

Proponente: DG.A
Proposta: 2025/1897

del 02/10/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1232

del 15/10/2025

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RETE EUROTOWNS. QUOTA DI ADESIONE ANNUALE 2025.
IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE.

Oggetto: RETE EUROTOWNS. QUOTA DI ADESIONE ANNUALE 2025. IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE.

LA DIRIGENTE

Premesso

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 23/01/2025 e con successiva determinazione dirigenziale R.U.A.D. n. 152 del 29/01/2025, è stata approvata la nuova Struttura organizzativa dell'Ente;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - Assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169, commi 1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 30 del 13/02/2025 è stata approvata la variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 (art. 175 comma 4 D.Lgs n. 267/2000) per iniziative di Servizi diversi;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/27 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2025, precedentemente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/1/2025, e successivi aggiornamenti e che con la stessa sono stati approvati gli Indirizzi gestionali e criteri procedurali guida 2025;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025 la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare la variazione d'urgenza al Bilancio di previsione 2025/2027, comprendente alcuni aspetti mirati, tra cui: re-iscrizioni a bilancio di progetti interamente finanziati da altri enti; spese per consultazioni referendarie dell'8/9 giugno 2025, Progetto "DesTEENazione", variazioni funzionali alla specificazione del già stanziato budget di alcuni servizi;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 102 del 28/04/2025 si è provveduto a ratificare la deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 65 del 10/04/2025 "2^ variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2025-2027 (art. 175, comma 4, D.Lgs. 267/2000) per referendum e progetti assegnatari di contributi ad altri enti";
- che con determinazione dirigenziale R.U.D. 418 del 11/04/2025 il Servizio Finanziario ha provveduto alla prima applicazione dell'avanzo vincolato per il 2025 come da schede pervenute dai Servizi;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 123/2025 del 26/05/2025 è stata deliberata la "3^ variazione al Bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e relativi allegati";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025 si è provveduto ad approvare il 1^ aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- che con deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 165 del 21/07/2025 sono stati approvati la 4^ variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2025/2027 ed i relativi allegati ed è stata effettuata la verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs, 267/2000;
- che con Provvedimento P.G. n. 262950 del 22/10/2024 il Sindaco ha provveduto, ai sensi dell'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'attribuzione alla Dott.ssa Francesca Mattioli di funzioni dirigenziali afferenti all'Unità organizzativa di supporto alle attività del Sindaco, della Giunta e degli assessori e segreteria particolare ed alla Direzione Generale, con le attribuzioni ivi indicate, a decorrere dal 22/10/2024 e fino al 20/06/2029, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Attestato che la Dott.ssa Francesca Mattioli, Dirigente della Direzione Generale è la Responsabile del Procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione (artt. 4, 5, 6, L. 241/90);

Premesso inoltre

- che la Rete Eurotowns è stata fondata nel 1991 come Rete europea per le città con popolazione tra 50.000 e 250.000 abitanti, con la missione di sviluppare una rete tra città europee di medie

dimensioni caratterizzate per vitalità, inclusività e sostenibilità, che possano fungere da catalizzatore per l'innovazione urbana, la creatività ed il rinnovamento;

- che alla base della Rete vi è un documento - la Costituzione Eurotowns -, che fornisce le indicazioni sulle modalità di funzionamento della Rete stessa;
- che l'iscrizione alla Rete prevede la corresponsione di una quota annua, il cui importo viene stabilito di anno in anno dall'Assemblea Generale e che le richieste di adesione vengono valutate e approvate dal Consiglio Direttivo;
- che l'organizzazione della Rete prevede che una delle Municipalità aderenti sia investita dall'Assemblea Generale della carica di Presidente della Rete e che come tale sia titolata a gestire, tramite il Segretariato, il fondo cassa della Rete stessa, presentando annualmente il relativo Bilancio in sede assembleare;
- che il Comune di Reggio Emilia è stato Presidente della Rete dal 01/01/2012 al 31/12/2015 e che dall'01/01/2016 la carica è stata trasferita alla Municipalità di Sindelfingen;
- che si ritiene opportuno liquidare la quota di adesione alla Rete Eurotowns anche per l'annualità 2025, reputando che nell'ambito dell'internazionalizzazione la stessa è stata ed è di significativa importanza per le opportunità che la partecipazione ed il coinvolgimento nelle attività proposte ed organizzate dalla stessa hanno offerto ed offrono;

