

Proponente: 72.A
Proposta: 2025/1749
del 05/11/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1355
del 06/11/2025

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: LEVI Dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ESTENSIONE DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E VALUTAZIONE DI UN LABORATORIO FORMATIVO DI LIVELLO BASE E UNO DI LIVELLO AVANZATO RIVOLTO A GIOVANI VIDEOMAKER, COLLABORAZIONE NELL'ORGANIZZAZIONE DI UNA CALL PER GIOVANI VIDEOMAKER, NELL'AMBITO DEL CONTRATTO AFFIDATO CON D.D. 2025/681. ASSUNZIONE DELLA RELATIVA SPESA.

Detintegr-25

OGGETTO: ESTENSIONE DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E VALUTAZIONE DI UN LABORATORIO FORMATIVO DI LIVELLO BASE E UNO DI LIVELLO AVANZATO RIVOLTO A GIOVANI VIDEOMAKER, COLLABORAZIONE NELL'ORGANIZZAZIONE DI UNA CALL PER GIOVANI VIDEOMAKER, NELL'AMBITO DEL CONTRATTO AFFIDATO CON D.D. 2025/681. ASSUNZIONE DELLA RELATIVA SPESA.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/3/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti;
- provvedimento PG. n. 233988 del 30.09.2025, il Sindaco ha incaricato la Dott.ssa Nicoletta Levi, della responsabilità di direzione ad interim del Servizio Officina Educativa a far data dal 1° Ottobre 2025 e sino alla copertura della posizione, salvo revoca anticipata ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e comunque non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso.

Considerato che:

- con determina dirigenziale RUD 681 del 17/06/2025 si è provveduto ad affidare alla ditta Artemide Film sas, con sede a Reggio Emilia, 42121 Via Monte Cusna n.8, PIVA 02588600359, per l'importo complessivo di **€ 12.500,00** IVA 22% esclusa - periodo giugno – dicembre 2025 - il servizio di progettazione e realizzazione di laboratori sul linguaggio video, sia di livello base che avanzato oltre alla collaborazione nell'organizzazione di una call per giovani videomaker dal titolo "Proibito";
- entrambe le iniziative vengono proposte a giovani creativi residenti sul territorio regionale da dieci anni. Tanto il videolab che le call video hanno ingaggiato dal 2015 ad oggi centinaia di videomaker under 35 o aspiranti tali. Si reputa necessario, in occasione di questa ricorrenza, prevedere un momento di riflessione su obiettivi prefissati e risultati ottenuti, con il coinvolgimento anche di UNIMORE, nostro partner fin dalla prima edizione, attraverso l'organizzazione di un evento dedicato;

Ritenuto pertanto necessario:

1. affidare ad Artemide Film sas l'organizzazione di un evento legato ai dieci anni di Videolab, laboratorio formativo per giovani videomaker, e di call video rivolte a videomaker under35, con il coinvolgimento di alcuni dei videomaker che hanno partecipato ai laboratori

in questi 10 anni e del partner UNIMORE;

Per rispondere a questo incremento delle attività si ritiene opportuna una integrazione del compenso spettante alla ditta Artemide Film sas sulla base del contratto suddetto;

- per la realizzazione delle attività suddette si ritiene congruo un compenso di complessivi € **2.500,00 (Iva 5% esclusa)**.

Tutto ciò premesso risulta conveniente ed efficiente provvedere all'affidamento dell'estensione del servizio in oggetto, nell'ambito del contratto affidato con D.D. 2025/681, integrando tale affidamento nell'ambito del quinto dell'importo dell'appalto, consentito dal D.Lgs. 36/2023, all'art. 120, co. 9, per l'importo complessivo di € 3.050,00 (Iva inclusa), da destinare alla ditta Artemide Film sas.

Vista l'autorizzazione del Dirigente Responsabile di Procedimento dell'appalto sopramenzionato, ad estendere l'affidamento per la quota necessaria alla ditta Artemide Film sas.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 15 del D.Leg.vo 36/2023, il responsabile del procedimento per la presente estensione è individuato nella persona della Dirigente ad interim del Servizio Officina Educativa, Dott.ssa Nicoletta Levi.

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 14 del vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;
- il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023;
- il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di provvedere all'affidamento dell'estensione del servizio di progettazione e realizzazione di laboratori sul linguaggio video, sia di livello base che avanzato e collaborazione nell'organizzazione di una call per giovani videomaker nell'ambito del contratto affidato con D.D. 681 del 17/06/2025, integrando tale affidamento nell'ambito del quinto dell'importo dell'appalto, consentito dal D.Lgs. 36/2023, all'art.

120, co. 9, per l'importo complessivo di **€ 3.050,00 (Iva inclusa)**, a favore della ditta Artemide Film sas, con sede a Reggio Emilia, 42121 Via Monte Cusna n.8, PIVA 02588600359, **CIG n. B72AED0A38**;

3. di assumere la suddetta spesa di **€ 3.050,00** da impegnare con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2025-2027, annualità 2025, al capitolo **22582** del P.E.G. 2025 denominato "Spese per promozione attività giovanili", codice prodotto 2025_PG_7253, centro di costo 0292, modalità di gestione conto annuale 002;
4. di dare atto che per il presente affidamento si provvederà alla stipula del contratto coerentemente con il contratto originario;
5. di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in coincidenza con la formalizzazione degli atti, della stipula del contratto, nonché dei rispettivi pagamenti;
6. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 27 del D.Lgs. 36/2023;
8. di dare atto che il Responsabile di Procedimento per la presente estensione è la Dirigente firmataria Dott.ssa Nicoletta Levi, in relazione alle funzioni del Servizio Officina Educativa, C.U.U.: 150NNN;
9. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA
Dott.ssa Nicoletta Levi