

Proponente: 72.A
Proposta: 2025/1715
del 30/10/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1325
del 03/11/2025

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: LEVI Dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: REGISTRAZIONE DELLE SCRITTURE CONTABILI AI FINI DELLA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI INGRESSO ANTICIPATO E/O USCITA POSTICIPATA RISPETTO ALL'ORARIO ORDINARIO ALL'INTERNO DELLE SCUOLE PRIMARIE STATALI IN RIFERIMENTO ALL'ANNO SCOLASTICO 2025/2026.

OGGETTO: REGISTRAZIONE DELLE SCRITTURE CONTABILI AI FINI DELLA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI INGRESSO ANTICIPATO E/O USCITA POSTICIPATA RISPETTO ALL'ORARIO ORDINARIO ALL'INTERNO DELLE SCUOLE PRIMARIE STATALI IN RIFERIMENTO ALL'ANNO SCOLASTICO 2025/2026.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023, anch'essa legalmente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 adottata nella seduta dell'11.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30.01.2024, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 ed è stato contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024 precedentemente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 dell'11.01.2024;
- con provvedimento PG. n. 233988 del 30.09.2025, il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Nicoletta Levi, le funzioni dirigenziali integrate afferenti il Servizio Officina Educativa a far data dal 1° Ottobre 2025 fino alla copertura della posizione, salvo revoca anticipata e comunque non oltre la scadenza del contratto individuale di lavoro e/o il termine di mandato del Sindaco stesso;

Considerato che:

- a seguito del processo di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, attuato con decorrenza Gennaio 2000, è rimasta a carico dei Comuni la competenza relativa al servizio di accoglienza anticipata e/o uscita posticipata degli alunni rispetto all'orario scolastico ordinario (cosiddetto pre e post scuola);
- tale servizio, in armonia con quanto riportato nelle disposizioni in materia, può essere organizzato dai Comuni nelle forme ritenute più idonee, anche tramite la collaborazione delle Istituzioni Scolastiche stesse che provvederanno con personale proprio;

Preso atto che con provvedimento R.U.D. n. 1063 adottato dal Servizio Appalti e Contratti in data 9 Settembre 2025, sono stati affidati a soggetti privati, l'esecuzione dei progetti educativi territoriali 6/14 anni, l'esecuzione del servizio di integrazione scolastica di bambini e ragazzi con diritti speciali all'interno delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo

grado, lo Spazio Culturale Orologio e l'esecuzione del servizio di ingresso anticipato e/o uscita posticipata rispetto all'orario ordinario (cosiddetto pre e post scuola) all'interno delle scuole primarie territoriali, durante gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027;

Preso visione della deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 197 adottata nella seduta del 21.11.2017 ed esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state definite le quote di compartecipazione economica da parte delle famiglie, ai fini della gestione dell'attività di pre e post scuola all'interno delle scuole primarie del territorio comunale, a decorrere dall'anno scolastico 2018/2019 e rimaste invariate anche per quelli successivi compreso quello in corso;

Preso atto che il servizio in argomento è parzialmente finanziato dalle entrate derivanti dalla compartecipazione economica versata dalle famiglie che richiedono la fruizione del beneficio, previo ricevimento di fattura elettronica che dovrà essere pagata tramite il sistema del pagoPA;

Richiamata la propria determinazione R.U.D. n. 221 del 13.02.2025, con la quale è stato registrato l'accertamento n. **2025/410** per consentire la riscossione delle fatture emesse per la fruizione del servizio in argomento, durante gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026 (quota 2025);

Ravvisata conseguentemente la necessità di procedere all'aumento dell'accertamento come sopra dettagliato, per consentire la distribuzione dei documenti fiscali indispensabili per la fruizione del beneficio in argomento relativamente al corrente anno scolastico, dando atto che gli stessi sono in fase di emissione;

Dato atto che all'interno di alcuni plessi, la realizzazione del servizio in argomento è svolta tramite l'ausilio di personale proprio ed in tali casi, le entrate provenienti dalla compartecipazione economica delle famiglie calcolate nelle tariffe confermate con deliberazione di Giunta Comunale ID. 2017/197, dovranno essere trasferite agli istituti comprensivi di competenza, in misura corrispondente alle iscrizioni pagate decurtate dell'IVA applicata e delle spese di stampa e gestione dei documenti fiscali obbligatori;

Ravvisata per tale ragione la necessità di impegnare la spesa complessiva presunta di € **39.161,07** a carico del Cap. 19066 "Prestazioni di servizio per attività pre e post scuola – Vegg. Cap. E/5782", del P.E.G. 2025;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Richiamata la deliberazione consiliare ID n. 177 del 29.11.2017 con la quale, ai sensi dell'art.6 comma 5^a del Decreto Legislativo n. 267/2000, è stato approvato il nuovo Statuto Comunale esecutivo a far data dal 5 Gennaio 2018;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Regolamento di Contabilità in vigore;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;

DETERMINA

1. di richiamare integralmente tutte le premesse sopra descritte;
2. di dare atto che in riferimento all'anno scolastico 2025/2026, il servizio di ingresso anticipato e/o uscita posticipata rispetto all'orario ordinario (cosiddetto pre e post scuola), è in parte gestito da operatori esterni ai sensi di quanto disposto da determinazione dirigenziale D.D. n. 2025/1063 adottata dal Servizio Appalti e Contratti ed in parte dalle istituzioni scolastiche che provvedono tramite personale proprio;
3. di dare atto che con determinazione R.U.A.D. n. 221 del 13.02.2025, è stato registrato l'accertamento originario n. 2025/410 per consentire la riscossione delle fatture emesse per la fruizione del servizio in argomento, durante gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026 (quota 2025);
4. di aumentare conseguentemente di € 90.000,00 l'acc.to n. 2025/410 dettagliato sopra, iscritto al Titolo 3 codice del piano dei conti integrato 3.01.02.01.999, del Bilancio 2025 al Cap. 5782 "Compartecipazione delle famiglie al costo dell'attività di pre e post scuola (rilevante ai fini iva)" del PEG 2025, codice prodotto 7241 denominato "Interventi per l'accesso e la frequenza scolastica", centro di costo 0236 al fine di consentire l'emissione delle fatture del servizio in argomento, nei confronti delle famiglie che hanno presentato richiesta di beneficio per l'anno scolastico 2025/2026;
5. di dare atto infine che all'interno di quei plessi che realizzano il servizio più volte citato con personale proprio, le entrate provenienti dalla compartecipazione economica delle famiglie, verranno trasferite agli istituti comprensivi di competenza, in misura corrispondente alle iscrizioni pagate decurtate dell'IVA applicata e delle spese di stampa e gestione dei documenti fiscali obbligatori;
6. di impegnare per tale ragione la somma di € 39.161,07 con imputazione alla Missione 04, Programma 07, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.04.01.01.002, del bilancio 2025 sul Cap. 19066 "Prestazioni di servizio per attività pre e post scuola – Vegg. Cap. E/5782" del P.E.G. 2025, codice prodotto 7241, centro di costo 0236, codice gestione del conto annuale 001;
7. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di cui al Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA
DOTT.SSA NICOLETTA LEVI