

Proponente: 29.C
Proposta: 2025/1304
del 08/09/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1072
del 11/09/2025

CURA DEI QUARTIERI

Dirigente: CIOCE Arch. Saverio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ORDINE DI SERVIZIO N. 27 PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO LOTTO 2 - ANNO 2025 - APPROVAZIONE DEL QUADRO ECONOMICO, IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO DEI LAVORI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE CODICE PROGETTO 2025_PD_420901, CIG DERIVATO A06D29FC49

CIG accordo quadro 876577418B

CIG derivato A06D29FC49

Cod. STR: 2025_PD_420901

ORDINE DI SERVIZIO N. 27 PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO LOTTO 2 - ANNO 2025 - APPROVAZIONE DEL QUADRO ECONOMICO, IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO DEI LAVORI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE CODICE PROGETTO 2025_PD_420901, CIG DERIVATO A06D29FC49

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- la delibera di Giunta Comunale n. 8 del 23/01/2025 con la quale sono state approvate le integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, ed è stato avviato un percorso di riorganizzazione e la proroga di alcuni incarichi ex art. 110, cc. 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000;
- la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- la delibera di Giunta Comunale n. 13 del 13/02/2025 con la quale è stata approvata la variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027;
- la delibera di Giunta Comunale n. 41 del 06/03/2025 con la quale è stata approvata la rimodulazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 con assegnazione dei macro obiettivi e delle dotazioni finanziarie ai nuovi centri di responsabilità, secondo la nuova struttura organizzativa;
- la delibera di Giunta Comunale n. 62 del 31/03/2025 con la quale sono state approvate ulteriori integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- la delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/3/2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 12 del 30/1/2025 e

successivi aggiornamenti;

- la delibera di Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025 con la quale è stata approvata la 2^a variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 e applicazione avanzo vincolato;
- la determina Dirigenziale n. 418 del 11/04/2025, con la quale il Servizio Finanziario ha provveduto alla prima applicazione dell'avanzo vincolato per il 2025 come da schede pervenute dai Servizi;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 123 del 26/05/2025 con la quale è stata approvata la 3^a variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati;
- la delibera di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 165 del 21/07/2025 con la quale è stata deliberata la "VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027 E RELATIVI ALLEGATI" - VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 193 D. LGS 267/2000.

Visto l'atto n. 2025/0088762 di P.G. del 01/04/2025 con il quale il Sindaco ha provveduto all'attribuzione dell'incarico dirigenziale all'Arch. Saverio Cioce per la direzione del Servizio "Cura dei Quartieri" con decorrenza 01/04/2025.

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D. n. 694 del 29/04/2021** è stato approvato il progetto di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE DA AFFIDARE MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, ARTICOLATO PER LOTTI e contestualmente si è provveduto a indire la procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento degli interventi ivi ricompresi;
- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D. n. 881 del 31/05/2021** è stata approvata la modifica a seguito di errore materiale del progetto di cui sopra: di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico, arredo urbano e giochi bimbo, dell'intero patrimonio comunale da affidare mediante accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del d. lgs. 50/2016, articolato per lotti;
- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D n. 1782 del 03/11/2021** si è provveduto ad aggiudicare definitivamente la procedura di selezione mediante accordi quadro all'ATI:

NONSOLOVERDE S.R.L., COFAR S.R.L., CILLONI VERDE S.N.C., mandataria:
NONSOLOVERDE S.R.L.: assegnando ai lotti i seguenti CIG di Accordo Quadro:

- per il lotto 1 – Manutenzione ordinaria verde CIG: 8765759529 per € 1.800.000 (oltre IVA);
 - per il lotto 2 – Manutenzione a verde di pregio CIG: 876577418B per € 2.400.000 (oltre IVA);
 - per il lotto 3 – Manutenzione arredi giochi bimbo CIG: 8765792066 per € 600.000 (oltre IVA);
- è stato stipulato un unico contratto di appalto di durata triennale per i 3 lotti con il n. di Rep. 04 in data 21/01/2022;
 - con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D. n° 1252 del 12/07/2022** è stata approvata “la modifica - ai sensi dell’art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs n° 50/2016 e per effetti di cui al D.L. 50/2022 art. 26 - del contratto reg. n° 4 del 21/01/2022 stipulato per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico arredo urbano e giochi bimbo del patrimonio comunale mediante accordo quadro ai sensi dell’art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016 suddiviso in lotti approvando così i nuovi prezzi validi per i lotti 1 e 2 e 3 aggiornati;
 - con Determina Dirigenziale avente **R.U.A.D. n. 224 del 08/02/2024** si è proceduto a variare il contratto per un importo relativo al “quinto dell’importo del contratto” (art. 106 comma 12 D.Lgs. 50/2016), pertanto il contratto n° 04 del 21/01/2022 per quanto riguarda il lotto 3 è stato esteso di € 120.000 “quinto d’obbligo dell’importo complessivo del lotto 3”
 - con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D. n°64 del 15/01/2025** è stato approvato l’aumento del contratto del quinto d’obbligo relativo all’Accordo Quadro per la MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DEL PATRIMONIO COMUNALE 2022-2024 per i lotti 1 e 2 , ai sensi dell’art. 106 comma 12 del d. lgs. 50/2016, prevedendo gli importi aggiuntivi di seguito evidenziati:
 - Lotto 1 per € 360.000,00
 - Lotto 2 per € 480.000,00

