

Proponente: 66.B
Proposta: 2025/1075
del 10/11/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1399
del 13/11/2025

PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Dirigente: IORI Arch. Elisa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RETTIFICA ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE R.U.D. N. 1119 DEL 22/09/2025 PER RIPROGRAMMAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA SUMMER SCHOOL 2025 "PROGETTARE LA RIGENERAZIONE URBANA: STRATEGIA E STRUMENTI" ORGANIZZATO DA INU, E CONSEGUENTE RIDUZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: RETTIFICA ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE R.U.D. N. 1119 DEL 22/09/2025 PER RIPROGRAMMAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA SUMMER SCHOOL 2025 "PROGETTARE LA RIGENERAZIONE URBANA: STRATEGIA E STRUMENTI" ORGANIZZATO DA INU, E CONSEGUENTE RIDUZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025 è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2025 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025- 2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 165 del 21/07/2025 è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027 coi relativi allegati e sono stati verificati gli Equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D. Lgs 267/2000;
- ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/00, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia con atto PG n. 28555 del 31/01/2025, al fine di assicurare la funzionalità degli Uffici e dei Servizi Comunali attraverso il conferimento degli incarichi dirigenziali, sulla base dei criteri generali di cui all'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, ha conferito all'arch. Elisa Iori l'incarico di Dirigente del Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata dal 01/02/2025 fino al termine del mandato del Sindaco;

Richiamata: la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 1119 del 22/09/2025 con la quale si è determinato l'impegno di spesa per la partecipazione di tre dipendenti del Servizio

Pianificazione Urbanistica e Edilizia Privata, arch. Matilde Bianchi, arch. Anna Giusti e arch. Giulia Pagliara, all'iniziativa formativa Summer School 2025 dal titolo "*Progettare la rigenerazione urbana: strategia e strumenti*", organizzata dalla sezione regionale Emilia Romagna dell'Istituto Nazionale di Urbanistica (INU) nelle giornate del 09/10/2025 e 10/10/2025 a Bagnacavallo (RA);

Considerato che:

- a seguito di comunicazione della segreteria organizzativa di INU ai partecipanti, l'evento in argomento è stato riprogrammato per i giorni 11/12/2025 e 12/12/2025;

Dato atto che:

- a seguito di tale riprogrammazione dell'evento, è stata data la disponibilità alla partecipazione della sola dipendente arch. Anna Giusti;
- la spesa di iscrizione per le due giornate di interventi formativi ammonta a € 140,00 (esente IVA) per ogni iscritto, alla quale si deve aggiungere una marca da bollo del valore di € 2,00 in quanto, come stabilito dal DPR 642/72, è obbligatoria per le fatture emesse in formato cartaceo o elettronico con importo superiore a € 77,47 non soggette al pagamento dell'IVA ed è a carico del debitore come stabilito dall'art 1199 c.c.;
- con determinazione dirigenziale R.U.D. n. 1119 del 22/09/2025 si è già provveduto ad impegnare sul capitolo in uscita 24860/1 la spesa di € 422,00 (IVA esente ai sensi degli art. 10 comma 20 D.P.R. 633/1972 e art. 14, comma 10, L. 537/93) a favore di INU Emilia Romagna, via Castiglione 41 - 40124 Bologna, CF: 80206670582, P.IVA 02133621009 per la partecipazione a entrambe le giornate da parte di due dipendenti del Servizio Rigenerazione Urbana;

Rilevato pertanto che la spesa inizialmente prevista di € 422,00 debba essere ridotta a € 142,00 per la quota di iscrizione di un solo dipendente del Servizio Pianificazione Urbanistica e Edilizia Privata;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- gli artt. 107, 183 e 184 del D. Lgs. n. 267/00;
- gli artt. 59 e 82 del vigente Statuto Comunale;
- gli artt. 14, 16 e 28 del vigente Regolamento Generale sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. di rettificare, per i motivi di cui in narrativa, la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 1119 del 22/09/2025 avente ad oggetto l'impegno di spesa per la partecipazione di tre dipendenti del Servizio Pianificazione Urbanistica e Edilizia Privata, all'iniziativa formativa Summer School 2025 dal titolo "*Progettare la rigenerazione urbana: strategia e strumenti*", organizzata dalla sezione regionale Emilia Romagna dell'Istituto Nazionale di Urbanistica (INU) nelle giornate del 09/10/2025 e 10/10/2025 a Bagnacavallo (RA);
2. di ritenere iscritto alla riprogrammazione dell'evento formativo nelle date del 11 e 12 dicembre 2025, il solo funzionario tecnico arch. Anna Giusti del Servizio Pianificazione Urbanistica e Edilizia Privata;
3. di ridurre il precedente **impegno n. 2025/6124** a una spesa di **€ 142,00** anziché € 422,00, con imputazione alla Missione 08 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011: 1.03.02.99.000 del Bilancio 2025-2027 annualità 2025, al **capitolo 24860/1** del P.E.G. 2025, codice prodotto/progetto 2025_PD_6607, centro di costo 0216;
4. che la somma di € 280,00, risultante quale economia derivante dal precedente impegno di spesa assunto sul capitolo di bilancio n. 24860/1, venga mandata in economia e conseguentemente ritorni nella disponibilità del medesimo capitolo di spesa, rendendola nuovamente utilizzabile per future necessità del Servizio Pianificazione Urbanistica e Edilizia Privata;
5. di dare inoltre atto che ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione, (cfr. determinazione AVCP n 4 del 7 luglio 2011 punto 3.9 e punto C9 delle faq ANAC del 18.3.2019 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari);

6. di disporre che **il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura** debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica;
7. di trasmettere al Servizio Finanziario il presente atto, per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(arch. Elisa Iori)