZZI		25.000,00
Cap. 19375 Art. 00	INTERVENTI DI SVILUPPO PER I SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI TERRITORIALI		1.347.416,45
Cap. 19376 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER SPESE NELL'AMBITO DEL DIRITTO ALLO STUDIO		182.000,00
Cap. 31151 Art. 00	TRASFERIMENTO AGLI ENTI GESTORI DEI CENTRI POMERIDIANI		60.000,00
Cap. 31505 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER SOSTEGNO SCOLASTICO DISABILI		5.121.750,56
Cap. 32315 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CAP/E 3488===		30.005,00

<b>Totale</b>	<b>30.005,00</b>	<b>6.821.361,16</b>
---------------	------------------	---------------------

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Bevilacqua Alberto	Dirigente	1,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	32,00 %
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	78,00 %
Bracco Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Calvi Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Carretti Donatella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Casarini Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Clementi Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	78,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Lusuardi Caterina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	78,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	88,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	68,00 %
Pitella Mariateresa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Potenza Siriana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	14,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	59,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Woldezghi Mahta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_7254

## ISTITUZIONE S.C.I. E A.N. R.E. GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI TRASFERIMENTI

Descrizione

La gestione dell'Istituzione SCI-AN di R.E. è completamente autonoma e legata ai competenti organi di funzionamento (Presidente, Direttore, C.d.A.).  
La funzione consiste nel gestire le relazioni tra il Comune e l'Istituzione in una prospettiva di indirizzo e verifica dell'attività svolta, anche in esecuzione del contratto di servizio approvato con deliberazione di Giunta Comunale.  
Dal 2012 la relazione con l'Istituzione si è rafforzata, partner del Servizio e dell'Ente nella promozione degli obiettivi prioritari del Patto per l'Educazione e la Conoscenza e dello sviluppo del Centro Internazionale Malaguzzi.  
In relazione ai recenti maggiori vincoli di controllo sulle partecipate dell'Ente vengono assegnati all'Istituzione ulteriori obiettivi oltre ai consolidati.  
Si proseguirà il lavoro sul passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria (monitoraggio strumenti di passaggio e progetti di accoglienza).

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Sistema educativo inclusivo e partecipativo 0- 6

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	22.977.810,91	22.158.810,91	15.642.900,00	96,4 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7254_1	INDIRIZZO E MONITORAGGIO: N. monitoraggi effettuati	2	
Nota:			
O_7254_2	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2025 DELL'ISTITUZIONE - ENTRO IL	31/01/2025	
Nota:			
O_7254_3	N. SEDUTE	8	
Nota:			
O_7254_4	APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2024 DELL'ISTITUZIONE. ENTRO IL	31/05/2025	
Nota:			
O_7254_5	N. PARERI	10	
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08860 Art. 02	RIMBORSI DA ISTITUZIONE SCI-AN PER SERVIZI PRESTATI DA PARTE DEL COMUNE	180.000,00	
Cap. 08860 Art. 03	RIMBORSI DI UTENZE, AFFITTI E ALTRE SPESE DA PARTE DELL'ISTITUZIONE SCI-AN E SCUOLE MATERN E STATALI	515.000,00	
Cap. 14700 Art. 02	CONTRIBUTO IN CONTO GESTIONE A ISTITUZIONE SCI-AN E SCUOLE M ATERNE STATALI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI		1.496.210,75
Cap. 14710 Art. 00	SPESE IN CONTO GESTIONE PER IL PERSONALE SCUOLE DELL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA		10.661.960,42
Cap. 14711 Art. 00	SPESE IN CONTO GESTIONE PER IL PERSONALE ASILI DELL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA		6.739.639,74
Cap. 14715 Art. 00	CONTRIBUTO IN CONTO GESTIONE A ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI DI INFANZIA PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI		4.080.000,00
<b>Totale</b>		<b>695.000,00</b>	<b>22.977.810,91</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Descrizione

Alla luce delle nuove esigenze lavorative il progetto mira a realizzare iniziative che si prefiggano di intervenire, in modo diretto o indiretto, in favore dell'accesso e qualificazione dell'attività lavorativa delle donne (dipendente, autonoma, imprenditoriale o professionale) perseguendo, in particolare, le finalità specifiche di favorire la riduzione del differenziale salariale di genere e la diffusione della cultura di impresa tra le donne e di rafforzare il ruolo delle donne nell'economia e nella società. Si cercherà di attivare progetti territoriali che prevedono l'attivazione di sinergie e collaborazioni tra soggetti pubblici e privati (Enti pubblici, imprese, organizzazioni sindacali, organizzazioni del privato sociale) attivate in una logica diretta. In passato sono state realizzate diverse azioni finalizzate alla conciliazione dei tempi di vita e lavoro, in un'ottica di benessere lavorativo, attraverso l'adempimento ad obblighi normativi come la redazione del Piano delle azioni positive redatto dal CUG, alla stesura del Piano Tempi e Orari della città; non sono mancate attenzioni mirate con la realizzazione del progetto ConciliaRE. Nel territorio reggiano, un ruolo determinante nel mondo del lavoro è svolto dal sistema cooperativo che conta una presenza di occupati di genere femminile complessivamente nettamente superiore a quella maschile (si pensi ai comparti cooperativi della ristorazione e socio-assistenziali), percentuali in opposta tendenza invece nell'impiego dei livelli dirigenziali o di responsabilità. Diverse le esperienze messe in campo da varie cooperative locali per favorire la parità di genere e la conciliazione dei tempi di vita e lavoro, come l'azione 'politiche di conciliazione tra vita familiare e lavorativa' o 'percorsi di carriera'. Altro percorso importante è quello che riguarda la Responsabilità sociale di impresa. Per RSI si intende "l'integrazione su base volontaria, da parte delle imprese, delle preoccupazioni sociali e ambientali nelle loro operazioni commerciali e nei loro rapporti con le parti interessate" (Libro Verde della Commissione Europea). Una responsabilità che tenga conto delle differenze culturali e delle diverse potenzialità di sviluppo. E soprattutto, che qualsiasi misura, azione e strumento adottato risponda nel modo più coerente a quello che è il bisogno reale del lavoratore o della lavoratrice. Si attiveranno collaborazioni per pianificare progetti per aumentare la cultura della conciliazione dei tempi attraverso seminari, formazione e coaching, partecipando a bandi regionali, nazionali e riattivando un tavolo inter-istituzionale volto a riattivare operativamente la Consulta tempi e orari che era stata costituita attraverso un accordo siglato nel 2011.

Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità  
**Azione** Cultura di genere e pari opportunità

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A206_1_1	Numero delle istituzioni coinvolte nella Consulta tempi e orari	10	
Nota:			
M_A206_1_2	Organizzazione eventi per informazione e sensibilizzazione alla cittadinanza sui temi della conciliazione	3	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			
M_A206_1_4	n attivita' formative ed incontri	10	
Nota:			
M_A206_1_5	n. di donne coinvolte	30	
Nota:			
M_A206_1_6	Percorsi di accompagnamento alla certificazione del bilancio di genere, attività formativa, n. giornate	10	
Nota:			

#### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03845 Art. 00	CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI PER PROMOZIONE POLITICHE DI PARI OPPORTUNITA' / GENERE / DISCRIMINAZIONE == VEGG. U 31875-3187 5/1-31876 -31901==	50.000,00	
Cap. 31874 Art. 00	SPESE PER PROMOZIONE INIZIATIVE CONTRO LA VIOLENZA		
Cap. 31875 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == VEGG. CAP. E 3845 ==		10.000,00
Cap. 31901 Art. 00	TRASFERIMENTO DI FONDI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == VEGG. CAP. E 3845 ==		40.000,00
<b>Totale</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2025\_PG\_7201**

### **PROGETTO STRATEGICO "MI RIGUARDA""**

Descrizione

La costruzione partecipata di un nuovo modello di welfare  
Avvio e gestione di un processo stabile partecipato che, a partire dalla crisi del sistema di welfare, produca cambiamento e la costruzione di nuovi orizzonti che coinvolgono nuovi attori

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Rete dei servizi educativi 0- 6

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7201_1	Realizzazione del Piano delle attività nell'ambito del servizio educativo 6-14	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_72PA Anticorruzione

#### Descrizione

La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttori nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente.

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La legalità
<b>Azione</b>	La conoscenza e la legalità dentro e fuori l'organizzazione

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90	
Nota:			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_72PR

Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n° 101/2018).

Il progetto per l'anno 2025 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2025 ulteriori cinque Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2025, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Tutela dei dati personali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PR_1	Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio.	31/12/2025	
Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy			
M_72PR_2	Formazione in aula dell'intero personale del Servizio in materia di protezione dei dati personali a cura del Responsabile della protezione dei dati personali e Ufficio Privacy.	31/12/2025	
Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy			
M_72PR_3	Attività di audit interno al Servizio effettuata dall'ufficio privacy finalizzata al controllo della correttezza degli adempimenti formali e alla verifica delle prassi e dei corretti comportamenti in materia di protezione dei dati personali.	31/12/2025	
Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_72PT

### Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore

Descrizione

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 33/2013, con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 19/03/2015 e stato approvato il Piano per la trasparenza e l'integrità 2015 - 2017, quale allegato I) al Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2015 -2017.

Il piano prevede specifici adempimenti in tema di trasparenza che ogni servizio deve monitorare al fine di pubblicare le informazioni di propria competenza nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %



## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_72TP

### Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72TP_1_1	Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a	0	-10,33
Nota:			
M_72TP_1_2	Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a	30	30,17
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PG\_72PN**      **PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.**

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PN_1	Supporto al Servizio Edifici per la realizzazione della nuova Scuola secondaria di primo grado "Aosta" - entro il	31/12/2025	
Nota:			
M_72PN_2	Supporto al Servizio Edifici per la realizzazione delle mense presso scuola primaria Marconi - entro il	31/12/2025	
Nota:			
M_72PN_3	Supporto al Servizio Edifici per la realizzazione delle mense presso scuola primaria Boiardo - Bagno - entro il	31/12/2025	
Nota:			
M_72PN_4	Supporto al Servizio Edifici per la realizzazione delle mense presso scuola primaria Valeriani Cadé - entro il	31/12/2025	
Nota:			
M_72PN_5	Supporto al Servizio Edifici per la realizzazione delle mense presso scuola primaria Ghiarda - entro il	31/12/2025	
Nota:			
M_72PN_6	Supporto al Servizio Edifici per la realizzazione della mensa della scuola primaria Dall'Aglio - entro il	31/12/2025	
Nota:			
M_72PN_7	Formazione sul tema accessibilità: % personale partecipante alla formazione (n.partecipanti /dipendenti individuati) >=	90	
Nota:			
M_72PN_8	dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio	100	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

**2025\_PG\_0243**

### Progetto DAKAR REVE

Descrizione

Il progetto DAKAR REVE, finanziato dall'AICS e capofilato dal Comune di Milano, ha come obiettivo quello di migliorare le condizioni ambientali della città di Dakar, Senegal, a partire dal miglioramento della gestione dei rifiuti solidi urbani. Il progetto prevede inoltre la realizzazione di importanti percorsi di educazione ambientale all'interno delle scuole primarie della città di Dakar.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Internalizzazione del sapere

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_0243_1	Migliorare le condizioni ambientali della città di Dakar Numero missioni di formazione realizzate nella città di Dakar	2	
Nota:			
O_0243_2	Migliorare le condizioni ambientali della città di Dakar Numero missioni a Reggio Emilia organizzate	1	
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08511 Art. 00	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE P ROGETTO DAKAR REVE == VE GG. CAPP. U 38510-38511==		
Cap. 38510 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO DAKAR REV E == VEGG. CAP. E 8511==		
Cap. 38511 Art. 00	TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTEC IPATE PER PROGETTO DAKAR REVE  === VEGG ASI CAP. E 8511 ===		
<b>Totale</b>			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

**EDUCATIVA TERRITORIALE, PARTECIPAZIONE, BENESSERE E CREATIVITA' GIOVANILE: INTERVENTI 14-29 ANNI**

Descrizione

Le 'politiche giovanili' a Reggio Emilia si caratterizzano per una visione che punta a valorizzare i giovani in quanto energia fondamentale della Città: non problema ma risorsa, non utenti di servizi ma co-costruttori di politiche e di progetti. Come il supporto attivo nella riconversione digitale di alcuni progetti attraverso la sezione #GiovanInREmoto del Portale Giovani nella fase del lockdown ha dimostrato. La progettazione rivolta a questo target complesso che sta tra i 14 e i 35 anni vede alcune alcune linee di indirizzo attraverso alcune linee di indirizzo declinate sulle aree della 'partecipazione e della cittadinanza attiva', della 'creativita', degli 'stili di vita sani e presidi territoriali', trasversali tra la scuola secondaria di secondo grado e il territorio, ai quali si aggiungono i progetti per il 'successo formativo e il contrasto alla dispersione scolastica'. Si tratta dunque di progetti e servizi volte a sviluppare e qualificare sempre meglio gli ambiti della creativita giovanile, della partecipazione, del benessere, degli stili di vita sani, del successo formativo, sia nel contesto dei progetti scolastici sia in quello dell'extrascuola. Il lavoro con i giovani ha un ampio target generazionale che esprime desideri, bisogni ed interessi differenti: perche questo obiettivo sia effettivamente raggiungibile e necessaria sia la centratura in capo ad Officina Educativa/Partecipazione giovanile e benessere che ne e titolare, e ne fa regia, supervisione e coordinamento, oltre ad occuparsi direttamente dei diversi indicatori; sia una trasversalita di interventi che coinvolge diverse policies ' culturali, educative, sportive, sociali, di sviluppo economico, di rigenerazione urbana, ecc. - attraverso la collaborazione tra Servizi interni che esprimono competenze diverse, ma anche soggetti esterni che collaborano alla realizzazione degli obiettivi. Oltre, naturalmente, alla collaborazione istituzionale con le Scuole secondarie di secondo grado, l'Universita, la Provincia di Reggio Emilia e la Regione Emilia Romagna.

**Indirizzo Strategico di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Cittadinanza attiva, giovani e creatività

**Entrate Correnti**

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	387.608,00	78.008,60	2.000,00	20,1 %

**Spese Correnti**

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	897.730,44	554.897,20	267.777,09	61,8 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
-------------------	------------	-----------------	---------------------

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7253_10	DIFFUS. PROGETTO YOUNGERCARD: Numero nuove Carte Giovani distribuite a Reggio Emilia	250	
Nota:			
O_7253_11	Promuovere il sistema della creatività giovanile (SD factory e laboratori creativi). n. giovani creativi partecipanti ai laboratori ed ai workshop realizzati presso SD Factory	350	
Nota:			
O_7253_12	COMUNICAZIONE CON I GIOVANI: Numero adesioni pagine Facebook Telegram e Instagram del Portale Giovani	10000	
Nota:			
O_7253_13	AZIONI PER LA PARTECIP.GIOVANI: Numero percorsi di Protagonismo Giovanile realizzati	50	
Nota:			
O_7253_14	AZIONI PER AGGREGAZIONE: Numero di iniziative realizzate presso la ex Gabella daziaria	50	
Nota:			
O_7253_15	PROMOZIONE SANI STILI DI VITA: Numero insegnanti partecipanti alle diverse formazioni proposte dai vari progetti con le scuole	150	
Nota:			
O_7253_16	contrasto alla dispersione scolastica e al ritiro sociale: n. aziende attivate con progetto P.O.L.O.	30	
Nota:			
O_7253_17	CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA E AL RITIRO SOCIALE: Numero studenti intercettati con il progetto Emily	400	
Nota:			
O_7253_18	AZIONI PER LA PARTECIP.GIOVANI: N. partecipanti ai progetti di protagonismo giovanile (Giovani Protagonisti) e di PTCO	300	
Nota:			
O_7253_2	AZIONI PER AGGREGAZIONE: Numero ragazzi partecipanti a Spazio Raga e coinvolti nelle iniziative realizzate	90	
Nota:			
O_7253_20	N. ragazzi partecipanti a Fly Zone e coinvolti nelle iniziative realizzate	90	
Nota:			
O_7253_21	Promuovere il sistema della creatività giovanile (SD factory e laboratori creativi) n. laboratori, residenze e workshop attivati presso SD Factory	40	
Nota:			
O_7253_22	Promuovere il sistema della creatività giovanile (SD factory e laboratori creativi) n. iniziative realizzate presso SD Factory	50	
Nota:			
O_7253_25	Promuovere il sistema della creatività giovanile (SD factory e laboratori creativi) n. giovani partecipanti agli eventi di SD Factory	2000	
Nota:			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7253_28	Azioni per la partecipazione giovanile: Laboratori di cittadinanza attiva all'interno delle scuole secondarie di secondo grado	50	
Nota:			
O_7253_29	AZIONI PER LA PARTECIP.GIOVANI: N. accessi all' InfoGiovani/Eurodesk	500	
Nota:			
O_7253_3	contrasto alla dispersione scolastica e al ritiro sociale: n. ragazzi coinvolti nel progetto P.O.L.O.	30	
Nota:			
O_7253_30	AZIONI PER LA PARTECIP.GIOVANI: InfoGiovani/Eurodesk: numero di iniziative organizzate	40	
Nota:			
O_7253_31	Bando contributi a sostegno di proposte di gruppi e associazioni giovanili: numero di gruppi informali partecipanti alla call	18	
Nota:			
O_7253_4	Numero video esito bando per giovani videomakers	20	
Nota:			
O_7253_5	COMUNICAZIONE CON I GIOVANI: Visualizzazioni pagine Portale Giovani	92000	
Nota:			
O_7253_6	Sostegno economico ai progetti didattici di ISTORECO per sostenere le scuole del territorio nella conoscenza della storia contemporanea globale e locale. entro	31/12/2025	
Nota:			
O_7253_7	Numero di ragazzi e ragazze coinvolti nel progetto di educativa di strada	90	
Nota:			
O_7253_8	PROMOZIONE SANI STILI DI VITA: Numero studenti partecipanti al progetto di prevenzione e contrasto del gioco d'azzardo	1000	
Nota:			
O_7253_9	Sviluppo di collaborazioni progettuali con le scuole secondarie di II grado della città. ("Reggio Emilia 2020-29. Co: n. studenti coinvolti nei diversi progetti di Officina Educativa - UOC Partecipazione giovanile e benessere	2000	
Nota:			

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 03465 Art. 00	CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEI LOCALI DELLA EX GABELLA DAZIARIA	4.800,00			
Cap. 03488 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CAP/U 32315===	85.000,00			
Cap. 03527 Art. 00	CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG. CAP/U 22585 22585/1 - 2 2593 - 22594 -22578 - 22596 -2	234.000,00			
Cap. 03548 Art. 00	ENTRATE DA G.A.E.R. PER PROMOZIONE ATTIVITA' RIVOLTE AI GIOVANI ==VEGG. CAP/U 23548 ==	20.000,00			
Cap. 03549 Art. 00	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER PROGETTO "PREVENZIONE ALL'USO DI SOSTANZE STUPEFACENTI" ==VEGG. CAP. U ==	43.808,00			
Cap. 09365 Art. 03	CONTRIB.REG.LE PER DOTAZIONI STRUMENTALI E TECNOLOGICHE ALLE ATTIVITA' ONIJOVO CENTRO GIOVANI OFFICINA DELLE ARTI L.R.14/ 08 veg.cap. U.41129/6		52.500,00		
Cap. 19210 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INTERVENTI EDUCATIVI RIVOLTE AI GIOVANI			325.213,00	
Cap. 22582 Art. 00	SPESE PER PROMOZIONE ATTIVITA' GIOVANILI.			60.000,00	
Cap. 22585 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG. CAP/E 3527==			164.680,95	
Cap. 22585 Art. 01	INCARICHI PROF.LI PER PROGETTI PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI === VEGG. CAP.E/3527===			20.000,00	

