

**Proponente: 40.B**  
**Proposta: 2025/1039**  
**del 30/10/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 2053**  
**del 06/11/2025**

**PATRIMONIO E LOGISTICA**

**Dirigente: ILLARI Arch. Andrea**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PAGAMENTO DI SPESE CONDOMINIALI RELATIVE ALLE UNITA' IMMOBILIARI POSTE NEL CONDOMINIO "NORD OVEST PIASTRA A1" DI VIA BRIGATA REGGIO N 28, SEDE DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE – BILANCIO CONSUNTIVO 2024 E PREVENTIVO 2025.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con atto PG 2025/211782 del 26/8/2025 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale ad interim all' Arch. Andrea Illari della responsabilità di direzione del Servizio " Patrimonio e Logistica", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 8 del 23/01/2025 sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110 1° e 2° comma del TUEL;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.45 del 3/03/2025 è stata ratificata la delibera di G.C. n.30 del 13/02/2025 denominata "Variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2025-2027 (Art.175 comma 4 D.lgs n. 267/2000) per iniziative di servizi diversi";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/27 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2025, precedentemente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/1/2025, e successivi aggiornamenti e che con la stessa sono stati approvati gli Indirizzi gestionali e criteri procedurali guida 2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.102 del 28/04/2025 è stata ratificata la delibera di G.C. n.65 del 10/04/2025 denominata 2^ variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025 - 2027 (art. 175 comma 4 D.Lgs n. 267/2000) per referendum e progetti assegnatari di contributi da altri Enti;
- con deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 123/2025 del 26/05/2025 è stata deliberata la "3^ variazione al Bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e relativi allegati";
- con delibera n. 133 del 26/06/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il 1^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2025 e al Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- con delibera di Consiglio Comunale I.D. n. 165 del 21/07/2025 è stata approvata la "4^ variazione al Bilancio di Previsione 2025 – 2027 e relativi allegati";
- con delibera di Consiglio Comunale I.D. n. 175 del 08/09/2025 è stata approvata la "Modifica al Documento Unico di Programmazione - sezione operativa, allegato parte integrante Piano Triennale delle opere pubbliche 2025-2027 ed elenco annuale 2025 (art. 37 d.lgs. 36/2023 e allegato i.5) e piano altri investimenti LL.PP. 2025-2027";
- con delibera n. 209 del 09/10/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il 2^ aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione 2025 e Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezione 2.2 "Performance".

Considerato:

- che il Comune di Reggio Emilia è proprietario di alcune unità immobiliari, posti nel Condominio Nord Ovest Piastra A/1 di Via Brigata Reggio n. 28, adibiti a sede del Comando di Polizia Municipale;
- che nel medesimo Condominio Il Comune di Reggio Emilia ha assunto in locazione da privati alcuni locali ad uso uffici, archivio e garages utilizzati dalla Polizia Municipale;
- che lo STUDIO EFFEGI SRL, amministratore del Condominio in argomento, ha provveduto ad inviare il Bilancio Consuntivo 2024 ed il Bilancio Preventivo 2025, acquisiti agli atti comunali al n PG 2025/195079, oltre a scadenziario rate, entrambi approvati dall'assemblea ordinaria condominiale ;
- che l'importo da liquidare ammonta ad € **14.028,51** secondo il seguente prospetto:

<b>BILANCIO CONSUNTIVO 2024</b>	<b>€ 14.680,32</b>
<b>ES PRECEDENTE</b>	<b>€ - 27,94</b>
<b>ACCONTO VERSATO</b>	<b>€ 11.502,75</b>
	<hr/>
<b>DIFFERENZA A DEBITO</b>	<b>€ 3.149,63</b>
<b>BILANCIO PREVENTIVO 2025</b>	<b>€ 10.878,88</b>

Rilevato :

- che gli importi richiesti dall'amministratore sono congrui, preso atto del debito di € 3.149,63 risultante dal Consuntivo esercizio precedente, **il saldo da corrispondere al Condominio è di € 14.028,51 ;**
- che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell'efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un'unica soluzione accorpando gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati;

Visti:

- il "Testo unico degli Enti Locali" D.Leg.vo n. 267 del 18.08.2000 ;
- il vigente statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità del Comune;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune, l'art. 65, c. 13, lett. a) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti-parte 2°.

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

- 1) di approvare il Rendiconto Esercizio 2024 ed il Bilancio Preventivo 2025 relativi alle spese condominiali a carico del Comune, in qualità di proprietario ed in qualità di affittuario, per i locali situati in Via Brigata Reggio, 28 sede del comando di Polizia Municipale nel Condominio "Nord Ovest Piastra A/1";
- 2) che la suddetta spesa di **€ 14.028,51** trova imputazione al capitolo **32406** del P.E.G. 2025, denominato " Oneri condominiali di immobili in proprietà e di terzi", codice prodotto-progetto 2025PD\_3802, – C. Costo 0193 e precisamente:
  - o quanto a € 2.950,42 impegno 2024/6589
  - o quanto a € 199,21 impegno 2024/753
  - o quanto a € 10.878,88 impegno 2025/6820
- 3) **di liquidare in € 14.028,51** la spesa relativa al Bilancio Esercizio 2024 ed al Bilancio Preventivo 2025 per le unità immobiliari sopra citate, come evidenziato in narrativa, a favore del **CONDOMINIO " NORD OVEST PIASTRA A/1 "** - Via Brigata Reggio, 28 ( **C.F 91018900356** ) emettendo mandato di pagamento a favore del Condominio stesso;
- 4) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 del D.Lgs 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

ARCH. ANDREA ILLARI