

Verbale di Seduta

DEL CONSIGLIO COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemilaventicinque** addì **17 (diciassette)** - del mese di **novembre** alle ore **15:00** nella sala consiliare, ritualmente convocato, si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla **Votazione** del seguente oggetto:

APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA E ATTI CONSEGUENTI PER IL PERIODO 2026 – 2030

	F	C	A	F	C	A
MASSARI Marco	Si		DAVOLI Letizia		Si	
ANCESCHI Giovanni	Si		MARZIANI Mattia		Si	
BARILLI Cecilia	Si		MELIOLI Lorenzo		Si	
BONI Francesca	Si		PAGLIALONGA Cristian		Si	
CARBOGNANI Luisa	Si		VINCI Gianluca			
CASTAGNETTI Fausto	Si		BASSI Claudio		Si	
CORRADI Davide	Si		RINALDI Alessandro		Si	
FERRARI Giuliano	Si					
FRANCESCONI Ada						
GANASSI Nando	Si					
GHIDONI Riccardo	Si					
IORI Matteo	Si					
MACCHI Federico	Si					
MEDICI Nicolo'	Si					
MONTANARI Fabiana						
PADERNI Sara	Si		----- Assessori -----		Presenti	
PEDRAZZOLI Claudio	Si		DE FRANCO Lanfranco		No	
RUOZZI Cinzia			BONDAVALLI Stefania		No	
MARTORANA Rosario	Si		BONVICINI Carlotta		No	
MIGLIOLI Alessandro	Si		MAHMOUD Marwa		Si	
BERTUCCI Gianni	Si		MIETTO Marco		Si	
AGUZZOLI Fabrizio	Si		NEULICHEDL Roberto		Si	
DE LUCIA Dario	Si		PASINI Carlo		Si	
MIGALE Carmine	Si		PRANDI Davide		No	
TARQUINI Giovanni			RABITTI Annalisa		No	
ARAGONA Alessandro		Si				

Consiglieri **Presenti:** **28** Assessori presenti: **4**
Favorevoli: **21**
Contrari: **7**
Astenuti: **0**

Presiede: **IORI Matteo**

Segretario Generale: **MARENCO Dr. Donato Salvatore**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA E ATTI CONSEGUENTI PER IL PERIODO 2026 – 2030.

IL CONSIGLIO COMUNALE**PREMESSO CHE:**

- con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2027
- con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/3/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti;
- con delibera della Giunta Comunale n. 65/2025 è stata approvata la seconda variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027;
- con delibera di Consiglio Comunale n.123/2025 del 26/05/2025 è stata approvata la "3^ variazione al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati";
- con delibera n. 133 del 26/06/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il 1° aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2025 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- con delibera di Consiglio Comunale n.165/2025 del 21/07/2025 è stata approvata la quarta variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati - verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D. D.lgs 267/2000.

PREMESSO INOLTRE CHE:

- con delibera di Giunta Comunale n. 8 del 23.01.2025 sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110, 1° e 2° comma del TUEL;
- con Provvedimento PG n. 127375 del 16/05/2025 il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 18/05/2025, al Dott. Nando Rinaldi l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio "Cultura Intercultura Giovani Università" ai sensi dell'art. 13– Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, designando il medesimo Dirigente Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali integrate afferenti il Servizio stesso.

CONSIDERATO CHE:

- dal 1993 è stato istituito il Sistema Bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia con la finalità di garantire il miglioramento quantitativo e qualitativo dei servizi bibliotecari offerti ai cittadini;
- il Sistema Bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia nasce con la volontà di organizzare

e mettere a sistema il ricco patrimonio delle biblioteche presenti sul territorio provinciale, il cui ruolo si configura come un primo e strategico accesso alla produzione e diffusione di politiche culturali in ambito locale;

- tale sistema si è affermato come una delle esperienze più positive ed efficaci nel settore, raggiungendo obiettivi sempre più elevati;
- la convenzione per la partecipazione al Sistema Bibliotecario Provinciale tra i Comuni della Provincia di Reggio Emilia, la Provincia di Reggio Emilia, l'Istituto dei Beni Culturali e Naturali della Regione Emilia-Romagna (le cui funzioni sono poi confluite nel Servizio Patrimonio culturale della Regione stessa) ad oggi, ha sviluppato negli anni, tramite ripetuti rinnovi, l'azione di coordinamento e potenziamento del sistema bibliotecario locale favorendone l'integrazione con infrastrutture, sistemi e banche dati regionali e nazionali;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale I.D. n. 226 in data 30/11/2020 è stata approvata dal Comune di Reggio Emilia la Convenzione per lo sviluppo del Sistema Bibliotecario provinciale e l'attivazione dei servizi centralizzati per il quinquennio 2021-2025, la cui scadenza è quindi prevista al 31/12/2025.