Cap. 22585 Art. 50	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI - APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO ==VEGG. CAP/E 3527==			20.220,49	
Cap. 22586 Art. 00	SPESE DI COMUNICAZIONE PER PROGETTI FINANZIATI DALLA REGIONE DI PROMOZIONE ATTIVITA' GIOVANI ==VEGG. CAP/E 3527==			10.000,00	
Cap. 22596 Art. 00	ACQUISTO BENI PER PROGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG. CAP/E 3527==			5.000,00	
Cap. 22609 Art. 00	CONTRIBUTI PER PROGETTI DI ATTIVITA' E CREATIVITA' RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG. CAP. E 3527==			38.500,00	
Cap. 22654 Art. 00	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ALTRI SOGGETTI PER BANDO LOCALI DI VIA CASSOLI			5.000,00	
Cap. 23548 Art. 00	TRASFERIMENTI A PARTECIPATE PER REALIZZAZIONE ATTIVITA' RIVOLTE AI GIOVANI ==VEGG. CAP/E 3548==			20.000,00	
Cap. 23549 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PROGETTO PREVENZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE STUPEFACENTI ==VEGG. CAP. E 3549==			43.808,00	
Cap. 23549 Art. 50	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PROGETTO PREVENZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE STUPEFACENTI - APPLICAZ. AVANZO VINCOLATO ==VEGG. CAP. E 3549==			43.808,00	
Cap. 31857 Art. 02	ATTUAZIONE E COORDINAMENTO PROGETTO "SICUREZZA URBANA" "OFFICINA EDUCATIVA"			56.500,00	

Cap. 32315 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CAP/E 3488===			85.000,00	
Cap. 41129 Art. 05	BENI DUREVOLI ED ATTREZZATURE PER ALLESTIMENTO NUOVO CENTRO GIOVANILE OFFICINA DELLA ARTI (QUOTA FONDI COMUNALI)				22.500,00
Cap. 41129 Art. 06	BENI DUREVOLI ED ATTREZZATURE PER ALLESTIMENTO NUOVO CENTRO GIOVANILE OFFICINA DELLA ARTI (QUOTA FONDI RER L.R. 14/8/2 018)				52.500,00
<b>Totale</b>		<b>387.608,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>897.730,44</b>	<b>75.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Albenghi Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	31,00 %
Bertozzi Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	17,00 %
Coracci Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Ferrari Manila	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Gobetti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Nasi Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Pugliese Pasqualino	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	64,00 %
Violi Maria Livia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Zanetti Georgiana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

**Descrizione**

la Regione Emilia-Romagna con propria delibera di Giunta regionale:  
 - ha approvato il Progetto per la Conciliazione vita-lavoro ' Sostegno alle famiglie per la frequenza di Centri Estivi ' FSE 2014-2020 ' OT. 9 ' Asse II Inclusione ' Priorita 9.4 ' con il quale intende sostenere economicamente le famiglie nella gestione del tempo libero dalle attività scolastiche dei figli in età 3-13 anni, tramite contributi per le quote dei centri educativi estivi, destinando al presente intervento per l'intero territorio regionale per l'anno 2020 euro 6.000.000,00, dei quali la quota ripartita per il distretto di Reggio Emilia è euro 339.057,00, riferita ad una popolazione di 25.246 abitanti in età 3-13 anni;

- ha stabilito i criteri generali di accesso al progetto, sia in riferimento ai gestori dei servizi estivi da autorizzare che ai genitori che intendono richiedere il contributo ed ha previsto che la programmazione e realizzazione delle attività avvenga a livello distrettuale, mutuando la medesima organizzazione adottata per i Piani di Zona socio-sanitari, sociali e socio-educativi, in coerenza con quanto previsto al 1° cpv. dell'art. 19 della L.R. 14 del 2008, come modificata dalla L.R. 11 del 2016.

Il Distretto di Reggio Emilia composto, oltre che dal comune capoluogo, dai comuni di Albinea, Vezzano Sul Crostolo, Quattro Castella, Bagnolo in Piano, Cadelbosco Sopra e Castelnovo di Sotto parteciperà al progetto anche nel 2020.

La programmazione avverrà tramite liquidazione alle famiglie delle quote di iscrizione pagate ai Servizi e Centri Estivi.

**Indirizzo Strategico di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Rete dei servizi educativi 0- 6

Entrate Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	549.487,00	549.487,00	109.897,40	100,0 %

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	549.487,00	549.487,00	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7261_1_2	Numero soggetti gestori aderenti al progetto nel Comune di Reggio Emilia	65	
Nota:			
M_7261_1_3	Predisposizione bando per le famiglie richiedenti contributo	31/05/2025	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			
M_7261_1_4	Raccolta domande delle famiglie e pubblicazione graduatorie	15/09/2025	
Nota:			
M_7261_1_5	Numero domande ricevute dalle famiglie	1500	
Nota:			
M_7261_1_6	Chiusura documentale Bando Conciliazione e invio in Regione	0	
Nota:			
O_7261_2	Predisposizione bando, raccolta domande delle famiglie richiedenti contributo e pubblicazione graduatore. Entro il	31/10/2025	
Nota:			
O_7261_4	Predisposizione Bando soggetti gestori e formale comunicazione alla Regione dell'elenco dei gestori aderenti al progetto	10/06/2025	
Nota:			

#### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03231 Art. 00	TRASFERIMENTO FONDI EUROPEI ER OGATI DALLA REGIONE PER PROGETTO DI CONCILIAZIONE VITA-LAVORO ===VEGG. CAP U 32311/3231 2 === ==	549.487,00	
Cap. 32311 Art. 00	EROGAZIONE CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PARTECIPANTI AL PROGETTO DI CONCILIAZIONE VITA - LAVORO ==VEGG. CAP/E 3 231 ==		405.487,00
Cap. 32312 Art. 00	TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER EROGAZIONI PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO == VEGG. CAP. E 3231==		144.000,00
<b>Totale</b>		<b>549.487,00</b>	<b>549.487,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Guglielmi Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Paterlini Eugenio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tonelli Lino	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

Descrizione

Con la cessazione dello stato di emergenza sanitaria si avvia al termine il progetto "scuola diffusa" come risposta alle esigenze di distanziamento interpersonale negli spazi scolastici. Nell'estate si prevede, con il coordinamento di Officina Educativa il ripristino degli allestimenti di tutti i plessi scolastici nella modalità pre covid. Parallelamente si verificheranno le condizioni organizzative e si definiranno con le istituzioni scolastiche gli opportuni accordi per proseguire, nell'a.s. 2022/2023, questa esperienza progettuale in alcuni luoghi qualificati ed idonei ad ospitare "atelier cittadini" per classi a rotazione su tematiche ed innovazioni curriculari emerse come rilevanti e significative nell'esperienza degli ultimi due anni.

**Indirizzo Strategico di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	16.706,12	16.706,12	15.993,39	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7263_1	N. plessi scolastici coinvolti a.s. 2024/25	35	
	Nota:		
O_7263_2	N. classi coinvolte a.s. 2024/25	95	
	Nota:		
O_7263_3	N. scuole coinvolte a.s. 2025/26	35	
	Nota:		
O_7263_4	N. Classi coinvolte a.s. 2025/26	95	
	Nota:		

## Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 19180 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI	16.706,12
<b>Totale</b>		<b>16.706,12</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	Dirigente	1,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	17,00 %
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Calvi Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Carretti Donatella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Casarini Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Clementi Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Lusuardi Caterina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Woldezghi Mahta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

2025\_PG\_7265

## PROGETTO GIOVANI "CHANCE"

Descrizione

Il Progetto Chance ha lo scopo di rafforzare la presenza di educatori e operatori sociali di strada, stabilire contatti nuovi o rafforzare quelli che esistono negli ambienti giovanili più stabili o in quelli on the road, creare - anche con la creatività - ascolto e connessioni nuove, cercando anche quei ragazzi che frequentano luoghi meno convenzionali, aiutando a vivere meglio loro e le loro famiglie e, ove se ne notino le avvisaglie, prevenire il disagio personale o diffuso e l'isolamento sociale;

Nello stesso tempo, tale Progetto intende costruire un nuovo Patto di comunità per un'alleanza educativa territoriale, a beneficio principalmente della fascia 11-18 anni, in cui il sistema scolastico sia attore protagonista, con proposte e azioni sia raccolte nell'attività di ascolto di ragazzi e famiglie, sia proposte dai diversi soggetti istituzionali (Enti pubblici, Sistema scolastico, Servizi sociali, Pianeta sport), associativi e informali che potranno essere coinvolti in un Forum cittadino su giovani, educazione e culture giovanili;

il Progetto Chance segue due linee di attività: un pacchetto di azioni immediate e l'allestimento dei dispositivi necessari per una pianificazione condivisa di lungo periodo.

Il raggiungimento degli obiettivi e il rispetto delle fasi previste è subordinato all'assegnazione di sufficienti risorse economiche

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La comunità educante
<b>Azione</b>	Conciliazione lavoro produttivo e lavoro di cura

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	70.000,00	70.000,00	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7265_3	Supervisione Osservatorio su adolescenti e giovani a Reggio Emilia	31/12/2025	
Nota:			

**Budget previsto**

		Spese Correnti
Cap. 19210 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER IN Terventi Educativi rivolte ai giovani	70.000,00
<b>Totale</b>		<b>70.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Pugliese Pasqualino	Posizione Organizzativa	10,00 %
Albenghi Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %
Coracci Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Gobetti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Descrizione

Il 01/04/2021 l'Agenzia Nazionale Erasmus + - Inapp - (AN) ha provveduto a comunicare che con determina del Direttore Generale n. 79 del 12/03/2021, è stata approvata la candidatura per l'Accreditamento presentata dal Comune di Reggio Emilia per l'implementazione del programma Erasmus+ in ambito VET, nell'ambito dell'invito a richiedere l'Accreditamento-EAC/A02/2020,

E' stato pertanto stipulato e sottoscritto apposito accordo con INAPP, quale formale accettazione dell'accREDITAMENTO.

Con la firma del suddetto accordo il Comune di Reggio Emilia si impegnava a realizzare, per il periodo 01/03/2021-31/12/2027, quanto indicato nell'Erasmus Plan contenuto nella suindicata candidatura per l'accREDITAMENTO, ovvero:

Objective 1 : Creazione di un tavolo di coordinamento territoriale per far fronte alle conseguenze dell'emergenza socio-sanitaria e adeguare gli obiettivi delle mobilità alle esigenze del territorio

Objective 2 : Rafforzamento delle competenze degli studenti in ambito socio-sanitario, sociale e assistenziale tramite l'attivazione di tirocini professionalizzanti in altri contesti europei

Objective 3 : Migliorare la conoscenza e l'utilizzo delle tecniche di assistenza a distanza tramite il potenziamento delle competenze digitali del consorzio

Objective 4 : Potenziare le competenze linguistiche, relazionali e interculturali degli studenti, al fine di accrescere le capacità di interfacciarsi con diverse tipologie di utenti

Objective 5 : Migliorare i processi di riconoscimento e validazione delle competenze del consorzio in linea con gli standard ECVET, in modo da favorire la mobilità europea dei lavoratori del settore

Objective 6 : Rafforzare le attività di internazionalizzazione degli Istituti del consorzio tramite nuove opportunità di collaborazione nell'ambito delle reti europee e internazionali del Comune di Reggio Emilia

Objective 7 : Promuovere la partecipazione di studenti con BES e fewer opportunities nelle attività di mobilità internazionale

Il suddetto accordo consente al Beneficiario di richiedere all'AN, a scadenze annuali fissate, i finanziamenti per le attività previste dall'AccREDITAMENTO (2021-2027) e dall'Erasmus Plan approvato.

Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Sistema educativo inclusivo e partecipativo 6- 14

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	185,60	185,60	185,60	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7267_2	Numero tirocini attivati	185	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
Nota:			

Budget previsto \_\_\_\_\_

		Spese Correnti
Cap. 33547 Art. 50	TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTECIPATE PER REALIZZAZIONE PROGETTO ERASMUS + - APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO === VEGGASI CAP. E 3546 ===	185,60
<b>Totale</b>		<b>185,60</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Pugliese Pasqualino	Posizione Organizzativa	6,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Coracci Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

## Progetto

2025\_PG\_7268

PROGETTO ERASMUS+\_SCUOLA DIFFUSA

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Rete dei servizi educativi 0- 6

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,0 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	172.940,39	148.760,00	145.517,69	86,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7268_1	Progetto Erasmus+ Scuola diffusa Realizzazione azioni previste nella successive annualità del progetto: visite alle città partner nella tempistica prevista dal partnership agreement	1	
Nota:			
O_7268_2	Progetto Erasmus+ Scuola diffusa Realizzazione azioni previste nelle successive annualità del progetto Predisposizione report di progetto da inviare all'agenzia nazionale – entro il	31/10/2025	
Nota:			

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03551 Art. 00	CONTRIBUTI AGENZIA NAZIONALE E RASMUS PER REALIZZAZIONE ERAS MUS + SCUOLA DIFFUSA ==VEGG. CAP/U 33552-33553-33554-33555 -33556 - 33557==	160.000,00	
Cap. 33552 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PR OGETTO ERASMUS + SCUOLA DIFFUS A == VEGG. CAP. E 3551 ==		13.000,00
Cap. 33552 Art. 50	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PR OGETTO ERASMUS + SCUOLA DIFFUS A - APPLICAZIONE AVANZO VINCOL ATO == VEGG. CAP. E 3551 ==		1.940,39
Cap. 33553 Art. 00	SPESE PER VIAGGI PER REALIZZAZ IONE PROGETTO ERASMUS + SCUOLA DIFFUSA == VEG G. CAP. E 3551 ==		9.240,00
Cap. 33553 Art. 50	SPESE PER VIAGGI PER REALIZZAZ IONE PROGETTO ERASMUS + SCUOLA DIFFUSA - APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO == VEGG. CAP. E 355 1 ==		6.000,00
Cap. 33554 Art. 00	TRASFERIMENTO A PARTNER ESTERI PER PROGETTO ERASMUS + SCUOLA DIFFUSA == VEG G. CAP. E 3551 ==		73.008,00
Cap. 33555 Art. 00	TRASFERIMENTO A AMMINISTRAZION I LOCALI PER PROGETTO ERASMUS + SCUOLA DIFFUSA == VEGG. CAP. E 3551 ==		22.560,00
Cap. 33556 Art. 00	TRASFERIMENTO A CONTROLLATE PE R PROGETTO ERASMUS + SCUOLA DI FFUSA == VEGG. CAP. E 3551 ==		27.192,00
Cap. 33557 Art. 00	TRASFERIMENTO A PARTECIPATE PE R PROGETTO ERASMUS + SCUOLA DI FFUSA == VEGG. CAP. E 3551 ==		15.000,00

Cap. 33557 Art. 50	TRASFERIMENTO A PARTECIPATE PER PROGETTO ERASMUS + SCUOLA DI FFUSA - APPLICAZIONE AVANZO VI NCOLATO == VEGG . CAP. E 3551 ==		5.000,00
<b>Totale</b>		<b>160.000,00</b>	<b>172.940,39</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

2025\_PG\_7269

### Progetto: "IO TI VEDO"

Descrizione

Progetto di prevenzione e contrasto al fenomeno dei NEET (ragazzi che non studiano, non lavorano e non si formano) in partnership con una rete del privato sociale finanziato da ANCI

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Cittadinanza attiva, giovani e creatività

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	140.000,00	136.350,60	56.350,60	97,4 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	140.000,00	63.852,60	63.676,92	45,6 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7269_1	Numero ragazzi coinvolti	205	
Nota:			
O_7269_2	Numero tirocini formativi attivati	20	
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03561 Art. 00	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER RE ALIZZAZIONE DEL PROGETTO "IO T I VEDO" == VEGG. CAP. U 23 561-23562 ==	140.000,00	
Cap. 23561 Art. 00	TRASFERIMENTI AI PARTNER PER R EALIZZAZIONE PROGETTO "IO TI V EDO" == VEGG. C AP. E 3561==		132.500,00
Cap. 23562 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO "IO TI VE DO" == VEGG. CA P. E 3561==		7.500,00
<b>Totale</b>		<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

2025\_PG\_7270

PROGETTO EUROPEO STAR 2.0 (ERASMUS KA220 VET)

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Cittadinanza attiva, giovani e creatività

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	25.924,00	25.924,00	0,00	100,0 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	43.924,00	33.000,00	9.000,00	75,1 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7270_1	N. INCONTRI DEI PARTNER DI PROGETTO	4	
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03564 Art. 00	CONTRIBUTO DA ENTI EUROPEI PER PROGETTO STAR 2.0 (ERASMUS KA 220 VET) ==VEGG. C AP. U 33564-33565 ==	25.924,00	
Cap. 33564 Art. 00	RIMBORSI SPESE VIAGGIO PER REA LIZZAZIONE PROGETTO STAR 2.0 ( ERASMUS KA220 VET) ===VEGG. CAP/E 3564===		1.200,00
Cap. 33565 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO STAR 2.0 (ERASMUS KA220 VET) ===VEGG. CAP/E 3564===		42.724,00
<b>Totale</b>		<b>25.924,00</b>	<b>43.924,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Gobetti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

2025\_PG\_7271

PROGETTO ERASMUS AZIONE KA121 VET 2024

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Rete dei servizi educativi 0- 6

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	33.294,80	11.768,20	0,00	35,3 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	46.873,47	25.346,87	13.578,67	54,1 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7271_1	Numero tirocini attivati	65	
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03629 Art. 00	CONTRIBUTI AGENZIA NAZIONALE E RASMUS (INAPP) PER REALIZZAZIONE ERASMUS (KA 121 VET 2024) ==VEGG. CAP/U 33629-336 30==	33.294,80	
Cap. 33629 Art. 00	TRASFERIMENTO A PARTNER EUROPEI PER PROGETTO ERASMUS (KA 121 VET 2024) == V EGG. CAP. E 3629 ==		21.526,60
Cap. 33630 Art. 00	TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTECIPATE PER REALIZZAZIONE PROGETTO ERASMUS (KA 121 VET 2024) === VEGGASI CAP. E 3629 ===		11.768,20
Cap. 33630 Art. 50	TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTECIPATE PER REALIZZAZIONE PROGETTO ERASMUS (KA 121 VET 2024) === VEGGASI CAP. E 3629 === - QUOTA FINANZIATA DA AVANZO V		13.578,67
<b>Totale</b>		<b>33.294,80</b>	<b>46.873,47</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

2025\_PG\_7272

PROGETTO ERASMUS AZIONE KA121 VET 2025

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Favorire l'accesso alla cultura
<b>Azione</b>	Il capitale culturale locale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7272_1	N. TIROCINI DA ATTIVARE	40	
Nota:			

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03631 Art. 00	CONTRIBUTI AGENZIA NAZIONALE E RASMUS (INAPP) PER REALIZZAZIONE ERASMUS (KA 121 VET 2025) ==VEGG. CAP/U 33631-336 32==	140.000,00	
Cap. 33631 Art. 00	TRASFERIMENTO A PARTNER EUROPEI PER PROGETTO ERASMUS (KA 121 VET 2025) == V EGG. CAP. E 3631 ==		113.000,00
Cap. 33632 Art. 00	TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTECIPATE PER REALIZZAZIONE PROGETTO ERASMUS (KA 121 VET 2025) === VEGGASI CAP. E 3631 ===		27.000,00
<b>Totale</b>		<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

2025\_PG\_7273

**DesTEENazione - Desideri in azione - Comunità adolescenti**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Cittadinanza attiva, giovani e creatività

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
		1.708,00	1.708,00	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7273_1	Predisposizione gare e affidamento dei servizi per la realizzazione del progetto entro:	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Pugliese Pasqualino	Posizione Organizzativa	15,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

## Progetto

2025\_PG\_7274

### Definizione del nuovo dimensionamento della rete scolastica delle scuole primarie e secondarie di primo grado

Descrizione

Il Piano di dimensionamento della rete scolastica è lo strumento attraverso il quale gli Enti Locali propongono, con cadenza pluriennale, l'articolazione dei punti di erogazione del servizio scolastico nel primo ciclo di istruzione, aggregati in Istituti comprensivi, l'eventuale fusione o la soppressione di scuole e gli stradari di riferimento di ciascun plesso per offrire a tutte le famiglie criteri e riferimenti (pur non ordinatori) per le iscrizioni alle classi prime della scuola primaria e secondaria di primo grado.

