

Proponente: DG.A
Proposta: 2025/2106

del 24/10/2025



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 1308

del 29/10/2025

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT.
B) DEL D.LGS. 36/2023 SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA,
MONITORAGGIO WEB E RADIO-TV QUOTIDIANI – CPV 79820000-8
– CIG B8CBC87012.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA, MONITORAGGIO WEB E RADIO-TV QUOTIDIANI – CPV 79820000-8 – CIG B8CBC87012.

LA DIRIGENTE

Premesso

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 23/01/2025 e con successiva determinazione dirigenziale R.U.A.D. n. 152 del 29/01/2025, è stata approvata la nuova Struttura organizzativa dell'Ente;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - Assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169, commi 1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 30 del 13/02/2025 è stata approvata la variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 (art. 175 comma 4 D.Lgs n. 267/2000) per iniziative di Servizi diversi;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/27 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2025, precedentemente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/1/2025, e successivi aggiornamenti e che con la stessa sono stati approvati gli Indirizzi gestionali e criteri procedurali guida 2025;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025 la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare la variazione d'urgenza al Bilancio di previsione 2025/2027, comprendente alcuni aspetti mirati, tra cui: re-iscrizioni a bilancio di progetti interamente finanziati da altri enti; spese per consultazioni referendarie dell'8/9 giugno 2025, Progetto "DesTEENazione", variazioni funzionali alla specificazione del già stanziato budget di alcuni servizi;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 102 del 28/04/2025 si è provveduto a ratificare la deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 65 del 10/04/2025 "2^ variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2025-2027 (art. 175, comma 4, D.Lgs. 267/2000) per referendum e progetti assegnatari di contributi ad altri enti";
- che con determinazione dirigenziale R.U.D. 418 del 11/04/2025 il Servizio Finanziario ha provveduto alla prima applicazione dell'avanzo vincolato per il 2025 come da schede pervenute dai Servizi;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 123/2025 del 26/05/2025 è stata deliberata la "3^ variazione al Bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e relativi allegati";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025 si è provveduto ad approvare il 1^ aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- che con deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 165 del 21/07/2025 sono stati approvati la 4° variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2025/2027 ed i relativi allegati ed è stata effettuata la verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs, 267/2000;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 193 del 13/10/2025 è stata deliberata la "5° Variazione al DUP, al Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati: modifica alla parte investimenti";
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 09/10/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, si è provveduto ad approvare il 2° aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2025 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alla sezione 2.2 "Performance";
- che con Provvedimento P.G. n. 262950 del 22/10/2024 il Sindaco ha provveduto, ai sensi dell'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'attribuzione alla Dott.ssa Francesca Mattioli di funzioni dirigenziali afferenti all'Unità organizzativa di supporto alle attività del Sindaco, della Giunta e degli assessori e segreteria particolare ed alla Direzione Generale, con le attribuzioni ivi indicate, a decorrere dal 22/10/2024 e fino al 20/06/2029, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Dato atto

- che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il R.U.P. - Responsabile Unico di Progetto è individuato nella persona della Dott.ssa Francesca Mattioli, Dirigente della Direzione Generale;
- che ai sensi degli artt. 4, 5, 6 della L. 241/90 la Responsabile del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione è la Dott.ssa Enza Poltronieri;

Considerato

- che l'Amministrazione ha l'esigenza di trovare un riscontro in tempo reale delle notizie di carattere sociale, economico, finanziario, culturale e sportivo che riguardino l'ambito locale e regionale;
- che pertanto, risulta necessario non solo assicurare l'efficace funzionamento e la continuità delle attività dell'Ufficio Stampa (artt. 1 comma 4, 6 e 9, L. 150/2000), ma anche la corretta e puntuale gestione dei rapporti con i mezzi di informazione;
- che il servizio di rassegna stampa, monitoraggio web e radio-tv quotidiani costituisce un servizio indispensabile per assicurare l'efficace raggiungimento degli obiettivi previsti per l'Ufficio Stampa Comunale, come risulta dal PEG del Servizio al PD/PG 2025_PD_1533 "Relazioni con i media";
- che rassegna stampa, monitoraggio web e radio-tv quotidiani sono condivisi con la Provincia di Reggio Emilia che anche per l'affidamento inerente alle annualità 2025 e 2026 ha confermato l'intenzione di proseguire nel rapporto di collaborazione per la gestione associata (Allegato A);
- che nel Comune del servizio di rassegna stampa, monitoraggio web e radio-tv quotidiani usufruiscono quotidianamente, Sindaco, Giunta, Consiglieri Comunali, Segretario Generale, Direttore Generale, Gabinetto del Sindaco, Dirigenti, Ufficio Stampa, Servizio Comunicazione, Posizioni Organizzative, Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia ed altri;
- che si tratta di un servizio che se non venisse più reso disponibile, arrecherebbe un danno all'efficacia di molte attività svolte trasversalmente da diverse persone che appartengono all'Amministrazione comunale e all'Amministrazione provinciale;

