

Proponente: 33.B
Proposta: 2025/2227
del 10/11/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1380
del 10/11/2025

SISTEMI INFORMATIVI E TRANSIZIONE DIGITALE

Dirigente: BERTANI Ing. Andrea

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CN-ER "ADRIER" (ACCESSO DATI REGISTRO IMPRESE DELL'EMILIA-ROMAGNA) PER IL TRIENNIO 2025-2027 ALLA SOCIETÀ IN HOUSE LEPIDA SCPA – CPV: 72313000-2

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
SISTEMI INFORMATIVI E TRANSIZIONE DIGITALE

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025-2027 ed i relativi allegati;
- la delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/3/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti;
- la delibera di Consiglio Comunale n.123/2025 del 26/05/2025 con cui è stata deliberata la 3^a variazione al Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento P.G. n. 2025/27629 del 30/01/2025 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all'ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Visti:

- il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2024-2026 dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID);
- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- Il Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia attualmente in vigore;
- Il vigente regolamento di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021 n. 108;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

Premesso che:

- attraverso la L. R. 24 maggio 2004 n. 11 "Sviluppo regionale della società dell'informazione", e successive modificazioni, la Regione Emilia Romagna persegue la finalità di assicurare a cittadini, imprese ed enti, condizioni di sviluppo delle loro attività e relazioni, promuovendo le potenzialità delle ICT nella prestazione di servizi e nell'accessibilità e scambio di dati;
- per realizzare e gestire compiutamente gli indicati obiettivi della L.R. 11/2004, in attuazione dell'art. 10 della stessa legge, la Regione Emilia Romagna, con propria delibera 1080/2007, ha costituito la Società "Lepida S.p.A.", ad intero capitale pubblico, che ha la funzione di assicurare unitariamente le funzioni di servizio pubblico degli enti soci nella materia di cui alla presente legge, quale loro strumento esecutivo e servizio tecnico;
- la RER, in riferimento a quanto previsto dalle Linee guida n. 7/2017 di attuazione del Codice dei contratti pubblici (art. 192 del D.Lgs. 50/2016), ha presentato per sé e per tutti i soci che operano nei confronti di Lepida SpA, la domanda di iscrizione all'Elenco degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti a società in house;
- il Comune di Reggio Emilia è socio della società per lo 0,0015%;
- il rinnovo delle subscription permette altresì il supporto in modalità "24/7" di Red Hat, garantendo immediato intervento in caso si verifichino problemi bloccanti ed urgenti inerenti al sistema operativo RH EL;

Precisato che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 95 del 8/10/2018 è stata approvata la trasformazione eterogenea della società Lepida da "Società per Azioni" a "Società Consortile per Azioni", ed è stato approvato il progetto di fusione per incorporazione della società Cup2000 scpa nella società Lepida spa comprensivo del nuovo Statuto sociale della società incorporante;
- con medesimo atto si è deliberato di mantenere la partecipazione azionaria in Lepida secondo quanto previsto dagli artt. 4, 5, 7 e 20 del D.Lgs. 175/2016 in quanto a seguito della fusione per incorporazione e relativa trasformazione la società continuerà a svolgere attività rientranti nelle finalità istituzionali del comune comprese tra quelle consentite di cui all'art.4 c.2 lett.a) b) d) ed e) del Dlgs175/2016 e pertanto qualificata come strettamente necessaria per il comune di Reggio Emilia;
- Lepida ScpA è una società in house providing della Regione Emilia Romagna e dei suoi enti soci e rappresenta lo strumento operativo per la pianificazione, l'ideazione, la progettazione, lo sviluppo, l'integrazione, il dispiegamento, la configurazione,

l'esercizio, la realizzazione delle infrastrutture di telecomunicazione e dei servizi telematici, per i propri Soci e per Enti collegati alla Rete Lepida;