Il processo che definisce la rete scolastica è un processo partecipato da più soggetti che intervengono rilasciando pareri obbligatori ma non vincolanti, acquisiti i quali l'Amministrazione Comunale procede anche a titolo consultivo, per delineare un piano di offerta del servizio scolastico funzionale e condiviso.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Favorire l'accesso alla cultura
<b>Azione</b>	Il capitale culturale locale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7274_1	Costituzione gruppo di lavoro	30/04/2025	
Nota:			
O_7274_2	Fase studio percorso di aggiornamento	31/10/2025	
Nota:			
O_7274_3	elaborazione e presentazione bozza	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## 75 - ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Dirigente responsabile: Rinaldi Nando

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie		
SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	La governance condivisa e l'innovazione in Comune	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2025_PD_75PA	Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore: Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorruptive				
			2025_PD_75PT	Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore				
			2025_PD_75TP	Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023				
			<b>Totale Azione</b>					
		Infrastrutture digitali e sicurezza informatica	2025_PD_75TD	Trasformazione digitale				
			<b>Totale Azione</b>					
		Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti	2025_PG_75PN	PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.				
			<b>Totale Azione</b>					
		Tutela dei dati personali	2025_PD_75PR	Privacy				
			<b>Totale Azione</b>					
			<b>Totale Obiettivo</b>					
		<b>Totale Indirizzo</b>						
		SOSTENIBILITÀ SOCIALE	La comunità educante	Rete dei servizi educativi 0- 6	2025_PD_7501	Istituzione S.C.I. e A.N. R.E.		
					2025_PD_7502	PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA""		
<b>Totale Azione</b>								
<b>Totale Obiettivo</b>								
<b>Totale Indirizzo</b>								
<b>Totale CDR</b>								

**Prodotto**

**2025\_PD\_7501**

**Istituzione S.C.I. e A.N. R.E.**

Descrizione

L'Istituzione ha tra le sue finalità quella di programmare, gestire e potenziare tutte le attività necessarie al funzionamento e alla qualificazione dei nidi e delle scuole dell'infanzia del Comune di Reggio di Emilia; non si tratta solo di una modalità gestionale efficace ma, attraverso questo organismo, si è inteso salvaguardare e innovare qualità e valori dei servizi educativi reggiani.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Rete dei servizi educativi 0- 6

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7501_1	rendicontazione e monitoraggio dei saldi derivanti dai finanziamenti relativi alle 2 misure regionali finanziate dal FSE+ (Ampliamento posti nido d'infanzia e riduzione oneri per le famiglie di nido)	31/12/2025	30/06/2025
Nota:			
M_7501_10	rinnovo servizio tempo prolungato e sostegno nei nidi e nelle scuole dell'infanzia	30/09/2025	
Nota:			
M_7501_11	programmazione e sperimentazione di una % di contratti TD nativi digitali con firma tramite app IO	31/12/2025	30/06/2025
Nota:			
M_7501_12	Sostegno alle famiglie nella compilazione domanda di iscrizione on line scuole e nidi d'infanzia	100	100
Nota:			
M_7501_13	Numero di reclami inferiore a	20	6
Nota:			
M_7501_14	Percentuale di accoglienza delle domande nelle prime e seconde scelte indicate dalle famiglie nelle scuole dell'infanzia	85	90,37
Nota:			
M_7501_2	% scolarizzazione di Nido	54	61,2
Nota:			
M_7501_3	% scolarizzazione di Scuole	98	99,28
Nota:			
M_7501_4	Espletamento gare relative alla gestione di due servizi educativi e della gara per la refezione scolastica per le strutture comunali e statali	30/09/2025	30/06/2025
Nota:			
M_7501_5	attivazione progetto sperimentale "Crescere Insieme"	31/12/2025	
Nota: Nota: attivazione di tre moduli tra ottobre 2024 e giugno 2025 rivolti a tre gruppi di 12 bambini accompagnati da un genitore			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7501_6	Monitoraggio Segreteria dei Consigli quale organismo di partecipazione dei nidi e delle scuole dell'infanzia	31/12/2025	30/06/2025
Nota:			
M_7501_7	Numero iniziative di approfondimento legate alla cultura dell'infanzia	5	13
Nota:			
M_7501_8	Percentuale di accoglienza delle domande nelle prime e seconde scelte indicate dalle famiglie nei nidi	70	78,33
Nota:			
M_7501_9	attivazione bando piccolissimi ovvero apertura sezione per bambini nati dal 01.06.2024 al 30.09.2024	30/06/2025	30/06/2025
Nota:			
O_7501_14	% di segnalazioni chiuse attraverso la procedura di gestione delle Segnalazioni ReS/Hyper	100	100
Nota:			
O_7501_15	Progettazioni in dialogo con la città	4	8
Nota:			
O_7501_16	Progettazione e programmazione della formazione per Gruppo plenario Coordinamento territoriale pedagogico (n* incontri)	10	8
Nota:			
O_7501_17	posti vacanti nido d'infanzia a.s. 23-24 < 10	30/06/2025	
Nota:			
O_7501_18	Riduzione posti vacanti scuola d'infanzia a.s. 23-24 < 50	30/06/2025	
Nota:			
O_7501_19	predisposizione bozza del Protocollo di intesa tra Istituzione, Reggio Children e Fondazione Reggio Children Centro Internazionale Loris Malaguzzi	31/12/2025	30/06/2025
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	26,00 %
Altri soggetti	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2025\_PD\_7502**

### **PROGETTO STRATEGICO "MI RIGUARDA""**

Descrizione

La costruzione partecipata di un nuovo modello di welfare  
Avvio e gestione di un processo stabile partecipato che, a partire dalla crisi del sistema di welfare, produca cambiamento e la costruzione di nuovi orizzonti che coinvolgono nuovi attori

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** La comunità educante  
**Azione** Rete dei servizi educativi 0- 6

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7502_1	Realizzazione del Piano delle attività nell'ambito del servizio educativo 0-6	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_75PA

### Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore: Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorruptive

Descrizione

La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttori nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
-------------------	------------	-----------------	---------------------

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75PA_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	15	
Nota:			
M_75PA_2	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	90	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	5,00 %
Altri soggetti	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %



## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_75PT

### Trasparenza. Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione. Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	5,00 %
Altri soggetti	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_75TD Trasformazione digitale

Descrizione

Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:

- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software dedicato
- diffondere massivamente la prassi di fascicolazione dei documenti e implementare il Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale fornisce garanzia dell'efficienza, dell'affidabilità e della trasparenza dell'azione pubblica.
- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Infrastrutture digitali e sicurezza informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75TD_1	Proseguire l'implementazione del nuovo applicativo di gestione iscrizioni e rette	31/12/2025	
Nota:			
M_75TD_3	Fascicolazione informatica. Monitoraggio della percentuale di documenti inseriti all'interno di fascicoli informatici sul totale dei documenti protocollati (%)	93	
Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio			
M_75TD_4	Analisi applicazione AI ad un procedimento del servizio - Entro il	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_75TP

### Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75TP_1	Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a	0	-9,65
Nota:			
M_75TP_2	Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a	30	42,99
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PG\_75PN**      **PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**        La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**                         Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75PN_1	Governance progetti PNRR relativi ai nidi e scuole d'infanzia	31/12/2025	
Nota:			
M_75PN_2	Formazione sul tema accessibilità: % personale partecipante alla formazione (n.partecipanti /dipendenti individuati) >=	90	
Nota:			
M_75PN_3	dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio	100	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	1,00 %

## 85 - SERVIZIO CONTRASTO ALLE POVERTA' URBANE

Dirigente responsabile: Costantini Antonio

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	La governance condivisa e l'innovazione in Comune	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2025_PD_85PA	Anticorruzione		
			2025_PD_85PT	Trasparenza		
			2025_PD_85TP	Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023		
			<b>Totale Azione</b>			
		Infrastrutture digitali e sicurezza informatica	2025_PD_85TD	Trasformazione digitale		
			<b>Totale Azione</b>			
		Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti	2025_PG_85PN	PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.		
			<b>Totale Azione</b>			
		Tutela dei dati personali	2025_PD_85PR	Privacy		
			<b>Totale Azione</b>			
			<b>Totale Obiettivo</b>			
		<b>Totale Indirizzo</b>				
		SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Prendersi cura delle persone	Contrasto alle povertà e alle marginalità	2025_PD_8523	Azioni di contrasto alle nuove povertà
2025_PD_8559	Politiche di contrasto della grave emarginazione adulta				763.922,43	6,90 %
2025_PD_8908	Interventi a favore della popolazione Rom, Sinta e Caminante				666.000,00	6,01 %
2025_PG_8557	PON INCLUSIONE , interventi rivolti a cittadini di paesi terzi vittime e potenziali vittime di sfruttamento lavorativo				359.353,47	3,24 %
2025_PG_8559	GIOCO D'AZZARDO				201.862,29	1,82 %
2025_PG_8563	RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI					
2025_PG_8564	PIANO STRATEGICO "Mi RIGUARDA"					
2025_PG_8565	PIANO STRATEGICO CENTRO STORICO E ZONA STAZIONE					
2025_PG_8569	CENTRO AFFIDI				700.000,00	6,32 %
2025_PG_8570	PROGETTO <a href="#">FAMI_F@STER 2.0</a>				6.500,00	0,06 %

SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Prendersi cura delle persone	Contrasto alle povertà e alle marginalità	2025_PG_8571	PROGETTO FAMI_SMART	4.700,00	0,04 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>6.918.547,19</b>	<b>62,47 %</b>
		Progetti di sostegno	2022_PG_8555	PNRR-M5C2-I1.3 Housing temporaneo	84.000,00	0,76 %
			2022_PG_8556	PNRR-M5C2-I1.3 Stazioni di posta	72.000,00	0,65 %
			2025_PD_8722	Gestione interventi di supporto alle problematiche abitative	843.012,00	7,61 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>999.012,00</b>	<b>9,02 %</b>
		Promozione sociale	2025_PD_8906	Area penale interna ed esterna	294.519,33	2,66 %
			2025_PD_8907	Interventi ambito prostituzione, vittime di tratta, grave sfruttamento	366.000,00	3,30 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>660.519,33</b>	<b>5,96 %</b>
				<b>Totale Obiettivo</b>	<b>8.578.078,52</b>	<b>65,52 %</b>
	Tutela della salute	Territorialità e prossimità	2025_PD_8746	INTEGRA (POST INSIDE 2)	362.289,00	3,27 %
			2025_PD_8910	Gestione dei percorsi SAI e Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) e Gestione dei percorsi di accoglienza migranti: progettazioni dedicate alla programmazione e gestione dell'accoglienza dei titolari di protezione internazionale e Minori Stranieri Non A	2.134.275,02	19,27 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>2.496.564,02</b>	<b>22,54 %</b>
				<b>Totale Obiettivo</b>	<b>2.496.564,02</b>	<b>34,48 %</b>
				<b>Totale Indirizzo</b>	<b>11.074.642,54</b>	<b>100,00 %</b>
				<b>Totale CDR</b>	<b>11.074.642,54</b>	<b>100,00 %</b>

## Prodotto

### 2025\_PD\_8559 Politiche di contrasto della grave emarginazione adulta

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Contrasto alle povertà e alle marginalità

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	763.922,43	320.000,00	179.263,88	41,9 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8559_1	Avvio percorsi di dimissione verso soluzioni abitative autonome per persone senza dimora	3	3
Nota:			
O_8559_2	Avvio di percorsi di inserimento socio-lavorativo per persone senza dimora	5	3
Nota:			
O_8559_3	Coordinamento del Tavolo di lavoro territoriale: n. soggetti coinvolti > di	10	19
Nota:			
O_8559_4	Avvio PRIS con nuovo gestore entro il	30/06/2025	01/06/2025
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03492 Art. 00	CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO SERVIZI SOCIALI == VEGG. CAP/U 32325===	30.000,00	
Cap. 03651 Art. 00	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER FONDO POVERTA' - QUOTA SENZA FISSA DIMORA ==VEGG.CAP/U 318 83 - 31890 ==	136.356,05	
Cap. 03663 Art. 00	CONTRIBUTO DA REGIONE EMILIA ROMAGNA PROGRAMMA FINALIZZATO CONTRASTO GRAVE EMARGINAZIONE ADULTA ==VEGG.CAP/U 31896==	30.000,00	
Cap. 04010 Art. 00	CONTRIBUTO DA AZIENDA A.U.S.L. PER INTERVENTI NEL CAMPO SOCIO -ASSISTENZIALE. ==VEGG . CAP/U 31421==	152.988,00	
Cap. 31218 Art. 00	CONTRIBUTI DI BENEFICENZA AD ENTI MORALI E ALTRI ENTI		70.000,00
Cap. 31286 Art. 00	COMPARTECIPAZIONE BUDGET SALUTE MENTALE		
Cap. 31420 Art. 00	ATTIVITA' DI PREVENZIONE AL DISAGIO		145.000,00
Cap. 31421 Art. 00	PRESTAZ. DI SERVIZI PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZ. FINANZIATI DA ENTI PUBBLICI == VEGG . CAP./E 4010 ==		152.988,00
Cap. 31883 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIATI DA FONDO POVERTA' - QUOTA SENZA FISSA DIMORA ==VEGG.CAP/E 3651==		136.356,05
Cap. 31883 Art. 50	PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIATI DA FONDO POVERTA' - QUOTA SENZA FISSA DIMORA ==VEGG.CAP/E 3651== FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO _		199.578,38

Cap. 31896 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO FINANZIARIE DA REGIONE EMILIA ROMAGNA PROGRAMMA FINALIZZATO CONTRASTO GRAVE EMARGINAZIONE ADULTA ==VEGG. CAP. E/3663==		30.000,00
Cap. 32325 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO SERVIZI SOCIALI ===VEGG. CAP/E 3492===		30.000,00
<b>Totale</b>		<b>349.344,05</b>	<b>763.922,43</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	20,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	15,00 %
Guerra Elisa	Posizione Organizzativa	10,00 %
Caporusso Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_8722

## Gestione interventi di supporto alle problematiche abitative

Descrizione

Attività per la prevenzione degli sfratti; ospitalità temporanea in strutture abitative "ponte".

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

#### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	35.012,00	62.630,00	21.883,00	178,9 %

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	843.012,00	649.431,92	312.385,13	77,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8722_2	Progettazione con FCR del capitolato della gara per Open e Restart entro il	31/12/2025	
Nota:			
O_8722_3	Nuova gara per il supporto alle problematiche abitative entro il	31/12/2025	
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 04010 Art. 00	CONTRIBUTO DA AZIENDA A.U.S.L. PER INTERVENTI NEL CAMPO SOCIO -ASSISTENZIALE. ==VEGG . CAP/U 31421==	30.012,00	
Cap. 05640 Art. 00	PROVENTI PER UTILIZZO STRUTTURE E DI ACCOGLIENZA (RILEVANTE AI FINI I.V.A)	5.000,00	
Cap. 31416 Art. 00	SPESE PER LA GESTIONE DI STRUTTURE E SERVIZI PER ACCOGLIENZA AGLI IMMIGRATI INDIGENTI ED INABILI		813.000,00
Cap. 31421 Art. 00	PRESTAZ. DI SERVIZI PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZ. FINANZIATI DA ENTI PUBBLICI == VEGG . CAP./E 4010 ==		30.012,00
<b>Totale</b>		<b>35.012,00</b>	<b>843.012,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	12,00 %
Gallo Luciana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Guerra Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %

## Prodotto

**2025\_PD\_8746 INTEGRA (POST INSIDE 2)**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Tutela della salute  
**Azione** Territorialità e prossimità

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8746_1	Implementazione del dormitorio notturno entro il	31/12/2025	
Nota:			
O_8746_2	Servizio informativo e di orientamento per persone senza dimora: sviluppo entro il	31/12/2025	
Nota:			
O_8746_3	Progettazione personalizzata, counselling e sostegno psicologico e educativo per i senza dimora: attivazione entro il	31/12/2025	
Nota:			

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03643 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO INTEGRA ==VEGG.CAP/U 31881-31882-31889 ==	362.289,00	
Cap. 31881 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO PON I FEAD INSIDE ==VEGG.CAP/E 3643 ==		172.983,00
Cap. 31889 Art. 00	ACQUISTI PER PROGETTO INTEGRA == VEGG. CAP. E/3 643==		189.306,00
<b>Totale</b>		<b>362.289,00</b>	<b>362.289,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Guerra Elisa	Posizione Organizzativa	1,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_8906

## Area penale interna ed esterna

Descrizione

Interventi rivolti alle persone sottoposte a limitazioni della liberta personale, promossi dai comuni sede di carcere.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Promozione sociale

#### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	294.519,33	286.519,33	0,00	97,3 %

