

Proponente: 66.B
Proposta: 2025/876
del 19/09/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1119
del 22/09/2025

PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Dirigente: IORI Arch. Elisa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DI TRE DIPENDENTI DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA ALL'INIZIATIVA FORMATIVA SUMMER SCHOOL 2025 "PROGETTARE LA RIGENERAZIONE URBANA: STRATEGIA E STRUMENTI" ORGANIZZATO DA INU ISTITUTO NAZIONALE DI URBANISTICA – SEZ. EMILIA ROMAGNA.

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DI TRE DIPENDENTI DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA ALL'INIZIATIVA FORMATIVA SUMMER SCHOOL 2025 "PROGETTARE LA RIGENERAZIONE URBANA: STRATEGIA E STRUMENTI" ORGANIZZATO DA INU ISTITUTO NAZIONALE DI URBANISTICA – SEZ. EMILIA ROMAGNA.

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025 è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2025 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025- 2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 165 del 21/07/2025 è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027 coi relativi allegati e sono stati verificati gli Equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D. Lgs 267/2000;
- ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/00, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia con atto PG n. 28555 del 31/01/2025, al fine di assicurare la funzionalità degli Uffici e dei Servizi Comunali attraverso il conferimento degli incarichi dirigenziali, sulla base dei criteri generali di cui all'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, ha conferito all'arch. Elisa Iori l'incarico di Dirigente del Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata dal 01/02/2025 fino al termine del mandato del Sindaco;

Considerato che:

- il Servizio Pianificazione Urbanistica e Edilizia Privata è socio da anni dell'Istituto Nazionale di Urbanistica, la cui Sezione regionale dell'Emilia Romagna, C.F. 80206670582 P.IVA 02133621009 con sede a Bologna in via Castiglione n. 41, ha

organizzato, nell'ambito della Summer School, con la collaborazione dell'Ordine degli Architetti, Paesaggisti, Conservatori e dell'Ordine degli Ingegneri di Ravenna, un'iniziativa formativa dal titolo *"Progettare la rigenerazione urbana: strategia e strumenti"*, che si terrà a Bagnacavallo (RA) nell'Antico Convento di San Francesco, via L. Cadorna 10, nelle giornate di giovedì 9 e venerdì 10 ottobre 2025, per un totale di 16 ore distribuite su diversi interventi formativi, come da programma allegato alla presente determinazione (ALL. A);

- obiettivo dell'intervento formativo è quello di evidenziare la complessità degli approcci a interventi di rigenerazione urbana che devono necessariamente confrontarsi con una città già costruita e abitata dotandosi di una strategia generale che contemperi la sostenibilità delle opzioni di trasformazione e l'equità nel trattamento dei diversi soggetti coinvolti, portare ad evidenza il ruolo del Progetto di rigenerazione come componente di processo tra la scala della Strategia e la scala fisica del progetto planivolumetrico di trasformazione dei suoli, sottolineando l'utilità di un sistema di regole che guidi i passaggi di scala;
- nelle giornate dell'iniziativa si affronteranno temi quali: la rigenerazione urbana nella L.R. 24/2017, la flessibilità nell'approccio al progetto di rigenerazione, la strategia come input al Progetto di rigenerazione, gli strumenti per la formazione del progetto di rigenerazione e la valutazione del progetto di rigenerazione;
- alla luce delle considerazioni sopra esposte, si ritiene opportuno, al fine di garantire adeguato aggiornamento sul tema, la partecipazione all'evento di tre funzionari tecnici del Servizio Pianificazione Urbanistica e Edilizia Privata, arch. Matilde Bianchi, arch. Anna Giusti e arch. Giulia Pagliara.

Dato atto che:

- la spesa di iscrizione per le due giornate di interventi formativi ammonta a € 140,00 (esente IVA) per ciascun iscritto, importo già scontato per i soci INU come da comunicazione dell'iniziativa formativa (ALL. A);
- per la partecipazione a entrambe le giornate dei tre funzionari tecnici del Servizio, si rende necessario procedere all'impegno di spesa per un importo complessiva di € 420,00 (IVA esente ai sensi degli art. 10 comma 20 D.P.R. 633/1972 e art. 14, comma 10, L. 537/93) a favore di INU Emilia Romagna, via Castiglione 41 - 40124 Bologna, CF: 80206670582, P.IVA 02133621009;
- a tale importo summenzionato si deve aggiungere una marca da bollo del valore di € 2,00 in quanto, come stabilito dal DPR 642/72, è obbligatoria per le fatture e le ricevute fiscali emesse in formato cartaceo o elettronico con importo superiore a € 77,47 non soggette al pagamento dell'IVA ed è a carico del debitore come stabilito dall'art 1199 c.c.;

- ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione, come si evince al punto 3.9 della determinazione AVCP (ora ANAC) n. 4 del 7 luglio 2011 concernente "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136", e pertanto al presente atto non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, come meglio specificato al punto C9 delle faq ANAC del 18.3.2019 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la partecipazione all'evento formativo non è soggetto ad IVA per mancanza del presupposto oggettivo, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972;

Verificato che l'Istituto Nazionale di Urbanistica INU C.F. 80206670582 P.IVA 02133621009 è soggetto a verifica della regolarità contributiva ai sensi dell'art. 31 del D.L. 69/2013 "Disposizione urgenti per il rilancio dell'economia" convertito con L 98/2013 e che il relativo DURC in corso di validità è allegato alla presente (ALL. B).

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- gli artt. 107, 183 e 184 del D. Lgs. n. 267/00;
- gli artt. 59 e 82 del vigente Statuto Comunale;
- gli artt. 14, 16 e 28 del vigente Regolamento Generale sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. di iscrivere i tre funzionari tecnici del Servizio Pianificazione Urbanistica e Edilizia Privata, arch. Matilde Bianchi, arch. Anna Giusti e arch. Giulia Pagliara, alle due giornate di formazione nell'ambito della Summer School 2025 promossa dall'Istituto Nazionale di Urbanistica - Sezione Emilia Romagna che si terrà a Bagnacavallo (RA) nell'Antico Convento di San Francesco, via L. Cadorna n. 10 in data 09/10/2025 e 10/10/2025, come da programma allegato al presente atto (ALL. A);
2. di impegnare la spesa di **€ 422,00** (€ 420,00 d'iscrizione + € 2,00 di bollo), con imputazione alla Missione 08 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011: 1.03.02.99.000 del Bilancio 2025-2027 annualità 2025, al **capitolo**

24860/1 del P.E.G. 2025, codice prodotto/progetto 2025_PD_6607, centro di costo 0216;

3. di dare inoltre atto che ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione, (cfr. determinazione AVCP n 4 del 7 luglio 2011 punto 3.9 e punto C9 delle faq ANAC del 18.3.2019 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari);
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica;
5. di trasmettere al Servizio Finanziario il presente atto, per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(arch. Elisa Iori)