

Proponente: 39.B
Proposta: 2025/1813
del 18/09/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1124
del 22/09/2025

**ANALISI DEI BISOGNI, PROGRAMMAZIONE, CONTROLLI E
GOVERNANCE DELLE PARTECIPATE**

Dirigente: BENEDETTI Dott.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO DI "CONTROLLORE DI PRIMO LIVELLO (FLC) DEL PROGETTO EUROPEO LONGEVITY "INTERREGIONAL COOPERATION TOWARDS PERSON-CENTRED CARE FOR AGEING PEOPLE IN CONDITIONS OF VULNERABILITY" ID 03C0880 CUP J89I23002980004. AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6 DEL DECRETO LEGISLATIVO N 165/2001 E DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALLEGATO 4 "AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI – ACCERTAMENTO D'ENTRATA ED IMPEGNI DI SPESA.

Premesso che

- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/3/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 123 del 26/05/2025 è stata approvata la *3^a variazione al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati*;
- *con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il 1^a aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2025 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione"*;
- che con provvedimento del Sindaco PG n. 34997 del 10/02/2025 si è attribuito alla Dott.ssa Lorenza Benedetti l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del "Servizio analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate" e la designazione di "Coordinatore del trattamento dati personali" per il servizio stesso.

Premesso inoltre che

il Comune di Reggio Emilia è capofila del progetto europeo Longevity “ Interregional cOoperation towards person-centred care for aGEing people in conditions of Vulnerability” CUP J89I23002980004 ID 03C0880, cofinanziato dal Programma dell'Unione Europea “Interreg Europe”.

Il programma “INTERREG EUROPE” ha l'obiettivo di sostenere la cooperazione tra gli attori della politica regionale di tutta Europa per favorire lo scambio e l'apprendimento dalle reciproche buone pratiche nell'attuazione delle politiche di sviluppo regionale

Il progetto Longevity ha una durata di 4 anni, dal 01/05/2025 al 31/07/2029 ed ha un partenariato composto dai seguenti partner:

- City of Almere
- LOKA Foundation (Unghera)
- Aabenraa Municipality (Danimarca)
- Municipality of Centar Sarajevo (Bosnia and Herzegovina)

- Municipality of Lorquí (Spagna)
- City Hall of Chisinau Municipality (Repubblica di Moldova)

Il progetto ha l'obiettivo di innovare le politiche locali e regionali relative all'assistenza sanitaria e alla promozione del benessere per le persone anziane vulnerabili. L'iniziativa si concentra su un approccio integrato e incentrato sulla persona, mirando a migliorare l'accesso alle cure, il coinvolgimento della comunità e a promuovere un invecchiamento attivo e proattivo.

Gli obiettivi principali del progetto sono:

1. **Accesso alle cure e prossimità:** Decentralizzare i servizi sanitari e sociali e adottare approcci partecipativi per superare le barriere all'accesso alle cure.
2. **Coinvolgimento della comunità per la salute mentale:** Promuovere il benessere emotivo, affettivo e relazionale degli anziani attraverso l'attivo coinvolgimento delle comunità locali.
3. **Invecchiamento proattivo:** Contrastare gli stereotipi legati all'età e promuovere l'autonomia e l'empowerment degli anziani.
4. **Approccio olistico:** Integrare servizi sanitari, sociali e culturali per offrire un supporto completo e personalizzato.
5. **Cooperazione multisettoriale:** Coinvolgere diversi attori e livelli di governance per sviluppare politiche e servizi inclusivi e resilienti.

Evidenziato che

Il progetto Longevity ha avuto inizio il 01/05/2025 e terminerà il 31/07/2029. Esso è composto da due fasi; la prima fase della durata di 36 mesi prevede la mappatura e lo scambio di buone pratiche tra i partner di progetto.

La seconda fase della durata di 12 mesi prevede invece il monitoraggio e la valutazione dei cambiamenti raggiunti grazie all'attuazione dei piani d'azione, garantendo il coinvolgimento attivo dei Gruppi di Stakeholder locali e condividendo conoscenze e lezioni apprese con i partner a livello europeo.