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	294.519,33	294.141,26	54.815,58	99,9 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_8906_3	Numero persone in carico equipe esecuzione penale	20	32
Nota:			
M_8906_5	Avvio azione sperimentale con la REMS di Reggio Emilia: n. percorsi	4	11
Nota:			
O_8906_1	Istituti penitenziari: colloqui allo sportello informativo detenuti > di	300	536
Nota:			
O_8906_4	Numero attività o progetti finalizzati al miglioramento della qualità di vita dei detenuti	5	4
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03621 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE AREA DETENUTI DI CUI ALLA L.R. 2/03 = =VEGG.CAP.U/31454-31455-31456- 31444 - 31449 ==	294.519,33	
Cap. 31444 Art. 00	CONTRIBUTI FINANZIATI CON TRASFERIMENTI REGIONALI L.R. 2/03 AREA DETENUTI VEGG/E 3621		8.000,00
Cap. 31449 Art. 00	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI FINANZIATI DA CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 2/03 AREA DETENUTI == VEG G. CAP. E 3621==		194.925,74
Cap. 31454 Art. 00	PREST.SERVIZIO FINANZIATE CON CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 2/03 AREA DETENUTI VEGG/E 3621		91.593,59
Cap. 31844 Art. 00	TRASFERIMENTI A PRIVATI PER ATTIVITA' NEI CONFRONTI DEL FENOMENO DELLA PROSTITUZIONE		
<b>Totale</b>		<b>294.519,33</b>	<b>294.519,33</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Gianferrari Lucia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Romei Erica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_8907

## Interventi ambito prostituzione, vittime di tratta, grave sfruttamento

Descrizione

Interventi di prevenzione diretti a persone coinvolte nell'ambito della prostituzione e percorsi di supporto per vittime di tratta, grave sfruttamento e riduzione in schiavitù

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Promozione sociale

### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	278.000,00	165.126,02	0,00	59,4 %

### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	366.000,00	168.464,00	70.476,75	46,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8907_1	Monitoraggio del fenomeno - N. uscite unita di strada	20	23
	Nota:		
O_8907_2	Vittime di tratta e grave sfruttamento - N. persone valutate	40	27
	Nota:		
O_8907_3	Accompagnamenti ai servizi sociosanitari (n. accompagnamenti e drop-in)	60	58
	Nota:		
O_8907_4	Persone in prossimità/prese in carico sistema Oltre la Strada (n. persone)	40	27
	Nota:		
O_8907_5	Progetto Invisibile: n° persone contattate tramite telefono a cui è stato presentato il servizio	40	11
	Nota:		
O_8907_6	Vittime di tratta o sfruttamento - interventi di formazione e avviamento al lavoro: n. tirocini	10	7
	Nota:		

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03852 Art. 00	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE P ROGETTO REGIONALE "OLTRE LA STRADA". =VEGG.CAP/U 31222-31225 -31226-31229-31660=	278.000,00	
Cap. 31222 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZ. PROGETTO REGIONALE "O LTRE LA STRADA". =====VEGGASI CAP/E 3852=====		37.000,00
Cap. 31226 Art. 00	TRASFERIMENTI A PARTNER PER PR OGETTO REGIONALE "OLTRE LA STRADA", FINANZIATI DA REGIONE == =VEGG CAP. E 3852===		241.000,00
Cap. 31406 Art. 00	INTERVENTI DI PROMOZIONE A FAV ORE DI PERSONE A RISCHIO DI ES CLUSIONE SOCIALE		10.000,00
Cap. 31842 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER AT TIVITA' NEI CONFRONTI FENOMENO PROSTITUZIONE		56.000,00
Cap. 31844 Art. 00	TRASFERIMENTI A PRIVATI PER AT TIVITA' NEI CONFRONTI DEL FENO MENO DELLA PROSTITUZIONE		22.000,00
<b>Totale</b>		<b>278.000,00</b>	<b>366.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Gianferrari Lucia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Romei Erica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_8908

## Interventi a favore della popolazione Rom, Sinta e Caminante

Descrizione Interventi a favore della popolazione nomade  
Percorsi di accompagnamento/sostegno per l'inclusione sociale della popolazione nomade sinta e rom

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	601.000,00	265.028,69	0,00	44,1 %

### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	666.000,00	257.043,32	46.325,02	38,6 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8908_1	PN per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti RSC n. alunni RSC beneficiari	60	47
Nota: Piano Nazionale (PN) Progetto per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti (RSC)			
O_8908_2	Soggetti della rete locale PN che intervengono sulla popolazione sinta e rom (n. soggetti esterni e interni coinvolti)	20	19
Nota: Piano Nazionale Progetto per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti			
O_8908_3	N. famiglie rom, sinte e caminanti intercettate dal servizio	100	97
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03310 Art. 00	TRASFERIMENTI DA MINISTERO PER ATTUAZIONE PON 2021-2027 INCLUSIONE (RSC) == VEGG. CAPP. U 33210-33215/1-2-3 ==	600.000,00	
Cap. 05370 Art. 00	PROVENTI SOSTA CAMPO NOMADI (RILEVANTE AI FINI IVA)	1.000,00	
Cap. 31406 Art. 00	INTERVENTI DI PROMOZIONE A FAVORE DI PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE		66.000,00
Cap. 33210 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTUAZIONE PON 2021-2027 INCLUSIVE (RSC) FINANZIATE DA MINISTERO == VEGG. CAP. E 3310==		582.326,92
Cap. 33215 Art. 01	SPESE DI PERSONALE PER ATTUAZIONE PON 2021-2027 INCLUSIONE (RSC) FINANZIATE DA MINISTERO - RETRIBUZIONE LORDA == VEGG. CAP. E 3310==		12.610,79
Cap. 33215 Art. 02	SPESE DI PERSONALE PER ATTUAZIONE PON 2021-2027 INCLUSIONE (RSC) FINANZIATE DA MINISTERO - CONTRIBUTI ENTE == VEGG. CAP. E 3310==		3.970,28
Cap. 33215 Art. 03	SPESE DI PERSONALE PER ATTUAZIONE PON 2021-2027 INCLUSIONE (RSC) FINANZIATE DA MINISTERO - IRAP == VEGG. CAP. E 3310==		1.092,01
<b>Totale</b>		<b>601.000,00</b>	<b>666.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Colombo Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Gianferrari Lucia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Romei Erica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_8910

### Gestione dei percorsi SAI e Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) e Gestione dei percorsi di accoglienza migranti: progettazioni dedicate alla programmazione e gestione dell'accoglienza dei titolari di protezione internazionale e Minori Stranieri Non A

Descrizione

Trattasi di un Progetto dedicato alla programmazione e gestione dell'accoglienza dei titolari di protezione internazionale secondo le linee guida del Servizio Centrale SAI (Ministero dell'Interno).  
Questo prodotto vede impegnato il Servizio in una rete con le città capoluogo a livello regionale sui temi dell'accoglienza.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tutela della salute
<b>Azione</b>	Territorialità e prossimità

#### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	5.208.275,02	1.986.701,31	637.547,88	38,1 %

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	2.134.275,02	1.985.827,05	929.831,78	93,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8910_1	N. percorsi attivati di orientamento personalizzato per l'inserimento professionale	50	28
	Nota:		
O_8910_2	avvio delle attività di progetto	15/07/2025	
	Nota:		
O_8910_3	costituzione dell'equipe multidisciplinare per i piani individualizzati	30/09/2025	
	Nota:		
O_8910_4	N. minori stranieri non accompagnati e SAI minori e adulti	250	286
	Nota:		

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03520 Art. 00	CONTRIBUTI STATALI PER PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE == VE GG. == CAPP U 31460-31460/1-31 468-31474==	2.059.475,02	
Cap. 03533 Art. 00	CONTRIBUTI MINISTERIALI PER PR OGETTO FAMI AUTONOMIA PROG-512 == VEGG. CAPP/U 31470-31470 /1-31471 ==	74.800,00	
Cap. 03652 Art. 00	TRASFERIMENTI MINISTERIALI PER FUNZIONI ASSEGNATE AI SERVIZI SOCIALI	3.074.000,00	
Cap. 31460 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE FINANZIATI DALLO STATO == VE GG. CAP. E/3520 ==		2.047.475,02
Cap. 31460 Art. 01	INCARICHI PER PROGETTI DI INCL USIONE SOCIALE FINANZIATI DALL O STATO == VEGG . CAP. E/3520 ==		12.000,00
Cap. 31470 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTO FAMI AUTONOMIA PROG-512 "STEPS SUPPORTO TERRITORIALE, EMPOWERMENT PERSONALE E SOCIA LE" == VEGG. CAP.		17.500,00
Cap. 31470 Art. 01	INCARICHI PROFESSIONALI PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO FAMI AUT ONOMIA PROG-512 "STEPS SUPPORT O TERRITORIALE, EMPOWERMENT PE RSONALE E SOCIALE"		2.300,00
Cap. 31471 Art. 00	TRASFERIMENTI AD ENTI PER REAL IZZAZIONE PROGETTO FAMI PROG-5 12 "STEPS SUPPORTO TERRITORIAL E, EMPOWERMENT PERSONALE E SOC IALE"		55.000,00
<b>Totale</b>		<b>5.208.275,02</b>	<b>2.134.275,02</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	4,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	22,00 %
Guerra Elisa	Posizione Organizzativa	25,00 %
Castellari Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Margini Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Reverberi Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Sghedoni Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2022\_PG\_8555**

**PNRR-M5C2-I1.3 Housing temporaneo**

Descrizione

Progetto per la realizzazione/miglioramento di strutture di assistenza alloggiativa temporanea con un percorso personalizzato per l'utente, volto al superamento dell'emergenza.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

#### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	84.000,00	84.000,00	0,00	100,0 %

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	84.000,00	84.000,00	48.755,07	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_8555_3	N. beneficiari	15	21
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03608 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.3 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER PROGETTO HO USING FIRST - CUP J84H22000690 001 == VEGG. CAP. U 33608 - 33614 ==	84.000,00	
Cap. 33608 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.3 -PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PROGETTO HOUSING FIRST - CUP J84H22000690001 == VEGG. CAP. E 3608==		84.000,00
<b>Totale</b>		<b>84.000,00</b>	<b>84.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

2022\_PG\_8556

### PNRR-M5C2-I1.3 Stazioni di posta

Descrizione

Progetto per la realizzazione di centri servizi quali punti di accesso e fornitura di servizi, diffusi sul territorio e ben riconoscibili destinati a persone in condizione di marginalità anche estrema e senza dimora.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

#### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	72.000,00	72.000,00	0,00	100,0 %

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	72.000,00	72.000,00	41.790,07	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_8556_2	N. beneficiari	30	22
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03610 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.3 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER PROGETTO ST AZIONI DI POSTA - CUP J84H2200 0710001 == VEGG. CAP. U 33610 - 33615 ==	72.000,00	
Cap. 33610 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.3 -PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PROGETTO "STAZIONI DI POSTA"- CUP J84H22000710 001 == VEGG . CAP. E 3610==		72.000,00
<b>Totale</b>		<b>72.000,00</b>	<b>72.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2025\_PG\_8564**

### PIANO STRATEGICO "MI RIGUARDA"

Descrizione

Attivazione di stabili processi di progettazione urbana partecipata dei luoghi cittadini, in connessione anche con l'opportunità di ospitare l'importante evento europeo

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_8564_1	Coprogettazione degli interventi sul Jerry Masslo entro il	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	4,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

2025\_PG\_8565

## PIANO STRATEGICO CENTRO STORICO E ZONA STAZIONE

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_8565_1	Rivisitazione governance del gruppo marginalità in zona stazione	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	4,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_85PA      Anticorruzione

Descrizione      Ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012, con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2016 è stato approvato il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2016 - 2018 che prevede specifici obiettivi per ogni Servizio.  
Tali obiettivi dovranno essere monitorati nel corso dell'anno dal Servizio di riferimento.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**      La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**      Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_85PA_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15	
Nota:			
M_85PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_85PR

Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n° 101/2018).

Il progetto per l'anno 2025 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2025 ulteriori cinque Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2025, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Tutela dei dati personali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_85PR_1	Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio.	31/12/2025	
Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	0,10 %
Magnani Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_85PT Trasparenza

Descrizione

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 33/2013, con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 19/03/2015 e stato approvato il Piano per la trasparenza e l'integrita 2015 - 2017, quale allegato I) al Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalita 2015 -2017.

Il piano prevede specifici adempimenti in tema di trasparenza che ogni servizio deve monitorare al fine di pubblicare le informazioni di propria competenza nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_85PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	0,10 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_85TD Trasformazione digitale

Descrizione

Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:

- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software per le istanze online
- Informatizzazione comunicazioni con Tribunale - Il Processo Civile Telematico rappresenta un importante strumento per la digitalizzazione e l'efficientamento dei procedimenti della giustizia. Il Comune si doterà di un software e di un processo organizzativo per la completa attuazione del Processo Civile Telematico in tutti i servizi che hanno rapporti con il Tribunale.
- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Infrastrutture digitali e sicurezza informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_85TD_1	Digitalizzazione del processo di richiesta di contributi per la mobilità privata per l'inserimento lavorativo di persone disabili. % domande pervenute tramite software di gestione delle istanze online / totale domande pervenute:	100	100
Nota:			
M_85TD_2	Informatizzazione comunicazioni con Tribunale. Rispettare le fasi di competenza previste per l'introduzione software gestione procedimenti giustizia (Processo Civile Telematico). Entro il	31/12/2025	
Nota:			
M_85TD_3	Fascicolazione informatica. Monitoraggio della percentuale di documenti inseriti all'interno di fascicoli informatici sul totale dei documenti protocollati (%)	40	
Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio			
M_85TD_4	Analisi applicazione AI ad un procedimento del servizio - Entro il	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Magnani Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_85TP**

### Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_85TP_1_1	Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a	0	-15,59
Nota:			
M_85TP_1_2	Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a	30	14,41
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	0,10 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PG\_85PN**      **PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**        La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**                         Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_85PN_1	Formazione sul tema accessibilità: % personale partecipante alla formazione (n.partecipanti /dipendenti individuati) >=	90	
Nota:			
M_85PN_2	Sottoscrizione delle check list, allineate allo stato di avanzamento lavori entro	30/06/2025	
Nota:			
M_85PN_3	dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio	100	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	0,10 %

## Progetto

**2025\_PD\_8523**

### Azioni di contrasto alle nuove povertà

Descrizione

Messa a punto dei meccanismi attuativi delle misure di sostegno al reddito sia come procedure interne, sia come rapporto con le agenzie esterne (Centro per l'impiego, INPS, ASL, Regione)

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	4.216.209,00	1.038.181,05	96.976,37	24,6 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8523_1	Job days: organizzazione giornate dedicate all'incontro tra aziende e giovani o donne con Centro Impiego: N. job days	3	1
Nota:			
O_8523_2	Monitoraggi nuova gara "Servizio di supporto alla gestione di attività per l'inclusione sociale e socio-occupazionale per beneficiari di misure di contrasto alla povertà"	2	4
Nota:			

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03443 Art. 00	TRASFERIMENTI DA MINISTERO PER FONDO POVERTA' == VEGG. CAP/ U 31884-31885-31889/1/2/3 ==	1.814.061,22	
Cap. 03463 Art. 00	TRASFERIMENTI DA MINISTERO PER ATTUAZIONE PON INCLUSIONE Pal S == VEGG. CAPP. U 30830-3083 1 ==		
Cap. 03550 Art. 00	CONTRIBUTO STATALE PER REALIZZ AZIONE PROGETTO PON REACT-EU == VEGG. CAPP. U 33550- 33551==		
Cap. 03655 Art. 00	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER F ONDO POVERTA'. QUOTA CARE LEAV ERS==VEGG.CAP/U 31891-31892-31 893==	187.730,61	
Cap. 30830 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER GE STIONE PON INCLUSIONE PalS FI NANZIATO DA MINISTERO == VEGG. CAP. E 3463==		
Cap. 30831 Art. 00	TRASFERIMENTI A UNIONI PER GES TIONE PON INCLUSIONE PalS FINA NZIATI DA MINISTERO == VEGG. CAP.E/3463 ==		
Cap. 31406 Art. 00	INTERVENTI DI PROMOZIONE A FAV ORE DI PERSONE A RISCHIO DI ES CLUSIONE SOCIALE		27.000,00
Cap. 31884 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZ IATI DA FONDO POVERTA' STATALE ==VEGG. CAP/E 3443==		780.233,44
Cap. 31884 Art. 50	APPLICAZIONE QUOTA AVANZO VINC OLATO PER PRESTAZIONI DI SERVI ZIO FINANZIATE DA FONDO POVERT A' STATALE ==VEGG.CAP /E 3443==		2.187.417,17

Cap. 31885 Art. 00	TRASFERIMENTO A COMUNI/UNIONI DISTRETTO QUOTA FONDO POVERTA' STATALE == VEGG.CAP/E 3443==		404.728,02
Cap. 31889 Art. 01	ASSUNZIONE PERSONALE FINANZIATO DA FONDO POVERTA' STATALE. COMPETENZE LORDE == VEGG. CAP. 3443 ==		447.934,06
Cap. 31889 Art. 02	ASSUNZIONE PERSONALE FINANZIATO DA FONDO POVERTA' STATALE. CONTRIBUTI ENTE ===VEDI CAP/E 3443===		140.651,89
Cap. 31889 Art. 03	ASSUNZIONE PERSONALE FINANZIATO DA FONDO POVERTA' STATALE - IRAP ===VE DI CAP/E 3443===		40.513,81
Cap. 31891 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIATO DA FONDO POVERTA' REGIONALE. QUOTA CARE LEAVERS==VEGG.CAP/E 3655==		132.785,70
Cap. 31892 Art. 00	SUSSIDI FINANZIATI DA FONDO POVERTA' REGIONALE. QUOTA CARE LEAVERS ====VEDI CAP/E 3655 ====		31.306,12
Cap. 31893 Art. 00	TRASFERIMENTO COMUNI/UNIONI DI STRETTO QUOTA FONDO POVERTA' REGIONALE. QUOTA CARE LEAVERS==VEGG.CAP/E 3655==		23.638,79
Cap. 33550 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER GESTIONE PON REACT-EU FINANZIATO DA CONTRIBUTO STATALE == VEGG. CAP. E 3550==		
<b>Totale</b>		<b>2.001.791,83</b>	<b>4.216.209,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	15,00 %
Bertocchi Romina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

2025\_PG\_8557

### PON INCLUSIONE , interventi rivolti a cittadini di paesi terzi vittime e potenziali vittime di sfruttamento lavorativo

Descrizione

Progetto finalizzato alla prevenzione e contrasto di forme di distorsione del mercato del lavoro (lavoro irregolare, lavoro sommerso, caporalato, sfruttamento lavorativo) in tutti i settori (anche diversi da quello agricolo), attraverso interventi di protezione sociale e interventi attivabili nell'ambito dei Servizi per il lavoro, promuovendo lavoro dignitoso e sicuro, e legalità

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Contrasto alle povertà e alle marginalità

#### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	359.353,47	34.878,45	0,00	9,7 %

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	359.353,47	34.878,45	14.462,69	9,7 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8557_1	Persone prese in carico da Common Ground	20	41
Nota:			
O_8557_2	Numero di collaborazioni con soggetti esterni per il contrasto allo sfruttamento lavorativo	10	11
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03560 Art. 00	TRASFERIMENTI DA REGIONE PROGETTO PON COMMON GROUND == VEGG. CAP. U 30832-30833===	359.353,47	
Cap. 30833 Art. 00	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI PER GESTIONE PROGETTO PON COMMON GROUND = VEGG. CAP. E 3560 ==		359.353,47
<b>Totale</b>		<b>359.353,47</b>	<b>359.353,47</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Gianferrari Lucia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

