

Proponente: 91.B
Proposta: 2025/2078
del 27/11/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1536
del 28/11/2025

CULTURA INTERCULTURA GIOVANI UNIVERSITA'

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ED ELABORAZIONE GRAFICA DEGLI STRUMENTI E DEI MEZZI DI COMUNICAZIONE DELLA MOSTRA "SAPERE E TAVOLA", PRESSO LA BIBLIOTECA PANIZZI E LE BIBLIOTECHE DECENTRATE. CPV: 22000000-0 (STAMPATI E AFFINI) CIG: B93FA5D585 – IMPEGNO DI SPESA.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ED ELABORAZIONE GRAFICA DEGLI STRUMENTI E DEI MEZZI DI COMUNICAZIONE DELLA MOSTRA "SAPER E TAVOLA", PRESSO LA BIBLIOTECA PANIZZI E LE BIBLIOTECHE DECENTRATE. CPV: 22000000-0 (STAMPATI E AFFINI) - CIG: **B93FA5D585** – IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2027
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale n.63 del 31/3/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 12 del 30/1/2025 e successivi aggiornamenti.
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 65/2025 è stata approvata la seconda variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025-2027;
- che con deliberazione di Consiglio comunale n.123/2025 del 26/05/2025 è stata approvata la "3^ variazione al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati";
- che con delibera n. 133 del 26/06/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il 1° aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2025 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 alle sezioni 2.2 "Performance" e 2.3 "Anticorruzione";
- con deliberazione di CC n.165/2025 del 21/07/2025 è stata deliberata la quarta variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati - verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D. LGS 267/2000.

Premesso altresì che:

- con Provvedimento PG n. 271799 del 30/10/2024, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/11/2024, al Dott. Nando Rinaldi l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13– Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con deliberazione di G.C. n. 8 del 23.01.2025 sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110 1° e 2° comma del TUEL;
- con Provvedimento PG n. 27625 30/01/2025, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/02/2025, al Dott. Nando Rinaldi l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio "Cultura Intercultura Giovani Università, conferito ai sensi dell'art. 13– Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Provvedimento PG n. 127375 del 16/05/2025 il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 18/05/2025, al Dott. Nando Rinaldi l'incarico di Dirigente ad interim

del Servizio "Cultura Intercultura Giovani Università, ai sensi dell'art. 13– Sez. A del vigente Regolamento

Considerato che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 28 agosto 2025 è stato approvato lo schema di accordo di collaborazione tra il Comune di Reggio Emilia – Biblioteca Panizzi e l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, Dipartimento di Storia Culture Civiltà, per la realizzazione della mostra documentaria sul tema del cibo e degli eventi collaterali, da tenersi presso la Biblioteca Panizzi nel corso dell'anno 2026;
- l'accordo di collaborazione, sottoscritto digitalmente in data 23 settembre 2025, prevede, tra gli esiti del progetto, la realizzazione del catalogo scientifico della mostra, corredato da saggi introduttivi e schede critiche delle opere esposte, volto a documentare e valorizzare il patrimonio documentario della Biblioteca Panizzi;
- in attuazione di quanto previsto dalla citata deliberazione di Giunta e dal relativo accordo di collaborazione, sono state prenotate le risorse necessarie per la realizzazione della mostra e delle attività connesse, comprensive sia dei costi per la progettazione ed elaborazione della grafica e dei materiali di comunicazione, sia di quelli destinati al catalogo scientifico.
- per dare avvio alle attività di promozione e comunicazione della mostra, si rende pertanto necessario procedere all'affidamento del servizio di progettazione ed elaborazione della grafica degli strumenti e mezzi di comunicazione dell'evento, utilizzando integralmente la somma prenotata a tale scopo e ricorrendo, per la parte eccedente, a quota parte delle risorse prenotate per il catalogo scientifico.

