

Proponente:
Proposta: 2025/1419
del 24/09/2025



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.I.D. 158

del 24/09/2025

ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT.B) DEL DLGS N. 36/2023, PER L'ACQUISTO DI PANNOLINI PER BAMBINI CON ALLERGIE. CIG B85CCEB895 CPV 33751000-9

IL DIRETTORE

Premesso che:

- l'art. 112 del D.Lgs. 267/00 prevede che: "Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali."

- nello specifico il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto, così come previsto all'art. 114 comma 2 del medesimo Decreto, di provvedere alla gestione dei Servizi per la prima infanzia avvalendosi di proprio organismo strumentale dotato di autonomia gestionale approvando all'uopo, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.07.1998, la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia e relativo regolamento;

- in data 12/12/2024 con deliberazione n° 265 veniva approvato il rinnovo del contratto di servizio fra Comune di Reggio Emilia e Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia dal 01.01.2025 al 31.12.2029;

- Il D.lgs. 267/00 art. 114 comma 3 individua quali organi dell'Istituzione il Consiglio di Amministrazione, il Presidente ed il Direttore.

Rilevato che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. 21 del 19.12.2024 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 ed il Bilancio pluriennale 2025-2027 nonché i relativi allegati;

- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n° 15 del 21.01.2025 con immediata eseguibilità sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025, il Bilancio pluriennale 2025-2027 dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia ed i relativi allegati;

- il collegio dei Revisori ha espresso parere positivo sul bilancio preventivo 2025-2027 con Verbale n. 12 del 23/12/2024.

Visto il provvedimento adottato in data 16/05/2025, in atti al PG 2025/127378, con il quale il Sindaco Marco Massari, attribuisce l'incarico dirigenziale al Dott. Nando Rinaldi, che prevede la responsabilità di Direzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia a far data dal 18/05/2025.

Considerato che :

- l'Istituzione ha tra i suoi compiti quello di dotare i nidi comunali di materiale igienico per assicurare il normale funzionamento degli stessi;
- la fornitura di pannolini è necessaria poichè ogni nido li fornisce per i vari cambi che avvengono durante la giornata;
- il fornitore viene normalmente individuato attraverso adesione ad apposite Convenzioni messe a disposizione da Consip S.p.A o dalla centrale di committenza regionale Intercent-ER;
- durante l'anno scolastico, in caso di allergie cutanee ai prodotti forniti, l'Istituzione, a seguito di prescrizione medica da parte dei pediatri di famiglia, ha l'obbligo di acquistare forniture speciali.

Preso atto che la Direzione ha già ricevuto certificazioni mediche da parte di pediatri di famiglia (che si allegano quali parti integranti non pubblicabili ai fini della privacy). che attestano la necessità di un acquisto di pannolini speciali.

Ritenuto di impegnare per l'anno scolastico 2025/2026 una cifra massima presunta di euro 1.000,00 esclusa IVA al 10%, per far fronte alle richieste dei pediatri di famiglia, non preventivabili in anticipo, provvedendo di volta in volta ad effettuare ordini in base alle effettive necessità.

Considerato inoltre che:

- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il Dott. Nando Rinaldi.

Atteso che sulla base delle varie richieste pervenute dai pediatri di famiglia negli anni scolastici precedenti, si individua l'operatore economico COOP ALLEANZA 3.0 Soc. Coop. con sede legale in via Villanova 29/7- 40055 Castenaso (Bo) - frazione Villanova, C.F. e P.I. 03503411203, quale fornitore delle marche di pannolini maggiormente richiesti dai pediatri di famiglia.

Ritenuto di procedere, ai fini dell'economicità amministrativa, senza l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, anche in considerazione del fatto che COOP ALLEANZA 3.0, per queste specifiche forniture, i cui prezzi possono subire variazioni in caso di promozioni o di eventuali adeguamenti, sia al rialzo che al ribasso, non è presente sui mercati elettronici.

Verificati in forma preventiva il DURC e le annotazioni ANAC del fornitore.

Dato atto che:

- è stato acquisito lo SMART CIG B85CCEB895 utilizzando l'applicazione messa a disposizione dal portale SATER Emilia Romagna, ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici.

Dato inoltre atto che, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, il presente affidamento sarà perfezionato dopo l'emissione dei relativi buoni d'ordine, con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione sulla base di quanto riportato nei preventivi specifici.

Dato atto infine che per la fornitura in oggetto sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione e che non si rende necessario, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.lgs. n. 81/2008, il documento unico dei rischi da interferenze (DUVRI), in quanto trattasi di mera fornitura di materiale.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il D.Lgs. 36/2023
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti

D E T E R M I N A

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del Dlgs n.36/2023 all'operatore economico COOP ALLEANZA 3.0 Soc. Coop. via Villanova 29/7-40055 Castenaso (Bo) - frazione Villanova, C.F. e P.I. 03503411203, per la fornitura di pannolini speciali per bambini con intolleranze cutanee iscritti ai nidi comunali, prevedendo un importo di massima presunto di € 1.000,00 oltre Iva 10%;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 1.100,00 imputandola alla Missione 12 - Programma 01 - Codice del Piano dei Conti 1.03.01.02.999 del Bilancio Pluriennale 2025-27, Esercizio 2025, Capitolo 1290 "Materiale a perdere Nidi d'Infanzia".
3. di dare atto che il Codice Identificativo Gara (CIG) attribuito al presente affidamento è B85CCEB895;
4. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, il presente affidamento sarà perfezionato dopo

l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione sulla base di quanto riportato nel preventivo.

6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art.1 co. 32 della L. 190/2012;

8. di disporre l'invio del presente atto all'ufficio Bilancio per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Visto di Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla determinazione dirigenziale.

Reggio nell'Emilia, 24/09/2025

Il Direttore