2025\_PG\_8559

GIOCO D'AZZARDO

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8558_1	Eventi informativi sul tema della prevenzione al contrasto del Gioco d'azzardo	2	
Nota:			

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03449 Art. 00	CONTRIBUTO DA AZIENDA A.U.S.L. PER INTERVENTI DI CONTRASTO AL GIOCO D'AZZARDO =VEGG.CAPP/U 31862-31863==	201.862,29	
Cap. 31862 Art. 00	PRESTAZ. DI SERVIZI PER INTERVENTI DI CONTRASTO AL GIOCO D'AZZARDO FINANZIATI DA AUSL === VEGG. CAP/E 3449===		201.862,29
<b>Totale</b>		<b>201.862,29</b>	<b>201.862,29</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	0,50 %

## Progetto

2025\_PG\_8563

## RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_8563_1	Definizione delle funzioni dello sportello ADI e raccordo con i servizi entro il	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2025\_PG\_8569

CENTRO AFFIDI

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Contrasto alle povertà e alle marginalità

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	700.000,00	700.000,00	367.049,42	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8559_1	Rilancio della comunicazione "Mi affido" entro il	31/12/2025	
Nota:			
O_8559_2	N. di persone che presentano domanda di partecipazione ai corsi > di	15	7
Nota:			

### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 31452 Art. 00	TRASFERIMENTI A FAMIGLIE - AFF IDI	700.000,00
<b>Totale</b>		<b>700.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Guerra Elisa	Posizione Organizzativa	10,00 %
Francia Giada	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Mazzini Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	45,00 %
Verdoliva Carmelina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Progetto

2025\_PG\_8570

## PROGETTO FAMI\_F@STER 2.0

Descrizione

Il progetto ha valenza regionale e sostiene la promozione e la realizzazione di percorsi di affidamento e vicinanza solidale per minori stranieri non accompagnati, attraverso campagne di sensibilizzazione sul tema della vicinanza solidale e attività di sostegno alle conoscenze degli operatori, dei potenziali affidatari, dei potenziali beneficiari. A livello locale è prevista la costituzione di un'equipe multiprofessionale per il supporto al servizio sociale nella valutazione di idoneità delle persone/famiglie disponibili all'affido, nella loro formazione, nell'accompagnamento dei singoli percorsi.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_8570_1	Avvio Mappatura realtà territoriali costituite disponibili a forme di vicinanza/affiancamento culturale	31/12/2025	
Nota:			

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03634 Art. 00	TRASFERIMENTO DA ENTI PER REALIZZAZIONE PROGETTO "FAMI F@STER 2.0-PROIG-921. CUP H39G25 000020007 ===VEGG. CAP. U 33634 ===	6.500,00	
Cap. 33634 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REALIZZAZIONE PROGETTO FAMI F@STER 2.0 -PROG-921 - CUP H39G25 000020007 == VEGG. CAP. E 3634==		6.500,00
<b>Totale</b>		<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Guerra Elisa	Posizione Organizzativa	1,00 %

## Progetto

2025\_PG\_8571      PROGETTO FAMI\_SMART

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico**        Prendersi cura delle persone  
**Azione**                         Contrasto alle povertà e alle marginalità

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_8571_1_1	Avvio delle attività di progetto entro il	30/11/2025	
Nota:			

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03687 Art. 00	CONTRIBUTO DA ENTI LOCLI PER P ROGETTO FAMI SMART E.R PROG-41 2 ==VEGGASI CAP.U 33689 ==	4.700,00	
Cap. 33689 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO FAMI SMAR T E.R PROG-412 == VEGG. CAP. E 3687==		4.700,00
<b>Totale</b>		<b>4.700,00</b>	<b>4.700,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %

## 87 - SERVIZIO CURA DELLE PERSONE

Dirigente responsabile: Costantini Antonio

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie	
SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	La governance condivisa e l'innovazione in Comune	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2025_PD_87PA	Anticorruzione			
			2025_PD_87PT	Trasparenza			
			2025_PD_87TP	Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023			
			<b>Totale Azione</b>				
		Infrastrutture digitali e sicurezza informatica	2025_PD_87TD	Trasformazione digitale			
			<b>Totale Azione</b>				
		Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti	2025_PG_87PN	PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.			
			<b>Totale Azione</b>				
		Tutela dei dati personali	2025_PD_87PR	Privacy			
			<b>Totale Azione</b>				
			<b>Totale Obiettivo</b>				
		<b>Totale Indirizzo</b>					
SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI	Valorizzazione della città storica	Nuova governance del centro storico	2025_PG_8750	PIANO STRATEGICO CENTRO STORICO E ZONA STAZIONE			
			<b>Totale Azione</b>				
			<b>Totale Obiettivo</b>				
<b>Totale Indirizzo</b>							
SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Garantire il diritto alla casa	Governance delle politiche per l'abitare	2023_PG_8558	PNRR-M5C2-I1.1 Assistenza domiciliare integrata (quota sociale) in alloggi per anziani non autosufficienti	104.000,00	2,30 %	
			<b>Totale Azione</b>			<b>104.000,00</b>	<b>2,30 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>			<b>104.000,00</b>	
	Prendersi cura delle persone	Contrasto alle povertà e alle marginalità	2025_PD_8728	Servizi per la domiciliarità famiglie con minori	0,00	0,00 %	
			<b>Totale Azione</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
	Progetti di sostegno	2022_PG_8551	PNRR-M5C2-I1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini (PIPPi)	70.500,00	1,56 %		

SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Prendersi cura delle persone	Progetti di sostegno	2022_PG_8751	PNRR-M5C2-I1.1 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali	88.578,95	1,96 %
			2025_PD_8721	Funzionamento sportelli di accesso ai servizi	26.082,00	0,58 %
			2025_PD_8724	Funzioni di servizio sociale professionale per il sostegno e l'accompagnamento delle famiglie	848.949,07	18,79 %
			2025_PD_8729	Servizi per la domiciliarità disabili		
			2025_PG_8737	Home Care Premium	230.000,00	5,09 %
			2025_PG_8748	Progetto giovani "CHANCE"	460.000,00	10,18 %
			2025_PG_8749	PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA"		
				<b>Totale Azione</b>	<b>1.724.110,02</b>	<b>38,16 %</b>
				<b>Totale Obiettivo</b>	<b>1.724.110,02</b>	<b>42,56 %</b>
	Tutela della salute	Integrazione sociosanitaria	2025_PD_8730	Servizi per la domiciliarità anziani	0,00	0,00 %
			2025_PD_8733	Servizi per residenzialità minori		
			2025_PD_8734	Servizi per la residenzialità disabili		
			2025_PD_8735	Servizi per la residenzialità anziani	2.000.000,00	44,27 %
			2025_PD_8736	Servizi per la residenzialità adulti	655.000,00	14,50 %
			2025_PD_8931	Rete della distribuzione alimentare	15.000,00	0,33 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>2.670.000,00</b>	<b>59,10 %</b>
		Territorialità e prossimità	2025_PD_8731	Welfare con la comunità	20.000,00	0,44 %
			2025_PD_8732	Funzioni di tutela ex art. 333 e 336 c.c. e Amministrazione di sostegno		
				<b>Totale Azione</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,44 %</b>
				<b>Totale Obiettivo</b>	<b>2.690.000,00</b>	<b>57,44 %</b>
				<b>Totale Indirizzo</b>	<b>4.518.110,02</b>	<b>100,00 %</b>
	<b>Totale CDR</b>	<b>4.518.110,02</b>	<b>100,00 %</b>			

## Prodotto

### 2025\_PD\_8721

### Funzionamento sportelli di accesso ai servizi

Descrizione

Informazione e orientamento ai cittadini sul sistema dei servizi e sulle procedure di accesso, con particolare riferimento alle fasce più deboli; segretariato servizi sociali per presa in carico, brevi percorsi di accompagnamento/sostegno a famiglie con buone autonomie, promozione e divulgazione, progettazione territoriale e stesura protocolli, intese, accordi, collaborazioni con gli attori sociali del territorio. Connessione con i punti informativi del territorio dedicati ai vari target. Aggiornamento mappatura risorse territoriali.

Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	26.082,00	109.718,72	65.886,89	420,7 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_8721_1	Ripensamento dei luoghi di ascolto dei cittadini - Collaborare con l'Area e gli altri Servizi all'analisi finalizzata alla definizione di una proposta di riorganizzazione dei luoghi di ascolto dei cittadini entro il	31/12/2025	
Nota:			

#### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 31416 Art. 00	SPESA PER LA GESTIONE DI STRUTTURE E SERVIZI PER ACCOGLIENZA AGLI IMMIGRATI INDIGENTI ED INABILI	26.082,00
<b>Totale</b>		<b>26.082,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	5,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	5,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	5,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	5,00 %
Albarelli Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Ferretti Valentina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Fornari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Incerti Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Malvano Rossella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Rivi Clementina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_8724

## Funzioni di servizio sociale professionale per il sostegno e l'accompagnamento delle famiglie

Descrizione

Elaborazione e gestione di progetti di sostegno rispetto ai bisogni e ai problemi portati dai cittadini. Interventi di approfondimento e valutazione, anche su richiesta dell'Autorità giudiziaria.

Alcuni filoni di intervento specifico: abuso e maltrattamento, separazioni conflittuali, collaborazioni per tutele e amministrazioni di sostegno, contributi economici e altre forme di integrazione al reddito.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Progetti di sostegno

### Entrate Correnti

Stanzionato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	265.703,53	15.162,57	9.998,00	5,7 %

### Spese Correnti

Stanzionato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	848.949,07	470.106,54	56.556,12	55,4 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8724_1	Accompagnamento famiglie: Nuclei in carico ai servizi sociali > di	6000	6303
Nota:			
O_8724_2	Avvio sperimentazione svolgimento primi colloqui con gli utenti da remoto entro il	31/12/2025	31/05/2025
Nota:			

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03432 Art. 00	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER FAMIGLIE BISOGNOSE (LEGATO MERLATTI) ==VEGG.CAP/U 31469 ==	5.164,57	
Cap. 03662 Art. 00	CONTRIBUTO DA REGIONE EMILIA R ROMAGNA PROGRAMMA FINALIZZATO D DISUGUAGLIANZE E CRISI ECONOMICA E SOCIALE DA COVID-19 ==VE GG.CAP/U 31895==	259.538,96	
Cap. 03993 Art. 00	CONCORSI E RIMBORSI VARI PER I INTERVENTI IN AMBITO SOCIALE	1.000,00	
Cap. 29850 Art. 00	TRASFERIMENTI PER COMPARTICIPAZIONE COMUNALE A SPESA SOCIALE E AUSL		120.000,00
Cap. 30820 Art. 00	SPESE PER FORMAZIONE E RICERCH E NELL'AMBITO DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI		8.000,00
Cap. 31450 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER FUNZIONI SOCIALI RIVOLTE A FAMIGLIE		63.504,13
Cap. 31451 Art. 00	TRASFERIMENTI PER FUNZIONI SOCIALI RIVOLTE A FAMIGLIE - SUSSIDI		201.867,00
Cap. 31469 Art. 00	TRASFERIMENTI A FAVORE DI FAMIGLIE BISOGNOSE FINANZIATI DA PRIVATI (LEGATO MERLATTI) == VEGG. CAP. E/3432 ==		5.164,57
Cap. 31895 Art. 00	SUSSIDI FINANZIATI DA REGIONE EMILIA ROMAGNA PROGRAMMA FINAL IZZATO CONTRASTO DISUGUAGLIANZE E CRISI ECONOMICA E SOCIALE DA COVID-19 == VEGG. CAP. E/36		259.538,96
Cap. 31895 Art. 50	SUSSIDI FINANZIATI DA REGIONE EMILIA ROMAGNA PROGRAMMA FINAL IZZATO CONTRASTO DISUGUAGLIANZE E CRISI ECONOMICA E SOCIALE DA COVID-19 == APPLICAZIONE AV		110.622,45

Cap. 33605 Art. 50	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DI SUPERVISIONE DEGLI OPERATORI SOCIALI FINANZIATE D ALLA REGIONE. APPLICAZIONE AV ANZO VINCOLATO.		80.251,96
<b>Totale</b>		<b>265.703,53</b>	<b>848.949,07</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	15,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	48,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	40,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	40,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	50,00 %
Albarelli Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	56,00 %
Amministrative Poli	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	48,00 %
Campanini Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Fornari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	56,00 %
Rivi Clementina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %

## Prodotto

**2025\_PD\_8728**

## Servizi per la domiciliarità famiglie con minori

Descrizione

Interventi di tutela di bambini e ragazzi tramite forme di accoglienza familiare differenziate per gradiente protettivo e temporalità, in relazione alla gravità dei bisogni

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Contrasto alle povertà e alle marginalità

### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	2.000,00	11.664,00	11.664,00	583,2 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8728_1	Ripensamento del sistema educativo per bambini e ragazzi – Avvio coprogettazione entro il	31/05/2025	
Nota:			
O_8728_2	Garantire il supporto a domicilio di minori in situazioni di fragilità genitoriale: Monitoraggi gestionali periodici con il gestore e FCR	3	
Nota:			
O_8728_3	Accompagnamento alle famiglie secondo il LEPS PIPPI - N. famiglie	10	
Nota:			

### Budget previsto

		Entrate Correnti
Cap. 03993 Art. 00	CONCORSI E RIMBORSI VARI PER I INTERVENTI IN AMBITO SOCIALE	2.000,00
<b>Totale</b>		<b>2.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	11,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	5,00 %
Guerra Elisa	Posizione Organizzativa	15,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	5,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	5,00 %
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Campanini Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	27,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_8729

## Servizi per la domiciliarità disabili

Descrizione

Insieme di interventi e servizi finalizzati a favorire la permanenza delle persone con ridotta autonomia nel proprio contesto di vita, all'interno del sistema di relazioni costruite nella loro vita, con rapporti che sviluppano anche una funzione di care di vicinato.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8729_1	Avvio analisi con l'ASL finalizzata alla riprogettazione del servizio socio-occupazionale entro il	31/12/2025	
Nota:			

### Budget previsto

### Totale

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	3,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	13,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_8730

## Servizi per la domiciliarità anziani

Descrizione

Insieme di interventi e servizi finalizzati a favorire la permanenza delle persone con ridotta autonomia nel proprio contesto di vita, all'interno del sistema di relazioni costruite nella loro vita, con rapporti che sviluppano anche una funzione di care di vicinato.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tutela della salute
<b>Azione</b>	Integrazione sociosanitaria

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8730_1	Partecipazione al progetto Longevity (Servizio Analisi dei Bisogni, Programmazione, Controlli e Governance delle società partecipate) entro il	31/12/2025	
Nota:			
O_8730_3	Progettazione con FCR del capitolato di gara per il servizio trasporto al Centro Diurno entro il	31/12/2025	
Nota:			
O_8730_6	Progettazione con FCR del capitolato di gara per il servizio Pasto al domicilio entro il	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	6,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	13,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_8731

## Welfare con la comunità

Descrizione

Strumenti partecipativi che hanno per oggetto lo studio e la realizzazione di iniziative territoriali collegate ai servizi e rivolte ad anziani, a famiglie con minori e a disabili. Questi gruppi di confronto e di scambio lavorano sul contrasto alla solitudine e all'isolamento e alla tessitura di una coesione sociale.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** Tutela della salute

**Azione** Territorialità e prossimità

### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	0,00	237.371,84	237.371,84	0,0 %

### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	20.000,00	20.000,00	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8731_1	POLO EST - Prosecuzione percorso partecipato di sviluppo della Casa della Comunità EST entro il	31/12/2025	
Nota:			
O_8731_3	POLO NORD – Avvio progettazione del bar sociale entro il	31/12/2025	
Nota:			
O_8731_5	Collaborazione al Progetto Proximity entro il	31/12/2025	
Nota:			
O_8731_6	POLO OVEST – Avvio progettazione “Caffettiamo con te” nell’ambito del progetto di ascolto diffuso entro il	31/12/2025	
Nota:			

## Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 30526 Art. 00	TRASFERIMENTI PER PROGETTAZIONI TERRITORIALI DEI POLI SOCIAL I	20.000,00
<b>Totale</b>		<b>20.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	1,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	1,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	1,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	10,00 %
Albarelli Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Campanini Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Ferretti Valentina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	55,00 %
Fornari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Incerti Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	55,00 %
Malvano Rossella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	55,00 %
Rivi Clementina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_8732

### Funzioni di tutela ex art. 333 e 336 c.c. e Amministrazione di sostegno

Descrizione

L'Amministrazione Comunale, può essere chiamata ad esercitare le funzioni tutorie. Tale funzione può essere attribuita sia per situazioni di minorenni sia di adulti come previsto dalla legge.

Il Comune può essere anche investito dal Giudice Tutelare delle funzioni legate all'amministrazione di sostegno per situazioni in cui il Giudice stesso valuta non ci siano le condizioni per l'attribuzione di tali funzioni in capo ad altri soggetti (famigliari, parenti, avvocati).

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Tutela della salute  
**Azione** Territorialità e prossimità

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8732_1	Avvio analisi per la ridefinizione delle funzioni dell'ufficio tutele/amministrazione di sostegno entro il	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	7,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	7,00 %
Guerra Elisa	Posizione Organizzativa	20,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	7,00 %
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Campanini Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Gobbi Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Mazzini Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Pane Dorella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_8733

## Servizi per residenzialità minori

Descrizione

Interventi di sostegno e tutela tramite inserimenti in servizi residenziali di tipo educativo per bambini/ragazzi, giovani adulti, madri con bambini (comunità educative, case famiglia, ecc.)

