

Proponente: DG.A
Proposta: 2025/1981

del 13/10/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1859

del 13/10/2025

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO REGIONALE BIKE TO WORK 3 2024-2026.
APPROVAZIONE ADESIONE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA
NELLA SUA VESTE DI DATORE DI LAVORO

**Oggetto : PROGETTO REGIONALE BIKE TO WORK 3 2024-2026.
APPROVAZIONE ADESIONE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA
NELLA SUA VESTE DI DATORE DI LAVORO**

LA DIRETTRICE GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 196 del 26/09/2024 sono stati approvati gli "Indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente, avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato ed indeterminato di qualifica dirigenziale e di alta specializzazione, nonché l'aggiornamento al Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/1/2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 8 del 23 gennaio 2025 sono state approvate le integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'avvio al percorso di riorganizzazione e la proroga di alcuni incarichi ex art. 110, cc. 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000;
- con provvedimento della Direttrice Generale n. 152 del 29/01/2025 sono stati definiti la microstruttura, nonché la struttura organizzativa di terzo livello transitoria e gli strumenti di partecipazione organizzativa;
- con atto n. PG 262950 del 22/10/2024 il Sindaco ha attribuito alla dr.ssa Francesca Mattioli l'incarico di Direttrice Generale del Comune di Reggio Emilia;

Premesso inoltre che:

- obiettivo strategico del Comune di Reggio Emilia è lo sviluppo coordinato e sostenibile della realtà urbana nei suoi aspetti ambientali, sociali ed economici e nella salvaguardia di tutti i cittadini, con la creazione di opportunità di crescita e miglioramento generale della qualità della vita;
- il perseguimento della tutela della salute dei propri cittadini passa anche attraverso il miglioramento della qualità dell'aria, adottando misure, strategie e azioni volte tra gli altri al contenimento del livello delle emissioni atmosferiche dovute ai mezzi di trasporto pubblico e privato;
- in quest'ottica, con la delibera di Giunta Comunale ID n. 42 del 25/02/2016 è stato approvato il Piano Comunale della Sicurezza Stradale (PCSS 2016),

strumento di indirizzo e programmazione dell'Ente per il miglioramento della sicurezza stradale sull'intera rete del territorio comunale, nonché di sostegno e promozione della cultura sulla sicurezza stradale, inserendosi pienamente nel più generale quadro strategico e normativo nazionale e sovranazionale;

- con Deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 96 del 15/05/2023 è stato approvato il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS 2023), che comprende tra le azioni strategiche anche il miglioramento della sicurezza e la vivibilità degli ambienti urbani, favorendo la mobilità pedonale e ciclistica;
- con Deliberazione di Giunta Comunale ID n. 38 del 29/02/2024 il Comune di Reggio Emilia ha inoltre approvato il Piano ciclistico del Comune di Reggio Emilia (BiciPlan 2024), che pianifica le linee strategiche della mobilità ciclistica urbana;
- il Comune di Reggio Emilia è da anni impegnato nella promozione dell'uso della bicicletta a livello urbano e negli spostamenti ricorrenti casa-scuola e casa-lavoro;
- le Linee programmatiche comunali di mandato 2024-2029 dal titolo "La cura della comunità e la comunità come cura", prevedono, in particolare nella linea strategica "Reggio Emilia città in Movimento: rendere più sostenibile ed efficiente la mobilità locale", lo sviluppo di una mobilità sostenibile con cui sia possibile muoversi meglio, inquinare meno l'ambiente e dare maggiore sicurezza ai cittadini, considerando la mobilità come un elemento fondamentale del complesso meccanismo di gestione della realtà urbana.

Evidenziato che:

- la normativa nazionale, in particolare la Legge 17 luglio 2020, n. 77 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, recante misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" e successive, stabilisce che le imprese e le pubbliche amministrazioni con più di 100 dipendenti ubicate in un capoluogo di Regione, in una Città metropolitana, in un capoluogo di provincia ovvero in un Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti sono tenute ad adottare, entro il 31 dicembre di ogni anno, un piano degli spostamenti casa-lavoro del proprio personale dipendente nominando, a tal fine, un mobility manager;
- la succitata Legge n. 77 stabilisce inoltre che le imprese e le pubbliche amministrazioni che non rientrano tra quelle di cui al precedente comma 1 possono comunque procedere facoltativamente all'adozione del PSCL del proprio personale dipendente;
- con il successivo Decreto Interministeriale n. 179/2021 del 12 maggio 2021 del MITE di concerto con MIMS "Modalità attuative delle disposizioni relative alla figura del mobility manager" vengono poi definite le nomine e le funzioni dei mobility manager aziendali e dei mobility manager d'area, quest'ultima figura nominata presso il Comune e specializzata nella definizione e

implementazione di politiche di mobilità sostenibile, nonché nello svolgimento di attività di raccordo tra i mobility manager aziendali;

- in coerenza con i contenuti del PUMS 2023 e i dettami della normativa vigente, l'Amministrazione Comunale è demandata dalla normativa vigente ad espletare attività di mobility manager d'area e aziendale;
- all'interno di tale ambito, negli ultimi anni l'esistente Rete dei mobility manager scolastici è stata affiancata dalla recente Rete dei mobility manager aziendali di Reggio Emilia finalizzata allo scambio di buone pratiche e al confronto sui temi del mobility management.