Evidenziato che, a fronte di quanto più sopra illustrato, il Comune di Reggio Emilia ha stabilito di attivare la procedura per l'affidamento del servizio di rassegna stampa, monitoraggio web e radio-tv quotidiani ad un soggetto esterno, da svolgersi sul Mercato Elettronico di MEPA Consip S.p.A. tramite Rdo/Tipologia Trattativa Diretta (Allegato B), secondo le specifiche caratteristiche delineate nella richiesta di offerta alla stessa allegata (Allegato C), con le seguenti caratteristiche:

- oggetto: servizio di rassegna stampa, monitoraggio web e radio-tv quotidiani;
- CPV: 79820000-8 "Servizi connessi alla stampa";
- durata affidamento: dalla stipula del contratto di servizio (cui sarà prodromica l'esecutività della presente determinazione) per n. 12 mesi;
- importo presunto di fornitura massimo: 6.670,00 (omnicomprensivi di tutti i costi diretti e indiretti che l'Affidatario dovrà sostenere per la fornitura, nonché di ogni imposta, tassa, contributo fiscale e previdenziale, dovuti in virtù delle norme vigenti in materia ad esclusione dell'Iva di legge – 22%);

Dato atto

- che, per individuare il soggetto esterno cui affidare il servizio, è stata effettuata un'indagine di mercato attuata con invio, a n. 6 operatori del mercato di riferimento, di una richiesta di presentazione di proposta tecnica e preventivo (Allegato D), alla quale hanno risposto n. due ditte;
- che valutate le risposte pervenute è stata scelta come fornitore del servizio da affidarsi la ditta TELPRESS ITALIA S.R.L. (Sede legale: Viale Maestri del Lavoro, 1/B 02100 Vazia (RI), C.F./P.Iva 00735000572);
- che la suddetta Ditta
 - è stata fondata nel 1982 e ha rivoluzionato il settore delle notizie in Europa, sostituendo oltre 40 mila telescriventi e modernizzando più di trenta agenzie di stampa; negli anni '90, è diventata leader in Italia nel monitoraggio digitale delle trasmissioni radio e TV e dal 2005, offre rassegne stampa quotidiane e servizi avanzati di analisi quantitativa e qualitativa del pubblicato, analisi valutative, comparative e analisi predittive dell'andamento del sentiment dei lettori;
 - realizza inoltre osservatori dei fatti di rilevanza visti attraverso i social network con la produzione di Note Stampa e di Sintesi Quotidiane dell'informazione specializzate e disponibili anche in formato Podcast;
 - a supporto di queste attività, Telpress mantiene anche oggi una intensa attività nel settore dello sviluppo di tecnologie informatiche, con ampio uso della intelligenza artificiale e di soluzioni "smart working" a beneficio delle attività di impiego delle soluzioni offerte ai propri

clienti e della capacità di operare in condizioni di massima prossimità al mercato anche decentralizzando le attività operative, di sviluppo e di controllo tecnologico nei servizi offerti e nella capacità di assistenza produttiva e gestionale;

