

Proponente: DG.A
Proposta: 2025/1795

del 16/09/2025



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 1096

del 17/09/2025

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1 LETT. B DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI STAMPA, RILEGATURA, SCANSIONE E IMPAGINAZIONE DEL VOLUME A COLORI "80 ANNI DEL CONSIGLIO COMUNALE A REGGIO EMILIA" – CIG B82ECE235C – CPV 79800000-2

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1 LETT. B DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI STAMPA, RILEGATURA, SCANSIONE E IMPAGINAZIONE DEL VOLUME A COLORI "80 ANNI DEL CONSIGLIO COMUNALE A REGGIO EMILIA" – CIG B82ECE235C – CPV 79800000-2

LA DIRETTRICE GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025-2027 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 23/01/2025 e con successiva determinazione dirigenziale R.U.A.D. n. 152 del 29/01/2025, è stata approvata la nuova Struttura organizzativa dell'Ente;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - Assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169, commi 1 e 2;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/27, è stato aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 e sono stati approvati gli Indirizzi gestionali e criteri procedurali guida 2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 123/2025 del 26/05/2025 è stata deliberata la "3^a variazione al Bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e relativi allegati";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025 si è provveduto ad approvare il 1^a aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- con Provvedimento P.G. n. 262950 del 22/10/2024 il Sindaco ha provveduto, ai sensi dell'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'attribuzione alla Dott.ssa Francesca Mattioli di funzioni dirigenziali afferenti all'Unità organizzativa di supporto alle attività del Sindaco, della Giunta e degli assessori e segreteria particolare ed alla Direzione Generale, con le attribuzioni ivi indicate, a decorrere dal 22/10/2024 e fino al 20/06/2029, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Considerato che:

- il 23 settembre 1945 venne nominato il primo Consiglio Comunale a Reggio Emilia dall'allora Prefetto e a questo seguirono le elezioni di altri 17 Consigli Comunali;

- in questi 80 anni il Consiglio ha contribuito a cambiare la città e accompagnato le principali scelte;
- l'odierno Consiglio Comunale intende ripercorrere questi 80 anni di storia con una pubblicazione che elenchi le persone che hanno fatto parte di questa storia, le Giunte che si sono susseguite, i Sindaci, tutti i Consiglieri e le Consigliere, i risultati delle elezioni e i partiti rappresentati nella Sala del Tricolore e i principali avvenimenti storici che hanno attraversato Reggio Emilia dal 1945 al 2025;
- una prima edizione del volume venne pubblicata nel 2014 a 70 anni dal primo Consiglio, e con questa nuova edizione si vuole aggiornare la precedente pubblicazione e aggiungere alcuni spunti di riflessione che potranno essere utili per conoscere la storia di questa Istituzione cittadina;
- il volume è arricchito da approfondimenti storici curati da Istoreco e da relazioni di studiosi che aiutano il lettore a capire quali sono stati i principali cambiamenti legislativi che hanno coinvolto i comuni dal dopo guerra ad oggi;

Ritenuto, pertanto, necessario procedere all'affidamento di un servizio di stampa, rilegatura, scansione e impaginazione del volume a colori "80 anni del Consiglio Comunale a Reggio Emilia", è stato chiesto alla ditta Industria grafica San Martino srl (C.F./P.IVA 01076490356) il relativo preventivo (PG n. 2025/220653 del 09.09.2025) con le seguenti caratteristiche:

	n. copie: 200
Formato: aperto cm 42x29.7 - chiuso cm 21x29.7	
Copertina in carta Fedrigoni Arena Ivory Rough da 300 gr	
Stampa copertina in quadricromia lati esterni	
Interni 180 facciate in carta usomano da 100 gr	
Stampa interni in quadricromia	
Rilegatura in brossura fresata poliuretanic	
Scansione di 150 pagine e impaginazione di ulteriori 30 pagine con testi e immagini (forniti in formato file word)	
	Grafica esclusa

Dato atto che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D Lgs 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti, tramite *"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;

- il valore economico del presente affidamento è inferiore all'importo indicato dal D.Lgs 36/2023 anzi citato, per gli affidamenti diretti;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, agli affidamenti diretti di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b) non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 e che sono esenti dall'imposta gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;

Ricordato, in relazione alla previa verifica circa l'obbligo di ricorrere all'acquisto tramite "mercato elettronico", che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento dei servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;
- tuttavia, alla data odierna non risultano attive convenzioni né sulla piattaforma nazionale Consip, né su quella Regionale Emilia Romagna di Sater (Sistema Acquisti Telematici Emilia Romagna) per la tipologia di servizio / affitto di locali ed ambienti idonei all'uso richiesto, ed attualmente necessario al Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 7 comma 2 della L. 94/2012 (Spending Review 1) dispone che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs 165/2001 siano tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010;
- tuttavia, l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 (Legge di stabilità 2019), ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 € il limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale per lo svolgimento delle relative procedure sottosoglia;
- l'ANAC, con provvedimento del 18 giugno 2025, ha disposto il prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024, in particolare la possibilità a la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Valutato che il preventivo inviato dalla ditta Industria grafica San Martino srl (PG n. 2025/222192 del 11/09/2025) risulta essere economicamente congruo in relazione ai prezzi di mercato per servizi analoghi e la proposta di stampa, rilegatura, scansione e impaginazione tecnicamente adeguata;