Visto che:

- il Comune di Reggio Emilia dal 2020 ad oggi ha dato attuazione al progetto sperimentale regionale "Bike to Work 1 2020" e al successivo progetto regionale "Bike to Work 2 2021-2023" sia per la parte di investimenti sia per la parte di spesa corrente;
- con Delibera di Giunta regionale n. 1372 del 01/07/2024, la Regione Emilia-Romagna ha approvato il Bando "Bike to Work 2024-2026" rivolto ai Comuni del proprio territorio con popolazione superiore a 30.000 abitanti che mette a disposizione risorse regionali per un ammontare complessivo pari a 2,5 Mln di euro in parte corrente nel periodo 2024-2026 per incentivi ad azioni di mobility management per favorire gli spostamenti casa-lavoro e casa-scuola come attribuzione di incentivi chilometrici per gli spostamenti casa-lavoro in bicicletta ai lavoratori di aziende nella misura massima di 20 centesimi a km e nella misura massima di € 50,00 mensili per ciascun lavoratore, a seguito di accordi di incentivazione all'uso della bicicletta in sostituzione dell'autoveicolo privato dei Mobility Manager aziendali o responsabili di aziende;
- con Determinazione dirigenziale n. 20243 del 01/10/2024 e sua successiva rettifica n. 20543 del 03/10/2024, la Regione Emilia Romagna ha approvato e pubblicato on-line la Graduatoria definitiva e assegnato i contributi relativi al Bando "Bike to Work 2024-2026 rivolto ai comuni con popolazione superiore a 30.000 abitanti. Incentivi alle azioni di mobility management per favorire gli spostamenti casa-lavoro e casa-scuola" confermando lo stanziamento in spesa corrente per il Comune di Reggio Emilia;
- con Provvedimento dirigenziale R.U.A.D. 1716 del 09/10/2024, il Comune di Reggio Emilia ha approvato la Scheda progettuale "Bike to Work 3 2024-2026" e dichiarato la relativa copertura finanziaria, poi confermata con comunicazione PEC agli atti con PG 2024/306383 del 05/12/2024;
- con Determinazione dirigenziale n. R.U.D. 1520 del 09/12/2024, il Comune di Reggio Emilia ha poi affidato il servizio di fornitura e gestione di una applicazione per smartphone finalizzata alla certificazione del percorso casa-lavoro e del mezzo utilizzato, alla quantificazione dei chilometri percorsi e della CO₂ risparmiata e alla rendicontazione del progetto di incentivazione degli spostamenti casa-lavoro nel periodo 2024/2026;
- con Provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 666 del 23/04/2025 è stata approvata l'adesione del Comune di Reggio Emilia, nella sua veste di Datore di lavoro, al progetto "Bike to Work 2 2021 | Proroga 2025";

Rilevato che:

- il Comune di Reggio Emilia ha pubblicato l'Avviso Pubblico nr. Registro 2022/5209, in pubblicazione dal 25/09/2025 al 15/07/2026, "per la raccolta di manifestazioni di interesse di aziende, enti, istituti scolastici al progetto Bike to Work 3 2024-2026 per l'erogazione ai propri lavoratori di contributi chilometrici per gli spostamenti casa-lavoro in bicicletta";
- nel suddetto Avviso, al punto 2. SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ADESIONE, si specifica che: *"[...] al presente Avviso potrà partecipare anche il Comune di Reggio Emilia, in quanto Ente avente sede nel territorio comunale";*
- nel suddetto Avviso, al punto 6. OBBLIGHI A CARICO DELL'AZIENDA/ENTE/ISTITUTO, tra gli altri si specifica inoltre che: *"Le aziende/enti/istituti si impegnano a: [...] - procedere alla nomina del Mobility Manager Aziendale; - adottare nel periodo compreso tra la data di pubblicazione del presente Avviso ed entro il 20/11/2026 compreso, il Piano Spostamenti Casa Lavoro dei propri lavoratori; - erogare in anticipazione i contributi chilometrici spettanti, in busta paga ovvero mediante bonifico diretto ai propri lavoratori tra ottobre e novembre 2026 e comunque non oltre il 20/11/2026 [...]"*,
- nel suddetto Avviso, al punto 10. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DELLA MODULISTICA PROGETTUALE, si precisa che: *"[...] Le Domande di adesione potranno essere inviate dalle ore 12:00 del giorno 25/09/2025 alle ore 23:59 del giorno 15/07/2026. Gli interessati dovranno far pervenire apposita Domanda redatta, a pena di esclusione, unicamente in modalità telematica [...]"*.

Considerato che, nell'ottica di rafforzamento delle Politiche già in essere e di attuazione delle Linee programmatiche di mandato 2024-2029, si ritiene necessario proseguire nell'attività di incentivazione degli spostamenti ricorrenti casa-lavoro in bicicletta dando quanto prima attuazione al progetto *Bike to Work 3 2024-2026*.

Ritenuto opportuno, per quanto sopra esposto, autorizzare la partecipazione dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia al progetto in oggetto.

Dato atto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Mattioli, Direttrice Generale del Comune di Reggio Emilia.

Dato inoltre atto che il Mobility Manager aziendale del Comune di Reggio Emilia nonché Mobility Manager d'Area di Reggio Emilia è l'arch. Paolo Gandolfi, Dirigente dell'Unità di Progetto Mobilità Urbana.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare l'articolo 107;
- la Legge 6.12.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della

corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 58 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in particolare l'art. 11, sez. A, capo II;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'adesione del Comune di Reggio Emilia, nella sua veste di Datore di lavoro, al progetto "*Bike to Work 3 2024-2026*";
2. di dare mandato al Mobility Manager aziendale del Comune di Reggio Emilia di dare attuazione al presente Provvedimento attraverso le azioni conseguenti;
3. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza).

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRETTRICE GENERALE
dott.ssa Francesca Mattioli

FRANCESCA
MATTIOLI
13.10.2025
10:48:19
CEST