Sono inoltre previste attività di disseminazione attraverso eventi internazionali di alto livello

Rimarcato che

- Il progetto Longevity ha un valore totale di € 1,791,347.00, l'80% del finanziamento è da parte dell'Unione Europea fondi ERDF, il restante 20% è da parte del Fondo di rotazione nazionale di ciascun partner. Quest'ultimo viene deliberato solo in seguito ad approvazione della rendicontazione delle spese e ricezione da parte dei partner del mandato di pagamento della quota parte proveniente dall'Unione Europea;
- Il budget di competenza del Comune di Reggio Emilia ammonta ad € 437,241.00, di cui € 349,792.80 fondi ERDF e € 87,448.20 dal Fondo di Rotazione.
- Il progetto Longevity del Comune di Reggio Emilia è incluso nel (PIAO) dell'ente, sezione 2.2 performance 2024-2026 annualità 2025, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 con obiettivo PEG _2025_8560.

Dato atto che

per quanto riguarda l'eleggibilità delle spese sostenute da ogni partner del progetto, il Manuale del Programma, prevede un report ogni semestre per un totale di 8 report da inviare tramite il portale Interreg alle autorità del Programma INTERREG CE 2021-2027 che sono la Managing Authority ("MA") e il Joint Secretariat ("JS");

l'esecuzione e la validazione delle verifiche semestrali delle spese eligibili deve essere affidata a un controllore designato tra soggetti particolarmente qualificati, in possesso dei necessari requisiti di professionalità, onorabilità e indipendenza, individuato secondo il sistema di controllo di primo livello istituito nel proprio Stato, ai sensi dell'articolo 74, paragrafo 1, del Regolamento (UE) 2021/1060 e dell'articolo 46 del Reg. (UE) 2021/1059;

i requisiti specifici stabiliti a livello nazionale sono vincolanti e costituiscono un'ulteriore condizione in merito alla scelta del controllore di primo livello;

l'Italia ha optato per un sistema di controllo decentralizzato con la Commissione mista Stato – Regioni, istituita ad hoc per la gestione del sistema italiano di gestione e controllo del programma di cooperazione transnazionale;

nelle more della formalizzazione della nuova Governance CTE 2021-2027, si applica la procedura di validazione dei controllori di primo livello (FLC) in vigore nel periodo di programmazione 2014-2020 che prevede la selezione del controllore di primo livello a carico del beneficiario e successiva validazione da parte della Commissione Mista, quale organismo responsabile del Sistema di Controllo Nazionale.

Attesa dunque la necessità da parte del Comune di Reggio Emilia di selezionare tale figura di Controllore di primo livello (FLC).

Che il suddetto Controllore di primo livello deve essere una figura indipendente rispetto al partner e che la figura può essere considerata indipendente solo se non ci sono rapporti contrattuali con il Comune che potrebbero portare a conflitto d'interessi.

L'incarico da affidare non assumerà in nessun modo carattere di lavoro subordinato e trattandosi di incarico di natura temporanea e altamente qualificata ex art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, non rappresenta in alcun modo costituzione di rapporto di pubblico impiego.

Il suddetto incarico avrà inizio alla data di esecutività del presente atto e si concluderà al termine di tutte le attività relative alla rendicontazione previste per il 31/07/2029, nonché fino al termine massimo in cui è prevista la possibilità per la Managing Authority di procedere a controlli, anche di secondo livello e richieste di chiarimenti.

Il compenso lordo è quantificato complessivamente in € 8.000,00 (inclusi oneri fiscali e contributivi sia a carico dell'incaricato che del Comune di Reggio Emilia).

L'incarico che prevede l'elaborazione di nr. 8 certificazioni è da considerarsi onnicomprensivo di tutti i costi diretti e indiretti che l'Incaricato dovrà sostenere per l'espletamento dell'incarico (comprese le spese di trasporto vitto e alloggio necessarie per raggiungere il Comune di Reggio Emilia e per l'effettuazione di

eventuali viaggi si rendessero necessari nel corso di svolgimento dell'attività di controllo e delle attività ad essa connesse), non essendo previsto alcun rimborso spese come anche alcuna indennità di fine servizio al termine dell'incarico.