CONSIDERATO INOLTRE CHE:

- alla Provincia di Reggio Emilia sono attribuiti, ai sensi della normativa vigente, ruolo e competenze di soggetto capofila del Sistema Bibliotecario, con funzioni di assistenza tecnico – amministrativa agli enti locali e occupandosi della gestione amministrativa e contabile per l'attuazione dei servizi;
- la Regione Emilia-Romagna riconosce e sostiene, anche finanziariamente, la cooperazione, le reti e i sistemi bibliotecari, supportando con attività di consulenza l'organizzazione e lo sviluppo del Sistema Bibliotecario.

DATO ATTO CHE:

- la Provincia di Reggio Emilia ha trasmesso lo schema di "Convenzione per la gestione associata del Sistema Bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia" e relativi allegati, che disciplina le modalità di cooperazione tra gli Enti partner, per il quinquennio 2026-2030, assunto in atti al Comune di Reggio Emilia al PG/2025/0237339 del 04/10/2025;
- alla Provincia di Reggio Emilia, ai sensi dell'art. 1 comma 85 lett. d) della l. 56/2014, sono attribuiti ruolo e competenze di soggetto capofila del Sistema Bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia, in funzione di assistenza tecnico – amministrativa agli enti locali;
- la Provincia di Reggio Emilia, in quanto Ente capofila, si occupa della gestione amministrativa e contabile per l'attuazione di servizi.

RILEVATO CHE:

- la Convenzione in oggetto disciplina la cooperazione tra Enti per la gestione associata del Sistema Bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia, composto dal Sistema urbano di Reggio nell'Emilia, dalle Biblioteche di pubblica lettura comunali, dalle Biblioteche del territorio montano e da Biblioteche di ambito specialistico, con particolare riguardo alla definizione degli obiettivi e delle attività, alle modalità di partecipazione, ai rapporti economici e agli organi di governo;
- il Sistema Bibliotecario gestisce l'attività di coordinamento, di programmazione e di sviluppo dei servizi di carattere biblioteconomico a favore delle biblioteche afferenti, ed in particolare:
 - facilita il pieno accesso all'informazione, alla cultura e alla conoscenza, quali strumenti di crescita personale e per lo sviluppo della comunità, promuovendo la lettura in tutte le sue forme;
 - promuove e diffonde la cultura della biblioteca pubblica, da intendere quale spazio aperto alla collettività e come soggetto sociale integrato nella realtà locale, che opera

assieme ai cittadini, alle istituzioni, alla scuola e alle organizzazioni sociali per il progresso della comunità stessa;

- favorisce e promuove la conoscenza e la fruizione delle biblioteche di altra titolarità per stimolare nuove connessioni;
- predispone e gestisce i servizi comuni a tutte le biblioteche, coordina i programmi delle biblioteche aderenti e la realizzazione di servizi per la promozione della lettura, della formazione continua e delle attività culturali svolte in biblioteca;
- incrementa la qualità e il valore dei servizi bibliotecari, garantendo standard uniformi in tutte le aree territoriali e al servizio di tutta la comunità di riferimento;
- valorizza il patrimonio umano, professionale e documentario presente nelle biblioteche del territorio;
- favorisce il raggiungimento di economie gestionali complessive per tutti gli aderenti e lo sviluppo di interventi di adeguato livello tecnico-qualitativo a favore delle biblioteche aderenti, apportando nuove risorse per il loro continuo sviluppo.

PRECISATO CHE:

- l'art. 20 della Convenzione, in merito alla partecipazione al finanziamento del Sistema Bibliotecario prevede, per i Comuni, quote definite sulla base di una quota fissa per Comune più una quota ad abitante calcolata sul numero degli abitanti (per il triennio 2026-2028 al 1/1/2025, per il biennio 2029-2030 al 1/01/2028) determinate secondo i seguenti criteri e riportate nell'allegato 4:

Triennio 2026-2028

- comuni oltre 6.000 abitanti: quota fissa annua pari ad € 2.400 e quota variabile 0,40 per abitante;
- comuni fino a 6.000 abitanti: quota fissa annua pari ad € 2.000 e quota variabile 0,40 per abitante;

Biennio 2029-2030

- comuni oltre 6.000 abitanti: quota fissa annua pari ad € 2.400 e quota variabile 0,45 per abitante;
- comuni fino a 6.000 abitanti: quota fissa annua pari ad € 2.000 e quota variabile 0,45 per abitante.

Quota del Comune di Reggio Emilia:

- Triennio 2026-2028: quota annua € 42.000
- Biennio 2029-2030: quota annua € 45.000

Quote delle biblioteche specialistiche: € 2.400,00 per ogni annualità:

- la Convenzione ha una durata quinquennale, con decorrenza dal 01/01/2026 e validità fino al 31/12/2030, e non è tacitamente rinnovata;
- l'adesione alla Convenzione impegna l'Ente ad approvare e sottoscrivere integralmente, e senza alcuna riserva, il suo contenuto, comprese le quote di adesione;
- i servizi centralizzati erogati dal Sistema Bibliotecario (Art. 8) per garantire l'accesso e la fruizione del patrimonio documentario sono:
 - Catalogazione e catalogo (gestione e coordinamento del catalogo collettivo informatizzato)
 - Prestito in rete (organizzazione e gestione del prestito interbibliotecario)
 - Contenuti e biblioteca digitale (organizzazione e gestione del servizio di accesso)
 - Assistenza informatica sul gestionale di sistema e gestione dell'infrastruttura tecnologica;
 - Sito web e comunicazione integrata;
 - Formazione dei bibliotecari e comunicazione (sostegno all'informazione interna,

