

Proponente: 34.D
Proposta: 2025/2244
del 13/11/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1416
del 14/11/2025

APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: MOLTENI Dott.ssa SUSANNA LUISA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 E SECONDO LE CONDIZIONI ECONOMICHE E LE MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO PREVISTE NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 31" – LOTTO 2, DEL NOLEGGIO DELLE APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE CON NUMERI SERIALI RRH0Z03154 E RRH0Z03096 PER IL PERIODO DECORRENTE DAL 01/11/2025 AL 31/10/2026 – CPV 72514000-1.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2029 e relativi allegati parte integrante;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025-2027 ed i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169, commi 1 e 2;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 13/02/2025 è stata approvata la variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 (art. 175, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000) per iniziative di Servizi diversi;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025 è stata approvata la 2^a variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027 (art. 175, comma 4 D.Lgs n. 267/2000) per referendum e progetti assegnatari di contributi da altri Enti;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 123 del 26/05/2025 è stata approvata la 3^a variazione al Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2025/165 del 21/07/2025 è stata deliberata la 4^a variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 13/10/2025 è stata approvata la 5^a variazione al DUP, al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e relativi allegati: modifica alla parte investimenti;

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 23/01/2025 sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110, 1° e 2° comma del TUEL;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con Deliberazione di GC n. 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26/06/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato deliberato di integrare ed aggiornare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- che con Deliberazione 209 del 09/10/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato deliberato di integrare ed aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 ed il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezione 2.2 "Performance".

Visto:

- il Provvedimento in data 30/09/2025 P.G. n. 2025/0233999 con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti alla Dott.ssa Susanna Luisa Molteni con decorrenza dal 01/10/2025 sino ai termini di mandato, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia.

Richiamate:

- la **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 569 del 31/05/2021** avente ad oggetto *"Adesione alla Convenzione Consip denominata "Apparecchiature multifunzione 31 – Noleggio – Lotto 2" per la locazione di n. 2 fotocopiatrici multifunzione monocromatiche da destinare al Centro Stampa Comunale. Periodo contrattuale 48 mesi dal 01/11/2021 al 31/10/2025. CIG DERIVATO Z9C31DF88D – CPV 30120000-6"*;

- le seguenti Determinazioni Dirigenziali con le quali è stata assunta la spesa a copertura di eventuali ulteriori copie eccedenti derivanti dai vari contratti in essere nel periodo 2021-2025:
 - la **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2021/1626 del 28/12/2021** avente ad oggetto *“Integrazione impegni di spesa relativi ai servizi di noleggio fotocopiatori – anno 2021”*;
 - la **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2022/1355 del 07/12/2022** avente ad oggetto *“Riallineamento impegni anni 2022, 2025 e 2027 relativi alle D.D. R.U.D. 272 del 05/04/2022 e R.U.D. 520 del 27/05/2022 ed assunzione impegno di spesa a copertura di eventuali maggiori copie relative ai servizi di noleggio fotocopiatori – anno 2022”*;
 - la **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2023/1472 del 12/12/2023** avente ad oggetto *“Riallineamento impegni relativi alle D.D. R.U.D. 2022/272 – 2022/520 – 2022/1046 – 2022/1355, integrazione degli impegni di cui alla D.D. R.U.D. 2023/982 ed assunzione impegno di spesa a copertura di eventuali maggiori copie relative ai servizi di noleggio fotocopiatori – anno 2023”*;
 - la **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2024/1691 del 31/12/2024** avente ad oggetto *“Assunzione impegno di spesa a copertura di eventuali maggiori copie relative ai servizi di noleggio apparecchiature multifunzione – anno 2024”*.

Preso atto:

- che con **Determinazione Dirigenziale n. 569 del 31/05/2021** è stato determinato di aderire al lotto 2 della Convenzione denominata *“Apparecchiature Multifunzione 31 – noleggio”* stipulata fra la centrale di committenza CONSIP e la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., per il noleggio di:
 - **n. 2 fotocopiatrici TASKalfa 8003i**, multifunzione A3 monocromatiche dipartimentali per gruppi di medie e grandi dimensioni, da destinare in uso al Centro Stampa Comunale, al canone di noleggio trimestrale a macchina di **€ 353,37 cad. più I.V.A. al 22%**, con produttività C (pagine incluse: B/N 100.000/trimestre);
 - **n. 2 Dispositivi opzionali di finitura** al canone di noleggio trimestrale di **€ 16,45 cad. più I.V.A. al 22%**;

con costi per le copie/stampe eccedenti:

- in b/n pari ad € **0,00116 più I.V.A. al 22%**
- che, nonostante l'effettiva consegna ed installazione delle suddette multifunzioni sia avvenuta, per svista della ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., in data 23/07/202, la stessa, in conformità con quanto segnalato nelle note all'ordine Consip n. identificativo 6211729, sulla prima fattura valida di noleggio emessa (n. 1010742151/FA del 31/01/2022) ha indicato quale data di inizio noleggio il 01/11/2021;
- che, pertanto, il contratto quadriennale (48 mesi) è terminato il 31/10/2025 (**C.I.G. Z9C31DF88D**);
- che, alla data del 31/10/2025, la lettura dei contatori delle copie delle multifunzioni in oggetto presentava i dati sotto riportati:
 - numero di serie RRH0Z03096: copie b/n n. 1.129.808 interamente comprese, pertanto, nelle n. 1.600.000 copie b/n incluse nel canone di noleggio;
 - numero di serie RRH0Z03154: copie b/n n. 1.050.817 interamente comprese, pertanto, nelle n. 1.600.000 copie b/n incluse nel canone di noleggio;
- che, per esigenze connesse all'organizzazione interna dell'Amministrazione comunale, la dirigente del Servizio Comunicazione, Partecipazione e Innovazione Sociale ha segnalato l'opportunità di mantenere in uso le n. 2 fotocopiatrici in b/n TASKalfa 8003i in uso presso il Centro Stampa Comunale.

Dato atto:

- che con comunicazione agli atti **PG/2025/0259576 del 31/10/2025** è stata richiesta alla ditta **Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.**, aggiudicataria del lotto 2 della convenzione Consip "*Apparecchiature Multifunzione 31 - noleggio*", la disponibilità a poter procedere con l'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione del servizio previste nell'ambito della medesima convenzione, del noleggio per 1 (uno) ulteriore anno, stimando la sotto riportata spesa:
 - **canoni dal 01/11/2025 al 31/10/2026 compresi (n. 12 mesi)**, delle fotocopiatrici in b/

n TASKalfa 8003i (numeri seriali RRH0Z03154 e RRH0Z03096) complete di dispositivo di finitura, per un totale complessivo di € 2.958,56 più I.V.A. al 22% (€ 3.609,44 I.V.A. compresa).

- eventuale corrispettivo dovuto per la produzione di copie eccedenti, ad oggi così di seguito stimato:

	Copie incluse dal 01/11/2025 al 31/10/2026	Copie eccedenti stimate	Costo copie eccedenti (imponibile)	Costo copie eccedenti (I.V.A. compresa)
Copie BN (n.1)	400.000	40.000	€ 46,40	€ 56,61
Copie BN (n.2)	400.000	40.000	€ 46,40	€ 56,61
Totale	800.000	80.000	€ 92,80	€ 113,22

- che con comunicazioni agli atti tramite **Let. n. F31L248 - 34 GP/rd del 03/11/2025**, l'Ufficio rinnovi della ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.:
 - ha confermato la propria disponibilità a garantire il servizio di noleggio per n. 12 mesi (dal 01/11/2025 al 31/10/2026 compresi) delle **n. 2 apparecchiature multifunzione TASKalfa 8003i** (numeri seriali RRH0Z03154 e RRH0Z03096) complete di dispositivo di finitura, secondo le modalità di erogazione della fornitura previste nell'ambito della Convenzione Consip denominata "*Apparecchiature Multifunzione 31 - noleggio*" – lotto 2;
 - ha proposto, in virtù della nuova locazione per n. 12 mesi, un canone trimestrale scontato pari ad € 278,00 (cad.), per un totale pertanto pari ad € 2.224,00 più I.V.A. al 22% (€ 2.713,28 I.V.A. compresa);
- che, pertanto, il noleggio della fotocopiatrici, comporterà una spesa complessiva pari ad € 2.316,80 più I.V.A. al 22% (€ 2.826,50 I.V.A. compresa):
- che, ad avvenuta esecutività del presente atto, si procederà alla regolarizzazione contrattuale del servizio in argomento inserendo la richiesta di un affidamento diretto sulla piattaforma AcquistinretePA tramite trattativa diretta (CPV 72514000-1) a favore dell'operatore economico **Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.**, sede legale in Via Monfalcone 15 – 20132 Milano iscritta al Registro delle Imprese di Milano al n. 01788080156, P. IVA 02973040963, per la somma complessiva di € 2.316,80 più I.V.A. al 22% pari ad € 2.826,50 (I.V.A. compresa).

