

Proponente: 45.D
Proposta: 2025/1539
del 17/09/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1121
del 22/09/2025

U.D.P. RE_ACTS ARIA CLIMA TERRITORIO SALUTE

Dirigente: GIOVANNINI Ing. Davide

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA REALIZZAZIONE DEI VIAGGI DA EFFETTUARSI ALL'INTERNO DEL PROGETTO INTERREG EUROPE "MAGNET - ENHANCING REGIONAL AND LOCAL HUBS FOR ATTRACTION AND RETENTION OF TALENTS AND INVESTMENTS" – ANNO 2025 CUP J89G25000020007

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER LA REALIZZAZIONE DEI VIAGGI DA EFFETTUARSI ALL'INTERNO DEL PROGETTO INTERREG EUROPE "MAGNET - ENHANCING REGIONAL AND LOCAL HUBS FOR ATTRACTION AND RETENTION OF TALENTS AND INVESTMENTS" – ANNO 2025
CUP J89G25000020007**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 31/3/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti;
- che con provvedimento del Sindaco PG n. 64469 del 10/03/2025 si è attribuito all'Ing. Davide Giovannini l'incarico di Dirigente dell'UDP RE_ACTS Aria, Clima, Territorio, Salute;
- l'Unione Europea ha approvato nell'ambito del programma "INTERREG EUROPE" il Progetto europeo Interreg Europe "Magnet - Enhancing Regional And Local Hubs For Attraction And Retention Of Talents And Investments" CUP J89G25000020007;
- il progetto vede il Comune di Reggio Emilia quale Lead Partner e coordinatore di un partenariato formato dai seguenti partner:
 - ART-ER Joint Stock Consortium Company, Italia (PP2);
 - Centre for development of the EastPlanning Region, Macedonia (PP3);
 - Public institution Panevėžys Development Agency, Lituania (PP4);
 - Centru Regional Development Agency, Romania (PP5);
 - Pannon Business Network Association, Ungheria (PP6);
 - City of Utrecht, Olanda (PP7)
- il progetto ha la finalità di potenziare gli hub locali per attrarre e trattenere investimenti e competenze. Tali hub, presenti in molte realtà europee, sono considerati punti strategici a sostegno della competitività delle imprese e dei territori. L'integrazione/interconnessione di servizi e strumenti per intercettare nuovi investimenti e talenti determina infatti un miglioramento della crescita economica con effetti positivi sull'occupazione;
- l'obiettivo principale del progetto è lo scambio e il trasferimento di buone pratiche tra partner con il fine di sostenere i processi di apprendimento e introdurre cambiamenti nelle politiche locali e regionali facendo leva sui seguenti sotto-temi:
 1. Modelli Organizzativi dei contact point presenti negli hub (attività di back e di front office);
 2. Coinvolgimento degli Stakeholder con l'obiettivo di intercettare i bisogni delle aziende delle value chains strategiche a livello locale finalizzati all'attrazione di talenti e investimenti;

3. Servizi e incentivi forniti e gestiti dagli hub;
4. La value proposition degli hub e le attività di marketing e promozione.

- il progetto ha preso il via ufficialmente a maggio 2025 e terminerà a luglio 2029 prevedendo cinque fasi di sviluppo:

- a) Analisi e mappatura: ogni Partner provvede ad effettuare una mappatura dei servizi, dei progetti e delle azioni messe in campo dagli hub e dei principali network coinvolti. Ogni Partner costituisce un Gruppo di Lavoro Locale nel quale coinvolge gli stakeholder più rilevanti del territorio relativamente all'argomento ed ai sotto-temi individuati dal progetto;
- b) Identificazione delle buone pratiche: ogni Partner individua delle buone pratiche relative alla gestione e sviluppo degli hub e le porta al confronto e discussione con gli altri Partner evidenziando problemi affrontati, punti di forza e criticità;
- c) Study visit e workshop tematici: organizzazione di visite sul campo presso tutti i Partner di progetto con l'obiettivo di approfondire e toccare con mano le buone pratiche di ciascuno. Durante le visite verranno anche organizzati workshop tematici di approfondimento sui quattro sotto-temi sopra indicati che possono prevedere anche il coinvolgimento di esperti con l'obiettivo di stimolare lo scambio di esperienze e la discussione fra i Partner;
- d) Importazione di buone pratiche: ogni Partner a livello locale individua una buona pratica, fra quelle approfondite, da importare e definisce come sia possibile adattarla al proprio contesto con il supporto del Partner titolare della buona pratica;
- e) Cambiamento degli strumenti di policy: sulla base delle esperienze e delle conoscenze maturate nel corso del progetto ogni Partner provvede ad adeguare e migliorare le proprie strategie ed i propri strumenti di policy sul tema dell'attrazione/ritenzione di investimenti e talenti.

- il R.U.P. - Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona dell'Ing. Davide Giovannini Dirigente dell'U.D.P. RE_ACTS Aria Clima Territorio Salute (artt. 4, 5, 6, L. 241/90);

- il progetto Interreg Europe "Magnet - Enhancing Regional And Local Hubs For Attraction And Retention Of Talents And Investments" prevede che i costi di viaggio e trasferta effettuati da personale dipendente del Comune di Reggio Emilia nelle località degli enti partners aderenti al progetto siano compresi tra le spese rendicontabili e quindi sono caratterizzati da una copertura finanziari pari al 100%;

Ritenuto opportuno, a tal fine, accertare l'entrata di € 3.250,00, avendo i titoli giuridici per procedere, e contemporaneamente assumere una spesa quantificata in € 3.250,00 (IVA compresa) per i costi di viaggio e trasferta sopra citati, dando atto che detta spesa verrà gestita in parte con la procedura dei buoni d'ordine ed in parte dall'ufficio stipendi come rimborso al dipendente per le missioni direttamente in busta paga;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di accertare l'entrata di € 3.250,00 al titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 2.01.05.01.999 del Bilancio Pluriennale 2025-2027 – Esercizio 2025 - al Cap. E 8821 del PEG 2025 denominato “Contributi da Unione Europea per Progetto Magnet vegg. capp. U38819-/1-38820-38821-38822”, codice prodotto-progetto 2025_PG_A556, centro di costo 0299, Codice CUP J89G25000020007;
3. di impegnare la somma complessiva di € 3.250,00 con imputazione alla Missione 19, Programma 01, al Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014: 1.03.02.02.000, del Bilancio 2025-2027, annualità 2025, al Capitolo 38820 del PEG 2025 denominato “Spese di viaggio per progetto Magnet”, codice prodotto-progetto 2025_PG_A556, centro di costo 0299, codice Modalità di gestione Conto annuale 001, codice unico di progetto (CUP) J89G25000020007;
4. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, 7° comma del T.U.E.L.;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza) e all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE

Ing. Davide Giovannini