

Proponente: 29.C
Proposta: 2025/1312

del 08/09/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1087

del 16/09/2025

CURA DEI QUARTIERI

Dirigente: CIOCE Arch. Saverio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL QUADRO ECONOMICO, IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO – ORDINE DI SERVIZIO 13 - LOTTO 1 - ANNO 2025, IN ESITO ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE AFFIDATO MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, ARTICOLATO PER LOTTI

CIG accordo quadro 8765759529

CIG derivato A06D3C3D40

Cod. STR: 2025_PD_420701

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL QUADRO ECONOMICO, IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO – ORDINE DI SERVIZIO 13 - LOTTO 1 - ANNO 2025, IN ESITO ALLA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL’INTERO PATRIMONIO COMUNALE AFFIDATO MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL’ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, ARTICOLATO PER LOTTI

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2025 – 2027 e i relativi allegati;
- con deliberazione n. 12 del 30/01/2025 la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell’art. 169 co 1 e 2.;
- con deliberazione n. 63 del 31/03/2025 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti;
- con delibera di Consiglio Comunale ID 123 del 26/05/2025 è stata approvata la 3° variazione al bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e relativi allegati;
- con delibera n. 133 del 26/06/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il 1^aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- con provvedimento di incarico dirigenziale PG n. 88762 del 01/04/2025 il Sindaco ha attribuito all'Arch. Saverio Cioce la responsabilità di direzione del Servizio "Cura dei quartieri" con decorrenza dal 01/04/2025.

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D. n. 694 del 29/04/2021** è stato approvato il progetto di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL’INTERO PATRIMONIO COMUNALE DA AFFIDARE MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL’ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS.

50/2016, ARTICOLATO PER LOTTI e contestualmente si è provveduto a indire la procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento degli interventi ivi ricompresi.

- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D. n. 881 del 31/05/2021** è stata approvata la modifica a seguito di errore materiale del progetto di cui sopra: di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico, arredo urbano e giochi bimbo, dell'intero patrimonio comunale da affidare mediante accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del d. lgs. 50/2016, articolato per lotti;

- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D n. 1782 del 30/11/2021** si è provveduto ad aggiudicare definitivamente la procedura di selezione mediante accordi quadro all'ATI: NONSOLOVERDE S.R.L., COFAR S.R.L., CILLONI VERDE S.N.C., mandataria: NONSOLOVERDE S.R.L: assegnando ai lotti i seguenti CIG di Accordo Quadro:

- per il lotto 1 – Manutenzione ordinaria verde CIG: 8765759529 per € 1.800.000 (oltre IVA);
- per il lotto 2 – Manutenzione a verde di pregio CIG: 876577418B per € 2.400.000 (oltre IVA);
- per il lotto 3 – Manutenzione arredi giochi bimbo CIG: 8765792066 per € 600.000 (oltre IVA);

- è stato stipulato un unico contratto di appalto di durata triennale per i 3 lotti con il n. di Rep. 04 in data 21/01/2022

- con Determinazione Dirigenziale **RUAD n° 1252 del 12/07/2022** è stata approvata “la modifica -ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs n° 50/2016 e per effetti di cui al D.L. 50/2022 art. 26- del contratto reg. n° 4 del 21/01/2022 stipulato per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico arredo urbano e giochi bimbo del patrimonio comunale mediante accordo quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016 suddiviso in lotti” approvando così i nuovi prezzi validi per i lotti 1 e 2 e 3 aggiornati.