Dato atto che:

- si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di progettazione ed elaborazione della grafica degli strumenti e dei mezzi di comunicazione della mostra "Sapere e Tavola", nonché alla predisposizione dei relativi materiali promozionali, in attuazione degli impegni assunti dal Comune di Reggio Emilia nell'ambito dell'accordo di collaborazione approvato con la citata deliberazione di Giunta;
- il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è il Dirigente del Servizio Cultura, Intercultura, Giovani e Università, dott. Nando Rinaldi;
- il medesimo RUP è anche responsabile del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, ai sensi dell'art. 4 della L. 241/1990;
- alla luce dell'istruttoria svolta dal RUP, l'importo presunto del servizio risulta inferiore a € 140.000,00;
- per importi inferiori alla predetta soglia, non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, è consentito procedere

mediante affidamento diretto, anche senza la preventiva consultazione di più operatori economici;

- si intende pertanto procedere all'affidamento diretto del servizio di progettazione ed elaborazione della grafica dei materiali di comunicazione della mostra, ritenuto necessario per garantire la corretta promozione dell'evento e adempiere agli impegni assunti dal Comune nell'ambito dell'accordo di collaborazione.

Atteso che l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Rilevato che:

- non sono attive convenzioni Consip od Intercenter-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi di cui trattasi al presente atto;
- è autorizzato l'utilizzo di procedure alternative al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in conformità al Comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025, avente ad oggetto "Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024"
- l'operatore economico MADIO PRINT di Madio Filippo, Via Tazio Nuvolari, 6/B, - 42123 Reggio Emilia, P.Iva 02478980358, CF MDAFPP65C28E036K ha presentato un preventivo acquisito agli atti con il PG n. 2025/280282 del 21/11/2025 (**Allegato 1**) e pari a **€ 4.385,90**, (IVA al 22% inclusa);
- l'operatore economico MADIO PRINT di Madio Filippo ha già svolto in passato, per conto dell'Amministrazione, analoghi servizi con puntualità, accuratezza e piena soddisfazione degli uffici, dimostrando comprovata esperienza e professionalità nel settore della stampa e degli allestimenti espositivi;
- i precedenti affidamenti hanno evidenziato la capacità dell'operatore di garantire elevati standard qualitativi, requisito particolarmente rilevante per la realizzazione dei materiali necessari alla mostra di grande importanza promossa dalla Biblioteca Panizzi, istituzione culturale di prestigio per la città, sulla quale l'Amministrazione sta investendo in maniera significativa;
- alla luce di tali elementi, l'individuazione dell'operatore MADIO PRINT risulta coerente con l'esigenza di assicurare tempestività e qualità del servizio, anche in considerazione della natura specialistica delle forniture richieste;
- il suddetto affidamento non presenta interesse transfrontaliero ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs n.36/2023 in considerazione del modesto importo dell'affidamento stesso;
- il RUP ha valutato la congruità del preventivo in relazione ai prezzi di riferimento per le forniture richieste;
- è possibile derogare al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 co. 6 del dlgs 36/2023, in quanto l'affidamento diretto riguarda l'acquisto di un servizio per un importo inferiore a 5.000,00 €, al netto di IVA.

Dato atto altresì che:

- per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP;

- è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) dell'affidamento: CIG **B93FA5D585** tramite la piattaforma PCP (Piattaforma Contratti Pubblici);
- ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- il RUP provvederà a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.lgs n.36/2023;
- che in relazione alle modalità di adempimento del servizio non si richiede la cauzione definitiva;
- per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha autocertificato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà l'assenza di cause di esclusione automatica ai sensi dell'art. 94 e cause di esclusione non automatiche ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 36/2023 (**Allegato 4**);
- ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento di servizio di importo inferiore a 40.000 euro, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, qualora queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione (cfr. Delibera Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024);
- ai sensi dell'art. 52 comma 2 del D.lgs. 36/2023, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- che in conformità all'art.18 del D.Lgs 36/2023 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

Verificato inoltre che:

- l'operatore economico risulta in regola con gli obblighi contributivi, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) rilasciato da INAIL con numero di protocollo INAIL_50748622 e con validità fino al 20/01/2026 (**Allegato 2**).
- è stata effettuata la verifica nel casellario informatico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), da cui non risultano annotazioni ostative all'affidamento (annotazioni riservate ANAC) (**Allegato 3**);
- per gli affidamenti in oggetto non si rende necessaria, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI), trattandosi di attività di mera fornitura di materiali e attrezzature;
- l'operatore economico ha inoltre adempiuto agli obblighi della tracciabilità flussi finanziari di cui alla L.136/2010 relativamente alla comunicazione del conto dedicato alle commesse pubbliche, utilizzando la procedura delle istanze online tramite la piattaforma Elixform, che da gennaio 2024 ha sostituito la trasmissione dei moduli cartacei, al seguente link: https://comune-re.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=FINA_001).

Ritenuto pertanto opportuno e necessario aggiudicare in via definitiva il servizio di progettazione ed elaborazione della grafica degli strumenti e dei materiali di comunicazione

relativi alla mostra "Sapere e Tavola" all'operatore economico MADIO PRINT di Madio Filippo, con sede in Via Tazio Nuvolari 6/B, 42123 Reggio Emilia, P.IVA 02478980358, C.F. MDAFP65C28E036K, per un importo di **€ 4.385,90** (IVA al 22% inclusa);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- - il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- - il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- - il D.Lgs. 36/2023
- - il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni richiamate in premessa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di progettazione ed elaborazione della grafica degli strumenti e dei materiali di comunicazione relativi alla mostra "Sapere e Tavola" all'operatore economico MADIO PRINT di Madio Filippo, con sede in Via Tazio Nuvolari 6/B, 42123 Reggio Emilia, P.IVA 02478980358, C.F. MDAFP65C28E036K, per un importo complessivo di **€ 4.385,90 (IVA al 22% inclusa)**, CIG **B93FA5D585**;
2. di dare atto che l'operatore economico ha adempiuto agli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 relativamente alla comunicazione del conto dedicato alle commesse pubbliche;
3. di impegnare la somma complessiva di € 4.385,90 (IVA al 22% inclusa) come segue:
 - 3.i. **€ 3.700,00** a valere sulla prenotazione di spesa già disposta con **impegno n. 2025/5810**, relativa alla deliberazione G.C. n. 183 del 28/08/2025, sul capitolo 22533/3 del PEG 2025 – Bilancio 2025/2027 – Missione 05, Programma 02, Titolo 1.03.02.13.000, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011, centro di costo 0165, obiettivo PG_9305, modalità di gestione Conto Annuale 002;
 - 3.ii. **€ 685,90** a valere sulla prenotazione di spesa già disposta con **impegno n. 2025/5809**, anch'essa relativa alla deliberazione G.C. n. 183 del 28/08/2025, sul medesimo capitolo 22533/3 del PEG 2025 – Bilancio 2025/2027 – Missione 05, Programma 02, Titolo 1.03.02.13.000, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011, centro di costo 0165, obiettivo PG_9305, modalità di gestione Conto Annuale 002;
4. di dare atto che per il presente affidamento è stata acquisita inoltre la seguente documentazione:
 - 4.i. documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) rilasciato da INAIL con numero di protocollo INAIL_50748622, valido fino al 20/01/2026, attestante la regolarità dell'operatore economico rispetto agli obblighi contributivi (**Allegato 2**);
 - 4.ii. documentazione relativa all'assenza di cause ostative all'affidamento (annotazioni

riservate ANAC (**Allegato 3**);

4.iii. autocertificazione relativa all'assenza di cause di esclusione automatica ai sensi dell'art. 94 e di cause di esclusione non automatiche ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 36/2023 (**Allegato 4**);

4.iv. visura camerale dell'operatore economico MADIO PRINT di Madio Filippo (**Allegato 5**);

5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), e agli artt. 20 e 23 del D.lgs n. 36/2023;
7. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
CULTURA, INTERCULTURA, GIOVANI, UNIVERSITÀ
Dott. Nando Rinaldi