- consulenza e aggiornamento del personale);
- Analisi statistiche e valutazioni;
- Ricerca di risorse finanziarie aggiuntive e partecipazione a progetti da sviluppare in rete;
- l'Ente aderente si impegna, tra l'altro, a garantire la qualità del patrimonio, assicurare una dotazione documentaria di base, condividere e rendere disponibile il proprio patrimonio con le altre biblioteche di Sistema tramite il prestito in rete e a garantire un orario di apertura adeguato.

PRECISATO INOLTRE CHE l'Elenco degli enti partner del Sistema al 01/01/2026 (Allegato 1) non è materialmente allegato alla presente, in quanto da completare a cura della Provincia in seguito all'approvazione della convenzione da parte di tutti gli enti aderenti.

ATTESO CHE:

- l'approvazione formale della Convenzione in oggetto, unitamente ai suoi allegati, è necessaria per assicurare la piena operatività dei servizi bibliotecari in forma associata e per accedere ai benefici e alle risorse derivanti dalla cooperazione in rete;
- ai sensi dell'Art. 6, comma 4, le eventuali modifiche sostanziali alla Convenzione dovranno essere accettate con successiva deliberazione degli organi competenti dell'Ente
- lo Schema di Convenzione sopra citato con relativi allegati, è stato esaminato, senza rilievi, dalla II Commissione Consiliare nella seduta del 7 novembre 2025.

ACQUISITI:

- Il parere favorevole della Dirigente del Servizio Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, espresso in merito alla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000;
- Il parere favorevole del Dirigente del Servizio Cultura Intercultura Giovani Università, in ordine alla regolarità tecnica, espresso in merito alla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000.

Visto l'esito della votazione e riportato attraverso sistema elettronico di rilevazione indicato nell'allegato prospetto;

DELIBERA
PER LE MOTIVAZIONI ESPRESSE IN PREMESSA, CHE QUI SI INTENDONO
INTEGRALMENTE RIPORTATE E CONFERMATE:

1. **DI APPROVARE** integralmente, in ogni sua parte, il testo della "Convenzione per la gestione associata del Sistema Bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia" (Allegato A) e i seguenti allegati che la completano, ovvero:
 - Elenco degli enti partner del Sistema al 01/01/2026 (Allegato 1) (non materialmente allegato alla presente, in quanto da completare a cura della Provincia in seguito all'approvazione della convenzione da parte di tutti gli enti aderenti)
 - Accordo di contitolarità per il trattamento di dati personali (Allegato 2)
 - Disciplinare di responsabile del trattamento (Allegato 3)
 - Tabella delle quote di adesione al Sistema (Allegato 4)Il predetto testo e i relativi allegati sono allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
2. **DI AUTORIZZARE** e delegare il Dirigente del Servizio Cultura Intercultura Giovani Università alla sottoscrizione della predetta Convenzione.
3. **DI AUTORIZZARE** la prenotazione della spesa complessiva di **€ 126.000,00 per il triennio**

2026-2027-2028 relativa alla **quota di adesione annuale di € 42.000,00**, con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Tit. 1, piano finanziario 1.04.01.02.002, al capitolo che nei rispettivi esercizi di bilancio 2026-2027-2028 verrà iscritto in corrispondenza al capitolo 21020 "Partecipazione al Sistema Bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia" del bilancio 2025.

4. **DI AUTORIZZARE** la prenotazione della spesa complessiva di **€ 90.000,00 per il biennio 2029-2030** relativa alla **quota di adesione annuale di € 45.000,00**, con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Tit. 1, piano finanziario 1.04.01.02.002, al capitolo che nei rispettivi esercizi di bilancio 2029-2030 verrà iscritto in corrispondenza al capitolo 21020 "Partecipazione al Sistema Bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia" del bilancio 2025.
5. **DI INCARICARE** il Dirigente del Servizio Cultura Intercultura Giovani Università di dare attuazione a quanto previsto dalla Convenzione, in particolare per quanto attiene agli impegni in capo agli enti aderenti, con decorrenza dalla data di efficacia della Convenzione.

Inoltre, il Consiglio Comunale, rilevata l'urgenza di dare immediata attuazione ai contenuti della convenzione in oggetto, al fine di consentirne l'efficacia dal 1° gennaio 2026 ed avviare le conseguenti attività operative,

DELIBERA

con successiva, separata votazione, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267 e s.m.i. come da votazione effettuata con procedimento elettronico indicato nell'allegato prospetto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
IORI Matteo

IL SEGRETARIO GENERALE
MARENCO Dr. Donato Salvatore