

Proponente: 91.B
Proposta: 2025/1689
del 07/10/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1194
del 07/10/2025

CULTURA INTERCULTURA GIOVANI UNIVERSITA'

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO DI SERVIZI VARI
PER CINEMA ROSEBUD MATERIALE CARTACEO - PERIODO
OTTOBRE – DICEMBRE 2025**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 - 2027 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con G.C 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti;
- con delibera n. 133 del 26/06/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il 1°aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- con delibera di Consiglio Comunale 2025/165 del 21/07/2025 è stata deliberata la "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e relativi allegati" - verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D. LGS 267/2000;
- con Decreto avente PG/2025/0127375 del 16/05/2025 è stato conferito al Dr. Rinaldi Nando l'incarico dirigenziale ad interim della responsabilità di direzione del Servizio CULTURA INTERCULTURA GIOVANI UNIVERSITA' con decorrenza dal 18/0/2025 fino al termine del contratto di proroga del rapporto di lavoro, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- il Responsabile Unico del Procedimento, è individuato nella figura del Dirigente Dr. Nando Rinaldi.

Ritenuto che:

- è necessario effettuare presso il Cinema Rosebud una serie di proiezioni cinematografiche nei prossimi mesi al fine di garantire la programmazione annuale formata da film in prima visione e da capolavori del passato restaurati, da rassegne dedicate alle scuole, agli anziani, ai bambini;
- per la proiezione dei suddetti film è previsto il noleggio di pellicole e il trasporto delle stesse da effettuarsi con tempestività e particolare prontezza ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;
- nel corso di ogni anno si rende pertanto necessario provvedere al trasporto delle pellicole e dei DCP presso il Cinema Rosebud, nei casi in cui non sia possibile utilizzare il servizio di ricezione tramite la banda larga e l'opportuno server installato presso il Cinema Rosebud;
- per la proiezione dei film è necessario inoltre l'acquisto di materiale cartaceo, locandine e manifesti vari, per il cinema Rosebud e tale servizio deve anch'esso effettuarsi con tempestività e particolare prontezza ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;
- nel corso di ogni anno si rende infine necessario l'acquisto di servizi vari relativi alle iniziative summenzionate di modica entità, da effettuarsi con urgenza, non programmabili né preventivabili, a cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto quindi di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D. Lgs. 36/2023 in ragione del modesto importo della specifica fornitura o servizio,

tenuto presente che le spese unitariamente previste rientrano ampiamente nei limiti di cui al presente articolo.

Precisando:

- che l'importo totale presunto ammonta ad € 1.000 IVA compresa;
- che l'importo degli oneri per la sicurezza è pari a zero in quanto non sono presenti interferenze e non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Considerato che:

• ai sensi dell'art. 56, comma 1, lettera f del D.Lgs 36/2023 “gli appalti aventi ad oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o coproduzione di programmi o materiali associati ai programmi destinati ai servizi di media audiovisivi o radiofonici che sono aggiudicati da fornitori di servizi media audiovisivi o radiofonici, ovvero appalti concernenti il tempo di trasmissione o la fornitura di programmi aggiudicati ai fornitori di servizi di media audiovisivi o radiofonici” rientrano tra quelli esclusi dalle disposizioni del codice e che pertanto si procederà all'acquisizione dei CIG attraverso l'interfaccia web PCP dell'ANAC o attraverso l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma del Sistema Intercent Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER).

Precisato quindi che:

- l'acquisizione dei servizi è indispensabile per il funzionamento del Servizio servizi culturali e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderanno proiezioni cinematografiche che verranno effettuate presso il cinema Rosebud nei prossimi mesi.

Dato atto che:

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

- ai sensi dell'art. 56, comma 1, lettera f del D.Lgs 36/2023 “gli appalti aventi ad oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o coproduzione di programmi o materiali associati ai programmi destinati ai servizi di media audiovisivi o radiofonici che sono aggiudicati da fornitori di servizi media audiovisivi o radiofonici, ovvero appalti concernenti il tempo di trasmissione o la fornitura di programmi aggiudicati ai fornitori di servizi di media audiovisivi o radiofonici” rientrano tra quelli esclusi dalle disposizioni del codice.

Precisato che:

• in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti in fase di individuazione del fornitore del servizio;

• ai sensi dell'art. 3 comma 5 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, gli affidamenti saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione;

• che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 iva esclusa, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:

- Codice CIG
- la tipologia dell'acquisto,
- le condizioni e la modalità di scelta del contraente
- la durata
- i tempi e le modalità di pagamento
- eventuale cauzione richiesta
- attestazione della congruità della fornitura/servizio

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 in particolare gli artt. 107 e 183 co. 7
- l' art. 60 co. 2 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento comunale di Organizzazione;
- gli artt. 32, 33 e 44 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- vigente Regolamento comunale dei Contratti.

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i ,i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto:

• che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Nando Rinaldi;

DETERMINA

- di integrare l'impegno n. **1305 - 2025 di € 1.000** (IVA compresa) per far fronte all'acquisto di materiale cartaceo e ad eventuali trasporti dei DCP o pellicole e per qualsiasi servizio relativo alle iniziative inerenti il Cinema di modica entità, da effettuarsi con urgenza, non programmabili né preventivabili ed infine per l'acquisto di locandine e manifesti vari per il cinema Rosebud così come di seguito indicato:

1. **€ 1.000** (IVA compresa) con imputazione alla Missione 5 Programma 2 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.999 del Bilancio 2025-2027 annualità 2025, al capitolo **22105** del P.E.G. 2025 denominato "Spese per eventi e pubblicità istituzioni culturali

(rilevante ai fini IVA)”, codice prodotto-progetto P.E.G. 9102, centro di costo 0148, codice Coge T8, codice di modalità di gestione Conto annuale 002;

3. di dare atto che, ai fini della contabilità economica, il suddetto importo costituirà costo per l'esercizio 2025.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(dott. RINALDI Nando)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.