- è leader nel proprio settore offrendo soluzioni all'avanguardia in linea con l'innovazione tecnologica in atto nelle telecomunicazioni e nell'informatica;
- ha contribuito con prodotti e tecnologie innovative alla modernizzazione degli impianti editoriali delle agenzie di stampa, all'allestimento dei front-end d'agenzia nei giornali e all'equipaggiamento degli uffici stampa, creando soluzioni integrate con i database aziendali e i sistemi di comunicazione più utilizzati;
- è impegnata nello sviluppo di tecnologie proprietarie di Intelligenza Artificiale basate su processi sia generativi sia estrattivi (Telpress A.I.): queste sono impiegate nel processo di analisi semantica dei singoli articoli (es. generazione di sintesi estrattive o generative, estrazione di parole importanti o gruppi nominali e analisi di polarità per la determinazione del sentiment), di selezione e collazionamento degli articoli, di interpretazione dei loro contenuti. Telpress A.I. arricchisce la piattaforma Scrinium di importanti funzioni di traduzione dei testi e di sintesi anche di articoli in lingua estera, che vengono generate direttamente in Italiano. Telpress A.I. permette oggi di integrare i servizi di Media Monitoring svolti da personale dedicato, con processi digitalizzati, che favoriscono la velocità della lavorazione e la precisione nella selezione dei contenuti;
- ciascun Cliente Telpress è seguito personalmente da un gruppo di Content Account Manager (CAM) che curano ogni aspetto del servizio e restano sempre disponibili per le richieste di integrazione, cambiamento, evoluzione della prestazione; i CAM si alternano nella composizione della rassegna e garantiscono lo svolgimento di un servizio uniforme sette giorni su sette;
- per una perfetta lettura su tutti i dispositivi fissi e mobili e sulle finestre dei browser di qualsivoglia ampiezza, Telpress adotta il formato Telpress Screen Adaptive® che consente, l'adattamento automatico dei ritagli dei giornali alle dimensioni utili dello schermo: ne consegue una perfetta leggibilità su tutti i dispositivi fissi e mobili e su qualsiasi schermata del browser utilizzato.;
- dispone di un proprio Centro Servizi che comprende l'Unità Operativa News&Clips specializzata nel trattamento dei flussi di notizie e nella produzione delle rassegne stampa, con monitoraggio continuo delle trasmissioni radio televisive e raccolta e distribuzione dei flussi dei notiziari delle agenzie di stampa;
- il Centro servizi Telpress è gestito e presidiato da Tecnici informatici di alta specializzazione ed è dotato di un Datacenter che si avvale di canali trasmissivi di oltre 1 Giga bps sulla rete internet, collegato in fibra ottica ai reparti di produzione della rassegna e alla rete internet, per la acquisizione dei flussi web, audio/video e social da un canale di connettività opportunamente capace e ridondato;
- per la fruizione dei servizi alla propria clientela, Telpress utilizza impianti basati sull'architettura di comunicazione proprietaria Telpress i cui moduli software gestiscono tutte le fasi di produzione, distribuzione, ricezione, gestione e consultazione dei contenuti.
- tutti i servizi Telpress sono offerti in modalità SAAS (Software as a Service): la struttura impiantistica Telpress garantisce la ridondanza dei sistemi di gestione delle rassegne anche nelle soluzioni minimali; a supporto del lavoro di sorveglianza e presidio sono presenti sistemi di controllo che garantiscono l'invio automatico di e-mail in caso di caduta o problemi dei servizi critici; la gestione di tutte le attività di rassegna è assistita da sistemi informatici per la registrazione delle segnalazioni e delle problematiche relative ai contenuti e al corretto funzionamento del sistema.
- la sorveglianza e l'assistenza tecnica sui singoli sistemi (per la gestione, consultazione e archiviazione della rassegna stampa, web e dei clip audiovideo e delle agenzie di stampa) è garantita 24 ore su 24 365 giorni all'anno mediante segnalazione a numeri telefonici (fissi, e mobile) o via e-mail;
- offre servizi di monitoraggio e rassegna fin dai primi anni del 2000; è stata la prima società in Italia a realizzare il monitoraggio automatizzato dei siti web, mediante l'utilizzo di sistemi di spidering proprietari, proponendo alla clientela un prodotto professionale e completato da funzioni e servizi per l'epoca innovativi e che tutt'oggi sono reputati di primaria importanza, come gli alert inviati via email sulla base di parole chiave e argomenti di interesse e la consultazione di tutte le informazioni su un unico data base;
- i clienti Telpress appartengono per la maggior parte alla Pubblica Amministrazione Centrale (come ministeri, autorità, enti pubblici) alla Pubblica Amministrazione Locale (numerose Regioni, Province e Comuni italiani) al settore privato delle grandi aziende (come ad esempio Autostrade, Wind, Vodafone, Shell, Italiana Petroli, Ferrero e altre).;

Dato atto

- che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria ed architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140mila euro, si può procedere con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- che l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, ha reso obbligatorio il ricorso al Mercato Elettronico da parte della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro;

Evidenziato

- che l'importo previsto per il servizio da affidare è inferiore a 140mila euro e pertanto per lo stesso non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale di Acquisto di Beni e Servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;
- che trattandosi di affidamento di importo inferiore ad 140mila euro e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, è possibile, ai sensi dell'art. 62, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti ed è inoltre possibile effettuare ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;
- che, nel caso in cui sussistano Convenzioni o Accordi Quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e/o dalla Centrale di committenza regionale di riferimento, relativamente alla categoria merceologica oggetto dell'affidamento cui si sta procedendo, l'Ente Pubblico appaltante è obbligato ad aderirvi, con possibilità di deroghe solo se adeguatamente motivate e con un'attenta valutazione dei costi ex ante;
- che, relativamente alla categoria merceologica oggetto dell'affidamento di cui alla presente determinazione dirigenziale, non sussistono Convenzioni o Accordi Quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e/o dalla Centrale di committenza regionale di riferimento;
- che nel procedere all'affidamento di cui alla presente determinazione dirigenziale si assicura il rispetto dei principi di economicità, efficacia tempestività, libera concorrenza, non discriminazione e parità di trattamento, rotazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