Considerato inoltre che:

- è necessario garantire il rispetto del principio di rotazione, così come previsto dall'art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 e dal Piano Anticorruzione dell'Ente;
- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del

medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00 euro;

- la ditta Industria grafica San Martino srl non è risultata affidataria del precedente affidamento nella medesima categoria merceologica CPV 79800000-2 (come da estrazione della query sulla rotazione in allegato);
- secondo quanto disposto dall'art. 3, comma 5, della Legge 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è attribuito il seguente CIG B82ECE235C e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 20 dicembre 2017, n. 1300 e ss.mm.ii.;
- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- il documento DURC risulta regolare e in corso di validità fino alla data del 23/12/2025 e sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- in conformità al D.lgs 36/2023 art.18 c.1 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti", i contratti aggiudicati con procedure negoziate o affidamenti diretti saranno stipulati secondo l'uso del commercio mediante corrispondenza e il contratto si intenderà stipulato alla data di ricezione della comunicazione di affidamento;
- saranno assicurati gli adempimenti in materia di trasparenza, pubblicità legale e comunicazione previsti dalla L. 190/2012, dal D.Lgs. 33/2013, dal D.Lgs. 36/2023, dalle Delibere ed altre disposizioni di ANAC, nonché dai vigenti Regolamenti comunali che dispongano previsioni in materia;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza dei rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008 e dalla determinazione AVCP n.3/2008 del 5.3.2008, ai fini del presente affidamento non risulta necessario redigere il DUVRI.

Dato atto che:

- la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- secondo quanto previsto dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 e da ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025), alla SEZIONE 2.3.1 RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA / APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 – ART. 52 D.LGS. 36/2023, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 5.000 euro, la stazione appaltante effettuerà le verifiche di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, unicamente nel caso in cui queste vengano selezionate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione e che le stesse verranno effettuate con le modalità previste dalla comunicazione agli atti di questo Comune al n. 182293 di P.G. del 14.07.2023;
- trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 il contratto verrà stipulato – così come previsto dall'art. 18, comma 1, del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 36/2023 – mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica

certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Valutato quindi di poter procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di stampa, rilegatura, scansione e impaginazione del volume a colori "80 anni del Consiglio comunale a Reggio Emilia", per una spesa complessiva di € 3.040,00 oltre IVA (€ 3.708,80 compresa IVA 22%), avvalendosi della facoltà di non ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale, tenuto conto dell'esiguo importo dell'affidamento ai sensi l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 (Legge di stabilità 2019).

Dato, infine, atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona della Direttrice Generale, Dott.ssa Francesca Mattioli;

Attesa la competenza della Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
- il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021 n. 108;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento dei contratti;
- il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa e qui integralmente richiamate, alla ditta Industria grafica srl, C.F./P.IVA 01076490356, il servizio di stampa, rilegatura, scansione e impaginazione del volume a colori "80 anni del Consiglio comunale a Reggio Emilia", ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023,

per una spesa complessiva di € 3.040,00 (oltre IVA), CIG B82ECE235C, CPV 79800000-2 - Servizi di stampa e affini;

2. di impegnare la spesa di € **3.708,80** (IVA 22% compresa) in favore della ditta Industria grafica San Martino srl con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo I codice del piano dei conti integrato **1.03.02.99.999** del Bilancio 2025-2027 **annualità 2025**, al **capitolo 145** del PEG 2025 denominato “Spese relative alle funzioni dei consiglieri comunali, dell’ufficio di presidenza e del difensore civico”, codice prodotto-progetto 2025_PD_0410, centro di costo **0218**, codice Modalità di gestione Conto annuale 02, codice identificativo gara (**CIG B82ECE235C**);
3. di dare atto che:
 - la ditta è stata informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;
 - il presente affidamento rispetta il principio di rotazione, così come previsto dall’art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché ai sensi del Piano Anticorruzione dell’Ente, poiché l’operatore economico non è risultato affidatario del precedente affidamento nella medesima categoria merceologica (come verificato da query della rotazione degli affidamenti);
 - il contratto verrà stipulato, ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 del D.Lgs. 36/2023 e 192 del D.Lgs. 267/2000 ed a quanto previsto dal Regolamento comunale per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, in forma di sottoscrizione secondo le modalità previste dalla piattaforma di SATER, entro 30 giorni dall’esecutività della determinazione dirigenziale di affidamento;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall’art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all’obbligo della fatturazione elettronica;
5. di disporre l’invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all’art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all’art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all’art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d’interessi in capo alla Dirigente firmataria.

LA DIRETTRICE GENERALE
Dott.ssa Francesca Mattioli