ed è stata estesa temporalmente la durata di ciascuno lotto ai sensi di quanto previsto dall’art. 4 dei relativi capitolati di appalto, nel rispetto dei limiti ivi indicati, stabilendo nel 31/01/2026 la scadenza ultima per procedere ad ulteriori affidamenti derivati, quale termine finale di validità di tutti i lotti dell’accordo quadro citato ed alle condizioni tutte stabilite in appalto;

- le prestazioni relative al presente atto si concluderanno entro l’anno 2025 per essere fatturate entro il termine finale di validità dei tre lotti, come sopra specificato.

Considerato inoltre che:

- la manutenzione di tutto il patrimonio e demanio comunale è impegno istituzionale per l'Amministrazione Comunale ed è regolata da norme ben precise. La gestione di tutto quanto previsto dalle vigenti norme risulta materia alquanto delicata, date le implicazioni anche di ordine penale a cui è sottoposto il personale dipendente dell'Amministrazione, e per tale motivo richiede un impegno attento e costante;
- il tecnico incaricato Geom. Ornella Sardo ha elaborato il presente progetto di manutenzione ordinaria da eseguirsi agli arredi e giochi bimbo posti in aree di verde pubblico comunale per l'anno 2025 che si prefigge l'obiettivo di preservare la conservazione, la protezione, la qualità, la cura, in considerazione delle caratteristiche oggettive delle varie aree comunali ed evitare il degrado, riconducendo la tipologia degli interventi che annualmente viene eseguita sul verde pubblico a due casistiche:
 - Interventi di Manutenzione a Guasto / Correttiva
 - Interventi di Manutenzione Programmata

Le priorità degli interventi saranno definite in relazione ai livelli di pericolosità e in rapporto alle seguenti condizioni:

- ripercussioni sulla sicurezza d'uso,
- ripercussioni sulla funzionalità dell'infrastruttura,
- induzione del degrado su altri elementi tecnici,
- ripercussione sui costi di gestione.

Le principali lavorazioni previste in questo progetto possono essere così riassunte:

OPERE DI ARREDO URBANO E GIOCHI

Gli interventi di manutenzione ordinaria degli arredi si possono descrivere come interventi di emergenza come nei casi di atti vandalici e come manutenzioni programmate in altri casi.

Gli interventi più frequenti a cui si deve fare fronte per quanto riguarda gli arredi lignei sono la manutenzione di sedute e schienali di panchine, dei giochi per i bambini in legno e metallo, che per garantire la sicurezza devono essere sottoposti a verifiche periodiche, con il controllo del fissaggio a terra e delle singole parti. Frequentemente si rende necessaria la sostituzione di elementi metallici. Un discorso analogo è valido anche per le fontanelle, in cui si provvede alla pulizia delle bocchette alla verifica del funzionamento degli scarichi e della rete di adduzione.

- sistemazione percorsi pedonali e ciclabili nelle aree verdi;
- manutenzione e sistemazione/rifacimenti di recinzioni metalliche e in legno rotte o danneggiate;
- manutenzione ai manufatti e opere in muratura, pozzetti e coperchi;
- manutenzione giochi bimbi, staccionate, panchine cestini, ed altri arredi; aree sgambamento cani, ecc...

SERVIZIO DI “PRONTO INTERVENTO”: in casi di urgenza per rimuovere situazioni di pericolo alla pubblica incolumità relativo agli interventi di cui sopra, in orario di lavoro;

- il progetto pertanto rientra nella manutenzione ordinaria del verde pubblico sul Lotto 2 nell'ambito dell'accordo quadro da affidare mediante ordine di servizio n. 27 all'**ATI** costituita da NONSOLOVERDE S.R.L. (P.I. 01867780353), mandataria, COFAR S.R.L. (P.I. 02040750354), CILLONI VERDE S.N.C. (P.I. 01806040356) , e corredato dei seguenti **elaborati**:
 - Relazione Tecnica
 - Schema di Ordine di Servizio n. 27
- Il progetto è individuato nel Piano Esecutivo di Gestione 2025 con il Codice Prodotto:2025_PD_420901, il quadro economico dell'intervento è dettagliato come segue:

Q.E. COMPLESSIVO

OPERE IN APPALTO	
Lavori	€ 59.936,83
TOTALE OPERE IN APPALTO	€ 59.936,83
SOMME A DISPOSIZIONE	
IVA al 22%	€ 13.186,10
Incentivazione interna	€ 1.096,84
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 14.282,95
TOTALE INTERVENTO	€ 74.219,78

