

Proponente: 42.E
Proposta: 2025/860

del 17/09/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1147

del 26/09/2025

EDIFICI PUBBLICI

Dirigente: FALBO Ing. Salvatore

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, PER LA FORNITURA DI MATERIALI E ATTREZZATURE PER LA MANUTENZIONE DEI FABBRICATI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO EDIFICI PUBBLICI - PRENOTAZIONE IMPEGNI DI SPESA PER L'ANNO 2025

CODICE OBIETTIVO: 2025_PD_420401

RUP: ING. SALVATORE FALBO

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 23/01/2025 con la quale sono state approvate le integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, ed è stato avviato un percorso di riorganizzazione e la proroga di alcuni incarichi ex art. 110, cc. 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 13 del 13/02/2025 con la quale è stata approvata la variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 41 del 06/03/2025 con la quale è stata approvata la rimodulazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 con assegnazione dei macro obiettivi e delle dotazioni finanziarie ai nuovi centri di responsabilità, secondo la nuova struttura organizzativa;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 62 del 31/03/2025 con la quale sono state approvate ulteriori integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 63 del 31/3/2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025 con la quale è stata approvata la 2^ variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 e applicazione avanzo vincolato;
- la Determina Dirigenziale R.U.D. n. 418 del 11/04/2025, con la quale il Servizio Finanziario ha provveduto alla prima applicazione dell'avanzo vincolato per il 2025 come da schede pervenute dai Servizi;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 123 del 26/05/2025 con la quale è stata approvata la 3^ variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 165 del 21/07/2025 con la quale è stata Deliberata la "VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027 E RELATIVI ALLEGATI" - VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 193 D. LGS 267/2000.

Visto il provvedimento di incarico dirigenziale PG n. 57474 del 28/02/2025 con il quale il Sindaco ha attribuito all'ing. Salvatore Falbo la responsabilità di direzione del Servizio "Edifici Pubblici" con decorrenza dal 01/03/2025.

Considerato che nel corso dell'anno si rende necessario provvedere alle richieste dei vari uffici e servizi Comunali per l'approvvigionamento di materiali e attrezzature per la manutenzione dei fabbricati, non programmabili, né preventivabili, da effettuarsi con tempestività e particolare prontezza, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) della D. Lgs. 36/2023.

Dato atto che:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente del Servizio Edifici Pubblici, la responsabilità delle procedure di affidamento diretto dei contratti di competenza del medesimo Servizio nel rispetto della normativa vigente e del Regolamento dei contratti;
- che compete al Servizio Edifici Pubblici assicurare l'acquisizione dei suddetti affidamenti, onde garantire la continuità gestionale e l'operatività dei servizi interessati, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente Comunale.

Ritenuto necessario, con il presente atto, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, per gli acquisti di beni di cui trattasi che si renderanno necessari durante l'anno in corso.

Precisato che in corso di indagine per l'affidamento di quanto in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23/12/1999 e

ss.mm.ii., art. 3, comma 166 della Legge n. 350 del 2003, art. 1 della Legge n. 191 del 2004, art. 1, comma 16-bis della Legge n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”.

Dato atto che:

- si procederà mediante affidamenti diretti previa verifica del rispetto alla rotazione degli inviti e congruità delle quotazioni ricevute rispetto ai prezzi di mercato per acquisizioni analoghe, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, in ragione del modesto importo della specifica fornitura e servizio;
- è necessario garantire il principio di rotazione così come previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché ai sensi del Piano Anticorruzione dell'Ente tenendo conto che, ai sensi del comma 6 del suddetto articolo, è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad Euro 5.000.

Precisato quindi che:

- l'acquisizione dei beni e servizi è necessaria per garantire la continuità gestionale e l'operatività dei servizi interessati e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, riguarderanno materiali e attrezzature per la manutenzione dei fabbricati;
- si rende pertanto necessario prenotare gli impegni di spesa necessari a garantire il tempestivo approvvigionamento delle forniture, ad oggi non programmabile, né preventivabile, per l'importo complessivo presunto di Euro 5.000, IVA inclusa.