Evidenziato

- che, pertanto, risulta necessario provvedere al pagamento della quota di adesione (annual subscription fee) per l'annualità 2025 pari ad € 3.500,00 (*euro tremilacinquecento/00*);
- che nulla osta affinché si provveda al suddetto trasferimento alla Municipalità di Sindelfingen, attuale Presidente della Rete, secondo le indicazioni contenute negli Allegati A, A1 e B;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e con particolare riguardo l'articolo 4, comma 2, secondo cui *“Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.”*;

Attesa la competenza della dirigente della Direzione Generale, Dott.ssa Francesca Mattioli, all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 “Atti di organizzazione” e 14 “Competenze e responsabilità dirigenziali” del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Rilevato che saranno assicurati gli adempimenti in materia di trasparenza, pubblicità legale e comunicazione previsti dalla L. 190/2012, dal D.Lgs. 33/2013, dalle Delibere ed altre disposizioni di ANAC, nonché dai vigenti Regolamenti Comunali che dispongano previsioni in materia;

Evidenziato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione del presente Provvedimento e della relativa documentazione, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interesse in capo alla Responsabile del Procedimento ed agli altri partecipanti al procedimento, nonché in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Evidenziato inoltre

- che sul presente Provvedimento si esprime, con la sottoscrizione della stessa, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa svolta, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- che, il controllo di regolarità amministrativa sarà assicurato anche in fase successiva, sulla base di quanto disposto dalla vigente normativa e dal vigente Regolamento dei controlli interni del Comune di Reggio Emilia;

Visti

- la L. 241/1990 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- la L. 190/2012 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

- il vigente Regolamento dei controlli interni del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente Regolamento per lo svolgimento del procedimento amministrativo;
- il vigente Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia;

DETERMINA

- di **dare atto** che che si ritiene opportuno di liquidare la quota di adesione alla Rete Eurotowns anche per l'annualità 2025, avendo reputato l'adesione alla stessa come conforme e rispondente alle proprie linee strategiche nell'ambito dell'internazionalizzazione del sistema, nonché di significativa importanza per le opportunità che la partecipazione ed il coinvolgimento nelle attività proposte ed organizzate dalla stessa hanno offerto ed offrono;
- di **dare atto** che, pertanto, risulta necessario provvedere al pagamento della suddetta quota annuale (annual subscription fee) pari ad € 3.500,00 (*euro tremilacinquecento/00*), provvedendo con il presente atto all'assunzione della spesa necessaria ed alla successiva erogazione della quota;
- di **dare atto** che nulla osta affinché si provveda al trasferimento alla Municipalità di Sindelfingen, attuale Presidente della Rete, secondo le indicazioni contenute negli Allegati A, A1 e B;
- di **impegnare** la spesa di € 3.500,00 con imputazione alla Missione 19, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.04.05.99.001 del Bilancio 2025/2027, Annualità 2025, al Capitolo 39487 del P.E.G. 2025 denominato "Quote di adesione del Comune di R.E. a Reti internazionali europee", Codice Prodotto-Progetto 2025_PD_0203, Centro di Costo 0102, Codice modalità di gestione Conto annuale 015, codice identificativo gara (CIG) non necessario;
- di **dare mandato** al Servizio Finanziario, una volta assunto l'impegno come sopra indicato, di liquidare e pagare l'importo di € 3.500,00 alla Municipalità di Sindelfingen (Rif. Codice Fornitore J-Ente 64363) a titolo quota di adesione per l'annualità 2025, indicando come causale "Eurotowns annual contribution - 2025 – City of Reggio Emilia" secondo le indicazioni bancarie di cui all'Allegato B;
- di **dare atto** che ai fini della contabilità economica, il suddetto importo costituisce costo per l'esercizio 2025 ed è irrilevante ai fini della contabilità ambientale;
- di **dare atto** che saranno assicurati gli adempimenti in materia di trasparenza, pubblicità legale e comunicazioni previsti dalla L. 190/2012, dal D.Lgs. 33/2013, nonché dai vigenti Regolamenti Comunali che dispongano previsioni in materia;
- di **attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
- di **disporre** l'invio della presente Determinazione Dirigenziale al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli art. 183 comma 7 e 185 del D.Lgs. 267/2000, posto che la stessa sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

La Dirigente
Dott.ssa Francesca Mattioli