Considerato:

- che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Susanna Luisa Molteni;
- che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010 ed all'art. 25 del D.Lgs 36/2023, efficace – ai sensi dell'art 225 del medesimo decreto - a decorrere dal 1° gennaio 2024, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) sarà acquisito attraverso l'utilizzo delle piattaforme digitali certificate;
- che sarà cura del R.U.P., ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (C.I.G.), pubblicarlo nella sezione - “AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di jEnte Atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura jEnte nell'emissione del buono d'ordine;
- che è stato garantito il principio di rotazione così come previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché ai sensi del Piano Anticorruzione dell'Ente;
- che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.):
 - ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002, ha acquisito il D.U.R.C.;
 - ai sensi delle modalità di effettuazione dei controlli, approvate con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, ha consultato il portale dedicato dell'A.N.A.C. riservato alle annotazioni sugli operatori economici.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04.

Visti:

- il T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183;
- il D.Lgs. 36/2023;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art. 1;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023:
 - il noleggio della sotto riportate apparecchiature multifunzione, per il **periodo contrattuale 01/11/2025-31/10/2026**, tramite stipula di un nuovo contratto, secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell'ambito della convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 31" – lotto 2, stipulata fra la centrale di committenza Consip e la ditta **Kyocera Documents Solutions S.p.A.** sede legale in Via Monfalcone 15 – 20132 Milano iscritta al Registro delle Imprese di Milano al n. 01788080156, P. IVA 02973040963:
 - **n. 2 fotocopiatrici TASKalfa 8003i**, multifunzione A3 monocromatiche dipartimentali per gruppi di medie e grandi dimensioni e **n. 2 dispositivi opzionali di finitura**, da destinare in uso al Centro Stampa Comunale, al canone di noleggio trimestrale a macchina di **€ 278,00 cad. più I.V.A. al 22%**, con produttività C (copie incluse: b/n 100.000/trimestre);

per un totale canoni trimestrali di € 2.224,00 più I.V.A. al 22% (€ 2.713,28 I.V.A. compresa) inclusivo di n 400.000 copie cad. in b/n (n. 800.000 in totale) dando al contempo atto che ai corrispettivi dovuti quali canoni di noleggio delle apparecchiature e dei dispositivi di finitura, andrà a sommarsi l'eventuale corrispettivo dovuto per la produzione di copie eccedenti, ad oggi così di seguito stimato:

	Copie incluse dal 01/11/2025 al 31/10/2026	Copie eccedenti stimate	Costo copie eccedenti (imponibile)	Costo copie eccedenti (I.V.A. compresa)

Copie BN (n.1)	400.000	40.000	€ 46,40	€ 56,61
Copie BN (n.2)	400.000	40.000	€ 46,40	€ 56,61
Totale	800.000	80.000	€ 92,80	€ 113,22

3. che, ad avvenuta esecutività del presente atto, si procederà alla regolarizzazione contrattuale del servizio in argomento inserendo la richiesta di un affidamento diretto sulla piattaforma AcquistinretePA tramite trattativa diretta (CPV 72514000-1) a favore dell'operatore economico **Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.**, sede legale in Via Monfalcone 15 – 20132 Milano iscritta al Registro delle Imprese di Milano al n. 01788080156, P. IVA 02973040963, per la somma complessiva di **€ 2.316,80 più I.V.A. al 22% pari ad € 2.826,50 (I.V.A. compresa)**;
4. che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010 ed all'art. 25 del D.Lgs 36/2023, efficace – ai sensi dell'art 225 del medesimo decreto - a decorrere dal 1° gennaio 2024, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) sarà acquisito attraverso l'utilizzo della succitata piattaforma digitale certificata n fase di emissione dell'ordinativo di fornitura;
5. di dare atto che sarà cura del R.U.P., ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione - “AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di jEnte Atti;
6. di impegnare la presunta spesa complessiva di **€ 2.826,50 (I.V.A. al 22% compresa) - Codice Modalità di gestione Conto annuale 002:**

€ 471,09

mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del Bilancio pluriennale 2025-2027, annualità 2025, al capitolo **10000/1 del PEG 2025** denominato “Noleggio fotocopiatori per servizi comunali diversi – RIL.IVA CDC 144”, codice prodotto **2025_PD_3401**, centro di costo **0106**;

€ 2.355,41

mediante imputazione alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art.* 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008** del Bilancio pluriennale 2025-2027, annualità 2026, al capitolo che nel PEG 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al richiamato capitolo **10000/1 del PEG 2025**, codice prodotto **2026_PD_3401**, centro di costo **0106**;

7. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
8. che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Susanna Luisa Molteni;
9. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
10. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
11. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023;
12. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.E.L., D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

La Dirigente del Servizio Appalti e Contratti
Dott.ssa Susanna Luisa Molteni

DD25-127

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.