- ai sensi dell'art.16 del D.lgs 175/2016 e s.m.i. e dall'art. 7 del D.Lgs. 36/2023 i soci devono garantire la piena attuazione del controllo analogo a quello esercitato sulle proprie strutture e i requisiti del controllo analogo possono essere acquisiti anche mediante la sottoscrizione di appositi patti parasociali;
- come previsto dall'art. 4.7 dello statuto della società presso il Comitato permanente di indirizzo e coordinamento con gli enti locali vengono esaminati eventuali modificazioni del Piano industriale, il Bilancio d'esercizio, l'utilizzo e il reperimento delle risorse, la reportistica sullo stato di avanzamento delle attività, le modifiche statutarie, le direttive previste per il conseguimento degli obiettivi;
- per dare piena attuazione del controllo analogo, conformemente all'ordinamento nazionale e comunitario e regionale, come previsto dall'art. 4.7 dello Statuto, i soci intendono disciplinare l'esercizio congiunto e coordinato dei poteri di indirizzo e di controllo di loro competenza su Lepida s.c.p.a, in conformità con il modello organizzativo di società in house providing, demandandolo all'organismo di controllo denominato Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento_ CPI secondo le disposizioni indicate dalla Convenzione-quadro per l'esercizio del controllo analogo congiunto su Lepida scpa;

Preso atto che:

- la Regione Emilia-Romagna ha proposto lo schema di Convenzione per la Community Network, approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 314 del 26/02/2024, quale strumento operativo di collaborazione e cooperazione consolidata a livello regionale degli EELL e delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere, per dare attuazione agli obiettivi contenuti nell'Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna e nelle Agende Digitali Locali, nonché realizzare, porre in esercizio e gestire politiche di sistema sui processi di trasformazione digitale;
- in particolare le principali finalità perseguite dalla Community Network Emilia-Romagna riguardano:
 - l'attuazione del processo di innovazione tecnologica, digitale e sociale nell'ambito del territorio regionale;
 - l'ampliamento reale ed effettivo dell'uso dei servizi digitali da parte di tutti gli utenti e contestuale miglioramento di qualità, in logica "user-centric" e di accessibilità, delle caratteristiche di integrazione, semplicità d'uso e sicurezza nonché di trasparenza dei processi e delle informazioni gestite verso la comunità;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 208 del 10/10/2024, il Comune di Reggio Emilia ha deciso di aderire allo schema di Convenzione per il funzionamento, la crescita e lo sviluppo della COMMUNITY NETWORK EMILIA-ROMAGNA 2024-2028;
- la suddetta Convenzione è stata sottoscritta dal Dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Transizione Digitale, Ing. Andrea Bertani, in data 18/10/2024

Dato atto che:

- AdriER (Accesso Dati Registro Imprese dell'Emilia-Romagna) è un sistema realizzato da Lepida ScpA, che sfrutta la Porta di Dominio Registro Imprese, per l'erogazione dei servizi di consultazione della banca dati nazionale del Registro Imprese a favore di tutti gli Enti pubblici del territorio dell'Emilia-Romagna;
- il Comune di Reggio Emilia utilizza AdriER nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività istituzionali;
- la società LEPIDA ScpA ha trasmesso tramite PEC assunta al Protocollo Generale con il n. 2456 del 07/01/2025, propria offerta economica per l'utilizzo del servizio CNER AdriER per il triennio 2025/2027;

Preso atto che:

- la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) all'art. 1, comma 512 stabilisce che "...le Amministrazioni Pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'ISTAT ai sensi dell'art. 1 Legge 196/2009, provvedono ai propri approvvigionamenti (di beni e servizi informatici) esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti";
- tale disposizione è finalizzata a disciplinare le modalità di acquisizione di beni e servizi informatici da fornitori terzi rispetto alla stazione appaltante e non è destinata ad incidere sulla diversa fattispecie dell'autoproduzione che ricomprende anche la modalità organizzativa dell'inhouse providing;
- la modalità organizzativa dell'inhouse providing costituisce a tutti gli effetti una forma di autoproduzione di beni e servizi e, quindi, risulta giuridicamente equiparabile, sotto ogni profilo, all'ipotesi in cui l'ente pubblico si avvalga delle proprie strutture interne per produrre tali beni e servizi;
- inoltre, in conformità all'art. 62 del D.Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti possono procedere all'acquisizione autonoma qualora dimostrino, con adeguata motivazione, la maggiore convenienza economica o la specifica idoneità tecnica dell'offerta rispetto a quella disponibile tramite Consip o i soggetti aggregatori, fermo restando l'obbligo di utilizzare gli strumenti centralizzati per le categorie merceologiche rese disponibili;
- i servizi oggetto del presente affidamento sono stati realizzati dalla Regione Emilia Romagna, non sono presenti sul libero mercato e sono erogati dalla società LEPIDA Scpa nella sua qualità di società in house, esclusivamente agli enti soci;

