

Proponente: 66.B
Proposta: 2025/1084
del 11/11/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1400
del 13/11/2025

PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Dirigente: IORI Arch. Elisa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RESTITUZIONE DELLA SANZIONE PECUNIARIA E RELATIVI INTERESSI LEGALI, A SEGUITO DI PRESENTAZIONE DELLA CILA IN SANATORIA PG N. 191835/25 E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA.

OGGETTO: RESTITUZIONE DELLA SANZIONE PECUNIARIA E RELATIVI INTERESSI LEGALI, A SEGUITO DI PRESENTAZIONE DELLA CILA IN SANATORIA PG N. 191835/25 E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025 è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2025 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025- 2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 165 del 21/07/2025 è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027 coi relativi allegati e sono stati verificati gli Equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D. Lgs 267/2000;
- ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/00, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia con atto PG n. 28555 del 31/01/2025, al fine di assicurare la funzionalità degli Uffici e dei Servizi Comunali attraverso il conferimento degli incarichi dirigenziali, sulla base dei criteri generali di cui all'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, ha conferito all'arch. Elisa Iori l'incarico di Dirigente del Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata dal 01/02/2025 fino al termine del mandato del Sindaco;

Considerato che:

- in data 24/07/2025 N. C. ha presentato la CILA in sanatoria PG n. 191835/25 relativa alla tamponatura di un varco di collegamento tra locali ad uso negozio nell'immobile posto in Lgo M. Gerra nn. 2/A e 2/L a Reggio Emilia, censito al foglio 109 mapp. 262, sub. 70;
- in data 03/09/2025 V. F., in quanto proprietario dell'immobile confinante e intestatario della CILA in sanatoria PG n. 321151/24 relativa alla realizzazione di parete divisoria di

collegamento tra negozi nell'immobile di Lgo M. Gerra nn. 2/I a Reggio Emilia, ha autorizzato il trasferimento della somma di € 1.000,00 versata a titolo di sanzione pecuniaria, alla CILA in sanatoria PG n. 191835/25 di N. C., in quanto tale versamento regolarizzava entrambe le unità immobiliari (All. F);

- in data 23/07/2025 per la CILA in sanatoria PG n. 191835/25, V. F. ha versato al Comune di Reggio Emilia € 516,00 a titolo di sanzione pecuniaria (All. A);
- con pec PG n. 222882/25 del 12/09/2025 N. C., ha presentato richiesta di rimborso della sanzione pecuniaria versata in eccedenza pari a € 516,00 (All. B);

Dato atto che:

- il tecnico istruttore arch. Silingardi Alberto con referto del 10/11/2025 ha dichiarato che:
*“Visto e valutato quanto forma oggetto della presente richiesta, si rileva che, effettivamente, sussiste a favore del richiedente Sig. N. C. il credito di € 516,00 €, in funzione della già avvenuta corresponsione dell'oblazione dovuta per le opere difformi di cui alla sanatoria PG 191835/2025, pari a 1000,00 €, nell'ambito del precedente procedimento di sanatoria di cui all'istanza PG 321151/2024 del 17/12/2024, che regolarizzava la situazione dell'unità immobiliare adiacente (proprietà V. F.), con specifico riferimento alla parete di confine tra le due unità: il versamento era stato effettuato in funzione della necessità di sanare l'abuso nella sua globalità, anche per conto dell'unità di proprietà di N. C.. In data 21/08/2025 la proprietà V. F., che aveva versato detta oblazione anche per conto del Sig. N. C., ha sottoscritto apposita autorizzazione al trasferimento della predetta somma di 1000,00 € dalla loro sanatoria PG 321151/2024 alla PG 191835/2025 del confinante, documento inviato al Comune con integrazione documentale acquisita agli atti con PG 216558/2025 del 03/09/2025.
L'importo di 1000,00 € è stato regolarmente trasferito dall'Ufficio Ragioneria alla CILA in sanatoria PG 191835/2025; la somma di 516,00 € versata in eccesso dal Sig. V. F. - per la sopracitata CILA in sanatoria PG 191835/2025 intestata al Sig. N. C. - in data 23/07/2025 risulta quindi non più dovuta, pertanto può essere rimborsata come da richiesta di rimborso in oggetto. Ciò premesso, si invia il fascicolo all'Ufficio Ragioneria del Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata per il seguito di competenza, indi passi agli atti.”* (All. C);
- gli interessi legali in vigore, conteggiati a far data dalla presentazione della domanda di rimborso, ammontano ad € 1,70 (All. D);

Rilevato che:

- non sussistono posizioni debitorie IMU/TASI/TARI del richiedente il rimborso nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, come comunicato dagli uffici

competenti con mail del 30/10/2025 allegate al presente atto (All. E);

- in relazione al contenuto del presente provvedimento, sono state attuate in via preventiva le misure previste dall'aggiornamento al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2023-2025 del Comune di Reggio Emilia (approvato con deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 13 del 31/01/2023).

Riscontrata la legittimità dell'istanza di rimborso PG n. 222882/25 e verificato il presupposto per la restituzione a N. C. di quanto versato per la CILA in sanatoria PG n. 191835/25 a titolo di sanzione pecuniaria pari ad € 516,00 e relativi interessi legali fino ad ora maturati pari a € 1,70 per il motivo indicato dal tecnico istruttore.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 140 del 10/12/2018 ed in particolare gli artt. 32-33-36;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 267 del 01/12/2020;
- il Regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali ed il decreto legislativo 30/06/2003 n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

DETERMINA

1. di impegnare a favore di N. C., titolare della richiesta di rimborso PG n. 222882/25, e liquidare a favore di V. F. la spesa complessiva di **€ 517,70**, come segue:
 - **€ 516,00** a titolo di sanzione pecuniaria, con imputazione alla Missione 08 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.09.99.05.001 del Bilancio 2025 - 2027, annualità 2025, al capitolo 25040 del PEG 2025 denominato "Rimborso somme per restituzione sanzioni urbanistiche", codice prodotto-progetto 2025_PD_6630 "Gestione dei procedimenti di contabilità del Servizio", centro costo 0194, codice Modalità di gestione Conto annuale 001 ;
 - **€ 1,70** a titolo di interessi legali, con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1,

codice del piano dei conti integrato 1.10.99.99.999 del Bilancio 2025-2027, annualità 2025, al capitolo 39950 del PEG 2025 denominato "Sopravvenienze passive e oneri straordinari di gestione", codice prodotto-progetto 2025_PD_3705, centro di costo 0117, codice Modalità di gestione Conto annuale 001;

2. di liquidare ed autorizzare l'emissione del relativo mandato di **€ 517,70** a favore di V. F. mediante accredito sul c/c bancario indicato da N. C. nell'anzidetta richiesta di rimborso PG n. 222882/25;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Arch. Elisa Iori