

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2025/2048**  
**del 20/10/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1317**  
**del 30/10/2025**

**APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: MOLTENI Dott.ssa SUSANNA LUISA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA DELL'ANNO 2025 RELATIVI ALLE DD.DD. RUD N. 257 DEL 06/03/2025 (SERVIZI E FORNITURE) E RUD 182 DEL 21/02/2025 (ABBONAMENTI E PUBBLICAZIONI) – CPV VARI

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. **13 del 21/01/2025** è stata approvata la nota di aggiornamento al **D.U.P.** (Documento Unico di Programmazione) **2025-2029**;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. **14 del 21/01/2025** sono stati approvati il **Bilancio di Previsione 2025 - 2027** ed i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. **63 del 31/03/2025**, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/27 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2025, precedentemente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. **12 del 30/1/2025**, e successivi aggiornamenti e che con la stessa sono stati approvati gli Indirizzi gestionali e criteri procedurali guida 2025;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale **I.D. n. 2025/8 del 23/01/2025** sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110 1° e 2° comma del TUEL;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 30 del 13/02/2025 è stata approvata la variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025 - 2027 (art. 175 comma 4 D.Lgs n. 267/2000) per iniziative di Servizi diversi;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025 è stata approvata la 2^ variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025 - 2027 (art. 175 comma 4 D.Lgs n. 267/2000) per referendum e progetti assegnatari di contributi da altri Enti;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 123/2025 del 26/05/2025 è stata deliberata la "3^ variazione al Bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e relativi allegati";
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 165 del 21/07/2025** è stata approvata la "4^ variazione al Bilancio di Previsione 2025 - 2027 e relativi allegati";
- che con delibera di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027** alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione"

Visto:

- il Provvedimento in data 30/09/2025 **P.G. n. 2025/0233999** con il quale il Sindaco, Marco Massari, ha attribuito l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti alla **Dott.ssa Molteni Susanna Luisa** con decorrenza dal 01/10/2025 sino al termine del mandato del Sindaco, salvo revoca anticipata ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Richiamate:

- la **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 257 del 06/03/2025** avente ad oggetto: "Attivazione delle procedure per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 di servizi e forniture per i Servizi dell'Ente impegni di spesa per l'anno 2025 – cpv vari, con la quale sono state assunte prenotazioni di spesa per garantire la normale attività dei Servizi dell'Ente, successivamente integrata con **D.D. RUD n. 949 del 08/08/2025**, con le quali, ai sensi dell'art. 183, co. 3 del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000) sono state approvate prenotazioni di spesa per un totale di € 23.933,00 (I.C.);
- la **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 182 del 21/02/2025** avente ad oggetto "Attivazione delle procedure per l'affidamento ai sensi dell'art. 50, c.

1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 della fornitura di abbonamenti - pubblicazioni e strumenti telematici inerenti tematiche giuridico professionali da destinare ai Servizi dell'Ente - impegni di spesa per l'anno 2025 cpv 22121000-4 (pubblicazioni tecniche) necessarie per garantire la normale attività dei Servizi dell'Ente, con la quale, ai sensi dell'art. 183, co. 3 del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000) sono state approvate prenotazioni di spesa per un totale di € 11.218,40,00 (I.C.);

Dato atto:

- che, onde garantire ed assicurare la buona funzionalità dei Servizi dell'Ente, nel corso di ogni anno, si rende necessario procedere ai sotto riportati, non programmabili, né preventivabili, da effettuarsi con tempestività e particolare prontezza, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, si rende necessario garantire la copertura finanziaria, onde garantire ed assicurare la buona funzionalità dei servizi richiedenti;
  - richieste di **attivazioni di abbonamenti o acquisto di pubblicazioni specializzate**, in base alle necessità dei vari Servizi dell'Ente per rispondere alle esigenze informative, di aggiornamento dei professionisti con informazioni, approfondimenti, documentazione e per lo svolgimento delle normali attività dei Servizi che ne hanno fatto e ne faranno richiesta;
  - **piccole attrezzature, beni di consumo, piccoli arredi** per gli uffici dell'Ente in giacenza presso il magazzino Comunale di Via Mazzacurati
  - **articoli di Primo soccorso** in dotazione ai vari Servizi e per iniziative che si svolgono a livello cittadino;
  - **materiale igienico sanitario e articoli di pulizia** in giacenza presso il magazzino Comunale e da destinarsi ai Servizi dell'Ente che ne fanno richiesta;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Susanna Luisa Molteni, la responsabilità delle procedure di acquisto di beni e di servizi nel rispetto della normativa vigente del Regolamento dei Contratti;
- che compete all'Ufficio Acquisti del Servizio Appalti e Contratti assicurare l'acquisizione dei suddetti affidamenti, onde garantire la continuità gestionale e l'operatività dei servizi interessati, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente Comunale;
- che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione - AVCP/ANAC - L.190/2012 - della sezione Trasparenza di jEnte-Atti e comunicarlo ai fornitori affidatari tramite procedura jEnte-contabilità nell'emissione del buono d'ordine;

Precisato quindi:

- che i contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza commerciale riguarderanno gli affidamenti di cui sopra in uso ai Servizi comunali;
- che le somme impegnate per l'anno 2025 risultano ad oggi insufficienti a soddisfare eventuali ulteriori richieste da parte dei Servizi interessati sino al 31 Dicembre 2025, richieste alle quali sarà necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza;
- che si rende pertanto opportuno e necessario integrare, per le motivazioni sopra esposte, dell'ulteriore importo complessivo di **€ 7.888,27 (IVA 22% inclusa)** le prenotazioni di spesa assunte con le sopra richiamate **Determinazioni Dirigenziali R.U.D. n. 257 del 06/03/2025 - R.U.D. n. 182 del 21/02/2025** a copertura di maggiori necessità riscontate e/o previste;

#### Dato atto:

- che gli acquisti di beni di consumo in oggetto, trattandosi di somme complessive inferiori alla soglia di legge 140.000,00, non necessitano l'inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni ex art. 37, D. Lgs. n. 36/2023, si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 con contratto da stipularsi mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale;

#### Preso atto:

- che, in data 01/01/2024 è entrato in vigore l'art. 19 del D. Lgs. n. 36/2023 che ha prescritto per le stazioni appaltanti l'obbligo di assicurare la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti nel rispetto dei principi e delle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale e che da tale data, l'acquisizione del CIG viene effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;
- che il MIT, con parere n. 2961 del 29/10/2024 e n. 3218 del 30/01/2025 ha stabilito che, per gli affidamenti tra i 5.000 ed i 140.000 euro, può essere considerato equivalente l'uso di un "sistema telematico messo a disposizione della centrale di competenza regionale" con la PAD in uso presso la stazione appaltante;

#### Precisato:

- che, in corso di indagine per l'affidamento dei servizi e degli acquisti in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del

decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

Ritenuto:

- che, per i suddetti acquisti di beni di consumo e di servizi, si procederà mediante affidamento diretto previa verifica del rispetto alla rotazione dell'invito e congruità della quotazione ricevuta rispetto ai prezzi di mercato per acquisizioni analoghe, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, in ragione del modesto importo delle specifiche forniture e servizi;
- che, per quanto riguarda le procedure di acquisto di **piccole attrezzature, beni di consumo, piccoli arredi, articoli di Primo soccorso, materiale igienico sanitario ed articoli di pulizia** è necessario garantire il principio di rotazione così come previsto dall'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023 nonché ai sensi del Piano Anticorruzione dell'Ente tenendo conto che, ai sensi del comma 6 del suddetto articolo, è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000;
- che, per quanto concerne la fornitura di abbonamenti - pubblicazioni e strumenti telematici inerenti tematiche giuridico professionali per i quali, trattandosi di produzioni di tipo intellettuale, non si applica il principio di rotazione, così come previsto dall'art. 76, co. 2, lett. b) punti 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010, convertito in Legge n. 217/2010, ed in osservanza dei pareri del MIT n. 2961 del 29/10/2024 e n. 3218 del 30/01/2025, i Codici Identificati di gara (C.I.G.) saranno acquisiti nel momento di identificazione degli operatori economici ai quali si intenderà aggiudicare le singole forniture di beni e servizi dettagliati in premessa, attraverso l'utilizzo di piattaforme digitali certificate quali SATER della Regione Emilia Romagna e MEPA, in fase di emissione dell'ordinativo di fornitura e/o servizio e con valenza di affidamento tramite la PAD in uso presso la stazione appaltante;

- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo imponibile fino € 2.000,00, il perfezionamento della stipula, avverrà tramite l'utilizzo delle piattaforme digitali certificate quali SATER e MePA, oppure, in caso di indisponibilità del prodotto sulle piattaforme, al di fuori delle stesse, mediante emissione di buono d'ordine con valenza di atto di affidamento che dovrà contenere:
  - il C.I.G.;
  - la tipologia dell'acquisto;
  - le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
  - la durata;
  - i tempi e le modalità di pagamento;
  - eventuale cauzione richiesta;
  - attestazione della congruità della fornitura e/o servizio;
  - la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art. 1, Legge 135/2012;
- che il relativo perfezionamento contrattuale, dovrà avvenire mediante scambio di corrispondenza commerciale, controfirmato per accettazione da entrambe le parti o, se necessario, allegato ad una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che per gli affidamenti il cui singolo importo imponibile sarà superiore ad € 2.000,00 si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
- che per gli ordini singoli verranno attivati sempre nel rispetto della congruità dei prezzi e del principio di rotazione eccezion fatta per la fornitura di abbonamenti - pubblicazioni e strumenti telematici inerenti tematiche giuridico professionali per i quali, trattandosi di produzioni di tipo intellettuale, non si applica il principio di rotazione, così come previsto dall'art. 76, co. 2, lett. b) punti 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che si provvederà alla liquidazione delle singole spese mediante appositi Atti Dirigenziali;

Dato atto:

- che, ad avvenuta esecutività del presente atto si procederà al perfezionamento contrattuale degli affidamenti, al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o IntercentER e delle Centrali di committenza regionali di riferimento, mediante scambio di corrispondenza commerciale, con lettera controfirmata per accettazione, da entrambi le parti, con emissione di buoni d'ordine contenuti le principali condizioni contrattuali, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in legge n. 217/2010, ed **all'attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG) mediante PAD - SATER della Regione Emilia Romagna;**

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto delle forniture e dei servizi in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture e/o servizi in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 15 del D. Leg.vo 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Susanna Luisa Molteni;
- che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), Dott.ssa Susanna Luisa Molteni, per le ditte aggiudicatrici degli affidamenti in parola:
  - ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002, procederà con l'acquisizione dei D.U.R.C;
  - ai sensi delle modalità di effettuazione dei controlli, approvata con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, procederà alla consultazione sul portale dedicato dell'A.N.A.C. riservato alle annotazioni sugli operatori economici;

Preso atto:

- che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, in osservanza della metodologia di campionamento assunta dall'Ente (indicazioni operative per effettuare i controlli a campione, individuate all'interno del Piano Anticorruzione contenuto nel (PIAO) 2025/27) approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 e da ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025, alla SEZIONE 2.3.1. RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA/APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 - ART. 52 - D. LGS. N. 36/2023);
- che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art.52 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.Lgs. n. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore;

Ritenuto necessario con il presente atto, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto sino al 31/12/2025 mediante integrazione delle prenotazioni di spesa assunte, ai sensi dell'art. 183, del D. L. Lgs. n. 267/2000, con le già citate **Determinazioni Dirigenziali R.U.D. n. 182 del 21/02/2025 e R.U.D. n. 257 del 06/03/2025;**

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. N. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D. L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Visti:

- il D. Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 52, c. 1 del D. Lgs. 36/2023 e le disposizioni inerenti l'applicazione controlli a campione su affidamenti diretti di appalti fino a € 40.000,00 - art. 52

- D. Lgs. n. 36/2023, approvate con Allegato A al (PIAO) 2025/2027 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025;
- gli artt. 49, comma 6 e 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D. Leg.vo n. 267/2000;
- l'art. 56 e l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- l'artt. 10 e 11 e 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art. 1;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista:

- la delibera di Giunta Comunale n. **133 del 26/06/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il **Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027** alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";

## DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 per l'ulteriore presunta somma complessiva di **€ 7.888,27 (IVA 22% compresa)**, onde far fronte alla fornitura di beni di consumo necessari allo svolgimento delle attività dei Servizi proponenti,

ed evitare danni economici all'Amministrazione Comunale, dando al contempo atto che si procederà alla liquidazione delle singole spese mediante appositi atti dirigenziali;

3. di integrare per complessivi € 7.888,27 (IVA 22% compresa) le sotto riportate prenotazioni di spesa assunte, ai sensi dell'art. 183, comma 3 del T.U.E.L., con le sotto richiamate Determinazioni Dirigenziali - Codice Modalità di gestione Conto Annuale:002:

D.D. R.U.D. n. 182 del 21/02/2025

€ 2.888,27                    l'impegno n. 2025/2880 mediante imputazione Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare Art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 1.03.01.01.001 del Bilancio 2025-2027, annualità 2025 al Capitolo 10200/5 del PEG 2025 denominato "*Pubblicazioni per l'area Direzione Generale*" Codice Prodotto 2025\_PD\_3401 - Centro di costo: 0100;

D.D. R.U.D. n. 257 del 06/03/2025

- per € 5.000,00 l'impegno n. 2025/3007 mediante imputazione missione 01, Programma 03, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare Art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011-1.03.01.05.999 del Bilancio 2025-2027, annualità 2025 al Capitolo 11000/1 del PEG 2025, denominato "*Acquisto di materiale di Pulizia e Pronto soccorso*" Codice Prodotto 2025\_PD\_3401 - Centro di Costo: 0113 - CPV "*Articoli vari*" 44423000-1

4. di dare atto che, ad avvenuta esecutività del presente atto si procederà al perfezionamento contrattuale degli affidamenti, al di fuori del mercato

elettronico o delle convenzioni Consip o IntercentER e delle Centrali di committenza regionali di riferimento, mediante scambio di corrispondenza commerciale, con lettera controfirmata per accettazione, da entrambi le parti, con emissione di buoni d'ordine contenuti le principali condizioni contrattuali, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in legge n. 217/2010, ed **all'attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG) mediante PAD - SATER della Regione Emilia Romagna;**

5. che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione - AVCP/ANAC - L.190/2012 - della sezione Trasparenza di j-Ente-atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura j-Ente-contabilità nell'emissione del buono d'ordine;
6. di dare atto che, ad avvenuta esecutività del presente atto, si procederà alla formalizzazione degli affidamenti diretti in oggetto secondo le modalità di affidamento e di stipula dei contratti indicate in premessa;
7. di dare atto che che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, in osservanza della metodologia di campionamento assunta dall'Ente (indicazioni operative per effettuare i controlli a campione, individuate all'interno del Piano Anticorruzione contenuto nel (PIAO) 2025/27 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. **63 del 31/03/2025** e da ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025, alla SEZIONE 2.3.1. RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA/APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 - ART. 52 - D. LGS. N. 36/2023);
8. di dare inoltre atto che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.Lgs. n. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore;
9. di dare atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto delle forniture e/o servizi in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi in quanto trattasi di

mere forniture e di servizi, in prevalenza, conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 (lavori di durata inferiore a 5 uomini/giorno), pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 - bis del D.Lgs. n. 81/2008, per le modalità di svolgimento degli affidamenti delle forniture e dei servizi in oggetto non è necessario redigere il DUVRI;

10. di dare atto che, qualora si presentasse la necessità di procedere ad affidamenti di servizi superiori alla durata corrispondente a 5 uomini/giorno, si provvederà alla redazione del relativo DUVRI;

11. di dare atto che le varie ditte affidatarie saranno preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

12. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

13. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

14. che, ai sensi dell'art. 15 del D. Leg.vo 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Susanna Luisa Molteni;

15. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004 e di procedere all'assunzione delle suddette spese al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività dei Servizi richiedenti;

16. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.E.L., D. Lgs. n. 267/2000;

17. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023, all'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Dirigente *ad interim* del Servizio  
Appalti e Contratti  
(Dott.ssa Susanna Luisa Molteni)

DD25-104

SLM/fn

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.