Richiamati

- l'articolo 192, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione di spesa del Responsabile del Procedimento;
- l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre deve individuare l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il fatto che, in relazione a quanto previsto dalla normativa più sopra indicata, la presente determinazione dirigenziale contiene i seguenti elementi: fine che si intende perseguire con il contratto; oggetto del contratto; importo del contratto; indicazione del contraente; modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e ragioni che ne sono alla base; motivazione della scelta del contraente; requisiti del contraente;

Dato atto che il presente affidamento non viola il principio di rotazione degli affidamenti (art. 49, D.Lgs. 36/2023) in quanto, l'affidatario non risulta ricompreso nel documento di estrazione degli affidamenti prodotto tramite query effettuata sul gestionale jEnte Atti e Protocollo (Allegato E) come da disposizioni del vigente Piano anticorruzione del Comune di Reggio Emilia;

Precisato

- che il fine e l'oggetto del contratto di servizio che si andrà a stipulare riguarderà il servizio di rassegna stampa, monitoraggio web e radio-tv quotidiani dettagliato come indicato nell'allegato alla richiesta di offerta;

- che nello specifico, i dettagli relativi allo svolgimento del servizio da svolgersi sono indicati nella richiesta di offerta (Allegato C), nel contratto di servizio (Allegato F), nonché nel Capitolato allegato ad entrambe (Allegato G);

Ritenuto pertanto di attivare la procedura di affidamento con il presente atto, che contiene gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all'art. 17, comma 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023 (“1. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*”), all'art. 31, comma 2, lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Reggio Emilia e dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, provvedendo inoltre a dare copertura finanziaria, con contestuale assunzione di spesa per l'affidamento del servizio di cui sopra ai sensi art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

Evidenziato che l'affidatario individuato - TELPRESS ITALIA S.R.L. (Sede legale: Viale Maestri del Lavoro, 1/B 02100 Vazia (RI), C.F./P.Iva 00735000572) - è dotato di tutti i necessari requisiti di partecipazione:

- possesso requisiti generali per contrattare con la Pubblica Amministrazione e requisiti minimi di idoneità professionale (Allegati H e H1),
- posizione contributiva regolare (Allegato I - DURC),
- assenza di annotazioni nel Casellario ANAC che possano impedire l'espletamento della procedura di affidamento del servizio (Allegato J);

ed ha presentato offerta tecnica ed economica da ritenersi congrua;

Considerato che tramite il portale di Consip S.p.A. è stata attivata la seguente Rdo/Tipologia Trattative Dirette numero 5726927 – Nome Rdo “SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA, MONITORAGGIO WEB E RADIO-TV QUOTIDIANI” - CPV 79820000-8 - Operatore Economico TELPRESS ITALIA S.R.L. - Sede legale: Viale Maestri del Lavoro, 1/B 02100 Vazia (RI), C.F./P.Iva 00735000572 (Allegato B);

Considerato inoltre che, in relazione all'affidamento di cui alla presente determinazione dirigenziale, si attesta quanto segue:

- l'operatore economico individuato ha presentato la documentazione richiesta in risposta all'Rdo/Tipologia Trattative Dirette attivata, caricandola sul portale di Consip S.p.A.: documento di offerta economica (Allegato K), lettera di richiesta di offerta controfirmata per presa visione (Allegato L), autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso di requisiti generali e morali - cause di esclusione automatica e non automatica - artt. 94 e 95, D.Lgs. 36/2023 – e requisiti di ordine speciale ex art. 100 D.Lgs. 36/2023 (Allegati H e H1);
- l'operatore economico applica il CCNL Metalmeccanico – Industria Federmecanica;
- è stata acquisita visura camerale dell'operatore economico individuato (Allegato M);
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito dalla L. 217/2010, è stato acquisito il CIG – Codice Identificativo di Gara: B8CBC87012;
- non sono state rilevate esigenze in relazione alla richiesta all'operatore economico di garanzie per la partecipazione alla procedura (art. 106 D.Lgs. 36/2023) e non verrà richiesta la costituzione della garanzia definitiva (art. 117, D.Lgs. 36/2023);
- è stata valutata l'eventuale sussistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, trattandosi di attività di noleggio di beni e non di lavori o servizi, non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI (art. 26, comma 3-bis, D.Lgs. 81/2008) e non sussistono costi per la sicurezza;