La liquidazione del compenso avverrà in tranches da corrispondersi a seguito dell'avvenuta validazione di ogni Report presentato, unicamente a mezzo accreditato su c/c bancario, previa emissione da parte dell'incaricato di adeguata documentazione fiscale (fattura elettronica inviata secondo la modalità previste dal D.M. nr. 55 del 3/4/2013).

L'incaricato, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8 della Legge 136/2010, assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico, secondo la disciplina contenuta nella legge ora menzionata. L'inadempienza di tale obbligo comporterà la risoluzione di pieno diritto del contratto di incarico, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Il contratto di incarico si risolverà alla scadenza prefissata e non potrà essere rinnovato, salvo il caso eccezionale legato alla necessità di completamento delle attività, in ragione di ritardi non imputabili all'Incaricato, ferma restando la misura riproporzionata del compenso sopra indicato.

Le Parti, in ogni caso, potranno recedere anticipatamente anche prima della scadenza per giusta causa, oppure, al di fuori delle ipotesi di giusta causa, osservando un preavviso minimo pari a 60 giorni per il committente e 30 giorni per l'incaricato.

Resta salvo il diritto dell'incaricato alla corresponsione dei compensi maturati fino alla data della risoluzione del contratto.

Oltre che per le cause sopraindicate e per la scadenza del termine concordato, il contratto cesserà la sua efficacia anche nei casi di sopravvenuta impossibilità o inutilità della prestazione oggetto del contratto di natura indipendente dalla volontà delle parti (in particolare, in caso di finanziamenti di durata inferiore rispetto alla durata contrattuale e/o riduzione consistente del finanziamento tale da pregiudicare la durata della prestazione e/o successive modifiche da parte del Segretariato del Progetto alle modalità gestionali).

Richiamati integralmente

l'Avviso pubblico di selezione, approvato con R.U.D. n. 811 del 10/07/2025, per l'affidamento di n 3 incarichi di prestazione autonoma professionale (ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 e Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, All. 4 "Affidamento incarichi esterni") per attività di Controllore di Primo Livello relativo ai tre progetti Interreg tra cui il progetto oggetto del presente atto, Longevity Interregional cOoperation towards person-centred care for aGEing people in conditions of Vulnerability" CUP J89I23002980004 ID 03C0880.

Il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D n 1547 del 29/08/2025 nella quale si ammettevano i candidati alla procedura selettiva e si nominava la Commissione giudicatrice

Il Provvedimento Dirigenziale n. 2025/1629 del 09/09/2025 di Approvazione del verbale della Commissione e della relativa graduatoria per la selezione dei controllori di primo livello per i seguenti progetti: Longevity, Magnet, Sdg's Go,

Preso atto che al primo posto della graduatoria si è classificata la candidata D.ssa Boselli Isabella alla quale è stato attribuito il progetto Longevity.

Ritenuto a seguito degli esiti della procedura esperita e della verifica della disponibilità a bilancio delle risorse economiche necessarie, oltre che della compatibilità di tale spesa con i vincoli di legge, di conferire un incarico di prestazione autonoma professionale (ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 e Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, All. 4 "Affidamento incarichi esterni") per attività di Controllore di Primo Livello relativo al Progetto europeo Longevity alla D.ssa Boselli Isabella in possesso dei necessari requisiti (come da C.V. Allegato A), ai patti e condizioni di cui all'allegato schema di disciplinare (Allegato B), impegnando la spesa necessaria in complessivi € 8.000,00 (omnicomprensiva di oneri fiscali, contributivi e previdenziali, imposta e tassa dovuti in virtù delle norme vigenti in materia e di tutti i costi diretti e indiretti che l'Incaricato dovrà sostenere per l'espletamento dell'incarico, comprese le spese di trasporto vitto e alloggio necessarie per raggiungere il Comune di Reggio Emilia e per l'effettuazione di eventuali viaggi si rendessero necessari nel corso di svolgimento dell'attività di controllo e delle attività ad essa connesse), non essendo previsto alcun rimborso spese come anche alcuna indennità di fine servizio al termine dell'incarico) per nr. 8 certificazioni semestrali distribuite nell'intero periodo di durata del progetto.