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** Tutela della salute

**Azione** Integrazione sociosanitaria

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8733_1_1	Consolidamento misure per la razionalizzazione della spesa - Monitoraggi periodici	2	
Nota:			

### Budget previsto

### Totale

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	3,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Guerra Elisa	Posizione Organizzativa	7,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Campanini Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	27,00 %

## Prodotto

**2025\_PD\_8734**

## Servizi per la residenzialità disabili

Descrizione

Interventi di sostegno per non autosufficienti tramite inserimenti in servizi residenziali di tipo assistenziale

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** Tutela della salute

**Azione** Integrazione sociosanitaria

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8724_1	Progettazione con FCR del capitolato di gara per il servizio Gruppi Appartamento entro il	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	3,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	12,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_8735

## Servizi per la residenzialità anziani

Descrizione

Interventi di sostegno per non autosufficienti tramite inserimenti in servizi residenziali di tipo assistenziale

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico** Tutela della salute

**Azione** Integrazione sociosanitaria

### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	100.000,00	882,13	882,13	0,9 %

### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	2.000.000,00	1.600.000,00	1.127.535,13	80,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8735_1	N. UVM per progetti di residenzialita > di	300	238
Nota:			

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03127 Art. 00	RIVALSA SU UTENTI ANZIANI DI MOROSITA' RESIDENZE NON AUTOSUFFICIENTI	100.000,00	
Cap. 31270 Art. 00	SPESE PER SERVIZI A FAVORE DELLA POPOLAZIONE ANZIANA		1.900.000,00
Cap. 31271 Art. 00	VERSAMENTO AD ASP DI MOROSITA' RESIDENZE ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI		100.000,00
<b>Totale</b>		<b>100.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	3,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	12,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

**Prodotto****2025\_PD\_8736****Servizi per la residenzialità adulti****Indirizzo Strategico di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Tutela della salute  
**Azione** Integrazione sociosanitaria

**Spese Correnti**

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	655.000,00	200.000,00	94.195,57	30,5 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8736_1	Numero persone > di	15	54
Nota:			

**Budget previsto**

		Spese Correnti
Cap. 31286 Art. 00	COMPARTECIPAZIONE BUDGET SALUT E MENTALE	320.000,00
Cap. 31416 Art. 00	SPESA PER LA GESTIONE DI STRUTTURE E SERVIZI PER ACCOGLIENZA AGLI IMMIGRATI INDIGENTI ED INABILI	135.000,00
Cap. 31420 Art. 00	ATTIVITA' DI PREVENZIONE AL DI SAGIO	200.000,00
<b>Totale</b>		<b>655.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto

2025\_PD\_8931

## Rete della distribuzione alimentare

Descrizione

Il consolidamento di azioni integrate di valorizzazione sociale di luoghi pubblici, nel territorio comunale, in coerenza con i principi e le opportunità della L.R. 19/2014, oltre che in attuazione dell'Accordo di Programma Quadro per la realizzazione di un progetto per riuso, valorizzazione e rigenerazione sociale del patrimonio immobiliare gestito da Ferrovie Emilia Romagna a Reggio Emilia, ha consentito di dare avvio a molteplici progetti di economia solidale.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tutela della salute
<b>Azione</b>	Integrazione sociosanitaria

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	15.000,00	15.000,00	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8931_2_1	Emporio solidale - N. posti disponibili per persone segnalate dai Poli	65	65
Nota:			

### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 31475 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER EM PORIO SOLIDALE	15.000,00
<b>Totale</b>		<b>15.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Albarelli Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Ferretti Valentina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Fornari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Incerti Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Malvano Rossella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

2022\_PG\_8551

### PNRR-M5C2-I1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini (PIPPI)

Descrizione

Progetto per rafforzare i servizi di assistenza sociale a sostegno della capacità genitoriale, delle famiglie e dei bambini in condizione di fragilità e vulnerabilità.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

#### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	70.500,00	70.500,00	0,00	100,0 %

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	70.500,00	70.500,00	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_8551_1	Rispetto dei tempi di formazione, monitoraggio e rendicontazione indicati dal ministero	100%	
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03593 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.1 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER SOSTEGNO AL LE CAPACITA' GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA VULNERABILITA' DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI	70.500,00	
Cap. 33612 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.1 - TRASFERIMENTO A PRIVATI PER SOSTEGNO ALLE CAPACITA' GENITORIALI E PREVENZ IONE DELLA VULNERABILITA' DELL E FAMIGLIE E DEI BAMBINI - cup		70.500,00
<b>Totale</b>		<b>70.500,00</b>	<b>70.500,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

2022\_PG\_8751

### PNRR-M5C2-I1.1 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali

Descrizione

Progetto per azioni di supervisione, percorsi di confronto e condivisione per accompagnare gli operatori sociali nell'esercizio della professione con l'obiettivo di garantire e mantenere il suo benessere, rinforzando il senso ed il valore del proprio operato.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

#### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	88.578,95	88.578,95	0,00	100,0 %

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	88.578,95	88.578,95	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_8751_1	Svolgimento attività di supervisione professionale individuale, del gruppo assistenti sociali e organizzativa dell'equipe entro il	31/12/2025	
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03611 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.1 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURNOUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI -	88.578,95	
Cap. 33611 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.1 -PRESTAZIONE DI SERVIZI PER RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURNOUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI-CUP J84		88.578,95
<b>Totale</b>		<b>88.578,95</b>	<b>88.578,95</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Gabrielli Stefania	Posizione Organizzativa	5,00 %
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	5,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	5,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	5,00 %
Albarelli Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Campanini Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Castellari Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Ferretti Valentina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Fornari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Gobbi Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Guerra Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Incerti Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Malvano Rossella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Mazzini Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rivi Clementina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sghedoni Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

2023\_PG\_8558

**PNRR-M5C2-I1.1 Assistenza domiciliare integrata (quota sociale) in alloggi per anziani non autosufficienti**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Garantire il diritto alla casa  
**Azione** Governance delle politiche per l'abitare

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_8558_1	Realizzazione monitoraggio periodico secondo scadenze indicate dal ministero entro il	31/12/2025	
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03613 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.1 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER ASSISTENZA DOMICILIARE PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI - CUP J84H220010 00001 == VEGG. CAP. U 33	93.600,00	
Cap. 33616 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.1 - PRESTAZIONE DI SERVIZI PER ATTIVITA' DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI CUP J84 H22001000001 =		93.600,00
Cap. 33616 Art. 50	PNRR-M5C2-I1.1 - PRESTAZIONE DI SERVIZI PER ATTIVITA' DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI CUP J84 H22001000001 APPLICAZIONE AVAN		10.400,00
<b>Totale</b>		<b>93.600,00</b>	<b>104.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	DIRIGENTE	4,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

**2025\_PG\_8749**

### PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA"

Descrizione

La costruzione partecipata di un nuovo modello di welfare  
Avvio e gestione di un processo stabile partecipato che, a partire dalla crisi del sistema di welfare, produca cambiamento e la costruzione di nuovi orizzonti che coinvolgono nuovi attori

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_8749_1	Riprogettazione BAR SOCIALE entro il	31/12/2025	
Nota:			
P_8749_2	Coprogettazione degli interventi sul Circolo Arci Fenulli entro il	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Prioritario

2025\_PG\_8750

### PIANO STRATEGICO CENTRO STORICO E ZONA STAZIONE

Descrizione

Prima area progettuale del Piano Strategico del Quartiere Stazione, che vede la messa in campo di azioni e progettualità socio-sanitarie e socio-educative nell'area di via Turri, via Eritrea e via Paradisi.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ NEI MICROCOSMI
<b>Obiettivo Strategico</b>	Valorizzazione della città storica
<b>Azione</b>	Nuova governance del centro storico

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_8750_1	Coprogettazione degli interventi sul doposcuola di Via Turri 27 e Binario 49 entro il	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_87PA      Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPCT semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente.

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_87PA_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15	
Nota:			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_87PA_2	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore	90	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

2025\_PD\_87PR

Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n° 101/2018).

Il progetto per l'anno 2025 intende proseguire nel lavoro di implementazione e continuo aggiornamento delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione agli strumenti privacy fondamentali che si renderà necessario revisionare a seguito del riassetto della macrostruttura dell'Ente. Inoltre, nel solco delle misure innovative e centrate sulle peculiarità dei Servizi già avviato nelle annualità precedenti, si intende proseguire il ciclo di formazione in aula mirato sulle esigenze dei singoli Servizi coinvolgendo nelle attività formative del 2025 ulteriori cinque Servizi. L'attività di "audit interno", riguarderà, nel 2025, i medesimi Servizi sottoposti a formazione. Nelle annualità successive le attività di formazione in aula e di audit interno verranno estese ai restanti Servizi dell'Ente.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Tutela dei dati personali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_87PR_1	Attività di revisione degli strumenti privacy obbligatori: Registro delle attività di trattamento e lettere di incarico GesUte a seguito di nuova macrostruttura dell'Ente. Aggiornamento nomine a Responsabile del trattamento e informative del Servizio.	31/12/2025	
Nota: Monitoraggio a cura dell' Ufficio Privacy			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

### 2025\_PD\_87PT Trasparenza

Descrizione

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 33/2013, con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 19/03/2015 e stato approvato il Piano per la trasparenza e l'integrità 2015 - 2017, quale allegato I) al Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2015 -2017.

Il piano prevede specifici adempimenti in tema di trasparenza che ogni servizio deve monitorare al fine di pubblicare le informazioni di propria competenza nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_87PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

**2025\_PD\_87TD Trasformazione digitale**

Descrizione

Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:  
 - incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software per le istanze online  
 - Informatizzazione comunicazioni con Tribunale - Il Processo Civile Telematico rappresenta un importante strumento per la digitalizzazione e l'efficientamento dei procedimenti della giustizia. Il Comune si doterà di un software e di un processo organizzativo per la completa attuazione del Processo Civile Telematico in tutti i servizi che hanno rapporti con il Tribunale.  
 - diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.

**Indirizzo Strategico di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Infrastrutture digitali e sicurezza informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_87TD_1	Informatizzazione comunicazioni con Tribunale. Rispettare le fasi di competenza previste per l'introduzione software gestione procedimenti giustizia (Processo Civile Telematico). Entro il	31/12/2025	
Nota:			
M_87TD_3	Fascicolazione informatica. Monitoraggio della percentuale di documenti inseriti all'interno di fascicoli informatici sul totale dei documenti protocollati (%)	90	
Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio			
M_87TD_4	Analisi applicazione AI ad un procedimento del servizio - Entro il	31/12/2025	
Nota:			
M_A2TD_2	Avvio analisi per digitalizzazione alla disponibilità all'affido familiare. Entro il	31/12/2025	
Nota: Monitoraggio a cura del Servizio Programmazione			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_87TP**

### Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023

Descrizione

In applicazione della riforma 1.11 del PNRR "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE AUTORITÀ SANITARIE, è stato approvato il decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito nella legge n. 41 del 21 aprile 2023, che all'articolo 4-bis dispone che le pubbliche amministrazioni assegnino ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento, per i dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e per i dirigenti apicali delle rispettive strutture.

All'interno dell'obiettivo è stato inserito, ai sensi della norma sopra richiamata, l'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti (riferimento all'art. 1 commi 859-861 della L. 145 del 30 dicembre 2018) il cui valore viene calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

La valutazione dell'indicatore è inserita esclusivamente nella scheda individuale del dirigente, come disposto dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance.

Inoltre, in riferimento alla riforma 1.11, è stato inserito l'indicatore di tempo medio di pagamento delle fatture ricevute.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_87TP_1_1	Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a	0	-16,48
Nota:			
M_87TP_1_2	Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a	30	13,52
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PG\_87PN**      **PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**        La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**                         Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_87PN_1	Formazione sul tema accessibilità: % personale partecipante alla formazione (n.partecipanti /dipendenti individuati) >=	90	
Nota:			
M_87PN_2	dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio	100	
Nota:			
M_87PN_3	Sottoscrizione delle check list, allineate allo stato di avanzamento lavori entro	30/06/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

**2025\_PG\_8737**

### Home Care Premium

Descrizione

Progetto promosso e finanziato dall'INPS (Gestione Dipendenti Pubblici) che ha per scopo quello di sostenere e definire interventi economici diretti o servizi assistenziali per risolvere e gestire le difficoltà connesse allo status di non autosufficienza proprio o dei propri familiari.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Progetti di sostegno

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	230.000,00	120.000,00	0,00	52,2 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	230.000,00	120.000,00	0,00	52,2 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8737_1_1	Rispetto dei tempi di rendicontazione indicati da INPS	100%	100%
Nota:			

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03425 Art. 00	TRASFERIMENTI DA ISTITUTI DI P REVIDENZA PER PROGETTO HOME CARE PREMIUM == VEGG. CAP. U/308 21-30821/1-30822-30823-3 0824 = =	230.000,00	
Cap. 30823 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM == VEGG. CAP. E/3425 ==		200.000,00
Cap. 30824 Art. 00	CONTRIBUTI A FAMIGLIE PER ACQUISTI AUSILI DOMOTICA PER PRO GETTO HOME CARE PREMIUM == VEG G. CAP. E/3425 ==		30.000,00
<b>Totale</b>		<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
---------------	---------------------	-------------------

## Progetto

2025\_PG\_8748

Progetto giovani "CHANCE"

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	460.000,00	313.740,28	191.398,94	68,2 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_8748_2_1	Supervisione osservatorio su adolescenti e giovani a Reggio Emilia	31/12/2025	
Nota:			

### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 31420 Art. 00	ATTIVITA' DI PREVENZIONE AL DI SAGIO	460.000,00
<b>Totale</b>		<b>460.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Garziera Aurella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Orlandini Sabina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Pane Dorella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Scrittore Daniela	Posizione Organizzativa	34,00 %
Albarelli Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Assistenti sociali	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Ferretti Valentina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Fornari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Gabrielli Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Incerti Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Malvano Rossella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## A2 - AREA CURA DELLA COMUNITA' E DELLA CITTA' SOSTENIBILE

Dirigente responsabile: Corradini Germana

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie	
SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE	La governance condivisa e l'innovazione in Comune	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2025_PD_A2TP	Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023			
			<b>Totale Azione</b>				
		Infrastrutture digitali e sicurezza informatica	2025_PD_A2TD	Trasformazione Digitale	15.000,00	0,10 %	
			<b>Totale Azione</b>			<b>15.000,00</b>	<b>0,10 %</b>
		Organizzazione del personale	2025_PD_8723	Gestione amministrativa dei Servizi dell'area	153.642,00	1,01 %	
			2025_PD_A2CA	Coordinamento dell'area Cura della comunità e città sostenibile			
			<b>Totale Azione</b>			<b>153.642,00</b>	<b>1,01 %</b>
		Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti	2025_PG_A2PN	PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.			
			<b>Totale Azione</b>				
			<b>Totale Obiettivo</b>			<b>168.642,00</b>	
<b>Totale Indirizzo</b>			<b>168.642,00</b>				
SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità	Contrasto alle discriminazioni	2025_PD_1649	ATTIVITA' DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI e ALLA VIOLENZA DI GENERE	715.402,83	4,71 %	
			<b>Totale Azione</b>			<b>715.402,83</b>	<b>4,71 %</b>
		Cultura di genere e pari opportunità	2025_PD_A501	Promuovere le pari opportunità e la cultura di genere	155.000,00	1,02 %	
	<b>Totale Azione</b>			<b>155.000,00</b>	<b>1,02 %</b>		
	<b>Totale Obiettivo</b>			<b>870.402,83</b>	<b>3,07 %</b>		
	Prendersi cura delle persone	Progetti di sostegno	2022_PG_8552	PNRR-M5C2-I1.1 Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari a favore della domiciliarità	147.843,68	0,97 %	
			2022_PG_8553	PNRR-M5C2-I1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità (Progetto Comune di Reggio Emilia)	145.706,00	0,96 %	
2022_PG_8554			PNRR-M5C2-I1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità (Progetto Unione Colline Matildiche)	44.392,00	0,29 %		

SOSTENIBILITÀ SOCIALE	Prendersi cura delle persone	Progetti di sostegno	2025_PD_8501	Programmazione sociale e socio-sanitaria nella zona sociale di Reggio Emilia (Distretto).	1.573.083,32	10,35 %
			2025_PD_8504	Promozione e qualificazione Politiche familiari per minori e adolescenti	522.205,41	3,44 %
			2025_PG_8547	Progetti finanziati e partecipazione a Bandi regionali, nazionali, europei, di fondazioni		
			2025_PG_8561	PROGETTO CAREGIVER	193.760,00	1,28 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>2.626.990,41</b>	<b>17,29 %</b>
		Promozione sociale	2025_PD_8716	Azioni di governance nei confronti delle partecipate	11.309.349,60	74,43 %
			2025_PD_A702	REGGIO CITTA' SENZA BARRIERE		
			2025_PG_A207	PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA"		
			2025_PG_A208	RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI		
				<b>Totale Azione</b>	<b>11.309.349,60</b>	<b>74,43 %</b>
		<b>Totale Obiettivo</b>	<b>13.936.340,01</b>	<b>96,93 %</b>		
	Una città aperta e senza barriere	Diritti delle persone fragili	A_44501	PNRR-M5C2-I1.2 Realizzazione abitaz. gruppi persone con disabilità e predisposiz. strumenti e tecnologie domotiche presso l'immobile di Quattro Castella (Montecavolo) (Progetto Comune di Quattro Castella) (trasferimento a Unione Colline Matildiche)	218.603,84	1,44 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>218.603,84</b>	<b>1,44 %</b>
				<b>Totale Obiettivo</b>	<b>218.603,84</b>	
				<b>Totale Indirizzo</b>	<b>15.025.346,68</b>	<b>100,00 %</b>
			<b>Totale CDR</b>	<b>15.193.988,68</b>	<b>100,00 %</b>	

## Prodotto

2025\_PD\_1649

### ATTIVITA' DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI e ALLA VIOLENZA DI GENERE

Descrizione

Un progetto volto a favorire il rispetto per una cultura plurale delle diversità e della non discriminazione, promuovere il tema della parità uomo-donna e le pari opportunità

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ SOCIALE

**Obiettivo Strategico**

Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità

**Azione**

Contrasto alle discriminazioni

Entrate Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	521.402,83	70.979,58	0,00	13,6 %

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	715.402,83	350.726,64	75.076,32	49,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_1649_1	N. soggetti coinvolti nel Tavolo interistituzionale per il contrasto all'omotransnegatività e per l'inclusione delle persone lgbtiq+	11	12
Nota:			
O_1649_11	Iniziative di sensibilizzazione per promuovere una cultura contro la violenza maschile sulle donne	6	6
Nota:			
O_1649_12	Organizzazione festival Emergency entro il	30/09/2025	
Nota:			
O_1649_13	N. partecipanti festival emergency 2025	35000	
Nota:			
O_1649_15	N. Iniziative di sensibilizzazione finalizzate al contrasto dell'omotransfobia	3	5
Nota:			
O_1649_2	N. soggetti coinvolti nel tavolo interistituzionale per il contrasto alla violenza maschile sulle donne	13	12
Nota:			
O_1649_3	Realizzazione di n. 2 pubblicazioni tematiche LGBTQIA* entro il	31/05/2025	
Nota: Modificare il valore atteso in 31/12/25 (errore materiale)			
O_1649_4	N. partner coinvolti nel progetto regionale volto a favorire la prevenzione delle discriminazioni, contrastare la violenza sulle donne e promuovere pari opp	13	13
Nota:			
O_1649_5	N. di laboratori di prevenzione condotti nelle scuole	45	16
Nota:			
O_1649_6	N. studenti coinvolti nei laboratori	180	200
Nota:			
O_1649_7	Realizzazione progetto 'intersezioni' Linguaggi e pratiche al centro per promuovere il cambiamento contro la violenza sulle donne.' entro il	31/12/2025	
Nota:			

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03845 Art. 00	CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI PER PROMOZIONE POLITICHE DI PARI OPPORTUNITA' / GENERE / DISCRIMINAZIONE == VEGG. U 31875-3187 5/1-31876 -31901==	85.000,00	
Cap. 05728 Art. 00	PROVENTI DIVERSI DERIVANTI DA ATTIVITA' CASA DELLE DONNE (RILEVANTE IVA)	2.700,00	
Cap. 05731 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER CENTRI ANTI VIOLENZA E CASE RIFUGIO == VEGG. CAP. U/31872-31873-31878 ==	410.702,83	
Cap. 05733 Art. 00	TRASFERIMENTO DA UNIMORE PER IMPLEMENTAZIONE ATTIVITA' RELATIVE ALLA VIOLENZA SULLE DONNE == VEGG. CAP. U 35733 ==	23.000,00	
Cap. 31852 Art. 00	PRESTAZ. SERVIZI PER ATTIVITA' E FUNZIONAM. CASA DELLE DONNE (RILEVANTE AI FINI IVA)		196.700,00
Cap. 31872 Art. 00	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI VARIE PER CENTRI ANTI VIOLENZA == VEGG. CAP. E/5731 ==		212.669,40
Cap. 31878 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO CENTRI ANTI VIOLENZA E CASE RIFUGIO FINANZIATE DA CONTRIBUTO REGIONALE == VEGG. CAP. E/5731 ==		198.033,43
Cap. 31901 Art. 00	TRASFERIMENTO DI FONDI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == VEGG. CAP. E 3845 ==		85.000,00
Cap. 35733 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO A IMPLEMENTAZIONE ATTIVITA' SULLA VIOLENZA SULLE DONNE FINANZIATE DA UNIMORE == VEGG. CAP. E/5733		23.000,00