Dato atto che il R.U.P. - Responsabile Unico del Progetto evidenzia che, a fronte di tipologia e tecnicità della prestazione e della localizzazione legata allo svolgimento della stessa, non vi è interesse transfrontaliero, non sussistendo, inoltre, necessità concreta di competenze particolari che possano essere reperite solo all'estero;

Considerato

- che l'art. 99 del D.Lgs. 36/2023 (Verifica del possesso dei requisiti), prevede che la Stazione Appaltante
 - verifichi l'assenza di cause di esclusione automatiche (art. 94, D.Lgs. 36/2023) attraverso la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico e degli altri documenti allegati dall'Operatore Economico, l'interoperabilità con la Piattaforma Digitale Nazionale Dati e con le Banche Dati delle Pubbliche Amministrazioni;
 - verifichi, con le medesime modalità, l'assenza di cause di esclusione non automatica (art. 95, D.Lgs. 36/2023) e il possesso dei requisiti di partecipazione (artt. 100 e 103, D.Lgs. 36/2023);
- che l'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 (Controllo sul possesso dei requisiti) prevede che nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lett. a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli Operatori Economici attestino con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;
- che il suddetto articolo prevede inoltre che la Stazione Appaltante verifichi le dichiarazioni, anche prevedendo la possibilità di effettuare il sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno, in alternativa ad un'attività di controllo puntuale su ogni atto;
- che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 – 2027 (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 e da ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025), alla SEZIONE 2.3.1 RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA / APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 – ART. 52 D.LGS. 36/2023, prevede quanto segue:

“L'art. 52 D.Lgs. 36/2023 individua una disciplina di verifica delle dichiarazioni acquisite nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b) di importo inferiore a 40.000,00 euro, prevedendo la possibilità di effettuare il sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno, in alternativa ad un'attività di controllo puntuale su ogni atto. Ai fini attuativi di quanto sopra indicato si indica la seguente modalità operativa di controllo a campione da ritenersi applicabile fino al 31/12/2025.

Quota di affidamenti da sottoporre a controllo è obbligatoria l'attività di verifica delle dichiarazioni sostitutive e possesso dei requisiti degli operatori economici di cui agli atti di affidamento diretto di appalto sotto la soglia di € 40.000,00 come da estrazione a campione da parte dal CUED tramite il file di excel già utilizzato per i controlli successivi di regolarità amministrativa dalla commissione di controllo interno (presso la segreteria generale) e che verrà inoltrato a tutti i servizi. Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare i controlli tutte le volte che lo ritenga opportuno, ed in particolare qualora sorgano ragionevoli dubbi sulla veridicità di quanto dichiarato, ovvero nei casi in cui emergano elementi di incoerenza o contraddittorietà palese delle informazioni rese, di inattendibilità evidente delle stesse, di incompletezza, nonché di errori e omissioni nella compilazione, tali da fare supporre la volontà di dichiarare solo dati parziali e comunque rese in modo tale da non consentire al RUP un'adeguata e completa valutazione.

Modalità di verifica ed effettuazione controllo: i controlli saranno effettuati in ragione delle dichiarazioni rese in ambito al fascicolo virtuale operatore economico.”
- che il comma 2 dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, dispone che quando, in conseguenza della verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la Stazione Appaltante proceda alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'Operatore Economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a 12 dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

Ricordato quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023 riguardo a

- perseguimento da parte della Stazione Appaltante del risultato dell'affidamento e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;
- attuazione del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità, da perseguire nell'interesse della comunità e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione Europea;
- attribuzione e esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici fondato sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'Amministrazione, dei suoi Funzionari e degli Operatori Economici;
- valorizzazione di iniziativa e autonomia decisionale dei Funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato;
- rispetto, nell'ambito delle attività svolte nelle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti, ai fini della responsabilità amministrativa, di norme di diritto, auto-

vincoli amministrativi, regole di prudenza, perizia e diligenza, non omissione di cautele, verifiche ed informazioni preventive in base alle specifiche competenze e in relazione al caso concreto;

- promozione da parte della Stazione Appaltante dell'accesso al mercato degli Operatori Economici nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza, proporzionalità;
- rispetto dei principi di buona fede e di tutela dell'affidamento da parte di Stazione Appaltante e Operatore Economico;

Precisato che l'affidamento in oggetto alla presente determinazione dirigenziale rappresenta garanzia della continuità di attività il cui mancato svolgimento determinerebbe un danno all'efficacia di azioni previste nella programmazione dell'Ente;