- con Determinazione Dirigenziale **RUAD n°64 del 15/01/2025** è stato approvato l' aumento del contratto del quinto d'obbligo relativo all'Accordo Quadro per la MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DEL PATRIMONIO COMUNALE 2022-2024 per i lotti 1 e 2 , ai sensi dell'art. 106 comma 12 del d. lgs. 50/2016, prevedendo gli importi aggiuntivi di seguito evidenziati:

- Lotto 1 per € 360.000,00
- Lotto 2 per € 480.000,00

ed è stata estesa temporalmente la durata di ciascuno lotto ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 dei relativi capitolati di appalto, nel rispetto dei limiti ivi indicati, stabilendo nel 31/01/2026 la scadenza ultima per procedere ad ulteriori affidamenti derivati, quale termine finale di validità di tutti i lotti dell'accordo quadro citato ed alle condizioni tutte stabilite in appalto.

Considerato inoltre che:

- la manutenzione di tutto il patrimonio e demanio comunale è impegno istituzionale per l'Amministrazione Comunale ed è regolata da norme ben precise. La gestione di tutto quanto previsto dalle vigenti norme risulta materia alquanto delicata, date le implicazioni anche di ordine penale a cui è sottoposto il personale dipendente dell'Amministrazione, e per tale motivo richiede un impegno attento e costante;
- il tecnico incaricato Geom. Daniela Pivetti ha elaborato il presente progetto di manutenzione ordinaria del verde per l'anno 2025 che si prefigge l'obiettivo di preservare la conservazione, la protezione, la qualità, la cura, in considerazione delle caratteristiche oggettive delle varie aree comunali ed evitare il degrado, riconducendo la molteplicità della tipologia degli interventi che annualmente viene eseguita sul verde pubblico a due casistiche:
 - Interventi di Manutenzione a Guasto / Correttiva
 - Interventi di Manutenzione Programmata
- il progetto pertanto rientra nella manutenzione ordinaria del verde pubblico sul Lotto 1 nell'ambito dell'accordo quadro da affidare mediante ordine di servizio n. 13 all'**ATI** costituita da NONSOLOVERDE S.R.L. (P.I. 01867780353), mandataria, COFAR S.R.L. (P.I. 02040750354), CILLONI VERDE S.N.C. (P.I. 01806040356) , e corredato dei seguenti **elaborati**:
 - Relazione Tecnica
 - Schema di Ordine di Servizio n. 13
- Il progetto è individuato nel Piano Esecutivo di Gestione 2025 con il Codice Prodotto:2025_PD_420701, il quadro economico dell'intervento è dettagliato come segue:

Q.E. COMPLESSIVO

lavori	importo
LAVORI (compresi oneri sicurezza)	€ 32.467,00
Fondo incentivante D.L. n. 36/2023 art. 45 sui lavori	€ 389,60
Iva 22%	€ 7.142,74
TOTALE	€ 39.999,34

- Tutti gli importi sono già al netto del ribasso d'asta del 20,15% offerto in sede di gara;

- Gli oneri per la sicurezza da riconoscere alla ditta esecutrice rappresentano una stima progettuale e comunque in fase di contabilità verranno computati a misura, senza l'applicazione del ribasso percentuale offerto in sede di indagine di mercato;
- I contratti applicativi saranno stipulati a misura fino alla concorrenza dell'importo lavori con gli oneri della sicurezza ed i lavori saranno contabilizzati secondo i prezzi di elenco applicando il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario nell'offerta economica così come presentata nella fase di gara per l'accordo quadro;
- il tecnico incaricato attesta che il presente lavoro di manutenzione rientra nelle fattispecie previste dal "Regolamento per la ripartizione del fondo incentivante" di cui D. L. n. 50/2016 art. 113, approvato con Delibera di Giunta Comunale I. D. n. 241 del 16/12/2021, regolamento che attualmente non in vigore. In attesa della stipula del nuovo regolamento sulla base dell'art. 45 del D.lgs n° 36/2023 dispone pertanto di prenotare nel quadro economico una somma provvisoria pari al 1,5% dell'importo dei lavori.