<b>Totale</b>	<b>521.402,83</b>	<b>715.402,83</b>
---------------	-------------------	-------------------

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Corradini Germana	Dirigente	4,00 %
Angelucci Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Caggiati Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
De Silva Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Filippi Ferro Irma Carla Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Piacentini Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_8501

### Programmazione sociale e socio-sanitaria nella zona sociale di Reggio Emilia (Distretto).

Descrizione

Programmazione degli interventi della Zona sociale di Reggio Emilia; promozione, sostegno, presidio e raccordo tra gli organi di governo del Piano di Zona e in particolare tra ASL e Comuni del Distretto sull'integrazione socio-sanitaria. Funzioni di supporto alla valutazione della programmazione in area sociale e socio-sanitaria (compreso il Piano per la non autosufficienza)

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Progetti di sostegno

#### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	3.123.284,54	115.130,65	82.000,00	3,7 %

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	1.573.083,32	161.144,85	54.617,64	10,2 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8501_1	SAA assistenza anziani: Gestione e pubblicazione delle risorse residenziali definitive: aggiornamenti liste d'attesa (annuali)	18	
Nota:			
O_8501_10	UDP Città Storica – Collaborazione al percorso per la realizzazione di una nuova struttura socio-sanitaria entro il	31/12/2025	
Nota:			
O_8501_11	Avvio della sperimentazione PUA in almeno una seconda casa della comunità entro il	31/12/2025	
Nota:			
O_8501_12	Compartecipazione di utenti in carico a Salute mentale e SerDP: n. monitoraggi	6	3
Nota: Modificare il valore atteso da 6 a 5 per errore materiale			
O_8501_13	Analisi compartecipazione spese servizi finanziati dall'FRNA: produzione report entro il	31/12/2025	
Nota:			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8501_2	Andamento spesa Fondo regionale Non autosufficienza e Fondo nazionale Non autosufficienza all'anno: n. monitoraggi	3	3
Nota:			
O_8501_3	Presidio integrazione sociosanitaria_Dispositivi istituzionali a supporto delle azioni di governance: > di	30	15
Nota: uffici di piano, uffici di supporto e altri luoghi istituzionali dedicati, Ufficio presidenza, CTSS			
O_8501_4	Case di comunità_Cabina di regia: n. soggetti partecipanti > di	3	3
Nota: Amministrazione, Consulta, Tavolo di quartiere			
O_8501_5	Approvazione del Programma Attuativo 2025 entro il	30/09/2025	
Nota:			
O_8501_6	SAA assistenza anziani_Assegnanza alla struttura entro 48 ore dalla comunicazione della disponibilità del posto definitivo da parte del gestore (percentuale)	100,00	
Nota:			
O_8501_7	Percorso di coprogettazione per le Case di comunità: partecipanti > di	40	
Nota:			
O_8501_8	Contratti di servizio di accreditamento delle strutture sociosanitarie: > di	15	0
Nota:			
O_8501_9	UDP Stazione Città Storica – Collaborazione al percorso per la realizzazione di un presidio socio-sanitario in accordo con l'ASL entro il	31/12/2025	
Nota:			

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03641 Art. 00	CONCORSO REGIONALE ALLA COSTITUZIONE DEL F.S.L.-QUOTA DA TRASFERIRE AI COMUNI DELLA ZONA SOCIALE E ALL'AUSL == VEGG. CAP/U 30852==	651.325,39	
Cap. 03641 Art. 01	CONCORSO REGIONALE ALLA COSTITUZIONE DEL FSL QUOTA FINALIZZATA COMUNE DI R.E. ==VEGG. CAP. U/22579 - 30857/1/2/3 - 31451 /1 - 31292 - 31412 - 31419 - 3	133.327,25	
Cap. 03641 Art. 02	CONCORSO REGIONALE ALLA COSTITUZIONE DEL FONDO SOCIALE LOCAL E QUOTA NON FINALIZZATA COMUNE	1.605.080,25	
Cap. 03654 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER RIMOZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE IN ABITAZIONI PRIVATE == VEGG. CAP.U/31453 ==	500.000,00	
Cap. 03957 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGRAMMA FINALIZZATO ALLE DIMISSIONI PROTETTE LEPS ==VEGG.C APP. U 33599-33600==	33.130,65	
Cap. 08862 Art. 00	COMPARTICIPAZIONE A.U.S.L.ALLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL NUOVO UFFICIO DI PIANO	84.000,00	
Cap. 08862 Art. 01	TRASFERIMENTO DA A.U.S.L. PER FONDO REGIONALE NON AUTOSUFFICIENZA == VEGG. CAPP. U 30834 /1-/2-/3 ==	88.421,00	
Cap. 08862 Art. 03	TRASFERIMENTO DA A.U.S.L. PER FONDO REGIONALE NON AUTOSUFFICIENZA PER ASSISTITORE DI SOSTEGNO == VEGG. CAP. U 30835 ==	28.000,00	

Cap. 30834 Art. 01	ASSUNZIONE PERSONALE FINANZIATO DA TRASFERIMENTO QUOTA FONDO REGIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA - RETRIBUZIONE LORDA ==VEGG. CAP.		63.042,08
Cap. 30834 Art. 02	ASSUNZIONE PERSONALE FINANZIATO DA TRASFERIMENTO QUOTA FONDO REGIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA - CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE		19.915,42
Cap. 30834 Art. 03	IRAP PER PERSONALE FINANZIATO DA TRASFERIMENTO QUOTA FONDO REGIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA ==VEGG. CAP. E 8862/1==		5.463,50
Cap. 30852 Art. 00	TRASFERIMENTO AI COMUNI DELLA ZONA SOCIALE E ALL'AUSL DELLA QUOTA DI COMPETENZA DEL F.S.L. FINANZIATO DALLA REGIONE E.R. ===VEGG. CAP/E 3641 ===		651.325,39
Cap. 31419 Art. 50	PREST.SERVIZIO PER INIZIATIVE DI PREVENZIONE ED AZIONI DI CO MUNITA' FINANZIATE DALLA REGIONE QUOTA FSL (PROGETTO ADOLESCENZA) - APPLICAZIONE AVANZO VI		34.840,35
Cap. 31425 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIATI DA REGIONE EMILIA ROMAGNA PROGRAMMA FINALIZZATO CONTRAS TO RITIRO SOCIALE ADOLESCENTI E PRE ADOLESCENTI		169.937,12
Cap. 31425 Art. 50	PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIATI DA REGIONE EMILIA ROMAGNA PROGRAMMA FINALIZZATO CONTRAS TO RITIRO SOCIALE ADOLESCENTI E PRE ADOLESCENTI - APPLICAZIO		29.783,39

Cap. 31453 Art. 00	SPESE PER ELIMINAZIONE E SUPER AMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E NELLE ABITAZIONI PRIVATE == VEGG.CAP.E/3654 ==		500.000,00
Cap. 33599 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIARI PER PROGRAMMA FINALIZZATO ALLE DIMISSIONI PROTETTE - LE PS == VEGG.CAP/E 3957==		33.130,65
Cap. 33599 Art. 50	PRESTAZIONE DI SERVIZIO FINANZIARI PER PROGRAMMA FINALIZZATO ALLE DIMISSIONI PROTETTE - LE PS - APPLICAZIONE AVANZO VINCO LATO == VEGG.CAP/E 3957==		65.645,42
<b>Totale</b>		<b>3.123.284,54</b>	<b>1.573.083,32</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	11,70 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	7,00 %
Bagnacani Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Beltrami Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Bertocchi Romina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Brasacchio Giovanni	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Caggiati Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	45,00 %
Paparo Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Picardi Esmeralda	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Rinaldi Alice	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Sironi Luisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	83,00 %
Taddei Corrado	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

## Prodotto

2025\_PD\_8504

## Promozione e qualificazione Politiche familiari per minori e adolescenti

Descrizione

Funzione di programmazione di nuove politiche sociali e per la famiglia in dialogo con le trasformazioni sociali in corso; in particolare rivolte al rafforzamento e sostegno delle competenze genitoriali, con attenzione alla fase neonatale e ai rapporti con figli adolescenti; e allo sviluppo delle risorse familiari oltre che comunitarie.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Progetti di sostegno

Entrate Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	350.886,83	510.331,09	83.123,00	145,4 %

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	522.205,41	579.330,03	231.355,30	110,9 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8504_1	Tavolo Adolescenza - Soggetti partecipanti alla condivisione di esperienze educative in ottica autoformativa > di	18	21
Nota:			
O_8504_10	Livello di soddisfazione degli utenti che prendono parte alle iniziative promosse dal Centro Famiglie	7,5	
Nota:			
O_8504_11	Avvio nuova gara Centro Famiglie entro il	31/12/2025	
Nota:			
O_8504_2	Tavolo Adolescenza - Coordinamento territoriale di confronto sugli sportelli di ascolto scolastici: numero partecipanti > di	25	31
Nota:			
O_8504_3	Monitoraggio con FCR e il Servizio Cura delle persone sull'utilizzo delle Liste minori entro il	31/12/2025	
Nota:			
O_8504_4	Attività di vigilanza sul mantenimento dei requisiti su strutture autorizzate ex DGR 1904/2011 su ambito minori (% sulle strutture)	10	10
Nota:			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8504_5	Centro Famiglie_Situazioni seguite di conflittualità familiare e sostegno alla genitorialità (numero nuclei) > di	30	32
Nota:			
O_8504_6	Centro Famiglie_Adolescenza: famiglie e ragazzi coinvolti nelle progettazioni e nei percorsi consulenziali	30	50
Nota:			
O_8504_7	Centro Famiglie: Azioni attivate a sostegno delle famiglie	60	87
Nota:			
O_8504_8	Centro Famiglie: Soggetti coinvolti nelle progettazioni	50	62
Nota: scuole, associazioni, cittadini, altri servizi			
O_8504_9	Centro Famiglie_Interventi di sostegno genitoriale primi mille giorni: n. neogenitori accompagnati nell'anno: > di	80	120
Nota:			

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03449 Art. 00	CONTRIBUTO DA AZIENDA A.U.S.L. PER INTERVENTI DI CONTRASTO A L GIOCO D'AZZARDO =VEGG.CAPP/U 31862-31863==		
Cap. 03513 Art. 00	CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE DEL SISTEMA DI WELFARE===VEGG. CAP/ U 32328===	3.000,60	
Cap. 03625 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE AREA DISABILI = VEGG. CAPP. U/31459-31473-31481==	75.465,55	
Cap. 03751 Art. 00	TRASFERIMENTI DA COMUNI DEL DISTRETTO DI R.E. PER COMPETENZE E MINORI ED ALTRE FUNZIONI SOCIALI	13.000,00	
Cap. 03848 Art. 00	CONTRIBUTI REGIONALI PER CENTRI FAMIGLIA. =VEGG.CAP/U 31848-30857-31859=	78.063,13	
Cap. 03849 Art. 00	CONTRIBUTI REGIONALI STRAORDINARIO PER CENTRI FAMIGLIA === VEGG.CAP/U 31849 ===	13.234,55	
Cap. 03881 Art. 00	CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTI E INIZIATIVE SULLA MOBILITA' === VEGG. CAP. U. 32235/ 4 ===	168.123,00	
Cap. 08862 Art. 01	TRASFERIMENTO DA A.U.S.L. PER FONDO REGIONALE NON AUTOSUFFICIENZA == VEGG. CAPP. U 30834 /1-/2-/3 ==		
Cap. 29851 Art. 00	TRASFERIMENTI PER PARTECIPAZIONE COMUNALE A SPESA EQUIPE 2° LIVELLO AUSL		20.000,00

Cap. 30834 Art. 02	ASSUNZIONE PERSONALE FINANZIATO DA TRASFERIMENTO QUOTA FONDO REGIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA - CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE		
Cap. 30834 Art. 03	IRAP PER PERSONALE FINANZIATO DA TRASFERIMENTO QUOTA FONDO REGIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA ==VEGG. CAP. E 8862/1==		
Cap. 30835 Art. 00	TRASFERIMENTI A UNIONE VAL D'ENZA PER AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO FINANZIATO DA FONDO PER LA NON AUTOSUFFICIENZA ==VEGG. CAP. E 88		28.000,00
Cap. 31481 Art. 00	TRASFERIMENTI A FAMIGLIE FINANZIATE DA CONTRIBUTO REGIONALE PER AREA DISABILI = VEGG. CAP. E/3625 =		75.465,55
Cap. 31848 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZI PER CENTRI FAMIGLIA FINANZIATE DALLA REGIONE. ==VEGG. CAP/E 3848==		78.063,13
Cap. 31848 Art. 50	PRESTAZIONI SERVIZI PER CENTRI FAMIGLIA FINANZIATE DALLA REGIONE. APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO ==VEGG. CAP/E 3848==		13.323,28
Cap. 31849 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER CENTRI FAMIGLIA FINANZIATE CONTRIBUTO STRAORDINARIO DELLA REGIONE ==VEGG. CAP/E 3849==		13.234,55
Cap. 31849 Art. 50	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER CENTRI FAMIGLIA FINANZIATE CONTRIBUTO STRAORDINARIO DELLA REGIONE - APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO ==VEGG. CAP/E 3849==		33.499,43
Cap. 31850 Art. 00	PRESTAZ. SERVIZI PER ATTIVITA' CENTRI FAMIGLIA		44.495,87

Cap. 31862 Art. 00	PRESTAZ. DI SERVIZI PER INTERVENTI DI CONTRASTO AL GIOCO D'AZZARDO FINANZIATI DA AUSL == VEGG. CAP/E 3449==		
Cap. 31877 Art. 01	CONTRIBUTO A IFEL PER PROGETTI IN AMBITO WELFARE		45.000,00
Cap. 32235 Art. 04	AGEVOLAZIONI TARIFFARIE TPL PER POPOLAZIONE SOCIALMENTE FRAGILE FINANZIATE DA CONTRIBUTI REGIONALI == VEGG. CA P. E 3881 ==		168.123,00
Cap. 32328 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE DEL SISTEMA DI WELFARE ==V		3.000,60
<b>Totale</b>		<b>350.886,83</b>	<b>522.205,41</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	4,00 %
Monelli Monika	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Sironi Luisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tobaty Caroline Lise	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Prodotto

**2025\_PD\_8723**

**Gestione amministrativa dei Servizi dell'area**

Descrizione

Gestione amministrativa dei Servizi dell'area.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**

SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE

**Obiettivo Strategico**

La governance condivisa e l'innovazione in Comune

**Azione**

Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8723_1	N. atti > di	300	135
Nota:			
O_8723_2	Budget gestito > di	30000000	33578340
Nota: Servizio cura delle persone e Servizio Povertà urbane			
O_8723_3	Qualità dei servizi: Gestione segnalazioni pervenute al servizio tramite procedura Hyper entro il	31/12/2025	
Nota:			
O_8723_4	% Rispetto dei tempi di inserimento dati REGIS	0	
Nota:			

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03558 Art. 00	TRASFERIMENTO STATALE PER SUPPORTO AGLI ASSISTENTI SOCIALI (QUOTA NON FINALIZZATA)	450.000,00	
Cap. 23558 Art. 50	TRASFERIMENTO AI COMUNI DEL DISTRETTO DELLA QUOTA DI FINANZIAMENTO MINISTERIALE PER SUPPORTO AGLI ASSISTENTI SOCIALI APPALICAZIONE AVANZO VINCOLATO ==		153.642,00
<b>Totale</b>		<b>450.000,00</b>	<b>153.642,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	1,00 %
Campani Lorella	Posizione Organizzativa	100,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	22,00 %
Beneventi Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Bertocchi Romina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Borsini Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Brasacchio Giovanni	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Catalano Martina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Chiessi Stefano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Conza Maria Valentina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Filippi Ferro Irma Carla Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Guidorizzi Francesco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	92,00 %
Iotti Fabiana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Malaguti Nicoletta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Masarati Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Nigro Maria Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Salvino Alboni Ilaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Taddei Corrado	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Todini Alexandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Verrascina Paolina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Vignali Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Prodotto

### 2025\_PD\_A2TD Trasformazione Digitale

Descrizione

Nel 2025 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:  
- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software per le istanze online  
- diffondere, consolidare e sistematizzare la prassi di fascicolazione informatica dei documenti amministrativi attraverso l'utilizzo e l'aggiornamento del Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali dell'Ente, in conformità con la sua nuova struttura organizzativa, nella consapevolezza che la corretta gestione documentale agevola l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione pubblica.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico** La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione** Infrastrutture digitali e sicurezza informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_87TD_5	Informatizzazione comunicazioni con Tribunale. Rispettare le fasi di competenza previste per l'introduzione software gestione procedimenti giustizia (Processo Civile Telematico). Entro il	31/12/2025	
Nota:			
M_A2TD_1	Avvio collaborazione con il Servizio Sistemi Informativi e Transizione digitale per l'analisi finalizzata all'adozione della piattaforma Matilde entro il	31/12/2025	
Nota:			
M_A2TD_2	Avvio analisi per l'informatizzazione tramite Garsia del monitoraggio del budget assegni di cura anziani	31/12/2025	
Nota:			
M_A2TD_4	Avvio analisi per l'informatizzazione tramite Garsia del calcolo delle rette CRA (quota utente e della quota Comune ) entro il	31/12/2025	
Nota:			
M_A2TD_6	Sperimentazione applicativo per la Digitalizzazione delle richieste di contributi gestiti dal CAAD	31/12/2025	18/02/2025
Nota: Monitoraggio a cura del Servizio Programmazione			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08862 Art. 02	TRASFERIMENTO DA A.U.S.L. PER SISTEMA INFORMATIVO	30.000,00	
Cap. 31467 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SI STEMA INFORMATIVO SERVIZI SOCI ALI DISTRETTUALI		15.000,00
<b>Totale</b>		<b>30.000,00</b>	<b>15.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	1,00 %
Bertocchi Romina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Brasacchio Giovanni	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Caggiati Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

Descrizione

In occasione della festa civile della donna che ricorre l'8 marzo, per ricordare l'impegno e il protagonismo delle donne che da sempre caratterizza il nostro territorio, si promuovono:

- iniziative di valorizzazione del femminile attraverso la realizzazione del calendario di iniziative ed eventi in collaborazione con le associazioni di genere del territorio che nel 2017 diventa annuale perciò non si chiama più Primavera Donna, ma TRECENTOSESSANTACINQUE GIORNI DONNA;
- il Bando REGGIANE PER ESEMPIO con cui si invitano enti, istituzioni o associazioni operanti sul territorio a presentare delle candidature offrendo un'occasione per dare voce e visibilità a donne reggiane che si sono particolarmente impegnate a favore della comunità o distinte per capacità professionali, intraprendenza, creatività, talento, impegno sociale, politico, sportivo o culturale;
- attività di promozione della cultura di contrasto alla violenza sulle donne

-coordinamento dei tavoli che riguardano di diversi tavoli interistituzionali quali:  
 Tavolo LGBT contrasto trasomofobia  
 Tavolo MGF  
 Tavolo sull'Allattamento

**Indirizzo Strategico di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Politiche per l'uguaglianza e le pari opportunità: riconoscere e rispettare le diversità  
**Azione** Cultura di genere e pari opportunità

Entrate Correnti				
Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	123.000,00	20.000,00	0,00	16,3 %

Spese Correnti				
Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	155.000,00	35.000,00	860,00	22,6 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_A501_1	N. associazioni/istituzioni/enti/collettivi/cooperative che collaborano con il Calendario 365 giorni donne	40	44
Nota:			
O_A501_10	N. di colloqui del servizio di orientamento sul diritto di famiglia	30	16
Nota:			
O_A501_11	N. di colloqui presi in carico dal Nodo di raccordo antidiscriminazione	10	3
Nota:			

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_A501_2	N. delle associazioni e dei soggetti coinvolti nella Consulta di genere	27	27
Nota:			
O_A501_3	N. iniziative del Calendario 365 giorni donna	35	12
Nota:			
O_A501_4	N. iniziative di sensibilizzazione per la promozione della cultura delle pari opportunità promosse dal Comune	8	4
Nota:			
O_A501_5	N. associazioni/enti/istituzioni che presentano le candidature al bando le Reggiane per esempio	10	17
Nota:			
O_A501_7	N. iniziative realizzate nella SAM – settimana monidlae dell'allattamento nelle rete provinciale (1-8 ottobre)	7	0
Nota:			

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03636 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI ALLA DIREZIONE GENERALE -PA RI OPPORTUNITA' = =VEGG. CAP/U 23636 ===	15.000,00	
Cap. 03845 Art. 00	CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI PER PROMOZIONE POLITICHE DI PARI O PPORTUNITA' / GENERE / DISCRIM INAZIONE == VEGG. U 31875-3187 5/1-31876 -31901==	100.000,00	
Cap. 03992 Art. 01	SPONSORIZZAZIONI DA ENTI E/O P RIVATI INIZIATIVE DI PARI OPPO RTUNITA' RILEV.FINI IVA == VEGG. CAP/U 31845/2 ==	8.000,00	
Cap. 23636 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSE GNATI ALLA DIREZIONE GENERALE - PARI OPPORTUNITA'		15.000,00
Cap. 31834 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER IN IZIATIVE PER LE PARI OPPORTUNI TA'		8.855,00
Cap. 31845 Art. 00	INCARICHI PROFESSIONALI PER IN IZIATIVE DI RESPONSABILITA' SO CIALE E "PARI OPPORTUNITA'		9.745,00
Cap. 31845 Art. 01	SPESE PER INIZIATIVE DI RESPON SABILITA' SOCIALE E "PARI OPPO RTUNITA'		13.400,00
Cap. 31845 Art. 02	SPESE PER INIZIATIVE "PARI OPP ORTUNITA'"E DI COORDINAMENTO T EMPI E ORARI DELLA CITTA' RIL. IVA SPESE INERENTI SPONS. == VEGG. CAP. E/3992/1 ==		8.000,00

Cap. 31875 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == VEGG. CAP. E 3845 ==		20.000,00
Cap. 31875 Art. 01	INCARICHI PROFESSIONALI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == V		5.000,00
Cap. 31901 Art. 00	TRASFERIMENTO DI FONDI PER INIZIATIVE DI RESPONSABILITA' SOCIALE E PARI OPPORTUNITA' FINANZIATE DA CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI == VEGG. CAP. E 3845 ==		75.000,00
<b>Totale</b>		<b>123.000,00</b>	<b>155.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	4,00 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	7,00 %
Angelucci Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
De Silva Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Filippi Ferro Irma Carla Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %

Descrizione

Il comune partecipa al progetto Reggio Citta senza barriere in quanto intende contribuire al superamento delle barriere architettoniche (tutto cio che ostacola alla mobilita ed all'accessibilita di ogni persona con disabilita: fisica, sensoriale, mentale) e mentali (cioe gli ostacoli di natura comportamentale e culturale, spesso prima causa di emarginazione e stigmatizzazione sociale) realizzando un nuovo modo di pensare la citta 'per' e 'con' la disabilita; ed in particolare pensare la nostra citta come un Comune pilota a livello nazionale, una citta che sorride alle differenze e che le accoglie nella convinzione che siano una risorsa culturale ed etica.  
e quindi pensare la citta che non si chiude ma che si apre, che considera la fragilita come punto di riflessione privilegiato da cui guardare la societa, che non dimentica le persone fragili, che le rispetta, non le nasconde e ne fa un punto di forza della sua politica di innovazione.

**Indirizzo Strategico di riferimento**

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Promozione sociale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A702_1	N. classi coinvolte in "Aspettando Notte di luce"	50	0
Nota:			
M_A702_2	N. campagne di sensibilizzazione	2	1
Nota:			
M_A702_3	N. partecipanti alle iniziative di sensibilizzazione	9000	150
Nota:			
M_A702_4	Rigenera – N. iniziative di sensibilizzazione e formazione	3	3
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	4,00 %
Filippi Ferro Irma Carla Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

2022\_PG\_8552

### PNRR-M5C2-I1.1 Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari a favore della domiciliarità

Descrizione

Progetto per il rafforzamento dei servizi sociali con la costituzione di equipe professionali e con iniziative di formazione specifica per favorire la de-istituzionalizzazione e il rientro a domicilio dagli ospedali con la disponibilità di servizi e strutture per l'assistenza domiciliare integrata.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	131.972,80	131.972,80	0,00	100,0 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	147.843,68	147.843,68	73.552,61	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_8552_1	N. persone sostenute	150	74
Nota: modulo 1 (attivazione sostegni domiciliari) + modulo 2 (progettazione individualizzata)			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03594 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.1 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI DOMICILIARI PER GARANTIRE LA DIMISSIONE ANTICIPATA ASSISTITA E PREV	131.972,80	
Cap. 33596 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.1 - PRESTAZIONE DI SERVIZI PER RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI DOMICILIARI PER GARANTIRE LA DIMISSIONE ANTICIPATA ASSISTITA E PREVENI		131.972,80
Cap. 33596 Art. 50	PNRR-M5C2-I1.1 - PRESTAZIONE DI SERVIZI PER RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI DOMICILIARI PER GARANTIRE LA DIMISSIONE ANTICIPATA ASSISTITA E PREVENI		15.870,88
<b>Totale</b>		<b>131.972,80</b>	<b>147.843,68</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

2022\_PG\_8553

### PNRR-M5C2-I1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità (Progetto Comune di Reggio Emilia)

Descrizione

2 Progetti complessi a sostegno delle persone con disabilità che prevedono tre linee di intervento: 1) definizione del progetto individualizzato e attivazione dei sostegni; 2) adattamento degli spazi con domotica e assistenza a distanza; 3) sviluppo delle competenze digitali per il lavoro.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

#### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	145.706,00	145.706,00	0,00	100,0 %

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	145.706,00	145.706,00	0,00	100,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_8553_1	N. progettazioni individualizzate >	8	6
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03598 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.2 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER REALIZZAZIONE PERCORSI DI AUTONOMIA PER P ERSONE CON DISABILITA' (QUOTA DA UTILIZZARE DIRETTAMENTE DAL	145.706,00	
Cap. 33613 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.2 - TRASFERIMENTO A PRIVATI PER REALIZZAZIONE P ERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - CUP J84F2 2000430001 == VEGG. CAP. E 35		145.706,00
<b>Totale</b>		<b>145.706,00</b>	<b>145.706,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Costantini Antonio	Dirigente	1,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

2022\_PG\_8554

### PNRR-M5C2-I1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità (Progetto Unione Colline Matildiche)

Descrizione 2 Progetti complessi a sostegno delle persone con disabilità che prevedono tre linee di intervento: 1) definizione del progetto individualizzato e attivazione dei sostegni; 2) adattamento degli spazi con domotica e assistenza a distanza; 3) sviluppo delle competenze digitali per il lavoro.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_8554_1	Realizzazione monitoraggio periodico secondo scadenze indicate dal ministero entro il	31/12/2025	
Nota:			

#### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03597 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.2 - TRASFERIMENTI DAL MINISTERO PER REALIZZAZIONE PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' (QUOTA DA TRASFERIRE AL COMUNE DI QUA	44.392,00	
Cap. 33597 Art. 00	PNRR-M5C2-I1.2 - TRASFERIMENTO AL COMUNE DI QUATTRO CASTELLA PER REALIZZAZIONE PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' CUP J54F22000990001		44.392,00
<b>Totale</b>		<b>44.392,00</b>	<b>44.392,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	0,10 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

### 2025\_PD\_A2CA Coordinamento dell'area Cura della comunità e città sostenibile

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	La governance condivisa e l'innovazione in Comune
<b>Azione</b>	Organizzazione del personale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_A2CA_1	% media di raggiungimento obiettivi prioritari assegnati ai dirigenti preposti alle strutture collocate nell'Area	100	
Nota:			
P_A2CA_2	% media di raggiungimento obiettivi prioritari dei Centri di Responsabilità assegnati direttamente al Dirigente di Area	100	
Nota:			
P_A2CA_3	Realizzazione delle priorità di mandato attraverso la realizzazione dei 4 piani strategici afferenti l'area: Cura della città e Cura della persona entro il	31/12/2025	
Nota:			
P_A2CA_4	Collaborazione Inter-area: costituzione dei gruppi di lavoro integrati entro il	31/12/2025	
Nota:			
P_A2CA_5	Stakeholder management: costituzione tavoli di coordinamento con stakeholder relativi ai progetti di mandato entro il	31/12/2025	
Nota:			
P_A2CA_6	Realizzazione di un piano di formazione e sviluppo del personale entro il	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	25,30 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

2025\_PG\_A207

### PROGETTO STRATEGICO "Mi RIGUARDA"

Descrizione

La costruzione partecipata di un nuovo modello di welfare  
Avvio e gestione di un processo stabile partecipato che, a partire dalla crisi del sistema di welfare, produca cambiamento e la costruzione di nuovi orizzonti che coinvolgono nuovi attori

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Promozione sociale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_A207_1	Organizzazioni coinvolte nel processo	40	40
Nota:			
P_A207_2	Realizzazione manifesto della cura della città (macro tematiche e ambiti di intervento) entro il	31/05/2025	17/05/2025
Nota:			
P_A207_3	Avvio progettazioni in collaborazione con i Servizi dell'Area entro il	31/12/2025	
Nota:			
P_A207_4	Avvio coprogettazione interventi su luoghi della città per migliorarne la qualità ambientale – N. luoghi	3	3
Nota:			
P_A207_5	Partecipanti all'evento "Mi riguarda"	506	506
Nota:			
P_A207_6	Facilitatori reclutati e formati	70	70
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	15,00 %
Piacentini Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

2025\_PG\_A208

## RIPENSAMENTO DEI LUOGHI DI ASCOLTO DEI CITTADINI

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Promozione sociale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_A208_1	Avvio analisi per la definizione di una proposta finalizzata alla riorganizzazione dei luoghi di ascolto dei cittadini in collaborazione con i Servizi entro il	31/12/2025	
Nota:			
P_A208_2	N. Sportelli diffusi attivati	2	2
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	4,00 %

## Prodotto-Progetto Prioritario

**A\_44501**

**PNRR-M5C2-I1.2 Realizzazione abitaz. gruppi persone con disabilità e predisposiz. strumenti e tecnologie domotiche presso l'immobile di Quattro Castella (Montecavolo) (Progetto Comune di Quattro Castella) (trasferimento a Unione Colline Matildiche)**

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Una città aperta e senza barriere
<b>Azione</b>	Diritti delle persone fragili

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_4450_1	Realizzazione dello sviluppo e del monitoraggio periodico delle attività progettuali secondo scadenze indicate dal Ministero entro il:	31/12/2025	
Nota:			

### Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09403 Art. 03	PNRR-M5C2-I1.2 - CONTRIBUTO MINISTERIALE PNRR A_44501 progetti di autonomia persone con disabilità - Immobile Quattro Castella Unione Colline Matildiche	218.603,84	
Cap. 40089 Art. 02	PNRR-M5C2-I1.2- A_44501 Trasferimento investimenti a Comune di Quattro Castella per realizzazione abitazioni gruppi di disabili e predisposiz tecnologie di do		218.603,84
<b>Totale</b>		<b>218.603,84</b>	<b>218.603,84</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	0,10 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_8716**

### Azioni di governance nei confronti delle partecipate

Descrizione

Monitoraggio delle attività svolte dalle Società partecipate relativamente ai servizi socio-assistenziali in gestione, in particolare con Asp Reggio Emilia Città delle Persone e Farmacie Comunali Riunite, normate da CONTRATTO DI SERVIZIO PER IL CONFERIMENTO DI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI, SOCIO-EDUCATIVI, E SOCIO-SANITARI ALL'AZIENDA SPECIALE FARMACIE COMUNALI RIUNITEE ALL'ASP "REGGIO EMILIA CITTÀ DELLE PERSONE"

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Promozione sociale

#### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	695.519,60	192.374,00	0,00	27,7 %

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	11.309.349,60	10.746.204,00	5.276.915,00	95,0 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_8716_1	Governance FCR-Comune: partecipazione agli staff di coordinamento tutto l'anno	31/12/2025	
Nota:			
P_8716_2	Definizione di obiettivi e indicatori per le partecipate	31/12/2025	
Nota:			
P_8716_3	Monitoraggio degli obiettivi e delle azioni di riprogettazione concordate	31/12/2025	
Nota:			
P_8716_4	Revisione del contratto di servizio in base alle nuove linee guida emanate dall'Ente	31/12/2025	
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03493 Art. 00	CANONE DI CONCESSIONE AMMINISTRATIVA FABBRICATI CENTRI DIURNI A SOGGETTI ACCREDITATI= VEGG . CAP. U 32326 =	227.933,00	
Cap. 03628 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER GESTIONE SERVIZI ALLA PERSONA DI CUI ALLA L.R. 11/2021 == VEGG. CAP. U 31518 ==	467.586,60	
Cap. 31504 Art. 00	CORRISPETTIVO PER GESTIONE SERVIZI SOCIALI F.C.R.		6.152.995,00
Cap. 31516 Art. 00	CORRISPETTIVO PER GESTIONE ASP REGGIO EMILIA CITTA' DELLE PERSONE		4.425.835,00
Cap. 31517 Art. 00	CANONE DI CONCESSIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' ASP		35.000,00
Cap. 31518 Art. 00	TRASFERIMENTO AD ASP FINANZIATO DA CONTRIBUTO REGIONALE PER GESTIONE SERVIZI ALLA PERSONA DI CUI ALLA L.R. 11/2021 == VEGG. CAP.		467.586,60
Cap. 32326 Art. 00	CONTRIBUTI CORRELATI ALLA CONCESSIONE FABBRICATI CENTRI DIURNI A SOGGETTI ACCREDITATI = VEGG. CAP/E 3493 =		227.933,00
<b>Totale</b>		<b>695.519,60</b>	<b>11.309.349,60</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	12,80 %
Cavuto Sabrina	Posizione Organizzativa	3,00 %
Brasacchio Giovanni	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sironi Luisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PD\_A2TP**      **Mantenere il rispetto dei tempi di pagamento come previsto da Legge n. 41 del 21/04/2023**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**                      SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**        La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**                         Anticorruzione, trasparenza e controlli

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A2TP_1	Tempo medio di ritardo dei pagamenti minore o uguale a	0	-25,93
Nota:			
M_A2TP_2	Tempo medio dei pagamenti minore o uguale a	0	4,07
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	0,50 %

## Prodotto-Progetto Trasversale di miglioramento organizzativo

**2025\_PG\_A2PN**    **PNRR: progetti PNRR, formazione e accessibilità.**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**                                SOSTENIBILITÀ ISTITUZIONALE  
**Obiettivo Strategico**                La governance condivisa e l'innovazione in Comune  
**Azione**                                    Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A2PN_1	Formazione sul tema accessibilità: % personale partecipante alla formazione (n.partecipanti /dipendenti individuati) >=	90	
Nota:			
M_A2PN_2	Sottoscrizione delle check list, allineate allo stato di avanzamento lavori entro	30/06/2025	
Nota:			
M_A2PN_3	dipendenti che hanno raggiunto almeno 40 ore di formazione pro-capite annue / dipendenti assegnati al servizio	100	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	0,50 %

## Progetto

2025\_PG\_8547

**Progetti finanziati e partecipazione a Bandi regionali, nazionali, europei, di fondazioni**

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	SOSTENIBILITÀ SOCIALE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Prendersi cura delle persone
<b>Azione</b>	Progetti di sostegno

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8547_1	Progetto Longevity: collaborazione e attività di ricerca e divulgazione delle best practice	31/12/2025	
Nota:			
O_8547_3	PROXIMITY: Partecipazione al gruppo di lavoro Proximity per l'ambito sociale in connessione con la progettazione territoriale	31/12/2025	
Nota:			
O_8547_4	Progetto Proud Ambassador : collaborazione e attività di best practice per la costruzione di raccomandazione per il contrasto alle discriminazioni in ambito LGBTQIA+ entro il	31/12/2025	
Nota:			

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	4,00 %
Monelli Monika	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sironi Luisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

## Progetto

2025\_PG\_8561

PROGETTO CAREGIVER

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** SOSTENIBILITÀ SOCIALE  
**Obiettivo Strategico** Prendersi cura delle persone  
**Azione** Progetti di sostegno

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	127.755,00	63.877,50	0,00	50,0 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	193.760,00	89.380,00	0,00	46,1 %

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_8561_1	Coprogettazione azioni di supporto alla domiciliarità e sostegno al caregiver: realtà associative coinvolte > di (n. realtà)	6	7
Nota:			
O_8561_2	Laboratori e formazioni proposte ai caregiver > di	2	
Nota:			

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08875 Art. 00	TRASFERIMENTO FONDI DA AUSL PER R PROGETTAZIONE CARE GIVER == VEGG. CAP. U 38875 ==	117.380,00	
Cap. 08880 Art. 00	TRASFERIMENTI DA UNIONE DI COM UNI PER PROGETTO CARE GIVER = = VEGG. CAP. U 38875==	10.375,00	
Cap. 38875 Art. 00	TRASFERIMENTO A PRIVATI PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO CARE GIVE R == VEGG . CAP. E 8875-8880 ===		127.755,00
Cap. 38880 Art. 00	TRASFERIMENTO A PRIVATI PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO CARE GIVE R - QUOTA COMUNE DI REGGIO EMI LIA		66.005,00
<b>Totale</b>		<b>127.755,00</b>	<b>193.760,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Corradini Germana	Dirigente	4,00 %