Dato atto inoltre

- che sono state verificate eventuali condizioni di incompatibilità di cui agli artt. 61 comma 1bis, 63 comma 1 n. 2 e 78 commi 1 e 2 del T.U.E.L. e a tal proposito non è stata rinvenuta alcuna condizione ostativa non ricorrendo le fattispecie al caso specifico;
- che per l'affidamento in oggetto non risultano accertate situazioni di conflitto di interesse, anche nei termini di quanto espresso in pareri rinvenibili presso il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali;

Sottolineato pertanto che il procedimento seguito per la scelta dell'operatore economico per l'affidamento del servizio in oggetto alla presente determinazione dirigenziale è stato svolto nel pieno rispetto della distinzione e autonomia delle competenze gestionali di cui al D.Lgs. 267/2000 ed al D.Lgs. 36/2023;

Dato atto

- che la sottoscrizione di un contratto di servizio obbliga l'affidatario al compimento di un servizio verso un corrispettivo nei confronti del committente, prevedendo un'organizzazione dei mezzi necessari di tipo imprenditoriale e con assunzione in proprio del rischio di esecuzione della prestazione;
- che l'affidamento di prestazione di servizio è pertanto da ricondursi all'art. 1655 del Codice Civile (*L'appalto è il contratto col quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio verso un corrispettivo in danaro.*), essendo l'oggetto della prestazione un'obbligazione di risultato (Cfr. Consiglio di Stato, V^a sezione sent. n. 8/2009);

Evidenziato

- che, entro 30 giorni dall'esecutività della presente determinazione dirigenziale, si procederà, ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 del D.Lgs. 36/2023 e 92 del D.Lgs. 267/2000 ed a quanto previsto dal Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, alla stipula del contratto di servizio (Allegato F), che avverrà secondo l'uso del commercio secondo le modalità previste dalla piattaforma di Consip S.p.A. tramite sottoscrizione dello schema contrattuale di cui allegato;
- che il contratto sarà esente da obbligo di registrazione salvo che in caso d'uso, su richiesta di almeno una delle parti;
- che il contratto di servizio che si andrà a stipulare avrà ad oggetto Servizio di supporto per la progettazione del rilancio dell'economia del Centro Storico del Comune di Reggio Emilia – CPV 79820000-8;
- che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel contratto di servizio (Allegato F);
- che, oltre che negli altri casi previsti dal contratto di servizio che verrà sottoscritto, la Stazione Appaltante avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, ai sensi del D.L. 95/2012 (convertito dalla L. 135/2012), previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'art. 26, comma 1, L. 488/1999 successivamente alla stipula del predetto contratto, siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, comma 3, L. 488/1999;
- che, a seguito della stipula contrattuale, si procederà all'emissione del Buono d'Ordine (da scambiarsi per corrispondenza con l'Affidatario), che conterrà i seguenti dati: dati relativi al

Comune di Reggio Emilia / Servizio responsabile per l'affidamento, dati relativi all'affidatario, oggetto dell'affidamento, modalità di affidamento, codice CIG, tempi di pagamento, riferimenti all'atto di impegno di spesa, eventuali ulteriori riferimenti necessari;

- che il pagamento del servizio verrà effettuato previo accertamento ed attestazione di corretta attuazione e regolare esecuzione e verifica con esito positivo al momento della liquidazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

Rilevato

- che le risorse economiche necessarie alla copertura dell'impegno di spesa sopra indicato risultano compatibili con i relativi stanziamenti di Bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- che le obbligazioni giuridiche derivanti dalla presente determinazione dirigenziale diverranno esigibili rispettivamente negli Esercizi Finanziari 2025 e 2026;
- che ai fini della contabilità economica gli importi in oggetto costituiranno costo rispettivamente per l'Esercizio 2025 e l'Esercizio 2026;

Rilevato inoltre che saranno assicurati gli adempimenti in materia di trasparenza, pubblicità legale e comunicazione previsti dalla L. 190/2012, dal D.Lgs. 33/2013, dal D.Lgs. 36/2023, dalle Delibere ed altre disposizioni di ANAC, nonché dai vigenti Regolamenti comunali che dispongano previsioni in materia;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e con particolare riguardo l'articolo 4, comma 2, secondo cui *“Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.”*;

Attesa la competenza della Dirigente della Direzione Generale, Dott.ssa Francesca Mattioli, all'adozione della presente determinazione dirigenziale ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Evidenziato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione della presente determinazione dirigenziale e della relativa documentazione, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interesse in capo al Responsabile del Procedimento ed agli altri partecipanti al procedimento, nonché in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Evidenziato inoltre

