

Proponente: 31.B
Proposta: 2025/1913

del 06/10/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1811

del 06/10/2025

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MEDICINA Dott.ssa Isabella

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: TRASFERIMENTO IN MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI, DI UN DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO CON DECORRENZA 17 NOVEMBRE 2025

LA DIRIGENTE
DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di previsione 2025 - 2027 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per macro-obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2 del D.Lgs n 267/2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 e aggiornato il Piano esecutivo di gestione 2025 precedentemente approvato;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025 è stato approvato il primo aggiornamento al Piano esecutivo di Gestione 2025 e al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 24/07/2025 è stata aggiornata la sezione 3 organizzazione e capitale umano sottosezione 3.3 piano triennale dei fabbisogni di personale - del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027 e autorizzazione all'assunzione di una figura ex art 110 co.2 del tuel;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 165 del 21/7/2025 è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati e la verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell' art. 193 d. lgs 267/2000;

Dato atto:

- che con nota pervenuta tramite Posta Elettronica Certificata alla Scrivente Amministrazione e acquisita agli atti dello scrivente Servizio con P.G. 219158 del 08/09/2025 (allegato A) , l'AUSL di Reggio Emilia comunicava che, a seguito di procedura di mobilità esterna indetta ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per

la copertura di n. 1 posto di Collaboratore amministrativo professionale (Area dei professionisti della salute e dei Funzionari), il dipendente del Comune di Reggio Emilia, generalizzato nell'allegato B) del presente atto, si è collocato in posizione utile e pertanto ne proponeva il trasferimento in mobilità con decorrenza 15 ottobre 2025, subordinatamente alla verifica del reale possesso dei requisiti richiesti, compresa l'idoneità fisica incondizionata alla mansione specifica da accertarsi prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;

- che il dipendente sopra generalizzato, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con profilo di Funzionario amministrativo, Area di Funzionari e delle elevate qualificazioni, è assegnato all'Area Rigenerazione urbana e infrastrutture sostenibili presso la quale ricopre l'incarico di Posizione Organizzativa dell'U.O.C. Programmazione investimenti e gestione amministrativa lavori pubblici, conferito dal 23/07/2025 al 22/07/2027;

- che, acquisito il parere del Dirigente dell'Area Rigenerazione urbana e infrastrutture sostenibili, il Comune di Reggio Emilia, con nota PG n. 232545 del 26/09/2025 formalizzava l'assenso al trasferimento in mobilità con decorrenza dal 17 novembre 2025 come concordato per le vie brevi con l'AUSL di Reggio Emilia (All. C);

Visti:

- l'art. 30 del D. Lgs. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, stabilisce al 1° comma: *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali*

con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali e' comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza.[..] ”

- l'art. 3 del D.L. n. 80 del 9/6/2021, convertito in legge n. 113/2021, che al comma 7-ter recita: *"Per gli enti locali, in caso di prima assegnazione, la permanenza minima del personale è di cinque anni. In ogni caso, la cessione del personale può essere differita, a discrezione dell'amministrazione cedente, fino all'effettiva assunzione del personale assunto a copertura dei posti vacanti e comunque per un periodo non superiore a trenta giorni successivi a tale assunzione, ove sia ritenuto necessario il previo svolgimento di un periodo di affiancamento";*

- l'art. 29 "Mobilità individuale esterna" Sez.C del Regolamento dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia;

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/00;

- l'art. 14 – sezione A, "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Ritenuto pertanto di poter dar corso al trasferimento in mobilità presso l'AUSL di Reggio Emilia a decorrere dal 17 novembre 2025, del precedentemente citato dipendente del Comune di Reggio Emilia a tempo indeterminato e pieno con profilo di Funzionario Amministrativo (Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, ex Cat. Giur. ed Eco. D1);

Visto infine il provvedimento P.G. n.85987 del 28/03/2025 con il quale il Sindaco ha attribuito alla sottoscritta l'incarico dirigenziale di direzione del Servizio Risorse Umane e Organizzazione, conferito ai sensi dell'art. 50, comma 10 TUEL e dell'art. 13 – sez. A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dal 1° aprile 2025 fino al termine del contratto individuale di lavoro (31/03/2028);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di procedere al trasferimento per mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/01, del dipendente di cui in premessa, avente con il Comune di Reggio Emilia rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno con profilo di Funzionario Amministrativo (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni ex. Cat. Giur. D ed Eco.D4), a far data dal 17/11/2025, interrompendo contestualmente l'incarico di posizione organizzativa dell'U.O.C. Programmazione investimenti e gestione amministrativa lavori pubblici conferito con decorrenza 23/07/2025;

2. di dare atto che, a seguito del presente provvedimento, si renderà vacante un posto d'organico di Funzionario Amministrativo;

3. che il trasferimento per mobilità del suddetto dipendente, a far data dal 17 novembre 2025, determinerà una minor spesa di € 4.187,51 sul Bilancio Pluriennale 2025-2027 – annualità 2025 - al capitolo 8850 del PEG 2025 denominato “Personale Servizio Manutenzione” e precisamente:

- art. 1 € 3.203,10- Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1101;

- art. 2 € 789,41 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111;

- art. 2 € 159,13 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011
codice funzionale missione / programma: 01.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113;

- art. 2 € 35,87 - Contributi a carico del Comune (previdenza complementare) -
COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011
codice funzionale missione / programma: 01.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.002
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1112.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio
Risorse Umane e Organizzazione
(Dr.ssa Isabella Medicina)