Pertanto, considerata la congruità del compenso commisurata alle prestazioni richieste e verificata la disponibilità della D.ssa Boselli a fornire la sua collaborazione nei modi e nei termini fissati nel contratto.

Precisato che l'incarico in argomento:

- è di natura temporanea ed altamente qualificata; non si tratta di rinnovo, non assumerà in nessun modo carattere di lavoro subordinato e non rappresenta in alcun modo costituzione di rapporto di pubblico impiego ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. c) del D.Lgs. 165/2011;

- avrà durata dalla data di sottoscrizione del disciplinare (che avverrà a seguito dell'esecutività presente atto) e avrà validità per tutta la durata prevista del progetto (31/07/2029) e comunque fino al termine delle attività relative all'ultima rendicontazione prevista;

- avrà per oggetto quanto previsto nell'Avviso di selezione pubblica e dettagliato all'art.1 nell'allegato disciplinare che qui integralmente si richiama;

- cesserà la sua efficacia, come precisato nell'Avviso pubblico di selezione, nei casi di sopravvenuta impossibilità o inutilità della prestazione oggetto del contratto di natura indipendente dalla volontà delle parti (in particolare, in caso di finanziamenti di durata inferiore rispetto alla durata contrattuale e/o riduzione consistente del

finanziamento tale da pregiudicare la durata della prestazione e/o successive modifiche da parte del Segretariato del Progetto alle modalità gestionali);

- è previsto nella programmazione degli incarichi approvata con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 e suo aggiornamento;

- non si configura quale incarico di studio o consulenza, come dettagliato dalla Del. n. 5/2005 della Sez. Unita della Corte dei Conti e pertanto non rientra nei vincoli di cui all'art. 6 del D.L. 78/2010 convertito nella Legge n. 122 del 30.07.2010 e s.m.i; inoltre, in quanto finanziato da fondi europei non è soggetto alle limitazioni di cui all'Art. 6 comma 7 del succitato D.L. 78/2010;

- è conforme a quanto disposto dall'art. 1 dell'Allegato 4 al Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

- l'incarico in argomento è obbligatorio per disposizioni del Programma di finanziamento del progetto Longevity.

Evidenziato che si è provveduto a verificare la insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse dell'incaricato (come da dichiarazione Allegato D

Allegata la seguente documentazione quale parte integrante del presente atto :

📄 ALLEGATO A _ Curriculum vitae;

📄 ALLEGATO B _ Disciplinare d'incarico;

📄 ALLEGATO C _ Modello dichiarazione ex art. resa dai titolari di incarichi ex art. 15, comma 1, lett. c), D.Lgs. 33/2013;

📄 ALLEGATO D _ Dichiarazione assenza conflitto di interessi (art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001);

📄 ALLEGATO E _ Dichiarazione sostitutiva di certificazione (controllore individuale) relativa all'iscrizione all'Albo dei dottori Commercialisti e degli esperti Contabili ovvero al Registro dei Revisori Legali (art. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.);

📄 ALLEGATO F _ Autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Richiamati

l'art.15 del D.lgs 33/2013 e smi (Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza);

il "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2023-2025 assorbito nella sottosezione 02.03 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO approvato con delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/3/2025 e dichiarato immediatamente esecutiva.

Dato atto che il Responsabile Unico di Progetto (RUP) (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Analisi dei Bisogni, programmazione e Governance delle Società Partecipate, Dott.ssa Lorenza Benedetti.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Visti :

- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 107, l'art. 179 e l'art. 183 comma 7;
- il D.Lgs. 165/2001 ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis;
- l'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali", l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni";
- gli artt. 25 e 32 del vigente Regolamento comunale di Contabilità del Comune;
- gli artt. 33 e ss. del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti.