- che sulla presente determinazione dirigenziale si esprime, con la sottoscrizione della stessa, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa svolta, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- che, il controllo di regolarità amministrativa sarà assicurato anche in fase successiva, sulla base di quanto disposto dalla vigente normativa e dal vigente Regolamento dei controlli interni del Comune di Reggio Emilia;

Considerati

- gli artt. 22 e 25 del D.Lgs. 36/2023, rispettivamente in tema di ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale (*e-procurement*) e di piattaforme di approvvigionamento digitale;
- gli artt. 48-55, Libro II “Dell'Appalto”, Parte I “Dei contratti di importo inferiore alle soglie europee” del D.Lgs. 36/2023, recanti specifica disciplina per le procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Visti

- la L. 241/1990 e s.m.i.;
- la L. 488/1999 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.L. 210/2002 (convertito dalla L. 266/2002) e s.m.i.;
- la L. 266/2005 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- la L. 136/2010 e s.m.i.;
- il D.L. 95/2012 (convertito dalla L. 135/2012) e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- la L. 190/2012 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento dei controlli interni del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento per lo svolgimento del procedimento amministrativo;
- il vigente Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia;

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato

- di **procedere**, in esito alla Rdo/Tipologia Trattativa Diretta n. 5726927 su Consip S.p.A. (Allegato B), al seguente affidamento ai sensi dell'art. art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023
 - oggetto: servizio di rassegna stampa, monitoraggio web e radio-tv quotidiani;
 - CPV: 79820000-8 "Servizi connessi alla stampa";
 - Affidatario: TELPRESS ITALIA S.R.L. (Sede legale: Viale Maestri del Lavoro, 1/B 02100 Vazia (RI), C.F./P.Iva 00735000572);
 - Importo complessivo affidamento: € 6.670,00 (omnicomprensivi di tutti i costi diretti e indiretti che l'Affidatario dovrà sostenere per la fornitura del servizio, nonché di ogni imposta, tassa, contributo fiscale e previdenziale, dovuti in virtù delle norme vigenti in materia ad esclusione dell'Iva di legge – 22%);
 - CIG: B8CBC87012;alle condizioni e specifiche indicate nella seguente documentazione contratto di servizio (Allegato F);
- di **impegnare** la spesa complessiva di € 4.068,70 secondo quanto di seguito indicato:
 - quanto ad € 363,95 con imputazione alla Missione 01, Programma01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.012, del Bilancio 2025/2027, Annualità 2025, al Capitolo 3330 del P.E.G. 2025 denominato "Gestione attività e servizi comunicazione per la Direzione Generale", Codice Prodotto-Progetto 2025_PD_1533, Centro di Costo 0226, Codice Modalità di gestione Conto annuale 002, Codice Identificativo di Gara - CIG B8CBC87012;
 - quanto ad € 314,15 con imputazione alla Missione 19, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.999, del Bilancio 2025/2027, Annualità 2025, al Capitolo 3317 del P.E.G. 2025 denominato "Prestazioni di servizio per gestione politiche internazionali, cooperazione e iniziative di solidarietà e tutela diritti umani", Codice Prodotto-Progetto 2025_PD_0203, Centro di Costo 0226, Codice Modalità di gestione Conto annuale 002, Codice Identificativo di Gara - CIG B8CBC87012;
 - quanto ad € 3.390,60 con imputazione alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999, del Bilancio 2025/2027, Annualità 2026, al Capitolo 3303 del P.E.G. 2025 denominato "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER GESTIONE UFFICIO STAMPA", Codice Prodotto-Progetto 2025_PD_1533, Centro di Costo 0226, Codice Modalità di gestione Conto annuale 002, Codice Identificativo di Gara - CIG B8CBC87012;