PRESO ATTO CHE:

- il RUP, Arch. Saverio Cioce in qualità di Dirigente del Servizio Cura dei Quartieri del Comune di Reggio Emilia, ha incaricato in qualità di Direttore dei Lavori e di coordinatore alla sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione il Geom. Daniela Pivetti tecnico dipendente del Comune di Reggio Emilia;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) **A06D3C3D40** quale derivato del C.I.G. **8765759529** per il lotto 1;

ACCERTATA la regolarità dell' operatore economico, aggiudicatario dell'Accordo Quadro sopra richiamato - - in merito al versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi come si evince dalla consultazione al portale del "DURC ON LINE", nel rispetto di quanto prescritto dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 30/01/2015 (G. U. 125 del 01/06/2015),

RITENUTO CHE, per dare continuità all'attività manutentiva delle aree verdi, occorra provvedere:

- ad assumere l' impegno di spesa sul capitolo **cap. 30200** denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO " - lotto 1
- approvare e stipulare lo schema di ordine di Servizio n 13
- ad affidare tramite Ordine di Servizio n. 13 i lavori di MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO PER L'ANNO 2025 nell'ambito dell'Accordo Quadro affidato all'Ati citata;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune.
- gli artt.14 e 16 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.
- l'art. 54 comma 3 del d. lgs. 50/2016 s.m.i.
- l'art. 45 del D.lgs 36/2023

DETERMINA

1) di **approvare l'intervento** di MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO PER L'ANNO 2025 – ODS 13 - LOTTO 1 nell'ambito dell'accordo quadro relativo ai LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE ANNI 2022 – 2024, la cui scadenza è stata estesa al 31/01/2026 con **RUAD n°64 del 15/01/2025**, a cui è stato attribuito CIG **A06D3C3D40**, costituito dagli elaborati tecnici elencati in narrativa che si intendono col presente atto integralmente approvati, ed articolato nel seguente quadro economico:

Q.E. COMPLESSIVO

lavori	importo
LAVORI (compresi oneri sicurezza)	€ 32.467,00
Fondo incentivante D.L. n. 36/2023 art. 45 sui lavori	€ 389,60
Iva 22%	€ 7.142,74
TOTALE	€ 39.999,34

2) di **impegnare la spesa** per l'affidamento dell'Ordine di Servizio n. 13 relativo all'intervento in oggetto "MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO PER L'ANNO 2025" - nell'ambito dell'Accordo Quadro relativo ai LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE ANNI 2022 – 2024 LOTTO 1, di **€ 39.609,74 iva inclusa** con imputazione alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1° codice del piano dei conti integrato 1.03.02.09.012 del Bilancio 2025-2027 annualità 2025, al capitolo del PEG 2025 **30200** denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO", codice prodotto-progetto 2025_PD_420701, centro di costo 0232, Modalità di gestione Conto annuale 02, codice identificativo gara (CIG) **A06D3C3D40**, CUP non dovuto;

3) di **prenotare** la somma di € **389,60** per **incentivo** per funzioni tecniche art. 45 del D. Lgs. 36/2023, con imputazione alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1° codice del piano dei conti integrato 1.03.02.09.012 del Bilancio 2025-2027 annualità 2025, al capitolo del PEG 2025 **30200** denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO", codice prodotto-progetto 2025_PD_420701, centro di costo 0232,

4) di **approvare** lo schema di Ordine di Servizio n. 13, in allegato, per la MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO PER L'ANNO 2025 per € 32.467,00 oltre iva al 22% e affidare mediante l'accordo quadro della MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DEL VERDE PUBBLICO", all'ATI: NONSOLOVERDE S.R.L. (P.I. 01867780353), COFAR S.R.L. (P.I. 02040750354), CILLONI VERDE S.N.C. (P.I. 01806040356), mandataria: NONSOLOVERDE S.R.L in esito alla Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 1782 del 03/11/2021 e al contratto n. di Rep. 04 stipulato in data 21/01/2022, la cui scadenza è stata estesa al 31/01/2026 con **RUAD n°64 del 15/01/2025**;

5) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del D. Lgs. 267/2000 .

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE
Arch. Saverio Cioce