Considerato che:

- il servizio ADRIER è necessario per rispondere agli adempimenti del nuovo CAD, al fine di garantire l'accesso e la prosecuzione delle attività istituzionali dell'Ente legate al loro utilizzo;
- tale servizio è ricompreso fra quelli che Lepida Scpa mette a disposizione dei propri soci ed attivato nell'ambito della Community Network Emilia-Romagna, i cui listini sono stati approvati dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento con gli Enti Locali (CPI);
- le condizioni economiche per la fornitura del servizio AdriER, contenute nell'offerta di Lepida già citata, prevedono un canone annuale di **€ 1.713,16 (Iva esente ai sensi dell'art.10, co.2 del DPR 633/1972)** per un valore complessivo per il triennio 2025-2027 è pari a **€ 5.139,48 (Iva esente)**, mentre le condizioni contrattuali e le modalità di erogazione sono definite negli allegati tecnici e nelle Condizioni Generali di

Fornitura che sono pubblicati sul sito di Lepida (www.lepida.net);

- l'affidamento dei servizi in oggetto è operazione esente iva, ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.p.R. n. 633/1972;

Ritenuto di affidare alla società in house **Lepida ScpA, P.IVA/CF 02770891204, con sede in Via della Liberazione n. 15 – 40128 – Bologna (BO)**, il servizio CNER ADRIER per il triennio 2025-2027, per una spesa complessiva di **€ 5.139,48** (Iva esente ai sensi dell'art.10, co.2 del DPR 633/1972), dando atto che trattasi di affidamento di beni e servizi in autoproduzione, secondo la modalità organizzativa dell'inhouse providing, ai sensi dell'art. 7 c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023;

Precisato che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, il responsabile di Progetto (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Transizione Digitale, Ing. Andrea Bertani;

Sottolineato che per l'affidamento in oggetto non risultano accertate situazioni di conflitto di interesse, anche nei termini di quanto espresso in pareri rinvenibili presso il Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Tenuto Conto che:

- a seguito dell'esecutività della presente determinazione dirigenziale, si procederà all'emissione del Buono d'Ordine (da scambiarsi per corrispondenza con l'affidatario), che conterrà i seguenti dati: dati relativi al Comune di Reggio Emilia / Servizio responsabile per l'affidamento, dati relativi all'affidatario, oggetto dell'affidamento, modalità di affidamento, codice CIG Derivato, tempi di pagamento, riferimenti all'atto di impegno di spesa, eventuali ulteriori riferimenti necessari;
- il pagamento del servizio verrà effettuato, previo accertamento ed attestazione di corretta attuazione e regolare esecuzione e verifica con esito positivo al momento della liquidazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG Derivato), pubblicarlo nella sezione - AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di J-ente Atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura JEnte-contabilità nell'emissione del relativo buono d'ordine;

Ritenuto di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere alle operazioni contabili successive;

Rilevato che saranno assicurati gli adempimenti in materia di trasparenza, pubblicità legale e comunicazione previsti dalla L. 190/2012, dal D.Lgs. 33/2013, dal D.Lgs. 36/2023, dalle Delibere ed altre disposizioni di ANAC, nonché dai vigenti Regolamenti Comunali che dispongano previsioni in materia;

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. **DI AFFIDARE**, per le motivazioni esposte in narrativa, tramite piattaforma SATER di Intercent-ER, alla società in house **Lepida ScpA, P.IVA/CF 02770891204, con sede in Via della Liberazione n. 15 – 40128 – Bologna (BO)**, il servizio CNER ADRIER per il triennio 2025-2027, per una spesa complessiva di **€ 5.148,48** (Iva esente ai sensi dell'art.10, co.2 del DPR 633/1972), dando atto che trattasi di affidamento di beni e servizi in autoproduzione, secondo la modalità organizzativa dell'inhouse providing, ai sensi dell'art. 7 c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023;
3. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di **€ 5.139,48** (Iva esente ai sensi dell'art.10, co.2 del DPR 633/1972) in favore della società in house Lepida ScpA, secondo la seguente imputazione:

Impegno 2025			
Anno	2025		
Importo	€ 1.713,16		
Piano Finanziario	1.03.02.19.001		
Codice Modalità di gestione Conto annuale	007 – Società Partecipate <= 50%		
Titolo	Missione	Programma	Macro Aggregato
1	01	08	103
PEG/anno	Codice Obiettivo	Denominazione	Centro di Costo
2025	2025_PD_3304	Back Office: gestione dell'infrastruttura di base e del sistema informativo dell'Ente	0107
Capitolo	Descrizione		
39490	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO		

Impegno 2026			
Anno	2026		
Importo	€ 1.713,16		
Piano Finanziario	1.03.02.19.001		
Codice Modalità di gestione Conto annuale	007 – Società Partecipate <= 50%		
Titolo	Missione	Programma	Macro Aggregato
1	01	08	103
PEG/anno	Codice Obiettivo	Denominazione	Centro di Costo
2026	2025_PD_3304	Back Office: gestione dell'infrastruttura di base e del sistema informativo dell'Ente	0107
Capitolo	Descrizione		
39490	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO		

Impegno 2027	
Anno	2027
Importo	€ 1.713,16
Piano Finanziario	1.03.02.19.001

Codice Modalità di gestione Conto annuale	007 – Società Partecipate <= 50%		
Titolo	Missione	Programma	Macro Aggregato
1	01	08	103
PEG/anno	Codice Obiettivo	Denominazione	Centro di Costo
2027	2025_PD_3304	Back Office: gestione dell'infrastruttura di base e del sistema informativo dell'Ente	0107
Capitolo	Descrizione		
39490	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO		

4. **DI DARE ATTO** che, al fine della trasparenza, così come specificato nella FAQ ANAC B.10, si procederà all'acquisizione del CIG attraverso la piattaforma SATER di Intercent-ER;
5. **DI DISPORRE** che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
6. **DI DARE ATTO** che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art.18 comma 1 del D.lgs 36/2023 "mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato e previste dalla piattaforma informatica SATER di Intercent-ER, e che le condizioni contrattuali di fornitura sono quelle stabilite dal contratto;
7. **DI DARE ATTO** che, a seguito dell'esecutività della presente determinazione dirigenziale, per l'affidamento del servizio, si procederà all'emissione del Buono d'ordine (da scambiarsi per corrispondenza con l'affidatario a titolo di perfezionamento contrattuale), che conterrà i seguenti dati: dati relativi al Comune di Reggio Emilia/Servizio Responsabile per l'affidamento, dati relativi all'affidatario, oggetto dell'affidamento, modalità di affidamento, tempi di pagamenti, riferimenti dell'atto di impegno di spesa, eventuali ulteriori riferimenti necessari, oltre al codice CIG attribuito mediante piattaforma SATER di Intercenter;
8. **DI INDIVIDUARE** quale codice CPV il n. **72313000-2** "Servizi di acquisizione dati";
9. **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, quale Responsabile Unico di Progetto (RUP) il Dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Transizione Digitale Ing. Andrea Bertani, dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Transizione Digitale;
10. **DI DARE ATTO** che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG Derivato), pubblicarlo nella sezione - "AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di J-ente Atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura jEnte-contabilità nell'emissione del relativo buono d'ordine;
11. **DI DISPORRE** che il pagamento del servizio verrà effettuato previo accertamento ed attestazione di corretta attuazione e regolare esecuzione e verifica con esito positivo al momento della liquidazione del documento attestante la regolarità contributiva a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

12. **DI DARE ATTO** che sulla presente determinazione dirigenziale si esprime, con la sottoscrizione della stessa, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa svolta, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
13. **DI DARE ATTO** che, il controllo di regolarità amministrativa sarà assicurato anche in fase successiva, sulla base di quanto disposto dalla vigente normativa e dal vigente Regolamento dei controlli interni del Comune di Reggio Emilia;
14. **DI DISPORRE** l'invio della presente determinazione dirigenziale al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che la stessa sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
15. **DI ADEMPIERE** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 28 del D.Lgs. 36/2023.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Ing. Andrea Bertani