- di **accertare** per l'annualità 2025 l'entrata di € 678,10, Codice del piano dei conti integrato 3.05.99.99.999 del Bilancio 2025/2027, Annualità 2025, al Capitolo 8864 del P.E.G. 2025 denominato "Rimborso per servizio di gestione associata di servizi di comunicazione== VEGG. CAP. U/3303/2 == ", Codice Prodotto-Progetto 2025_PD_1533, Centro di Costo 0226;
- di **accertare** per l'annualità 2026 l'entrata di € 3.339,60, Codice del piano dei conti integrato 3.05.99.99.999 del Bilancio 2025/2027, Annualità 2026, al Capitolo 8864 del P.E.G. 2025 denominato "Rimborso per servizio di gestione associata di servizi di comunicazione== VEGG. CAP. U/3303/2 == ", Codice Prodotto-Progetto 2025_PD_1533, Centro di Costo 0226;
- di **impegnare** per l'annualità 2025 la spesa di € 678,10 con imputazione alla Missione 01, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.05.999, del Bilancio 2025/2027, Annualità 2025, al Capitolo 3303/2 del P.E.G. 2025 denominato "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER GESTIONE RASSEGNA STAMPA ASSOCIATA ==VEGG. CAP. E/8864 ==", Codice Prodotto-Progetto 2024_PD_1533, Centro di Costo 0226, Codice Modalità di gestione Conto annuale 002, Codice identificativo gara (CIG) B8CBC87012;
- di **impegnare** per l'annualità 2026 la spesa di € 3.390,60 con imputazione alla Missione 01, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.05.999, del Bilancio 2025/2027, Annualità 2026, al Capitolo 3303/2 del P.E.G. 2025 denominato "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER GESTIONE RASSEGNA STAMPA ASSOCIATA ==VEGG. CAP. E/8864 ==", Codice Prodotto-Progetto 2024_PD_1533, Centro di Costo 0226, Codice Modalità di gestione Conto annuale 002, Codice identificativo gara (CIG) B8CBC87012;
- di **dare atto**
 - che le risorse economiche necessarie alla copertura dell'impegno di spesa sopra indicato risultano compatibili con i relativi stanziamenti di Bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
 - che le obbligazioni giuridiche derivanti dalla presente determinazione dirigenziale diverranno esigibili rispettivamente negli Esercizi Finanziari 2025 e 2026;
 - che ai fini della contabilità economica gli importi in oggetto costituiranno costo rispettivamente per l'Esercizio 2025 e l'Esercizio 2026;
- di **dare atto** che l'affidamento di cui alla presente determinazione dirigenziale non viola il principio di rotazione degli affidamenti (art. 49, comma 4, D.Lgs. 36/2023);
- di **dare atto** che l'affidatario è stato informato che è stata valutata l'eventuale sussistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, trattandosi di attività di noleggi di beni e non di lavori o servizi, non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI (art. 26, comma 3-bis, D.Lgs. 81/2008) e non sussistono costi per la sicurezza;
- di **dare atto** che, entro 30 giorni dall'esecutività della presente determinazione dirigenziale, si procederà, ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 del D.Lgs. 36/2023 e 92 del D.Lgs. 267/2000 ed a quanto previsto dal Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, alla stipula del contratto di servizio (Allegato F), mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, in forma di sottoscrizione secondo le modalità previste dalla piattaforma di Consip S.p.A. del modello allegato alla presente determinazione e che con la sottoscrizione della stessa si intende approvato nella forma e nei contenuti;
- di **dare atto** che, ai sensi del D.L. 95/2012 (convertito dalla L. 135/2012) la stazione appaltante avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'art. 26, comma 1, L. 488/1999 successivamente alla stipula del predetto contratto, siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, comma 3, L. 488/1999;

- di **dare atto** che, a seguito della stipula contrattuale, si procederà all'emissione del Buono d'Ordine (da scambiarsi per corrispondenza con l'Affidatario), che conterrà i seguenti dati: dati relativi al Comune di Reggio Emilia / Servizio responsabile per l'affidamento, dati relativi all'affidatario, oggetto dell'affidamento, modalità di affidamento, codice CIG, tempi di pagamento, riferimenti all'atto di impegno di spesa, eventuali ulteriori riferimenti necessari;
- di **dare atto** che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire all'Amministrazione tutti gli elementi identificativi richiesti, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di cui alla citata legge sarà causa di risoluzione immediata del contratto di servizio;
- di **disporre** che il pagamento del servizio verrà effettuato previo accertamento ed attestazione di corretta attuazione e regolare esecuzione e verifica con esito positivo al momento della liquidazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di **dare atto** che saranno assicurati gli adempimenti in materia di trasparenza, pubblicità legale e comunicazione previsti dalla L. 190/2012, dal D.Lgs. 33/2013, dal D.Lgs. 36/2023, dalle Delibere ed altre disposizioni di ANAC, nonché dai vigenti Regolamenti comunali che dispongano previsioni in materia;
- di **dare atto**
 - che sulla presente determinazione dirigenziale si esprime, con la sottoscrizione della stessa, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa svolta, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
 - che, il controllo di regolarità amministrativa sarà assicurato anche in fase successiva, sulla base di quanto disposto dalla vigente normativa e dal vigente Regolamento dei controlli interni del Comune di Reggio Emilia;
- di **attestare** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione della presente determinazione dirigenziale e della relativa documentazione, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interesse in capo al Responsabile del Procedimento ed agli altri partecipanti al procedimento, nonché in relazione ai destinatari finali dello stesso;
- di **disporre** l'invio della presente determinazione dirigenziale al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che la stessa sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria

La Dirigente
Dott.ssa Francesca Mattioli