- Tutti gli importi sono già al netto del ribasso d'asta del 20,15% offerto in sede di gara;
- Gli oneri per la sicurezza da riconoscere alla ditta esecutrice rappresentano una stima progettuale e comunque in fase di contabilità verranno computati a misura, senza l'applicazione del ribasso percentuale offerto in sede di indagine di mercato;
- I contratti applicativi saranno stipulati a misura fino alla concorrenza dell'importo lavori con gli oneri della sicurezza ed i lavori saranno contabilizzati secondo i prezzi di elenco applicando il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario nell'offerta economica così come presentata nella fase di gara per l'accordo quadro;

Premesso che l'operatore economico aggiudicatario dei tre lotti è il medesimo, e che, relativamente al Lotto 3, la capienza di € 600.000,00 è stata interamente raggiunta;

Considerato che risulta necessario procedere ad impegnare tali somme per garantire l'esecuzione delle attività di manutenzione dei giochi, come da disposizioni di legge vigenti;

Visto che le somme residue nel Lotto 2 sono sufficienti a coprire l'intervento sopra descritto;

Si rende necessario procedere all'impegno delle somme disponibili nel Lotto 2, al fine di consentire l'immediata esecuzione delle manutenzioni necessarie, come sopra evidenziato.

Preso atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) A06D29FC49 quale derivato del C.I.G. 876577418B per il lotto 2;

Accertata la regolarità dell'operatore economico, aggiudicatario dell'Accordo Quadro sopra richiamato in merito al versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi come si evince dalla consultazione al portale del "DURC ON LINE", nel rispetto di quanto prescritto dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 30/01/2015 (G. U. 125 del 01/06/2015),

Ritenuto che, per dare continuità all'attività manutentiva delle aree verdi, occorra provvedere:

- ad assumere l'impegno di spesa sul capitolo cap. 32200 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI "
- approvare e stipulare lo schema di ordine di Servizio n.27
- ad affidare tramite Ordine di Servizio n. 27 i lavori di MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO LOTTO 2 - ANNO 2025 nell'ambito dell'Accordo Quadro affidato all'Ati citata per un importo di € 59.936,83 oltre iva al 22%;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune.
- gli artt.14 e 16 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.
- il D. lgs. 50/2016 s.m.i.

DETERMINA

1) di **approvare l'intervento** di MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO – ORDINE DI SERVIZIO 27 – LOTTO 2 – ANNO 2025 nell'ambito dell'accordo quadro relativo ai LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE

ANNI 2022 – 2024, la cui scadenza è stata estesa al 31/01/2026 con **RUAD n°64 del 15/01/2025**, a cui è stato attribuito CIG derivato A06D29FC49, costituito dagli elaborati tecnici elencati in narrativa che si intendono col presente atto integralmente approvati, ed articolato nel seguente quadro economico:

Q.E. COMPLESSIVO

OPERE IN APPALTO	
Lavori	€ 59.936,83
TOTALE OPERE IN APPALTO	€ 59.936,83
SOMME A DISPOSIZIONE	
IVA al 22%	€ 13.186,10
Incentivazione interna	€ 1.096,84
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 14.282,95
TOTALE INTERVENTO	€ 74.219,78

2) di **impegnare la spesa** per l'affidamento dei lavori relativi all'ordine di servizio n. 27 relativo all'intervento in oggetto "MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO – ORDINE DI SERVIZIO 27 – LOTTO 2 – ANNO 2025" - nell'ambito dell'Accordo Quadro relativo ai LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE ANNI 2022 – 2024 LOTTO 2, di **€ 73.122,93 iva inclusa** con imputazione alla Missione 08 Programma 01 Titolo 1° codice del piano dei conti integrato 1.03.02.09.008 del Bilancio 2025-2027 annualità 2025, al capitolo del PEG 2025 **32200** denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI", codice prodotto-progetto 2025_PD_420901, centro di costo 0232, Modalità di gestione Conto annuale 02, codice identificativo gara (CIG) derivato A06D29FC49, CUP non dovuto;

3) di **prenotare** la somma di **€ 1.096,84** per **incentivo** per funzioni tecniche, con imputazione alla Missione 08 Programma 01 Titolo 1° codice del piano dei conti integrato 1.03.02.09.008 del Bilancio 2025-2027 annualità 2025, al capitolo del PEG 2025 32200 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI " , codice prodotto-progetto 2025_PD_420901, centro di costo 0232;

4) di **approvare** lo schema di Ordine di Servizio n. 27, in allegato, per la "MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO - LOTTO 2 - ANNO 2025" per € 59.936,83 oltre iva al 22%, e **affidare** mediante l'accordo quadro della MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DEL VERDE PUBBLICO", all'ATI: NONSOLOVERDE S.R.L. (P.I. 01867780353),

COFAR S.R.L. (P.I. 02040750354), CILLONI VERDE S.N.C. (P.I. 01806040356), mandataria:
NONSOLOVERDE S.R.L.;

5) di **disporre** l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del D. Lgs. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE
Arch. Saverio Cioce