DETERMINA

1. di richiamare le premesse a costituire parte integrante del presente atto;
2. di conferire a seguito degli esiti della selezione pubblica, un incarico di controllore di primo livello (FLC) del progetto "Longevity Interregional COoperation towards person-centred care for aGEing people in conditions of Vulnerability" CUP J89I23002980004 ID 03C0880, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni", alla prima candidata utilmente classificata, Dott.ssa Boselli Isabella, in possesso dei necessari requisiti (come da C.V. Allegato A), ai patti e condizioni del Disciplinare (Allegato B), unitamente alla dichiarazione relativa all'insussistenza di conflitti di interesse (Allegato D);
3. di approvare lo schema di disciplinare d'incarico (Allegato B) parte integrante del presente atto;
4. di approvare le Dichiarazioni allegato C e allegato E, nonché l'allegato F autorizzazione al trattamento dei dati personali
5. Di dare atto della conferma degli impegni assunti, con la seguente suddivisione
 - quanto ad € 1.000,00 con imputazione alla Missione 19 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2025/2027 annualità 2025 al Capitolo 33685/1 denominato "Incarichi professionali per progetto Longevity" VEGG CAPP E 3683 3684, codice progetto/prodotto PEG _2025_8560, centro di costo 0118, codice di Modalità di gestione del conto annuale 014; e che tale impegno trova

copertura nell'accertamento 2025/826; vedi prenotazione di spesa [2025/ 4969](#) ;

- quanto ad € 2.000,00 con imputazione alla Missione 19 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2025/2027 annualità 2026 al Capitolo 33685/1 denominato "Incarichi professionali per progetto Longevity" VEGG CAPP E 3683 3684, codice progetto/prodotto PEG _2026_8560, centro di costo 0118, codice di Modalità di gestione del conto annuale 014; e che tale impegno trova copertura nell'accertamento 2026/46, vedi prenotazione di spesa [2026/ 375](#) ;
- quanto ad € 2.000,00 con imputazione alla Missione 19 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2025/2027 annualità 2027 al Capitolo 33685/1 denominato "Incarichi professionali per progetto Longevity" VEGG CAPP E 3683 3684, codice progetto/prodotto PEG _2027_8560, centro di costo 0118, codice di Modalità di gestione del conto annuale 014; e che tale impegno trova copertura nell'accertamento 2027/24, vedi prenotazione di spesa [2027/ 130](#) ;
- per il 2028 di prenotare impegno di spesa di € 2.000,00 dando atto che si procederà all'assunzione del relativo accertamento al momento dell'approvazione del successivo Bilancio pluriennale relativo all' annualità di pertinenza, con imputazione della necessaria spesa al Capitolo che verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 33685/1 denominato "Incarichi professionali per progetto Longevity" VEGG CAPP E 3683 3684, codice prodotto progetto _8560; codice di Modalità di gestione del conto annuale 014; e che tale impegno troverà copertura nell'accertamento 2028/14, vedi prenotazione di spesa [2028/ 65](#)
- per il 2029 di prenotare impegno di spesa di € 1.000,00 dando atto che si procederà all'assunzione del relativo accertamento al momento dell'approvazione del successivo Bilancio pluriennale relativo all' annualità di pertinenza, con imputazione della necessaria spesa al Capitolo che verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 33685/1 denominato "Incarichi professionali per progetto Longevity" VEGG CAPP E 3683 3684, codice prodotto progetto _8560; codice di Modalità di gestione del conto annuale 014; e che tale impegno trova copertura nell'accertamento 2029/7; vedi prenotazione di spesa [2029/ 21](#) ;

6. di dare atto che il presente incarico non è soggetto a CIG trattandosi di incarico conferito ex art 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, quindi contratto di lavoro autonomo e non contratto di appalto di servizi

7. di dare atto inoltre che il codice unico di progetto (CUP) del progetto Longevity è J89I23002980004

8. di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per le procedure di cui agli artt. 179 e 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000

9. di provvedere agli obblighi di pubblicità e trasparenza ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.