Rilevato che:

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto;
- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture di materiale la cui installazione si concluderà entro due giorni lavorativi dalla consegna;

Considerato che:

- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010, convertito in Legge n. 217/2010, ed in osservanza dei pareri del MIT n. 2961 del 29/10/2024 e nr. 3218 del 30/01/2025, i Codici Identificativi di Gara (C.I.G.) saranno acquisiti nel momento di identificazione degli operatori economici ai quali si intenderà aggiudicare le singole forniture di beni, mediante la piattaforma PAD SATER della Regione Emilia Romagna;
- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo imponibile inferiore a Euro 2.000,00, il

perfezionamento della stipula avverrà tramite l'utilizzo delle piattaforme digitali certificate quali SATER e MEPA, oppure, in caso di indisponibilità del prodotto/servizio sulle piattaforme, al di fuori delle stesse, mediante emissione di buono d'ordine con valenza di atto di affidamento, che dovrà contenere:

- il Codice C.I.G.;
 - la tipologia dell'acquisto;
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
 - la durata;
 - i tempi e le modalità di pagamento;
 - eventuale cauzione richiesta;
 - attestazione della congruità della fornitura/servizio;
 - la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art. 1, della legge 135/2012;
- che il relativo perfezionamento contrattuale, dovrà avvenire mediante scambio di corrispondenza commerciale, controfirmato per accettazione da entrambe le parti o, se necessario, allegato ad una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
 - che per gli affidamenti il cui singolo importo imponibile sarà superiore ad Euro 2.000,00 si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
 - che gli ordini singoli verranno attivati sempre nel rispetto della congruità dei prezzi e del principio di rotazione;
 - che si provvederà alla liquidazione delle singole spese mediante appositi Atti Dirigenziali.

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è individuato nella persona del Dirigente, Ing. Salvatore Falbo;
- il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.):
 - ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002, procederà con l'acquisizione dei D.U.R.C.;
 - ai sensi delle disposizioni inerenti l'APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A EURO 40.000,00 – ART. 52 D.LGS. 36/2023, approvate con Allegato A al PIAO 2025-2027 approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025, e s.m.i. procederà con la consultazione del portale dedicato dell'A.N.A.C. riservato alle annotazioni sugli operatori economici.

Considerato che:

- che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 in osservanza della metodologia di campionamento assunta dall'Ente (indicazioni operative alle quali attenersi per effettuare i controlli a campione, individuate all'interno del Piano Anticorruzione contenuto nel PIAO 2025/2027 approvato con Delibera di Giunta Comunale n.

63 del 31/03/2025 alla sezione 2.2 "Performance";

- che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.Lgs. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04.

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023.

Visti:

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 52, c. 1 del D.Lgs. 36/2023 e le disposizioni inerenti l'APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A EURO 40.000,00 – ART. 52 D.LGS. 36/2023, approvate con Allegato A al PIAO 2025-2027 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 e s.m.i.;
- l'art. 107 e 183 del T.U. D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art. 1;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni.

DETERMINA

- 1) di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
- 2) di attivare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 per la presunta somma complessiva di Euro 5.000,00, IVA inclusa, onde far fronte alla fornitura di materiali e attrezzature per la manutenzione dei fabbricati, ad oggi non programmabile, né preventivabile necessaria per evitare danni economici all'Amministrazione Comunale, dando al contempo atto che si procederà alla liquidazione delle singole spese mediante appositi atti dirigenziali;
- 3) di prenotare, ai sensi dell'art. 183, comma 3 del T.U.E.L. la spesa complessiva di Euro

5.000,00 come di seguito riportato, con imputazione alla Missione 01 Programma 05 Titolo 1° codice del piano dei conti integrato Piano Finanziario 1.03.01.02.999 del Bilancio 2025-2027, Annualità 2025, al Capitolo 9000 del PEG 2025, denominato "ACQUISTO MATERIALI E ATTREZZATURE PER MANUTENZIONE FABBRICATI ", Codice Obiettivo 2025_PD_420401, Centro di Costo 0124, Codice Modalità di gestione Conto annuale 002;

- 4) di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con D.L. n. 187/2010 e convertito in Legge n. 217/2010, ed in osservanza del parere del MIT n. 2961 del 29/10/2024, si provvederà ad attribuire i Codici Identificativi di Gara (C.I.G.) nel momento in cui sarà definito l'importo certo attraverso l'utilizzo della piattaforma digitale certificate SATER in fase di emissione dell'ordinativo di fornitura/bene/servizio, tramite la PAD in uso presso la stazione appaltante;
- 5) di dare atto che, ad avvenuta esecutività del presente atto, si procederà alla formalizzazione degli affidamenti diretti in oggetto, secondo le modalità di affidamento e di stipula del contratto indicate in premessa;
- 6) di dare atto che le varie ditte affidatarie saranno preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
- 7) di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- 8) di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Edifici Pubblici, Ing. Salvatore Falbo;
- 9) di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- 10) di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
- 11) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
- 12) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. 36/2023.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
del Servizio Edifici Pubblici
Ing. Salvatore Falbo